



2025 DONG-A ST
SUSTAINABILITY REPORT

ON

溫

2025 동아ST 지속가능경영보고서

Vol.2

ABOUT THIS REPORT

보고서 개요

동아ST는 환경, 사회, 거버넌스를 포함한 지속가능경영 정보를 투명하게 공개하고, 이해관계자와의 소통을 강화하기 위해 매년 지속가능경영보고서를 발간하고 있습니다. 본 보고서는 2025년 한 해 동안의 지속가능경영 전략, 실행 활동, 주요 성과 등을 체계적으로 담고 있습니다.

보고 원칙

본 보고서는 GRI (Global Reporting Initiative) standards 2021에 부합(In accordance with)하게 작성했으며, 지속가능성 회계기준위원회(SASB, Sustainability Accounting Standards Board) 표준, TCFD (Task Force on Climate-Related Financial Disclosures) 권고안 지표, UN Global Compact 10대 원칙을 반영했습니다. 또한, 재무 정보의 경우 한국채택국제회계기준(K-IFRS)을 준수하였으며, 정량화된 재무 및 비재무 정보의 경우 2025 회계연도를 기준으로 작성하였습니다.

보고 기간

보고 기간은 2025년 1월 1일부터 12월 31일까지이며, 주요 항목의 연도별 비교를 위해 2023년부터 2025년까지 3개년 데이터를 포함하였습니다. 이외에도, 보고서 발간 시점 기준으로 이해관계자의 의사결정에 영향을 줄 수 있는 2026년 상반기 일부 활동 내용도 포함되어 있습니다.

보고 범위

보고 범위는 동아ST 본사를 비롯한 국내 생산본부, 연구본부, 영업권역을 포함하며, 지속가능경영 관련 성과 중심으로 구성하였습니다. 정량 지표의 경우 자회사 정보를 부분 포함하고 있으며, 범위가 일부 상이하거나 제외된 경우에는 별도로 주석 처리하였습니다.

보고서 검증

보고서의 객관성과 신뢰성 확보를 위해 외부 검증기관의 제3자 검증을 받았으며, 관련 검증의견서는 133-136 페이지에 수록하였습니다.

추가 정보

보고서는 이해관계자의 접근성과 활용 편의성을 높이기 위해 Interactive PDF로 제작되었으며, 주요 목차 및 페이지 간 이동이 가능하도록 구성되어 있습니다. 홈, 목차, 이전 페이지 버튼 등을 통해 원하는 정보를 보다 쉽게 확인하고 출력하실 수 있습니다.



발행처

동아에스티(주)

발행일

2026.05.31.

주소

서울특별시 동대문구 천호대로 64

Tel

02-920-8826

E-mail

esg@donga.co.kr

동아ST홈페이지

<https://www.donga-st.com>

INTERACTIVE GUIDE

- 🏠 | 보고서의 표지 페이지로 이동
- 📖 | 보고서의 목차 페이지로 이동
- ⬅️ | 이전 페이지로 이동
- ➡️ | 다음 페이지로 이동

CONTENTS

회사 소개

기업 개요	07
2025-26 지속가능경영 성과	11
주요 사업장	12
자회사 소개	13
그룹사 소개	16

지속가능경영 전략

지속가능경영체계	19
----------	----

중대성 평가

이중 중대성 평가	26
-----------	----

Special Section

신약 R&D	31
의약품 품질 및 안전	35
인재성장 및 조직행복	41
기후변화 대응	47

지속가능경영 성과

Environmental

환경경영	58
생물다양성	66

Social

안전보건경영	71
인권경영	76
공급망 관리	79
지역사회 참여	82
소비자중심경영	85
정보보호 및 개인정보보호	88
약가 제도 대응 및 의료접근성 관리	91

Governance

지배구조	93
주주	96
윤리·준법경영	97
조세 및 회계	102

ESG Factbook

ESG Data Pack	104
---------------	-----

Appendix

GRI Content Index	129
SASB Index	131
이해관계자 참여 및 소통	132
온실가스 배출량 검증 의견서	133
제3자 검증의견서	135

CEO 메시지

존경하는 이해관계자 여러분,

동아ST의 지속가능한 미래를 향한 여정에 변함없는 신뢰와 성원을 보내주시는 이해관계자 여러분께 깊은 감사의 말씀을 올립니다.

작년, 동아ST는 따뜻한 마음과 완전한 책임을 담은 지속가능경영보고서 ‘온(溫)’을 처음으로 선보이며 이해관계자 여러분과 진정성 있는 소통의 문을 열었습니다. 앞으로도 ‘온(溫)’이 담고 있는 ‘모두’와 ‘안전함’, ‘따뜻함’의 정신, 그리고 멈추지 않는 혁신을 향한 동아ST의 의지를 이어가겠습니다.

우리는 지난 한 해 동안 ESG 경영의 질적 성장을 위해 전사적인 역량을 집중하였습니다. 한국ESG기준원(KCGS) 평가에서 5년 연속 종합 A등급을 획득하며 명실상부한 모범 기업으로서의 위상을 더욱 공고히 하였습니다. 특히 2025년은 동아ST의 사회적 책임이 글로벌 스탠다드에 부합함을 증명한 의미 있는 한 해였습니다. 글로벌 공급망 평가 기관인 에코바디스(EcoVadis)로부터 골드(Gold) 메달을 획득하였으며, 2025년 8월에는 UN 글로벌 콤팩트(UNGC)에 가입하여 인권, 노동, 환경, 반부패 분야의 국제 원칙을 준수할 것을 전 세계에 선언하였습니다. 이는 단순한 수치 이상의 성과로, 동아ST가 글로벌 기준에서 신뢰받는 기업으로 자리매김하고 있음을 보여주는 중요한 이정표입니다.

아울러 지난 2025년 10월 장애인 직접 고용 사업장인 ‘행복세차소’의 개소는 상생하는 사회를 향한 동아ST의 진정성 있는 의지가 담긴 실천이었습니다. 같은 해 11월 ‘혁신형 제약기업 보건복지부 장관상’ 수상 역시 당사가 추구해 온 끊임없는 혁신과 사회적 가치 창출이 올바른 궤도에 올라 있음을 증명하는 소중한 결실입니다. 이 뜻깊은 성과들은 모두 이해관계자 여러분의 굳건한 신뢰와 임직원 모두의 헌신적인 노력이 모여 이뤄진 것입니다.

이제 동아ST는 2026년을 글로벌 동아ST의 원년으로 선포하고, 외형 성장과 내실 경영의 균형 속에서 지속가능한 성장의 토대를 굳건히 하겠습니다. 동아ST는 파이프라인의 전략적 재편과 리밸런싱을 통해 핵심 신약 개발에 집중하는 동시에, 개량신약과 바이오시밀러를 그룹 내 핵심 성장 동력으로 육성하여 R&D 성과 창출의 기반을 더욱 확고히 하겠습니다. 나아가 의약품을 통한 질병의 치료에 더해 디지털헬스케어(DH) 사업을 통해 환자들에게 쾌적한 삶의 질을 제공하는 토탈 헬스케어 솔루션 기업으로 거듭나겠습니다. 이 모든 성장의 토대 위에 생산 원가와 품질 경쟁력이 반드시 뒷받침되어야 한다는 원칙 아래, 글로벌 기준에 부합하는 생산 공정 최적화와 품질 보증 시스템을 강화하여 어떠한 환경에서도 흔들리지 않는 지속가능한 성장의 근간을 다지겠습니다. 이와 함께 결과만큼이나 과정을 소중히 여기며, 사후 검토 프로세스인 ‘Post-mortem’을 통해 원인을 정확히 파악하고 자유롭게 의견을 나누는 역동적인 조직문화를 만들어 나가겠습니다.

앞으로도 동아ST는 그룹 창업정신인 ‘가마솥 정신’을 실천하고 걸으며 생명에 대한 존중과 인류의 건강한 삶에 기여한다는 사명을 가슴에 새기고, 글로벌 헬스케어 리더를 향한 담대한 도전을 멈추지 않겠습니다. 이해관계자 여러분의 아낌없는 격려와 성원을 부탁드립니다.

감사합니다.

동아ST 대표이사 **정재훈**



ESG위원장 메시지

안녕하십니까, 동아ST ESG위원장 김범준입니다.

제약산업에서 ESG는 곧 재무 리스크 관리이자 기업 신뢰의 든든한 기반입니다. 의약품 품질과 안전, 윤리 및 컴플라이언스 이슈는 단기간 내 기업 가치와 평판에 중대한 영향을 미칠 수 있습니다.

이에 동아ST는 글로벌 기준의 리스크 기반 품질경영시스템(QMS)을 고도화하고, 임상부터 영업 전반에 이르기까지 윤리 문화를 조직 전체에 정착시키고 있습니다. 나아가 공급망 전반의 ESG 리스크를 통합적으로 관리함으로써, ESG가 단순한 비용이 아니라 자본시장과 글로벌 파트너십에서 굳건한 신뢰를 쌓는 강력한 경쟁력이 되도록 노력하고 있습니다.

동아ST 이사회는 ESG를 단순한 공시나 보고의 대상을 넘어 경영 전략, 리스크 관리, 투자와 성장에 관한 의사결정에 직접적으로 연결되는 핵심 감독교소로 인식하고 있습니다. 다양한 분야의 전문성을 갖춘 이사진은 안전에 대한 활발한 논의와 선제적 점검을 통해 ESG를 회사 전략에 실질적으로 녹여내고 있습니다. 이사회 산하 ESG위원회는 분기별 최소 1회 이상의 정기회의를 열어 실제 실행과 점검, 개선까지 이어질 수 있도록 전 과정을 감독하고 있습니다. 특히 품질, 안전, 윤리경영, 공급망 리스크 등 제약산업의 본질적 ESG 이슈를 중심으로 선제적 관리체계를 강화하고 있으며, 전담 조직과의 긴밀한 협업으로 계획 수립부터 실행, 점검, 개선에 이르는 전 과정을 철저히 감독하여 현장 실행력을 뒷받침하고 있습니다.

2025년, 동아ST는 지속가능경영 전략 프레임워크 ‘溫(ON)’을 선포했습니다. 한 번 켜지면 멈추지 않는 혁신과 연구개발의 지속성을 상징하는 이 전략은, ESG를 외부 요구에 대응하는 활동이 아닌 경영의 본질로 내재화하겠다는 확고한 의지의 표현입니다.

단기적인 수익성에 집중하기보다 ‘건강과 생명’이라는 기업의 근본 철학을 포기하지 않고 최우선 가치로 삼는 것, 그것이 동아ST가 ESG를 추진하는 출발점입니다. 이를 바탕으로 ESG 성과를 재무성과와 연결해 장기적인 성장 스토리로 발전시키고 있으며, ESG 성과를 대표이사 KPI와 평가, 보상에 연계해 실행력을 높이고 있습니다.

신약 개발이 그러하듯, ESG 역시 포기하지 않고 꾸준히 추진해야 비로소 의미 있는 성과로 이어진다는 공감대가 회사 전반에 자리 잡고 있습니다. 동아ST는 ESG를 미래에 대한 약속으로 인식합니다. 환자와 협력사, 임직원, 지역사회와 환경이 함께 공정하고 안전하게 성장하는 방식으로 ESG를 실천하며, 이를 100년 기업을 향한 핵심 전략으로 발전시켜 나가겠습니다.

이해관계자 여러분의 지속적인 관심과 소중한 의견이 동아ST ESG의 성숙을 이끄는 가장 중요한 동력임을 잘 알고 있습니다. 앞으로도 변함없는 신뢰와 동행을 부탁드립니다.

감사합니다.

동아ST ESG위원장 **김범준**



회사 소개

- 07 기업 개요
- 11 2025-26 지속가능경영 성과
- 12 주요 사업장
- 13 자회사 소개
- 16 그룹사 소개

1



기업 개요

동아ST 소개

“

동아ST는 최적의 연구 인프라와 축적된 기술 역량을 바탕으로 전문의약품(ETC, Ethical Drug) 개발 및 의료기기 사업 등을 수행하고 있으며, 국내를 넘어 글로벌 시장에서 경쟁력을 갖춘 제약기업으로 자리매김해 나가고자 합니다. 이를 바탕으로 혁신적 치료제 개발과 환자 중심의 가치를 최우선에 두고 지속가능한 성장 기반을 강화하고 있습니다.

”

지속가능한 성장 동력 확보

동아ST는 지속가능한 성장동력을 창출하기 위해 성장사업 부문과 디지털헬스케어 부문의 사업 경쟁력 강화를 지속적으로 추진하고 있습니다. 2025년 동아ST는 전문의약품 부문의 성장 잠재력을 한층 강화하기 위해 성장사업부를 신설했습니다. 이는 성장호르몬제 그로트로핀, 성조숙증·전립선암 치료제 디페렐린을 중심으로 한 성장 치료 분야를 체계적으로 확대하기 위한 전략적 조치입니다. 이러한 전략을 바탕으로 국내 ETC 시장에서 성장호르몬제 그로트로핀, 소화불량 치료제 모티리톤 등의 안정적인 성장과 함께 위식도역류질환 치료제 자큐보, 말초순환 개선제 타나민 등의 판매 확대가 이어지며, 연결 기준 매출액은 8,088억 원으로 전년 대비 15.9% 증가해 역대 최대 실적을 기록했습니다.

사업 부문별로는 ETC 부문에서 5,278억 원(전년 대비 19% 증가), 해외 부문에서 1,704억 원(전년 대비 12.6% 증가)의 실적을 달성하며 전반적인 사업 성장을 견인했습니다. 한편, 디지털헬스케어 사업을 차세대 성장 동력으로 설정하고, 역량 있는 제조사들과 협력체계를 구축해 사업 기반을 확대하고 있습니다. ‘하이카디(HiCardi)’, ‘닥터눈(Dr.Noon)’, ‘케어센스 에어(CareSensAir)’ 등 주요 제품을 중심으로 사업 영역을 점진적으로 확장하며 디지털헬스케어 종합 솔루션 기업으로 도약하기 위한 노력을 지속하고 있습니다.

시장 전망 및 미래 전략

동아ST는 핵심질환 제품군을 중심으로 국내 ETC 사업의 매출 확대를 지속 추진하고 있습니다. 특히 성장호르몬제 ‘그로트로핀’은 2025년 1,315억 원의 매출을 기록하며 전년 대비 10.6% 성장세를 보였으며, 타나민과 자큐보 등 신규 제품도 시장에 성공적으로 안착하였습니다. 해외사업 부문에서는 스텔라라 바이오시밀러인 ‘이물도사(DMB-3115)’를 미국 및 유럽 등 각지에 출시하여 전문의약품 매출 확대를 이끌고 있습니다.



회사 정보

법인명	동아에스티 주식회사
대표자명	정재훈
대표업종	의약품 제조 및 판매
본사 소재지	서울특별시 동대문구 천호대로 64
주요생산제품	그로트로핀, 모티리톤, 슈가논, 가스터, 주블리아 등
연간생산량(unit)	1,171,436,797
연간매출액 ¹⁾ (억 원)	8,088
임직원 수(명) ²⁾	1,690

1) 연결 기준

2) 2025년 12월 31일 기준

기업 개요 • 2025-26 지속가능경영 성과 • 주요 사업장 • 자회사 소개 • 그룹사 소개

기업 개요

주요 비즈니스 모델

성장사업부

- 마케팅, 영업현장, 고객센터의 기능을 통합한 전문조직인 성장사업부 2026년 1월 출범
- 전문조직 신설을 통한 MR¹⁾ 전문성을 강화하고, 향후 새로운 바이오의약품 도입을 위한 초석 마련
- 주요 제품인 그로트로핀과 디페렐린을 기반으로 소아 성장호르몬 및 성조숙증 치료제 영역에서 안정적인 시장 지위를 확보하고 있으며, 디페렐린의 전립선암 적응증을 통해 비뇨기 종양 영역까지 사업 기반을 확장하여 전문의약품 포트폴리오의 핵심축을 형성

1) MR: Medical Representative, 의약품 정보전달자

주요 제품

- 그로트로핀(Growthropin): 소아의 성장호르몬 분비를 개선하는 성장호르몬제
 - 2026년 1월 Reusable Pen 개선
- 디페렐린(Diphereline): 호르몬과 뼈 나이 조절을 통해 안정적인 성장을 지원하는 성조숙증 치료제 및 전립선암 진행을 조절하는 GnRH 작용제
 - 입센코리아 디페렐린 공동판매 협약(2025.07)
 - 성조숙증 질환 인식 활동, 통증 이슈 개선 활동 실시
 - 전립선암 치료 영역 내 임상 근거 기반 제품 신뢰도 제고



그로트로핀



디페렐린

2025년 성장사업부 주요 제품 매출

그로트로핀 **1,315**억 원

디페렐린 **383**억 원¹⁾

디지털헬스케어

- 디지털헬스케어 주요 제품인 하이카디, 닥터눈, 케어센스를 중심으로 제품 포트폴리오 지속 확대
- 향후 다양한 디지털헬스케어 솔루션과 자체 개발 AI 기술을 통합한 독자적인 디지털헬스케어 플랫폼 구축을 목표로 하며, 병원 내 치료 중심 의뢰서비스를 넘어 웰니스 및 재택관리 영역까지 확장하여 환자의 생애 전주기 건강관리를 지원하는 통합 헬스케어 솔루션 기업으로 성장 모색

주요 제품

- 하이카디(HiCardi): 심전도 기반 환자 모니터링 솔루션
 - 2025년 스마트병원¹⁾ 및 사용량 기반 수익배분 방식인 RS (Revenue Sharing) 모델을 도입하고, PnT²⁾와의 협력을 통해 대규모 병상에 장비를 도입할 수 있는 구조 마련
 - 상급종합병원 26개 기관을 포함한 총 352개 의료기관에 도입되어 설치 병상 수 2,583대 달성
 - 2025년 브라질 ANVISA (국가위생감시국) 인증과 성공적인 시장 안착을 발판 삼아, 남미를 포함한 글로벌 디지털헬스케어 시장 영토 전략적으로 확장
- 1) 스마트병원(Smart Ward): 병원 내 환자의 바이탈 데이터를 상시 모니터링하고 의료진의 업무 효율성을 개선하는 디지털 병동 솔루션
- 2) People and Technology (디지털 솔루션 기업): 전자명찰 등의 매개를 통하여 환자 데이터를 효과적으로 전송하는 역할 구현
- 닥터눈(Dr.Noon): 망막 이미지 기반 AI 분석 의료 솔루션
 - 43개 의료기관과 신규 계약을 체결하는 등 전국 주요 의료기관의 내과, 검진센터 중심으로 시장 확대
- 케어센스 에어(CareSens Air CGM): 블라인드 기능을 탑재한 전문가용 연속혈당측정 디지털 헬스케어 솔루션
 - 당뇨 환자의 혈당 변화를 지속적으로 측정하여 보다 정밀한 관리가 가능하도록 지원
 - 출시 첫 달 기준 약 500대 판매와 함께 47개 신규 거래처 확보



하이카디



닥터눈



케어센스 에어

2025년 디지털헬스케어 주요 제품 매출 **33**억 원

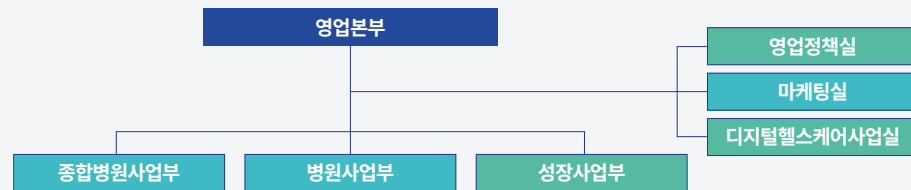
1) 2025년 전체 매출액 기준, 7월 공동판매 협약 이후 매출액 200억 원

기업 개요

주요 비즈니스 모델

국내사업

- 바이오의약품 도입 확대 및 영업 전문성 강화를 위해 전문 조직인 성장사업부를 신설하고, 보다 통합적인 사업관리를 위해 기존의 ETC사업본부의 명칭을 영업본부로 변경
- 새롭게 통합된 영업본부 내에서 전문의약품(ETC), 성장사업부, 디지털헬스케어의 시너지 창출



전문의약품

- 핵심 질환군인 소화기계, 내분비계, 순환기계 등의 분야에서 경쟁력 있는 제품을 의료 현장에 공급
- 소화기계 분야의 '자큐보', 중추신경계 분야의 '타나민', 피부 분야의 '엘리델' 등 경쟁력 있는 전문의약품 공동판매 제휴를 통해 치료 영역 확장

해외사업

- 글로벌 전략 확장에 따라, R&D사업개발실과 해외사업부를 '글로벌사업부'로 통합
- 해외사업과 사업개발 기능을 통합하여 적극적인 해외시장 확대 모색
- DMB-3115 (Stelara® 바이오시밀러) '이물도사' 2025년 1월 유럽 발매, 2025년 8월 미국 발매 후 MENA(중동·북아프리카) 및 캐나다 발매 준비 중, 브라질 승인 예정



- 미국 유럽 중남미 등 약 40개국에 의약품과 음료 수출, 2025년 글로벌사업부 전체 수출 전년 대비 12.6% 성장
- 주요 음료 제품 박카스 캄보디아, 몽골 등 다수 국가 판매 2025년 매출 817억 원
- WHO 품질인증 제도인 WHO PQ (pre-qualification) 기반, WHO에 항결핵제 공급
- 자사 신약 Evogliptin 중남미, 러시아/CIS, 아시아 발매 2025년 매출 108억 원
- NESP®의 바이오시밀러 다베포에틴알파 DA-3880 일본 PMDA에 등록 및 출시, 2025년 매출 267억 원

주요 제품

소화기계	내분비계	중추신경계	항암제	피부계
주요 제품 · 스티렌, 스티렌2X (위염치료제) · 모티리톤 (위장관운동촉진제) · 자큐보 (소화성궤양용제) 	주요 제품 · 슈가논, 슈가메트, 슈가트리, 다파프로, 다파프로메트, 엠파프로 (당뇨 치료제) 	주요 제품 · 타나민 (뇌·말초혈관순환 개선제) 	주요 제품 · 듀라스틴, 류코스팀 · 엘리델 	주요 제품 · 주블리아 (손발톱 무좀 치료제)

주요 제품

항결핵제	바이오시밀러	자사 신약	1세대 바이오	음료
주요 제품 · 크로세린, 람프레민 	주요 제품 · 이물도사, 다보에포에틴 	주요 제품 · 스티렌, 모티리톤 · 슈가논/슈가메트, 자이데나 	주요 제품 · 그로트로핀, 류코스팀, 에포론, 고나도핀 	주요 제품 · 박카스, 오라데

기업 개요

기업 연혁

1932 - 1999



- 1932** · 서울시 종로구 중학동에서 의약품 및 위생재료 도매업으로 창업
- 1949** · 동아제약주식회사 사명 변경
- 1960** · 광범위항생제 가나마이신 생산
- 1970** · 주식공개
- 1977** · 연구소 발족
- 1979** · 최신 반합성 페니실린 계열의 탈암피실린 합성 성공
- 1980** · 국내 최초 안양에 GMP 공장 건립
- 1983** · 반월에 효소, 원료 합성 공장 준공
- 1985** · 업계 최초 KGMP 업체 1호 지정
- 1988** · 업계 최초 상갈에 최신 KGLP 연구소 준공

2000-2019



- 2002** · 제약업계 최초로 매출 5,000억 원 돌파
· 자사 개발 1호 신약 천연물 위염치료제 Stillen (스티렌) 출시
- 2005** · 자사 개발 2호 신약 발기부전치료제 Zyderna (자이데나) 출시
- 2007** · 슈퍼박테리아 타깃 항생제(Tedizolid), 미국 Trius Therapeutics사에 한국을 제외한 전세계 시장 개발 및 판매권에 대한 라이선싱 계약 체결
- 2011** · 자사 개발 3호 신약 천연물 위장관운동촉진제 Motilitone (모티리톤) 출시
· 일본 Meiji Seika Pharma와 바이오시밀러 공동개발 계약 체결
· 제약업계 최초 매출 9,000억 원 달성
- 2014** · 슈퍼박테리아 타깃 항생제 '시벡스트로' 미국 FDA 신약 허가 승인
- 2015** · 바이오분야 우수 기업 선정
· '메디컬코리아 대상'에서 혁신형 신약개발 부문 대상 수상
· 공정거래위원회 CP등급평가 'AA' 등급 획득
- 2016** · '2016 혁신형 제약기업' 선정
· 노사문화 우수기업 선정
· 당뇨병 치료제 '슈가논 정' 대한민국신약개발상 '대상' 수상
- 2017** · CCM (소비자중심경영) 인증 획득
- 2018** · 부패방지경영시스템(ISO 37001) 최초 인증 획득

2020-2025



- 2020** · '2020 가족친화인증기업' 선정
- 2021** · 스텔라라 바이오시밀러 'DMB-3115' 다국적 제약사 Intas Pharmaceuticals와 전세계(한국, 일본, 일부 아시아 제외) 라이선스 아웃 계약 체결
- 2022** · 뉴로보 파마슈티컬스, 3,230만 달러 투자 유치 및 자회사 편입
- 2023** · 소비자중심경영(CCM) 4회 연속 인증
· 뉴로보 NASH 치료제 'DA-1241' 미 FDA 임상2상 승인
· 슈가논 당뇨병성 심근병증 예방효과 연구 국제학술지 게재
- 2024** · 제32회 경제정의실천시민연합 좋은기업상 '대상' 수상
· DMB-3115 (이물도사), 미국 FDA 및 유럽 EMA 품목허가 승인
· 제31회 기업혁신대상 산업통상자원부 '장관상' 수상
· 항체-약물 접합체(ADC) 전문기업 앤티스(AbTis) 인수
· 성장호르몬치료제 그로트로핀 연 매출 1,000억 원 달성
· 부패방지경영시스템(ISO 37001) 연속 3회 재인증
· 공정거래위원회 CP등급평가 'A' 등급 획득
- 2025** · 첫 지속가능경영보고서 '온(溫, ON)' 발간
· 유엔글로벌콤팩트(UNGC) 가입
· '혁신형 제약기업' 보건복지부 장관상 수상
· '소비자중심경영(CCM)' 5회 연속 인증 획득

2025-26 지속가능경영 주요 성과

대내외 ESG 평가

한국 ESG기준원, 2025년 ESG 평가

종합 A등급 (5년 연속)



에코바디스, 2025년 ESG 평가

Gold 등급

서스틴베스트, 2025년 하반기 ESG 경영평가

AA등급



공정거래 자율준수 프로그램 등급평가

A등급



수상 및 우수 기업 선정

보건복지부 주관, 2025.11.

**혁신형 제약기업
보건복지부 장관상**



보건복지부 인증
혁신형 제약기업
KOREA INNOVATIVE PHARMACEUTICAL COMPANY

글로벌 이니셔티브 가입

UNGC (UN Global Compact), 2025.08.

UNGC¹⁾ 가입



1) 유엔글로벌콤팩트 인권, 노동, 환경, 반부패 분야의 10대 원칙을 기업의 운영과 경영전략에 내재화시켜 지속가능성과 기업시민의식 향상에 동참할 수 있도록 권장하고 실질적 방안을 제시하는 세계 최대의 자발적 기업시민 이니셔티브

R&D 및 주요 사업 성과



입센코리아와 성조속증 및 전립선암 치료제
“디페렐린” 공동판매 협약 체결



스텔라라 바이오시밀러
“이물도사” 미국 출시



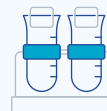
뇌전증 치료제
“엑스코프리정” 품목허가 획득



전립선 비대증 치료제
“듀타나정” 출시



한국메나리니와 아토피 피부염 치료제
“엘리델크림” 독점 유통 및 판매 계약 체결



K-AI 신약개발 전임상·임상 모델개발 사업
공동 연구기관 선정



엡티스, ADC 신약
“DA-3501” 임상1상 IND 신청

주요 사업장

● 동아ST 사업장 ● 자회사 사업장



동아ST

구분	소재지	구분	소재지
본사	서울특별시 동대문구 천호대로 64	용인연구소	경기도 용인시 기흥구 금화로 105번길 21
천안캠퍼스	충청남도 천안시 서북구 백석공단1로 200-23	송도연구소	인천광역시 연수구 지식기반로 45
송도캠퍼스	인천광역시 연수구 지식기반로 45	권역(17개)	전국 17개 권역
대구캠퍼스	대구 달성군 논공읍 논공로 493		

순번	권역명	소재지	순번	권역명	소재지
1	서울1권역	서울특별시 동대문구 청계천로 5길 21	10	대구권역	대구광역시 동구 동부로 22길 34
2	서울2권역	제이제이빌딩 4층	11	대전권역	대전광역시 중구 어덕마울로 18
3	서울3권역		12	충청권역	충청남도 아산시 배방읍 희망로 46번길 42-6 호인빌딩 402호
4	서울4권역	경기도 안양시 만안구 석수동 264-11	13	광주권역	광주광역시 북구 하서로 322번길 24-8
5	경기1권역		14	전주권역	전라북도 전주시 덕진구 유상로 44
6	경기2권역		15	강원권역	강원도 원주시 행가리1길 42-1
7	경기3권역	경기도 고양시 일산동구 경의로 25-38	16	영남1권역	경상남도 창원시 마산회원구 내서읍 종리공단로 187
8	인천권역	인천광역시 남동구 선수촌공원로 17번길 12	17	영남2권역	울산 남구 굴화4길 1 시그마빌딩 3층
9	부산권역	부산광역시 연제구 거제천로 270번길 16			

자회사

구분	소재지
	본사: 경기도 군포시 고산로148번길 17
동아참메드	파주캠퍼스: 경기도 파주시 탄현면 장릉로 38 (사무동) 경기도 파주시 탄현면 검산로 474 (제1공장) 경기도 파주시 탄현면 검산로 361번길 25-7 (제2공장)
애플티스	경기도 용인시 기흥구 금화로 105번길 21 용인연구소 바이오동
에코윈	대구광역시 달성군 유가읍 테크노중앙대로2길 18

자회사 소개

동아참메드

동아참메드는 인류의 건강과 행복을 위해,
의료기술의 발전과 서비스 향상에 공헌하는
메디컬 헬스케어 기업입니다.

이비인후과용 의료기기, 체외진단 의료기기,
의료용 감염관리사업을 바탕으로
사업영역과 시장을 확장하고 있습니다.



주력 사업 및 주요 제품

EMD¹⁾의료기기

- 'CHAMMED' 브랜드의 ENT²⁾(이비인후과)진료대와 'CLARVION' 브랜드의 4K 영상시스템핵심기술
- ENT진료대 · 의료용 영상시스템



1) Electro-Medical Devices

2) Ear, Nose, and Throat

HAI³⁾감염관리

- 의료기관의 감염관리와 생활방역을 위한 솔루션 제공
- 자동내시경세척소독기



3) Healthcare-associated Infection

IVD⁴⁾체외진단

- 채혈부터 분석, 자동화까지 진단 전 과정에 대한 솔루션 제공
- 채혈 검체 · 진단면역장비 및 시약



4) In Vitro Diagnostics

2025년 주요 성과

- 2025년 매출 667.7억 원으로 전년 대비 7% 성장, R&D 비용 18.8억 원을 투자하여 매출액 대비 3% 수준 유지
- ENT 진료대 분야에서 글로벌 시장 점유율 4.97%로 세계 3위 기록
- 진단기업 '휴피트'와 지분투자 및 독점 판매 계약 체결
- 국제 의료기기·병원설비전시회 KIMES 2025 참가
- 방역 살균소독티슈 '이디와임스에이치피' 화학물질안전원 승인



자회사 소개

앱티스

앱티스는 혁신적인 AbClick® 플랫폼을 통해 항체 접합 치료의 새로운 패러다임을 제시하는 기업으로,

글로벌 제약사들과의 전략적 파트너십을 구축하며 혁신적인 치료제 개발을 가속화하고 있습니다.

특히 미충족 의료 수요가 높은 질환을 대상으로 한 차세대 치료 옵션을 제공하기 위해 오픈 이노베이션(Open Innovation) 전략을 적극적으로 추진하고 있습니다.

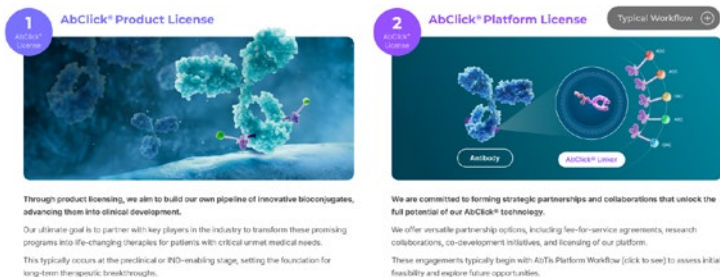


주력 사업 및 주요 제품

• 항체-약물접합체 ADC (Antibody-Drug Conjugates) 링커 플랫폼 사업 및 ADC 신약개발

AbClick® Platform

Follows a robust two-step process



기술 플랫폼

• AbClick®



2025년 주요 성과

- 2025년 10월 위암·폐장암 타깃 ADC 후보물질 DA-3501(AT-211) 임상 1상 식약처 IND¹⁾ 승인
- 아이디언스 공동개발: 베나다파립 기반 이중 페이로드 ADC
- 롯데바이오로직스 공동개발: 차세대 ADC 톨박스 협력

1) Investigational New Drug 임상시험계획승인신청

자회사 소개

에코원

에코원은 친환경 생물농약 시장과 함께 성장해온
그린바이오 기업입니다.

최고 품질의 제품과 기술개발로 농산물 생산성 향상,
안전한 먹거리 공급 및 환경보호를
선도하고 있습니다.



주력 사업 및 주요 제품

- 주력사업 그린바이오(친환경 생물농약/비료) 제품 개발 및 생산
 - 국내 토착 천적, 미생물, 식물추출물을 이용한 생물학적 병해충 방제제
 - 미생물 유래 유용 물질을 이용한 위생 해충의 친환경 방제제
 - 곤충 및 곤충 유래 미생물을 이용한 기능성 제제 및 농의약 제품 기술

식물추출물

- 참깨진
- 슈퍼청 외 11종



미생물

- 참총충입제
- 참선충 외 5종



천적

- 에코원-S



기타(비료 외)

- 슈퍼그린
- 에코-그린 외 7종



2025년 주요 성과

- 2025년 매출 75.2억 원 달성, R&D 1.8억 원, 매출 대비 2.4%
- 혁신제품 지정 연장 등록: 선충썩(산업통상자원부)
- 지식재산 경영인증 연장 등록(특허청)
- 유기농업자재 공시 등록
: 신규(에코쓰리, 슈퍼킹, 슈퍼선충), 갱신(참진, 뉴참청, 슈퍼청, 슈퍼충, 슈퍼네마탄, 참빛, 에코해조, 에코아민)
- 유기농업자재 공시 효능 효과 인증: 에코원-에스, 참깍진 등
- 신제품 개발/출시: 슈퍼킹, 슈퍼선충, 슈퍼그린, 에코쓰리
- 국가지원사업(중소기업 혁신바우처 사업, 2025년 산업 글로벌 진출역량 강화사업) 선정

그룹사 소개

경영철학

동아ST는 동아쏘시오그룹의 일원으로서 그룹 경영철학인 '정도경영(鼎道經營)'을 실천하고 있습니다.

동아쏘시오그룹의 '정도경영'은 보편적으로 쓰이는 글자, 바를 정(正)이 아닌 그룹 고유의 창업정신을 상징하는 글자, 솥 정(鼎)으로 재정의하였습니다. 가마솥에서 나오는 온기와 같이 따뜻한 정을 나누며 사회적 책임을 다하고자 하는 정도경영은 동아쏘시오그룹의 성장에 있어 올바른 길을 제시하는 경영원칙입니다.



비전

동아ST는 동아쏘시오그룹의 비전인 '전 사업 영역의 차별적 경쟁력 확보를 통한 Global Healthcare Player'로의 도약을 기반으로 경영활동을 수행하고 있습니다. 혁신 추구, 변화 주도, 상호 신뢰, 함께 성장의 핵심가치를 중심으로 전 임직원이 기업의 지속가능한 성장을 함께 만들어가고 있습니다.

Mission

인류의 건강과 행복을 위한 끝없는 도전

Vision

전 사업 영역의 차별적 경쟁력 확보를 통한 Global Healthcare Player 도약

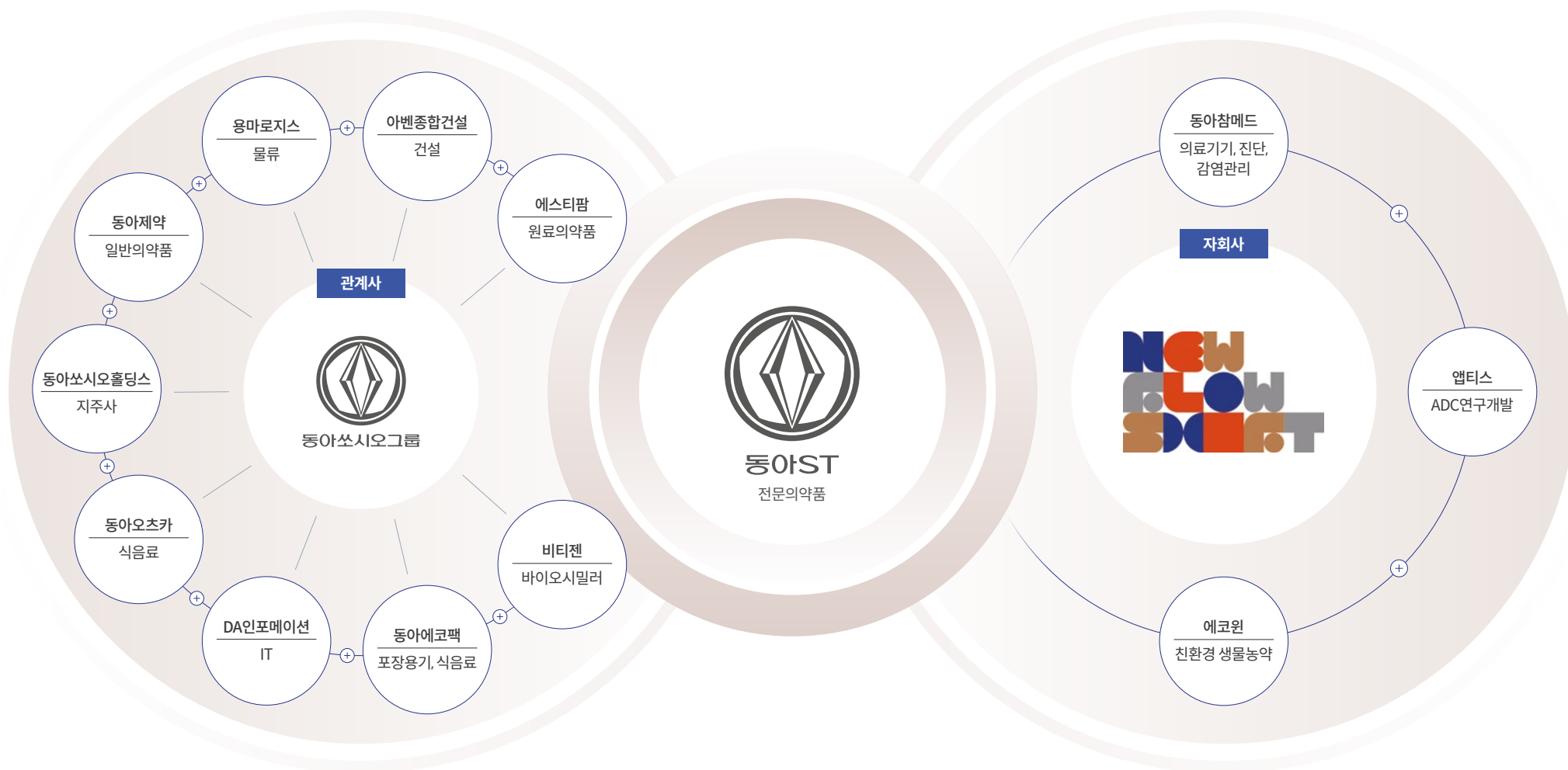
Core Value

혁신 추구	변화 주도	상호 신뢰	함께 성장
새로운 시각으로 작은 혁신부터 시작하자	흐름을 읽고 능동적으로 변화하자	신뢰를 통한 시너지를 창출하자	구성원, 고객, 사회와 함께 성장하자
혁신의 생활화 새로운 시각 도전 정신 성실함과 끈기	민첩한 대응 지속적인 변화 노력 열린 마음 솔선수범	시너지 창출 Win-Win 적극적인 소통 일관된 행동	사회적 책임 나눔과 봉사 자기계발 책임의식

그룹사 소개

주요 관계사 및 자회사

동아ST 주요 관계사 및 자회사는 의약품 생산부터 연구개발, 물류, 바이오 기술에 이르기까지 전 밸류체인에서 유기적으로 협력하며, 인류의 건강 증진이라는 공동의 가치를 실현하고 있습니다. 각 사는 동아ST의 지속가능한 성장을 뒷받침하는 핵심 사업 기반을 공유하고 있으며, 이를 통해 글로벌 수준의 의료 접근성과 품질 경쟁력을 강화하고 있습니다.



지속가능경영 전략

19 지속가능경영체계

2



지속가능경영체계

지속가능경영체계

전략

ESG 전략 프레임워크

컨셉



비전

모두가 함께, 따뜻하고 지속가능한 미래를 ON(溫)하다
ON(溫) FOR A SUSTAINABLE FUTURE

컨셉 설명

溫(온, ON)은 순 우리말로 '모두, '100'을 의미하며, 한자로는 따뜻함을 베푸는 의미도 내포하고 있습니다.
또한, 영문 'ON'은 전원이 켜진 상태를 의미하며, 멈추지 않는 혁신과 지속적인 연구개발, 끝없는 성장을 통한 신약 개발의 지속성을 상징합니다.
2032년 창립 100주년을 맞아 글로벌 제약바이오기업으로 도약하며 지속가능한 미래를 실현하기 위한 동아ST의 사회책임경영 철학을 담고 있습니다.

1

포용(온)

모두를 위한 건강한 미래

2

따뜻함(溫)

사람과 환경을 향한
사회책임경영 실천

3

지속(ON)

멈추지 않는 혁신과 성장

4

100

동아쏘시오그룹 창립 100주년을
기념하며 지속가능성을 의미

동아ST는 핵심 키워드인 정도경영, 신약 R&D, 품질 관리, 행복한 조직문화를 바탕으로 온(온)의 가치를 실천해 나가겠습니다.

중점 영역

On Innovation

신뢰받는 기업으로서
최고 품질의 제품과 서비스를
제공하기 위해 혁신 선도

조직 거버넌스

신약 R&D

소비자중심경영

On Caring

직원의 행복과 건강이
기업경영의 최우선 과제

노동관행

인권경영

안전보건경영

On Green Future

기후변화 대응과 환경 보존으로
지속가능한 미래 설계

기후변화 대응

환경경영

생물다양성 보전

On Responsibility

협력사 및 지역사회와의
협력을 통해 지속가능한 생태계
조성 및 지역사회 발전 실현

책임 있는 공급망 관리

윤리·준법경영

지역사회 참여와 발전

세부 영역

UNGC¹⁾ 10대 원칙 준수

구분	원칙	보고 위치
인권	1. 국제적으로 선언된 인권보호를 지지하고 존중한다.	p.76-78
	2. 인권 침해에 연루되지 않도록 적극 노력한다.	
노동	3. 결사의 자유 및 단체교섭권의 실질적인 인정을 지지한다.	
	4. 모든 형태의 강제 노동을 배제한다.	p.43, 76-78
	5. 아동 노동을 효율적으로 철폐한다.	
환경	6. 고용 및 업무에서 차별을 철폐한다.	p.47-55, 58-69
	7. 환경문제에 대한 예방적 접근을 지지한다.	
	8. 환경적 책임을 증진하는 조치를 수행한다.	
반부패	9. 환경친화적 기술 개발과 확산을 촉진한다.	p.97-101
	10. 부당이득 및 뇌물 등을 포함하는 모든 형태의 부패에 반대한다.	

1) United Nations Global Compact. 인권, 노동, 환경, 반부패 등 4대 분야에 걸친 10대 원칙을 기업 경영에 내재화하고, 지속가능한 발전을 위한 실천 방안을 제시하는 세계 최대의 자발적 기업시민 이니셔티브

UN SDGs²⁾ 17대 목표 지지

2) United Nations Sustainable Development Goals (지속가능 발전 목표), 인간, 지구 번영, 평화, 파트너십 5개 영역에서 지속가능발전의 이념을 실현하기 위해 2030년까지 달성하기로 결의한 인류 공동의 17개 목표

지속가능경영체계

전략

지속가능경영 전략 과제 이행 현황

● UN Global Compact 인권, 노동, 환경, 반부패 원칙 연계 지표

중점 영역	세부 영역	설명	2025년 주요 이행 내역	향후 이행 계획	UN SDGs
On Innovation	조직 거버넌스	의사결정 체계 확립과 책임있는 경영을 위한 이사회 및 위원회 중심의 투명한 지배구조 운영	· 2025년 이사회 총 10회 개최 · ESG위원회 5회 개최 및 사외이사 의장 선임	· 이사회 전문성 및 역량 향상 교육 실시	
	신약 R&D	혁신 신약 개발과 글로벌 수준의 연구개발 경쟁력 확보를 통한 지속적인 기술 기반 강화	· 매출액 대비 14% 이상 R&D비용 지출 · 2025년 리밸런싱 및 파이프라인 정리 등을 통한 R&D 성과창출 기반 구축	· 핵심 신약 개발 지속 · 바이오시밀러 미래 핵심 성장동력 기반 마련	
	소비자중심 경영	소비자 안전과 신뢰 확보를 위한 제품 품질·정보 투명성 강화 및 고객 의견을 반영한 혁신 추진	· 5회 연속 소비자중심경영(CCM) 인증 획득 · 품질경영위원회 운영을 통한 실질적인 품질 및 안전관리체계 구축 · GMP매거진 발매(분기) 및 내재화 활동 진행	· VOC 관리 및 VOC Insight 지속 도출 · 분기 별 클레임 제로화 회의 개최 · 공급업체 현장 평가를 통한 사전 리스크 예방	
On Caring	노동관행	● 노동 기준 준수 및 다양성과 형평성 존중, 근로자의 권익 보호 강화 등 공정하고 포용적인 근무 환경 조성	· 근로자 권익 보호를 위한 소통 채널 활성화 - 임직원 참여 오픈 채팅방을 통한 익명 의견 수렴 · 대표이사 타운홀 미팅 시행을 통한 의사소통 실시	· 사내 주요 정보 카드뉴스 제작 및 배포를 통한 정보 불균형 개선	
	인권경영	● 사업 전반에 걸친 인권 침해 예방 및 대응 체계 구축을 통한 인권 존중 문화 내재화	· 장애인 직접 고용을 통한 행복세차스 개소(10월) · 직장 내 괴롭힘 사례 기반 예방 핸드북 제작 및 배포 · 2025 조직문화 진단 및 인권영향 평가 실시	· 조직문화 진단 및 인권영향평가 결과에 따른 리스크 개선 · 가족친화 우수기업 재인증	
	안전보건경영	사고 예방 중심의 통합 안전관리 시스템 구축 및 임직원과 협력사를 포함한 전방위 안전보건 리스크 저감	· 안전보건 경영 체계 정비 - 방침 개정 및 산업안전보건위원회 개최 내실화 · 위험성 평가 근로자 참여를 통한 평가 내실화 · 안전보건 인식제고 활동 - 전기차화재 대응 및 캠퍼스 특별 안전교육, 건강증진 프로그램 실시	· 안전작업 허가제 절차 및 작업허가서 서식 표준화 · 안전보건책임자 및 관리감독자 현장 점검체계 강화 · 안전보건 인식 강화	
On Green Future	기후변화 대응	● 탄소중립 실현을 위한 전략 수립 및 온실가스 배출 감축, 에너지 효율화 등 기후 대응 이행	· TCFD 권고안 기반 기후변화 대응 시나리오 분석 · 사업장 설비 개선 및 친환경 에너지 적용 · 재생에너지 확대 - 태양광 발전 증설(천안캠퍼스) 및 신규(송도캠퍼스) 설치	· KSSB 가이드라인 준용하여 기후변화 대응 재무전략 고도화	
	환경경영	● 환경 영향을 최소화하기 위한 사업장에서 발생하는 폐기물, 수자원, 오염물질 등 관리 활동 추진	· 폐기물 배출 및 처리유형 측정 사업장 확대 · 환경정보공개시스템 정보공개 5개 사업장 완료 (본사, 천안캠퍼스, 대구캠퍼스, 송도캠퍼스, 용인연구소)	· 환경정보공개시스템 공개DATA 관리 고도화 · 기후변화 대응 목표 및 지표 체계 고도화	
	생물다양성 보전 및 보존	생태계 보호를 위한 영향 저감 조치 및 주요 생물종과 서식지 보전을 위한 관리 체계 정착	· 생산본부 3개 사업장 생물다양성 보전 활동 실시 및 기업생물다양성 플랫폼(BNBP) 이니셔티브 활동 공개 · 제20회 환경사랑 생명사랑 교실 개최 · TNFD 권고안 기반 자연자본 리스크 및 기회 식별, 공시	· 생물다양성 보전 활동 사업장 확대 및 임직원 참여 캠페인 개최 · 제21회 환경사랑 생명사랑 교실 개최	
On Responsibility	책임있는 공급망 관리	공급망 전반에 대한 ESG 리스크 식별 및 모니터링을 통해 지속가능한 가치사슬 구축	· 제3회 동아ST 공급망 동행포럼 개최(원재주 주요 협력사 10개처) 및 내부 구매전략팀 대상 교육 실시(11월) · 주요 43개 협력사가가진단 및 3개처 현장실사(1개처 제3자 기관 검증)	· ESG구매 KPI 및 성과 관리 체계 강화 · 협력사 파트너십 강화 및 협력사 평가기준 마련 - 제4회 동행 포럼 개최 및 협력사 평가 기준 마련 · 공급계약서 ESG지표 이행 조항 추가	
	윤리·준법경영	● 기업 윤리 및 법규 준수를 위한 내부 통제 시스템 운영과 투명한 업무 수행 행동 기준 마련	· CP 및 ABMS(ISO 37001) 준수 강화 활동 - 영업본부 정기 CP 교육 및 ABMS 프로세스 개선 - 전사 임직원 대상 기업문화 필수교육 실시 · 전사리스크관리체계(ERM) 구축 - 단계별 구축 프로세스 실행 완료 및 보고 실시	· 임직원 대상 윤리·준법 경영 교육 참여 확대 - CP정기 교육 및 ABMS 내부심사원 교육 강화 · 전사리스크관리체계(ERM) 고도화 - 주요 핵심리스크 선정 및 C-level 인터뷰 등	
	지역사회 참여와 발전	오픈 이노베이션을 통한 지역 산업 생태계 활성화 및 지역 맞춤형 사회공헌 활동 전개	· 성장호르몬 기부 및 항암제 약제비 지원사업 실시 · 고등학생 및 대학생 현장 견학 프로그램 실시 · 동아쓰시오그룹 일원으로 당료병연구재단과 6.5km 걷기 대회 실시 · 글로벌 지역사회 CSR확대 - 에티오피아, 캄보디아 하이카디 및 의약품 지원	· 기존 국내외 CSR 활동 유지 및 사회가치측정 · 신규 지역 맞춤형 사회공헌 활성화 · 중장기 CSR 이행 전략 수립	

지속가능경영체계

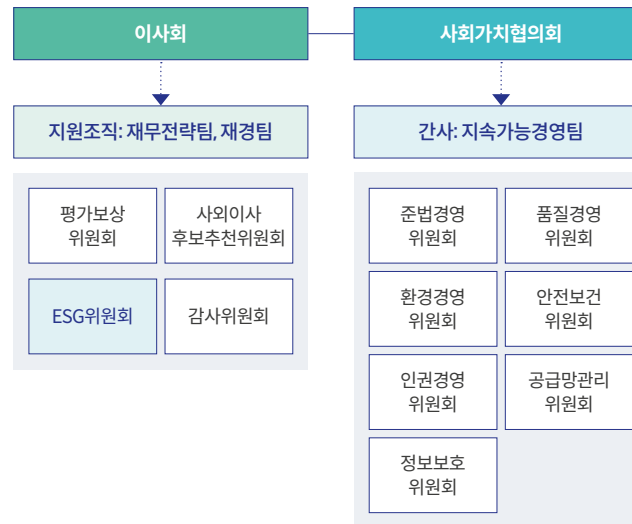
지배구조

이사회·경영진 역할 및 책임

- 이사회 산하 ESG위원회와 사회가치협의회를 중심으로 한 이원적 지속가능경영 지배구조 구축
- 이사회는 매년 안전 및 보건, 환경경영 관련 안건을 검토 및 승인하여 ESG 주요 리스크 감독
- ESG위원회는 2024년 7월 신설되어 분기별 1회 이상 개최되며, 사내이사 2명, 사외이사 3명으로 구성하고 사외이사를 위원장으로 선임하여 전문성 및 독립성 확보
- ESG위원회는 ESG 전략, 방침, 목표 및 정책 수립에 대해 결정하고 계열회사 및 특수관계인 등과의 내부거래에 대한 관리·감독을 수행
- 사회가치협의회는 7개 분야별 위원회를 운영하며 ESG 실행 총괄, 보고서 발간 현황 및 중장기 계획을 대표이사에게 정기 보고

지속가능경영 실행조직

- ESG를 포함한 지속가능경영 전반 업무를 수행하는 전담부서인 지속가능경영팀 운영
- 지속가능경영팀은 지속가능경영 전략 및 목표 수립, 세부 추진과제 실적 관리, 지속가능경영보고서 발간, 국내외 ESG 평가 대응 업무 수행
- 재무전략팀은 주주총회 개최, 이사회 및 ESG위원회 운영 지원, 내부회계 관리 등의 업무를 수행하며 지속가능경영팀과 긴밀한 업무 협조 실행



이사회 및 ESG위원회 주요 안건 논의·검토 실적

구분	개최일자	논의 안건
이사회	2025.02.	• 2024년 ISO 37001 최고경영자 검토 결과보고 • 대표이사의 내부회계관리제도 운영실태 보고
	2025.03.	• 2024년 이사회 산하위원회 운영 보고 • 감사위원회의 내부회계관리제도 운영실태 평가보고
	2025.04.	• 2024년 및 2025년 안전보건관리 보고
	2025.12.	• 안전보건경영방침 개정의 건
ESG위원회	2025.02.	• 2024년 중대성 평가 결과 보고의 건
	2025.03.	• 2025년 ESG 경영 계획 승인의 건 • 2024년 ESG 경영 실적 보고의 건 • 2024년 지속가능경영보고서 중간 보고의 건
	2025.07.	• 2025년 ESG경영 상반기 실적 보고 • 2025년 ESG경영 하반기 계획 보고
	2025.12.	• 2025년 지속가능경영보고서 발간 계획 및 중대 이슈 승인의 건
사회가치 협의회	2025.06.	• 2024 지속가능경영보고서 발간 보고 • 사회가치협의회 운영 개정 보고 및 위원회 별 상반기 운영현황 및 하반기 계획 보고
	2025.12.	• 2025년 사회책임성과 위원회 별 연간 결과보고 • 2025 지속가능경영보고서 발간 계획 및 ESG 평가 대응 결과보고

지속가능경영체계

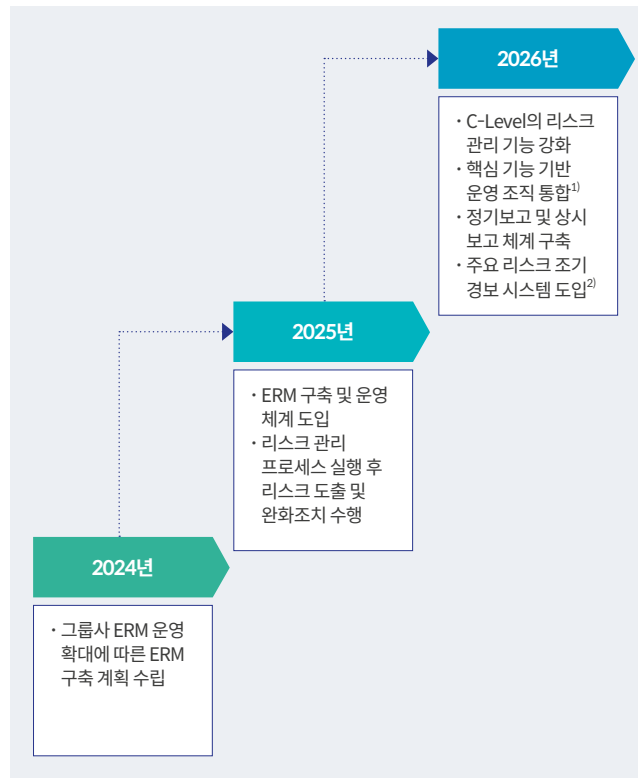
지속가능경영체계

리스크 관리

ERM (Enterprise Risk Management) 체계

ERM 구축 계획 및 실행

- 조직 전반의 리스크 대응 역량을 제고하고, 중대 리스크에 대한 선제적 대응 기반을 마련하기 위해 ERM 체계를 구축하여 운영
- 2024년에 통합 리스크 관리 체계 구축 계획을 수립하였으며, 2025년 구축을 위한 단계별 목표 실행을 거쳐 2026년 전사리스크 관리 체계 구축 고도화 진행 예정



- 1) 기존 79개 팀, 21개 그룹 → 기능 및 조직 바탕의 14개 그룹으로 통합
2) 정량 데이터의 조건 값에 연동하여 주요 리스크 판별

ERM 거버넌스

- 발생 가능성과 영향도가 높은 리스크는 각 부문별 책임부서가 주기적으로 식별·점검하고, 필요 시 즉각적인 대응 조치 이행
- 주요 리스크 사안은 최고이사결정기구인 이사회에 정기적 또는 수시로 보고되며, 이사회의 심의 및 의결을 통해 대응 방안을 수립

통합 리스크 관리 조직



리스크 식별 및 관리를 위한 담당자별 역할 및 책임

구분	총괄	그룹	팀
주요 역할	· 회사의 ERM 전략 수립 · 전사적인 리스크 관리 활동 주도	· 그룹 내 리스크 관리 프로세스 운영 · 각 팀의 리스크 활동 관리	· 팀 내 리스크 식별 · 평가 및 대응책 수립

통합 리스크 관리 조직 간 역할

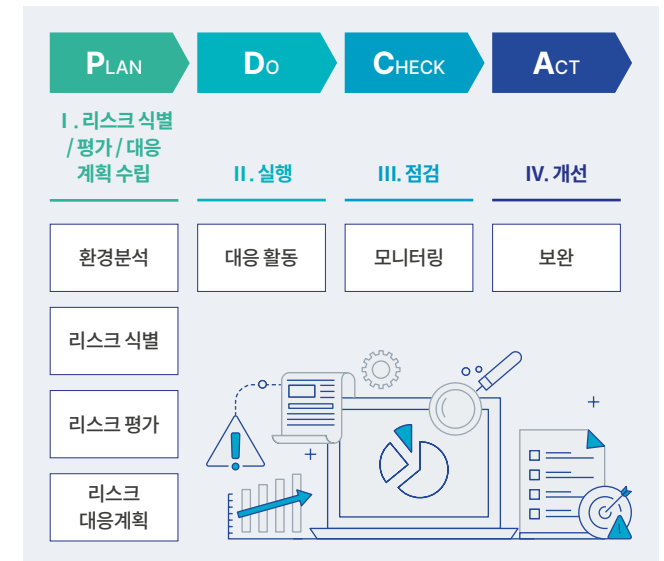
구분	1선	2선	3선
주요 역할	· 리스크에 대한 실무 운영 역할 수행(상시)	· 최고경영진 수준의 리스크 통제 기준 수립, 리스크 관리 및 준법감시 감독 수행(연간)	· 리스크 관리 및 준법 프로세스의 효과성에 대한 독립적인 확인 및 검증을 제공하는 내부 감사 기능 수행(연간)

리스크 관리 교육

구분	대상	횟수	주제	주관
이사회	감사위원회	· 2025년 연간 11회 교육 실시	· 기업 거버넌스 개선과 이사의 과제 · 지속가능성 공시에 대비한 이사회 및 감사위원회의 고려사항 등	· 상장회사 감사회 · 삼정KPMG

리스크 관리 프로세스

- 통합 리스크 관리체계의 고도화를 위해 매년 전사 차원의 리스크를 체계적으로 식별하고 평가 실시
- 리스크 식별 단계에서는 각 리스크 항목별 현황을 반영해 평가표를 주기적으로 업데이트하며, 자격을 갖춘 내부 심사원이 참여하여 조직별 리스크를 점검하고 개선 사항 도출
- 식별된 리스크는 발생 가능성과 영향도를 고려해 High, Medium, Low 등급으로 분류하고, 중요도에 따라 대응 우선순위를 설정
- 각 부문은 평가 결과를 기반으로 통제 방안과 모니터링 계획을 수립하고, 이를 연 1회 이상 이사회 및 대표이사에게 보고
- 리스크 평가 결과는 통합 리스크 관리 체계의 개선과 점검 활동에 반영되어, 조직 전반의 리스크 대응 역량 강화에 활용



지속가능경영체계

지속가능경영체계

리스크 관리 계획 이행

- 2025년 동아ST의 ERM 체계에 따른 79개 팀, 21개 그룹 대상으로 리스크 환경분석, 리스크 식별, 리스크 평가, 리스크 대응 계획 프로세스 이행

① 환경분석

- 목적: 외부 환경과 내부 환경을 분석하여 회사가 직면할 수 있는 리스크의 범위와 특성 파악
 - 외부 환경: 경제, 규제, 경쟁 환경 등 외부 요인
 - 내부 환경: 조직 구조, 경영 전략, 내부 프로세스 등 내부 요인

② 리스크 식별

- 목적: 회사가 직면할 수 있는 리스크를 누락 없이 식별
- 발생가능한 잠재리스크 식별: 전략/운영/준법/재무/환경

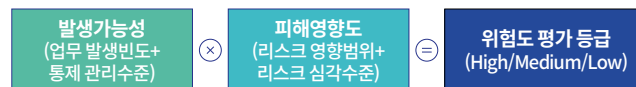
리스크 유형별 잠재 리스크 식별

전략 리스크	전략방향	사업계획	투자	평판	
운영 리스크	Supply Chain	프로세스	인사	자산관리	보안/감사
준법 리스크	품질/규제	Compliance	법무관리	공시/ Report	
재무 리스크	손익	시장	유동성	세금	
환경 리스크	경영환경	경쟁사/ 고객	재난/재해		

③ 리스크 평가

- 목적: 리스크 관리의 우선순위를 결정(중대성 평가와 ERM 프로세스 통합)

리스크 평가 기준

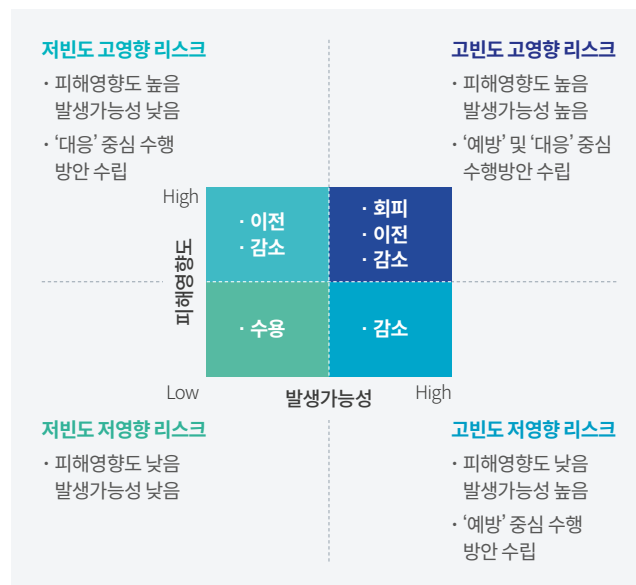


④ 리스크 대응 계획

- 목적: 평가된 리스크에 대한 효과적인 대응 방안 마련
- 구체적 상세 수행방안 수립
- 조치 시기 및 담당자 설정
 - 리스크 평가 등급에 따른 위험 처리 방향 결정(회피/감소/이전/수용)
 - 위험 처리 결과에 따른 대응 계획 수립

리스크 대응 계획을 위한 처리 방향

High: 7~10점 Low: 2~6점



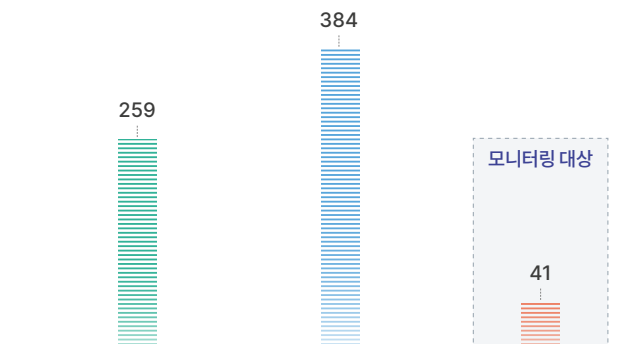
※ 방향성에 대한 가이드를 바탕으로 조직 자체 결정

리스크 대응 활동 실시

- 2025년 리스크 취합 결과, 최초 574개 리스크 식별
- 부서 인터뷰를 통해 리스크 110개 추가 식별 후 총 684개 리스크 확정
- 최종 식별된 전체 684개 리스크를 감사팀에 인계하여 정기 감사 수행 시 활용할 수 있도록 하고, 리스크 평가를 실시하여 그 중 고위험군인 41개의 High 리스크 식별

2025년 식별 리스크

Low Medium High



지속가능경영체계

리스크 관리 모니터링

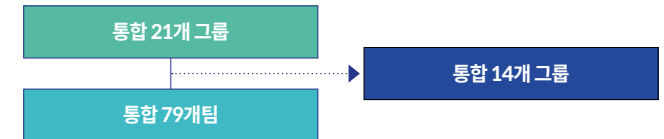
- 식별된 High 리스크 중에서 생산 및 재고 관리에 대한 재무 영향도와 유관부서에 대한 업무 영향성을 고려하여 모니터링 대상 리스크 선정
- 2025년에는 시설 안정화 및 가동률 정상화 지연 리스크, 적정 재고 관리 리스크 2가지를 선정하여 모니터링 실시

리스크 개선 및 완화 조치

- 전사 차원에서 기업 활동 전반에 내재된 리스크를 식별하고, 각 그룹 및 팀 단위로 리스크 관리 R&R을 명확히 설정하여 사전 예방 및 사후 개선 활동 수행
- 각 리스크 항목별 비즈니스 영향도를 분석하고, 관련 법규 및 내부 규정에 대응하기 위한 관리 정책과 실행 계획을 수립
- 주요 리스크와 대응 계획은 감사위원회에 정기적으로 보고되어, 조직 차원의 리스크 통제와 의사결정에 반영
- 2025년 모니터링 대상 리스크 2가지에 대해 각각의 완화 조치 수립 후 시행하여 리스크 개선 활동 이행

2026년 ERM 추가 이행 계획

- 핵심 기능 기반으로 ERM 운영 조직 통합



- 리스크 평가 방법 및 기준 고도화

- 환경분석 기준 제시를 통한 전사적 리스크 통합 관리 구현
- 리스크 식별 이유와 현재 관리 현황 및 대응 포인트 추가
- 리스크 평가 기준 예시 제공을 통한 평가 객관성 향상
- 평가 방식 보완¹⁾을 통해 수치화의 한계를 극복하고 복합적 맥락 파악 기능 강화

1) 정량평가(심각성 & 발생가능성 & 발견가능성)+정성평가(리스크 우선순위) 반영

2025년 리스크 완화 조치 사항

1. 시설 안정화 및 가동률 정상화 지연 리스크

리스크 유형	발생 가능성	피해 영향도	총점	평가등급	리스크 처리	잠재 리스크 영향	완화 조치
운영 리스크	8	8	16	High	감소	제품 품질 발생 가능성	· 생산지표 월별 관리를 통한 공정 계획 이행을 점검 · 주기적인 공급회의를 통한 생산 계획 및 출하 시스템 점검 · 전산 시스템을 통한 진행 사항 유관부서 공유 등

2. 적정 재고 관리 리스크

리스크 유형	발생 가능성	피해 영향도	총점	평가등급	리스크 처리	잠재 리스크 영향	완화 조치
운영 리스크	7	9	16	High	감소	재고 발생에 따른 재무 손실 발생 가능	· 품목별 월별 판매수량 예측 정례화 → 생산계획 반영 · 출하부진 고위험품목(MOQ) 조정 → 생산량 최적화 등

신사업 검토 및 투자 시 ESG 리스크 반영

- ESG 요소를 반영한 책임 있는 투자 의사결정 체계를 마련하고, 재무 성과와 더불어 장기적인 가치를 창출하기 위해 지속가능한 투자 원칙 수립
- 주요 투자 안건은 동아ST 네거티브 스크리닝 및 ESG 체크리스트를 기반으로 지속가능성 여부를 평가하며, 기준에 부합하지 않는 경우에는 투자 추진을 보류하거나 사전 검토 단계에서 재검토 대상으로 분류
- 2025년에는 지분 투자 및 인수, 전략적 파트너십, 사업 인프라 확장, 자본 참여 등 총 4건의 투자 안건에 대해 ESG 관점의 사전 검토 실시

네거티브 스크리닝 체크리스트

No.	투자배제 항목
1	사회적 해악 우려가 있는 산업 여부
2	기본권 침해 또는 인권 리스크가 존재하는 사업 여부
3	과도한 탄소 배출 또는 환경 훼손 가능성이 높은 산업 여부
4	윤리경영 원칙 및 책임 있는 지배구조에 반하는 사업 여부

중대성 평가

26 이중 중대성 평가

3



이중 중대성 평가

이중 중대성 평가 프로세스

- GRI (Global Reporting Initiative) Standards 2021 및 EU ESRS (European Sustainability Reporting Standards)를 참고하여 이중 중대성 평가(Double Materiality Assessment) 수행
- 기업 활동이 사회·환경에 미치는 영향과 사회·환경적 요인이 기업의 재무적 성과에 미치는 영향을 통합적으로 분석하여, 우선적으로 대응이 필요한 중대 이슈 식별
- 전년도 이중 중대성 평가를 기준으로 이해관계자 설문조사를 통해 우선순위의 적절성 검토 및 변동사항 점검
- 도출된 ESG 중요 주제, 중요주제와 연계된 위험 및 기회, 중요주제 관리 방안, 지속가능경영보고서 발간 계획을 이사회 산하 ESG위원회에 보고

Step 1

2024년 이슈 Pool 구성 및 중대성 영향 분석

글로벌 ESG 기준 연계 주요 이슈 식별

- 국내·외 ESG 공시 규제 및 가이드라인(GRI Standards 2021, SASB, ESRS, ISSB, K-ESG, UN SDGs등), ESG 평가(KCGS, MSCI, S&P CSA 등) 동아ST 특화 이슈 식별

내·외부 환경분석

내부 환경

- 기존 동아ST 주요 ESG 이슈
- 동아쏘시오그룹 지속가능경영보고서 내 7대 중점 영역
- 동아ST 경영 추진 목표
- ESG 위원회 보고 및 논의 안건 등

외부 환경

- 미디어/보도자료
- 경쟁사/동종사 이슈 Pool (제약바이오 국내 5개사, 국외 3개사)
- 법률 및 규제 (약사법, 근로기준법, 공정거래법 등)

중대성 영향 분석 척도 기준

- 사회·환경적 영향, 재무적 영향 각각의 심각성×발생가능성을 반영하여 영향 분석 실시

사회·환경적 영향도 (Impact Materiality)				재무적 영향도 (Financial Materiality)			
긍정(1-5점)		부정(1-5점)		기회(1-5점)		리스크(1-5점)	
영향 심각성	영향 규모 영향 범위	영향 심각성	영향 규모 영향 범위	영향 심각성	영향 규모	영향 심각성	영향 규모
영향 발생가능성		영향 발생가능성		영향 발생가능성		영향 발생가능성	
		영향 회복불가능성					

Step 2

중대 이슈 우선순위 조정 평가

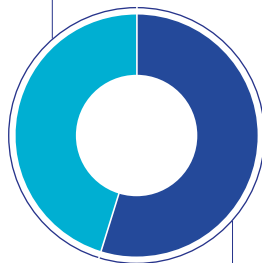
이해관계자 설문조사

- 2025년 상반기에는 2024년 데이터 기반 이중 중대성 평가를 통해 6개 중대 이슈를 도출했으며, 하반기에는 내·외부 이해관계자 설문조사를 추가 실시하여 이슈의 우선순위 적정성 및 변동사항을 점검·반영하고 최신판
- 설문조사 기간: 2025.11.27.~2025.12.08.
- 내부 이해관계자: 중대 이슈 유관부서 임직원(사외이사 포함)
- 외부 이해관계자: 고객, 동종업계, 협력사, 투자자 등
- 주요 내용: 중대 이슈별 인식 및 내용 충실성, 중요도 우선순위, 보고서 전반에 대한 피드백

조사 참여인원(총 62명)

■ 내부 ■ 외부

28명



34명

Step 3

2025년 중대 이슈 도출

중대 이슈 도출 및 검토

- 조사 결과 순위 변동사항: 기업 윤리, 협력사 ESG 관리 이슈 순위 변동

순위		기존 대비 중대 이슈 순위 변동	이슈명
신규	기존		
1	1	유지	의약품 품질 및 안전 관리
2	2	유지	R&D 투자 확대 및 신약 개발
3	3	유지	인재 채용 및 관리
4	5	▲1	기업 윤리 및 컴플라이언스 준수
5	6	▲1	행복한 조직문화 조성
6	4	▼2	협력사 ESG 관리

중대 이슈 선정 및 보고 후 확정

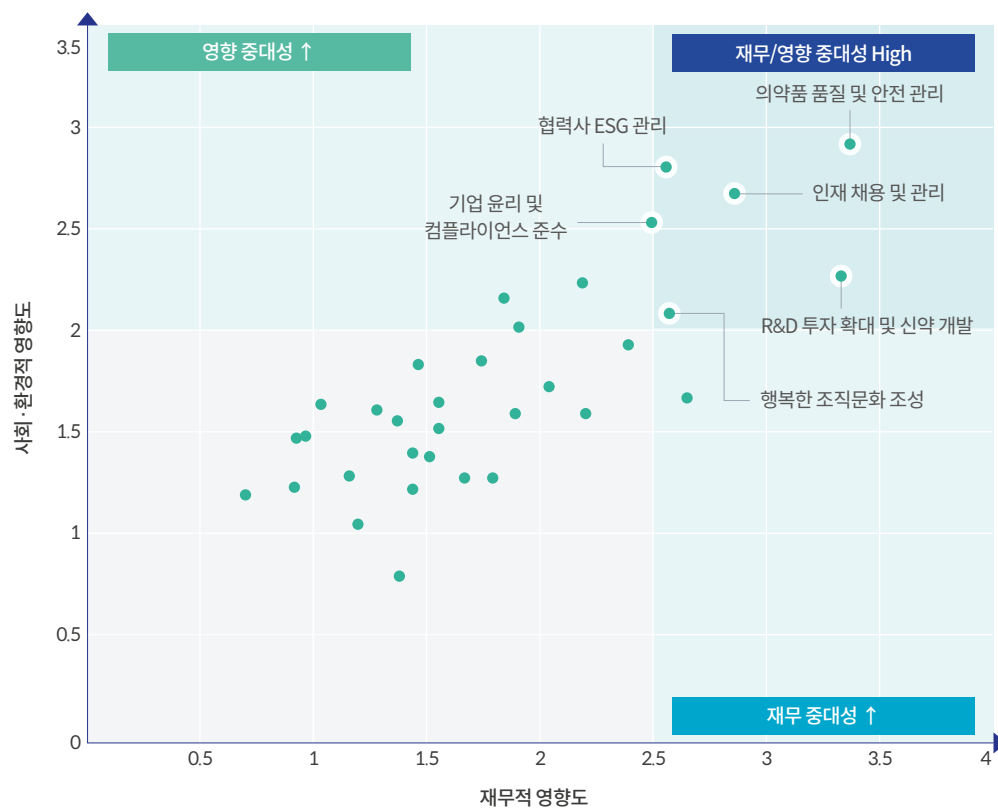
- 중대 이슈의 조정 사항은 '지속가능경영보고서 발간 계획'에 포함되었으며, 해당 계획은 ESG위원회 의결을 통해 최종 승인
- 중대 이슈의 재무적 위험, 기회 및 관리 방안에 대해 이사회 보고 및 검토 진행

이중 중대성 평가

이중 중대성 평가

기존 수행 이중 중대성 평가 결과

- 2025년 상반기에 2024년 데이터를 기반으로 이중 중대성 평가를 수행하여, '의약품 품질 및 안전 관리', 'R&D 투자 확대 및 신약 개발', '인재 채용 및 관리', '기업 윤리 및 컴플라이언스 준수', '협력사 ESG 관리', '행복한 조직문화 조성'의 6개 중대 이슈 식별



신규 수행 중대 이슈 순위 조정

- 이중 중대성 평가 결과 도출된 6개의 중대 이슈 바탕으로, 하반기 이해관계자 설문조사를 추가 실시하여 우선순위 조정 절차 수행 및 상세 의견 수렴
- 기존에 식별된 중대 이슈 중 '기업 윤리 및 컴플라이언스 준수', '행복한 조직문화 조성' 순위 상향(의료 관련 컴플라이언스 법규 준수 이상의 노력과 리스크 관리 수록, 행복한 조직문화에 대한 이해관계자 니즈 반영)

2025년 동아ST 6대 중대 이슈

2025년 순위	2024년 순위	전년 대비 중대이슈 변동	이슈명	관련 이해관계자	보고 위치
1	1	유지	의약품 품질 및 안전 관리	· 고객 · 주주 및 투자자	p.35-40
2	2	유지	R&D 투자 확대 및 신약 개발	· 고객 · 주주 및 투자자 · 정부 및 지자체	p.31-34
3	3	유지	인재 채용 및 관리	· 임직원	p.41-46
4	5	▲1	기업 윤리 및 컴플라이언스 준수	· 주주 및 투자자 · 정부 및 지자체	p.97-101
5	6	▲1	행복한 조직문화 조성	· 임직원	p.41-46
6	4	▼2	협력사 ESG 관리	· 협력사 · 정부 및 지자체	p.79-81

이중 중대성 평가

중대 이슈 영향 분석

순위	이슈명	중대 이슈가 기업 재무에 미치는 영향(Outside-in)					
		영향 유형	비즈니스 연관성	영향 범주	대응 전략	대응 목표	경영진 KPI 연계
1	의약품 품질 및 안전 관리	- 영향 유형: 리스크 - 재무적 영향: → 품질 이슈 또는 제품 리콜 발생 시, 소송·과징금 등의 법적 비용 발생 및 브랜드 신뢰도 하락 → 약가 인하, 공급 중단 등에 따른 매출 손실 발생 가능	→ 제약 기업의 핵심 경쟁력인 의약품 품질 및 안전성은 규제기관의 허가 및 약가 결정, 소비자의 신뢰 확보와 직결 → 품질 리스크는 리콜, 판매 중단 등으로 이어질 수 있어 재무적 손실뿐 아니라 기업 장기적인 평판에도 영향을 미침	비용, 리스크, 기업 운영	· 글로벌 Standard 수준의 품질경영시스템 정착을 위한 지속적인 교육 및 내재화	· 생산 품질 경쟁력 강화 · 유기적 SCM 프로세스 강화 · GMP스콜 효과성 평가	· 일탈 관리 · 생산성 향상 목표 달성을 · 납기준수율
2	R&D 투자 확대 및 신약 개발	- 영향 유형: 기회 - 재무적 영향: → 신약 파이프라인 확보를 통한 시장 점유율 확대 및 신규 수익 창출 → 특허 확보를 통한 장기적인 수익 구조 안정화 및 글로벌 진출 가능성 제고	→ 제약 산업은 신약 파이프라인 확보와 기술력 기반의 성장이 필수적인 산업으로, 글로벌 경쟁 심화 및 라이프사이클 단축에 대응하기 위해 지속적인 R&D 투자가 필요	매출, 비용, 기업 운영	· 지속적인 R&D 투자에 기반한 파이프라인 확보 · R&D 생산성 향상을 위한 외부 기술 협력 확대	· 외부 Alliance를 통한 가치 창출 · 파이프라인 및 플랫폼 강화 · 차별화 신제품 개발 및 자사제품 LCM (Life Cycle Management)	· 연구과제 별 진도 이행 · 신규 Modality 연구역량 구축 및 확장
3	인재 채용 및 관리	- 영향 유형: 기회 - 재무적 영향: → 조직 경쟁력 제고에 따른 생산성 향상 및 인건비 효율화	→ 제약 산업은 고도의 전문성과 윤리성이 요구되는 산업으로, 핵심 인재의 확보 및 유지는 연구개발 역량과 조직 경쟁력 강화에 직결 → 급변하는 산업 환경에서 인재 유출 또는 채용 실패는 생산성 저하와 인력 교육 비용 증가로 연결	비용, 기업 운영	· 우수 연구인력 및 직군별 우수인재 채용을 통한 연구개발 역량과 조직 경쟁력 강화	· 리더십 개선 · 장기적 인재 확보 전략 수립	· 신 관리자 평가지표 시행 · 성과관리 프로세스 Follow up · 업적평가 결과에 따른 보상 차등 확대
4	기업 윤리 및 컴플라이언스 준수	- 영향 유형: 리스크 - 재무적 영향: → 부정청탁, 공정거래 위반 등 발생 시 과징금 및 소송 비용 등 규제 리스크 비용 증가	→ 불공정거래, 청탁금지 위반 시 과징금 및 법적 제재뿐만 아니라, 정부 입찰·허가 제한 등 사업 기회 상실로 이어질 수 있음 → 의약품 유통 및 마케팅 등과 관련된 규제 강화에 따라 윤리·준법 이슈는 주요 리스크 요인으로 부각	비용, 리스크, 기업 운영	· 전 임직원 대상 컴플라이언스 교육 실시 · 불공정거래 행위에 대한 정기적인 모니터링 실시 · 영업부서 대상 CP인식 제고 활동 강화	· 컴플라이언스 관련 법규 위반 0건 · ISO 37001 인증 유지	· 법규 준수(위반 여부)
5	행복한 조직문화 조성	- 영향 유형: 기회 - 재무적 영향: → 조직 만족도 및 몰입도 향상을 통한 이직률 감소 및 고용 유지 비용 절감	→ 신뢰 기반의 유연한 조직문화는 혁신과 협업을 촉진하며, 기업 이미지 개선 및 장기적인 인적 경쟁력 확보에 기여	비용, 기업 운영	· 경영활동으로 발생가능한 인권 리스크 식별 · 인권영향평가 실시 · 직장 내 인권침해 실태조사를 통한 예방 관리 수행	· 정기적인 조직문화 진단 및 개선활동 실시	· 조직문화 진단 만족도
6	협력사 ESG 관리	- 영향 유형: 리스크 - 재무적 영향: → 공급망 내 인권, 환경 등 이슈 발생 시 브랜드 이미지 및 공급망 안정성 저하 → 법적 책임 확대 또는 납품 지연 등으로 인한 직·간접적 비용 발생	→ 협력사의 ESG 리스크는 동반 기업에도 법적·평판적 영향을 미치며, 글로벌 제약 시장에서 거래 배제 사유가 될 가능성이 높음 → 원·부자재의 공급 안정성과 품질, 윤리적 책임을 확보하기 위해 협력사의 ESG 리스크를 체계적으로 관리할 필요성이 증가	비용, 리스크, 기업 운영	· 1차 핵심협력사 공급망 리스크 분석 대상 확대 · 공급망 자가진단 실시처 확대 · 협력사 공급망 관리 행동강령 준수 동의서 수령처 확대 · 협력사 대상 교육 프로그램 개선	· 공급망 동행포럼 및 간담회 개최 · 협력사 자가진단 Coverage 확대	· 공급망 ESG 관리 운영 및 고도화 · 협력사 자가진단 참여율

SPECIAL SECTION

- 31 신약 R&D
- 35 의약품 품질 및 안전
- 41 인재성장 및 조직행복
- 47 기후변화 대응

4

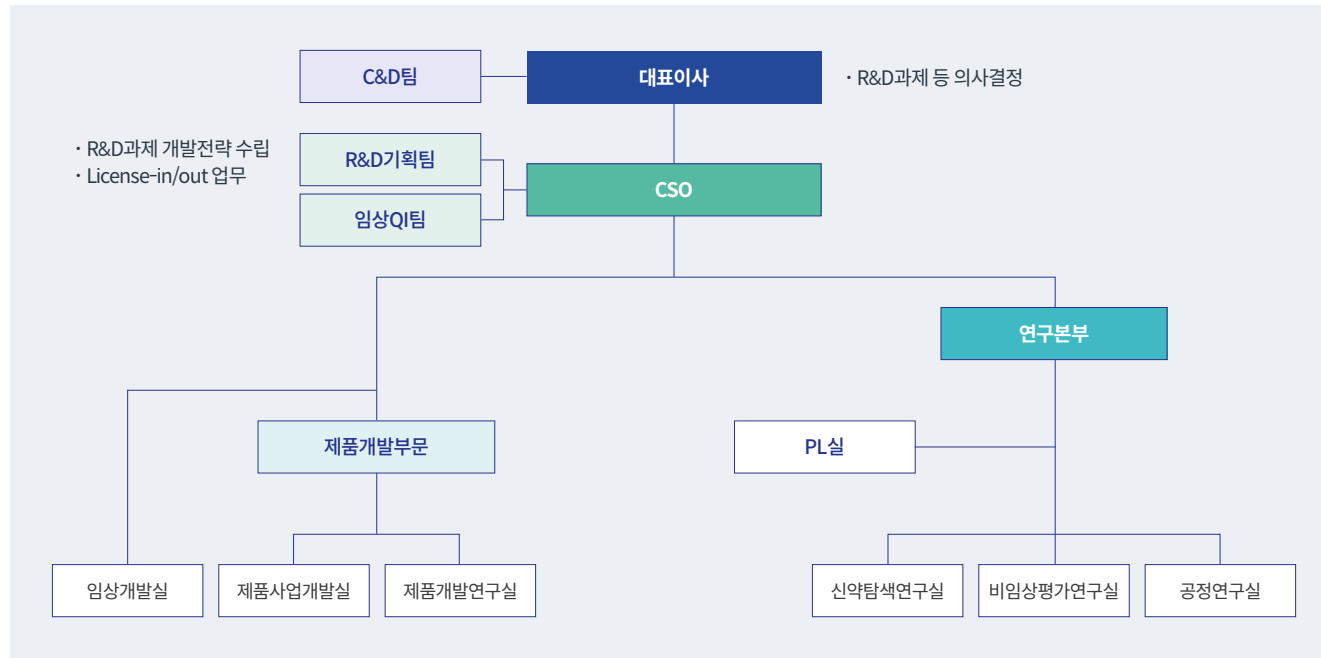


신약 R&D

지배구조

신약 R&D 관리 체계

- 연구·임상·사업개발 기능을 포괄하는 통합적 R&D 관리 체계 재편을 통해 혁신성과 개발 효율성 강화
- 대표이사의 의사결정권 하에 신약 연구개발 전반을 총괄하는 CSO (Chief Scientific Officer) 체계 도입, R&D기획팀, 임상QI팀, 연구본부 운영을 통해 후보 물질 발굴부터 임상개발까지 전 파이프라인을 체계적으로 관리
- 연구본부의 3개의 실과 제품개발부문 산하 2개의 실 등 전문 실무조직을 재정비하여 신약 파이프라인 관리



전략

신약 R&D 전략

- 제약산업 내 외부 환경 변화에 대응하고, 혁신 신약 개발을 통한 글로벌 경쟁력 확보를 위한 신약 R&D 전략 수립
- 글로벌 과제와 국내 과제를 병행하는 투트랙 R&D 전략과 오픈 이노베이션 전략 운영을 통해 국내 시장점유율 확대와 글로벌 시장 가치 획득을 목표로 함
- 잠재력 높은 파이프라인으로 R&D 역량을 집중하여 주력 품목의 경쟁력 강화와 도입 품목의 지속성장을 촉진하는 구조로 재편



신약 R&D • 의약품 품질 및 안전 • 인재성장 및 조직행복 • 기후변화 대응

신약 R&D

R&D 혁신 신약 파이프라인¹⁾

치료 영역	코드	모달리티	파트너	파트너십 가능 권역	발견	전임상	임상1상	임상2상	임상3상	시판
종양 (Oncology)	DA-4505	저분자 화합물		글로벌				P1 (한국)		
	DA-3101	저분자 화합물		글로벌						
	DA-4531	저분자 화합물		글로벌						
	DA-4701 (IN-207039)*	표적 단백질 분해제(TPD)		글로벌						
염증성·신경퇴행 (Inflammatory & Neuro-degeneration)	DA-7503	저분자 화합물		글로벌				P1 (한국)		
	DA-7505	저분자 화합물		글로벌						
	OA-AAV	AAV		글로벌						
	Inflammation project	Molecular glue degrader		글로벌						
내분비계 및 기타 (Endocrine & Others)	DA-1241	저분자 화합물		글로벌					P2a (미국) 완료	
	DA-1726	펩타이드(Peptide) 기반 치료제		글로벌				P1 (미국)		
	DA-7801	저분자 화합물		글로벌						

1) 2026년 1분기 기준 진행 현황

* innoN과의 공동 연구로 진행됨

R&D 바이오시밀러 파이프라인²⁾

치료 영역	코드	모달리티	파트너	파트너십 가능 권역	발견	전임상	임상1상	임상2상	임상3상	시판
염증질환 (Inflammation)	DMB-3115	우스테키누맙 바이오시밀러		중국*						시판 중(미국, EU)
	Next BS	Undisclosed		글로벌						
내분비계 및 기타 (Endocrine & Others)	DA-3880	Nesp® 바이오시밀러		일본·브라질·멕시코· 튀르키예·중동(MENA) 등						시판 중(일본), 허가 신청 완료(튀르키예, UAE)
		Aranesp® 바이오시밀러		글로벌					P1 (EU) 완료	

2) 2026년 1분기 기준 진행 현황

신약 R&D

R&D 전략적 파트너십

• Sivextro®

Trius (현재 MSD에 합병)에
글로벌 기술이전(L/O)
2014년 미국 FDA 승인



• Suganon®

Alkem, Geropharm,
Eurofarma로 각각 인도,
러시아, 중남미 지역
기술이전(L/O)



• Immuno-oncology

AbbVie에
글로벌 기술이전(L/O)



• DA-9801, DA-9803

MetaVia (구 NeuroBo)에 글로벌
기술이전(L/O)



• DA-1241, DA-1726

MetaVia에 글로벌
기술이전(L/O)



• DA-1229

Berko Pharma에 글로벌
기술이전(L/O)



• NESP biosimilar

Polifarma에 기술이전(L/O)



2007

2008

2012 - 2015

2014

2016

2017

2018

2021

2022

2023

2025

• G-CSF

GTS Japan에 기술이전(L/O)



• Darbepoetin alfa biosimilar

SKK Japan에 기술이전(L/O)



• Immuno-oncology

AstraZeneca와 공동 연구개발
(Co-R&D) 계약 체결



• Ustekinumab biosimilar

Intas에 글로벌
기술이전(L/O)



• AT-211

항체-약물 접합체(ADC)
개발사 AbTis 인수



신약 R&D

Special Case - AI 연구개발

- AI 연구개발을 신약 R&D 전략의 핵심 축으로 설정하고 데이터 기반 의사결정과 글로벌 수준의 연구 거버넌스 강화
- AI 기반 연구 생태계·데이터 거버넌스·산학연 협력 플랫폼을 바탕으로 신약개발의 속도와 역량을 높이는 연구개발 체계를 구축하고 안전한 신약개발을 실현하기 위해 책임 있는 혁신 지속

CASE 1 'K-AI 신약개발 전임상·임상 모델개발 사업' 공동 연구기관 선정

- 2025년 11월 보건복지부 주관 'K-AI 신약개발 전임상·임상 모델개발 사업' 공동 연구기관으로 선정되어, 서울대병원 등과 AI 기반 임상시험 설계·데이터 연계 플랫폼 구축에 참여
- 종양·당뇨 등 질환 데이터를 활용해 AI 기반 효능·독성 예측 모델 및 임상 최적화 기술 개발
- 후보물질 최적화와 IND (임상시험계획 승인) 준비 등 신약 개발의 핵심 실행 역할 수행

CASE 2 메타비아의 AI 기반 신약 후보 탐색 성과 발표

- 동아ST 자회사 메타비아는 신테카바이오의 AI 플랫폼 '딥매처(DeepMatcher)'를 활용해 MASH 치료제 후보 바노글리렐 (DA-1241)의 약물 프로파일 분석 결과를 2026년 2월 발표
- 기존 MASH 외에도 염증성 질환, 심혈관·대사 질환, 암 등에서 추가 치료 가능성을 시사하는 예측 타깃 확인
- AI 모델링 기반 인사이트를 바탕으로 후보물질의 개발 전략 정교화



CASE 3 서울대학교 첨단융합학부와 AI 신약개발 업무협약(MOU) 체결

- 2025년 10월 서울대학교 첨단융합학부와 AI 신약개발 연구협약 체결
- 석·박사 인턴십 프로그램을 통해 차세대 AI 신약개발 전문 인재 육성
- 개발 속도와 정밀성을 제고하고, 중장기적으로 AI 기반 신약개발 플랫폼을 고도화해 글로벌 경쟁력을 강화할 계획



CASE 4 그레디언트 바이오컨버전스와 AI·오가노이드 공동연구 업무협약(MOU) 체결

- 2025년 8월 오가노이드 기반 바이오 플랫폼 기업 그레디언트 바이오컨버전스와 AI 기반 유전체 분석을 활용한 신약개발 초기 공동연구 협약 체결
- 빅데이터 분석을 통한 신규 타깃 발굴, 다양한 암종의 약물 반응 분석, 정밀의료 기반 약물 스크리닝 및 난치성 질환 후보물질 유효성 검증을 공동으로 추진
- 신약개발 초기 단계의 정밀성과 효율성을 높이는 것을 목표로 협력



지표 및 목표

R&D 파이프라인 주요 성과

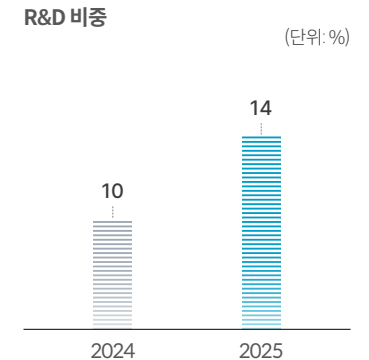
- 2026년 1분기 기준 총 21개의 혁신 신약, 바이오시밀러, 개량신약 과제를 보유하고 있으며, 전략적 파트너십을 구축하여 치료제 개발 연구 수행

구분	항암	염증성, 신경퇴행	내분비계 및 기타	전체
임상개발 ¹⁾	1	1	9	11
탐색·전임상	3	4	3	10

1) NDA (New Drug Application) 신청 포함

R&D 파이프라인 주요 목표

- R&D 파이프라인 강화를 위해 2025년 별도 기준 매출액 대비 연구 개발비 비중 10% 이상 달성을 목표하였으며, 연구개발비 비중 14%로 초과 달성
- 글로벌 과제와 국내 과제를 병행하는 투트랙 R&D 전략과 오픈 이노베이션 전략 운영을 통해 국내 시장점유율 확대와 글로벌 시장 가치 획득 목표
- 신제품 출시 건 수, R&D 파이프라인 Value up 실적, 라이선스 인/아웃 성과 반영



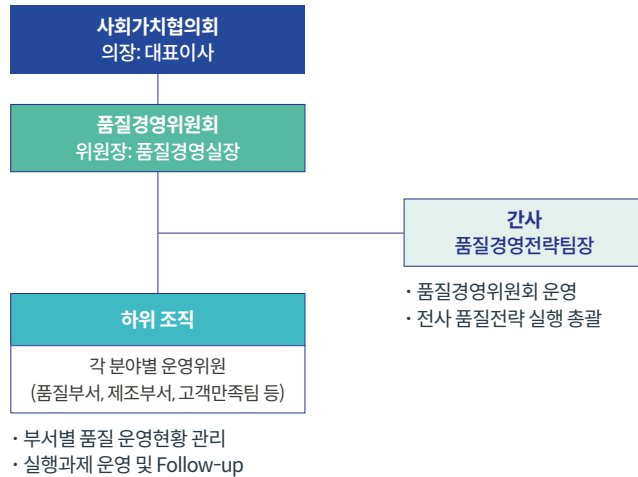
의약품 품질 및 안전

지배구조

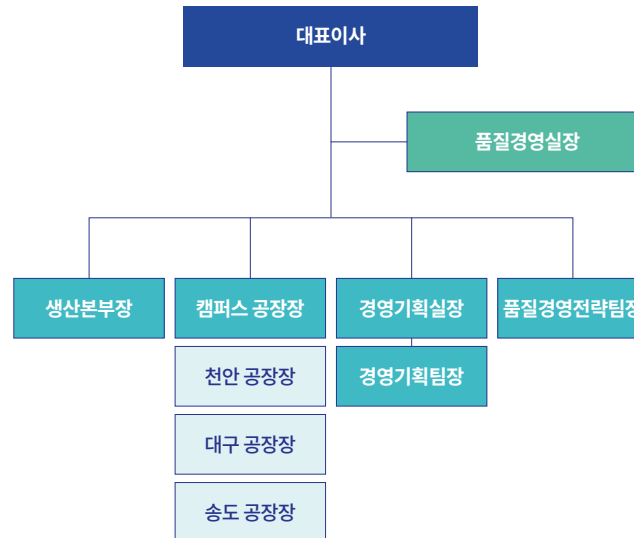
품질경영 체계

- 의약품의 품질을 효과적으로 확보하기 위해 설계·시행·점검·유지 전 과정에 걸쳐 실질적으로 작동하는 품질경영 체계를 구축
- 품질경영위원회를 통해 전사 품질 리스크를 선제적으로 관리하고, 지속적인 품질혁신과 글로벌 수준의 품질경영 체계 구축을 통해 고객 신뢰와 제품 경쟁력 향상을 도모
- 품질경영위원회하에 품질경영실을 운영하며, GMP¹⁾ 기준에 부합하는 의약품 생산을 위해 품질 정책 및 실행 체계 관리
- 품질보증팀과 품질관리팀은 캠퍼스(천안, 대구, 송도)별로 운영되며, 각각 QMS²⁾ 운영과 제품 및 원자재의 품질 관리 담당
- 분기별 경영진이 참여하는 JSMR³⁾을 통해 품질 지표 및 주요 이슈를 관리, 의약품 품질시스템의 적합성과 효과성을 정기적으로 검토·평가하여 시스템의 지속적인 개선 도모

품질경영추진 조직체계



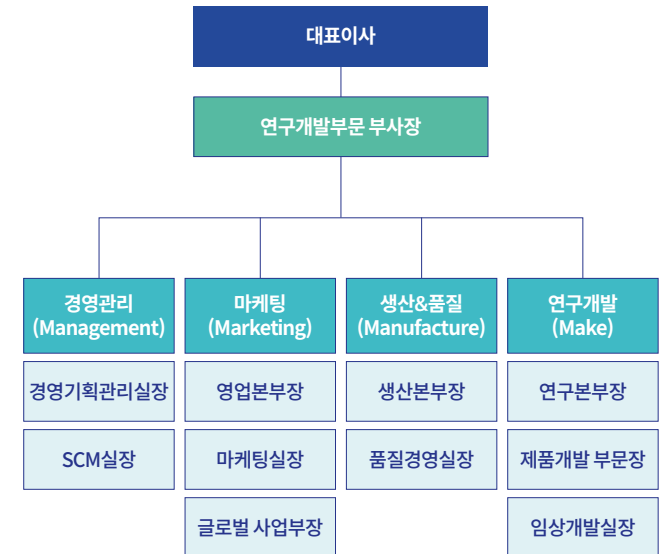
JSMR 협의체



품질 및 안전 관리체계

- 대표이사 직속 M4¹⁾협의체를 통해 경영관리, 마케팅, 생산·품질, 연구개발 등 유관 조직간 연계를 강화하고, 주요 품질 이슈 공유 및 개선 방향 논의
- 소비자 관점 기반의 정책 수립 및 고객의 소리(VOC) 체계화를 통해 고객 요구사항을 경영전략에 반영

M4 협의체



1) GMP: Good Manufacturing Practice, 완제의약품 제조 및 품질 관리기준

2) QMS: Quality Management System, 품질경영시스템

3) JSMR: Joint Site Management Review, 전사 품질경영 검토

1) M4: Make (R&D), Management, Manufacture, Marketing

의약품 품질 및 안전

전략

품질경영시스템 고도화 전략

- cGMP¹⁾ 기반 품질관리체계 고도화를 위한 전사 DI²⁾ Governance 체계 구축 및 QMS³⁾ 재정비, SMR⁴⁾ 운영, Shop floor 운영, 공급망 신뢰성 확보, 일탈 재발 방지 표준 집중 강화
- GMP 전문 인력 양성과 QCI 활동 중심의 품질문화 내재화를 통한 지속적 품질 경쟁력 강화

목표

cGMP 수준의 기반 구축

지속적인 품질 경쟁력 강화

세부과제

DI Governance 체계구축	Shop floor 운영	QMS Frame Work 구축
Supply Chain Reliability 확보	일탈 재발 방지를 통한 품질강화	GMP 역량체계 구축
전문 Auditor 양성	품질문화 내재화 (QCI활동)	SMR 운영

- 1) cGMP: Current Good Manufacturing Practice, 현행 완제의약품 제조 및 품질관리기준
 2) DI: Data Integrity, 데이터 완전성
 3) QMS: Quality Management System, 품질경영시스템
 4) SMR: Site Management Review 사업장 품질경영 검토

품질관리정책

- 국내외 품질 관련 법규 및 글로벌 기준에 부합하는 생산·공급 체계 구축을 위해 품질관리정책 수립
- 본 정책은 GMP¹⁾ 및 각국 규제기관의 가이드라인 준수를 명확히 공표하며, 의약품의 연구개발, 제조, 품질관리, 유통 및 규제 준수까지 전 과정에 적용

[▶ 품질관리정책](#)

품질관리정책 구성



1) GMP: Good Manufacturing Practice, 완제의약품 제조 및 품질 관리기준

리스크 관리

제품 품질 관리

품질경영시스템(QMS)

- 의약품의 안전성과 유효성을 확보하고, 글로벌 수준의 품질경쟁력을 갖추기 위해 전사 차원의 품질경영시스템(QMS)을 구축
- 해당 시스템은 GLP¹⁾, GCP²⁾, GMP³⁾, GSP⁴⁾ 등 국제 품질관리 기준을 기반으로, 연구개발부터 제조, 사용에 이르기까지 전 주기적 관점에서 체계적으로 운영

품질경영시스템



- 1) GLP (Good Laboratory Practice): 비임상시험의 신뢰성과 정확성을 확보하기 위한 품질 기준
 2) GCP (Good Clinical Practice): 임상시험의 윤리성과 과학적 타당성을 확보하기 위한 기준
 3) GMP (Good Manufacturing Practice): 의약품 제조 전 과정의 품질과 안전성을 확보하기 위한 기준
 4) GSP (Good Storage Practice): 의약품의 저장·유통 과정에서 품질 유지를 위한 기준

의약품 품질 및 안전

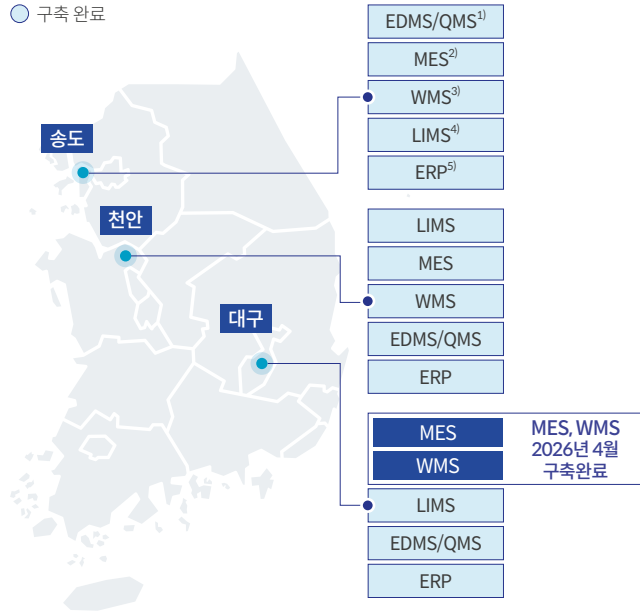
의약품 품질 보증 체계

- 품질 정책 및 관련 법규의 철저한 준수를 보장하기 위해, 캠퍼스별 품질 시스템 운영 현황을 정기적으로 모니터링 및 평가
- 데이터 무결성 확보 및 체계적 품질보증 관리를 위해 국내 사업장에 GMP IT 시스템 도입
- 의약품 품질 및 안전성 확보를 위해 사업장별 품질 모니터링을 실시하고, 식품의약품안전처(MFDS¹⁾) 및 주요 수출국 규제 기관의 GMP 인증 획득

1) MFDS: Ministry of Food and Drug Safety

GMP IT 시스템 현황

● 구축 완료



1) EDMS/QMS: Electronic Document Management System, 전자문서관리시스템
Electronic Quality Management System, 전자품질관리시스템

2) MES: Manufacturing Execution System, 제조실행시스템

3) WMS: Warehouse Management System, 창고관리시스템

4) LIMS: Laboratory Information Management System, 실험실 정보 운용시스템

5) ERP: Enterprise Resource Planning, 전사적 자원 관리 시스템

국내 사업장 GMP 인증 현황

구분	식품의약품안전처(MFDS) 의견
천안캠퍼스	완제의약품
대구캠퍼스	완제의약품 원료의약품
송도캠퍼스	완제의약품

해외 GMP 인증 현황

구분	생산 품목	국가 및 기관
천안 캠퍼스	람프레민연질캡슐	WHO, 중국
	크로세린캡슐	
	스티렌정	우크라이나, 카자흐스탄
	모티리톤정	멕시코, 우크라이나
	자이데나정200mg	말레이시아, 요르단, 우즈베키스탄, 콜롬비아
대구 캠퍼스	에포론주사액프리필드 시린지	터키
	류코스팀주사액프리필드 시린지	
	고나도핀엔에프주사액프리필드 시린지	나이지리아
	그로트로핀투주	브라질

품질 리스크 완화 및 통제 시스템 운영

- 주요 품질 사고 발생 시, 신속한 대응을 위해 내부 비상 대응 매뉴얼, 현장 이슈 통지, 시정조치 시행, 제품 회수 및 고객 통보 절차 등을 포함한 표준 작업지침서(SOP¹⁾) 운영
- 위탁생산업체(CMO)와는 품질 협약서(Quality Agreement)를 기반으로 계약을 체결하고, 정기적인 실사를 통해 품질 관리 체계의 이행 여부를 점검
- 품질 및 안전 사고에 대한 모니터링과 대응 체계를 구축하고 있으며, 사고 발생 시 원인 조사, 보고, 시정 및 예방 조치를 포함한 전사적 대응 절차를 적용
- 분기 단위로 C-Level 경영진이 참여하는 JSMR²⁾ 회의를 운영하고, 핵심 품질 지표(KQI³⁾) 및 잠재·신규 리스크를 점검하여 개선활동을 수행

1) SOP: Standard Operating Procedure

2) JSMR: Joint Site Management Review

3) KQI: Key Quality Indicator

의약품 품질 및 안전

품질 시험 관리

- 의약품의 품질 확보를 위해 체계적인 품질 시험 관리 체계 운영
- 품질 시험은 원료의약품 및 완제의약품을 대상으로 자체 수행 또는 위탁 생산업체(CMO¹⁾)를 통해 진행되며, CMO 시험 결과는 제품별로 품질보증팀(QA)의 모니터링 및 승인 절차 적용
- 생산 공정 전반에 걸쳐 원자재 시험, 공정 중 제품, 완제품 및 안정성 시험을 포함한 모든 검체에 대해 엄격한 품질 시험 실시
- 모든 제품 배치는 승인된 시험법 및 규격서에 따라 시험을 진행하며, 최종 적합 판정을 받은 제품에 한하여 출하 승인
- CMO의 품질 시험 수행 역량은 정기적인 현장 실사를 통해 점검하며, 시험 기준 및 수행 시스템의 적정성을 확인
- 품질 및 안전 리스크에 선제적으로 대응하기 위해 잠재 이슈를 사전 식별하고, 필요 시 추가 품질 및 안정성 시험 수행
- 품질 또는 안전 이슈 발생 시, 사전 수립된 점검 및 모니터링 절차에 따라 즉시 대응 체계 가동

1) CMO: Contract Manufacturing Organization

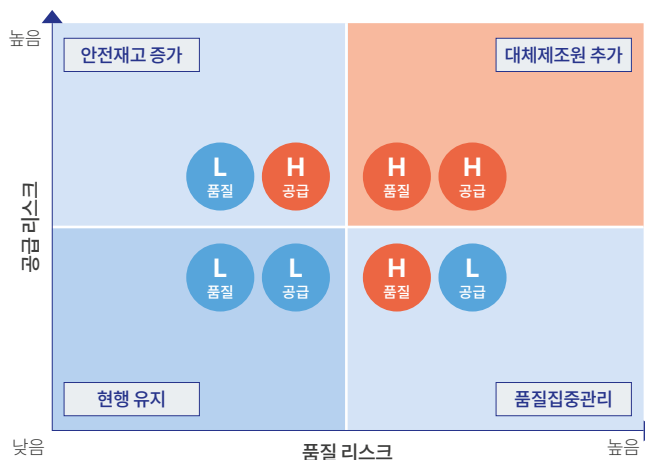
자율점검 체계 운영

- 제조소 내 GMP 및 내부 품질 시스템의 적합성과 효과성을 독립적으로 평가하여 품질기준에 부합하는 의약품의 일관된 생산 보장
- 정기 자율점검: 매년 승인된 계획에 따라 제조 및 품질관리 기준 준수 여부를 체계적으로 평가하고 전 과정의 지속적인 개선을 도모
- 특별 자율점검: 중대 일탈, 품질 이슈, VOC를 통한 고객 불만 접수 시 원인 조사 및 시정예방조치 수립을 위해 비정기적 점검활동 수행
- 사후관리: 자율점검을 통해 도출된 지적사항에 대해 CAPA¹⁾계획을 수립하고 이행 상태를 추적 관리

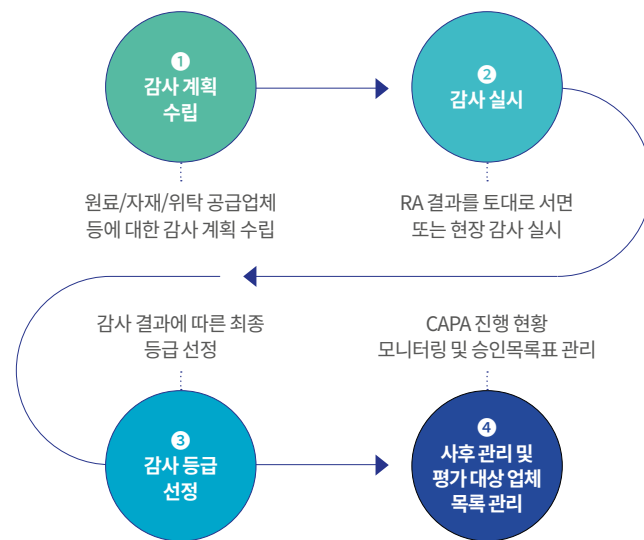
1) CAPA: Corrective and Preventive Action, 시정조치 및 예방조치

공급망 Risk Map 구축 계획

- 원자재 공급업체를 대상으로 비즈니스 영향도와 GMP컴플라이언스 수준을 결합한 리스크 평가모델을 설계하여 시각화된 리스크 맵 구축 예정
- 공급중단, 지정학적 리스크, 품질 이슈 등 공급망 전반의 잠재적 위험요인을 선제적으로 식별
- 리스크 평가 결과에 따라 업체별 관리수준을 차등화하여 공급 안정성 확보



협력사 품질관리 프로세스



2025년 공급업체 감사 성과

구분	원료	자재	위탁	수입	소모품, 서비스 ¹⁾	Total
수행목표	22	15	13	4	-	54
수행건수(건)	24	23	13	4	8	72
목표대비 이행률(%)	109	153	100	100	-	133

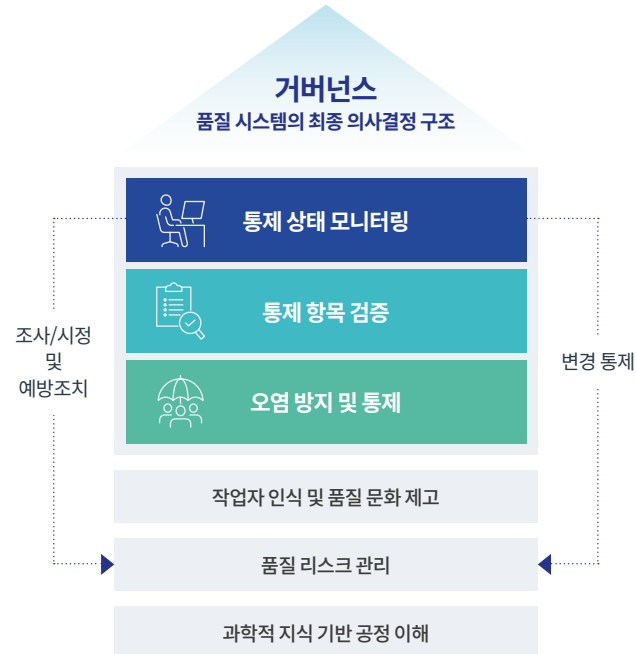
1) 소모품, 서비스 항목은 추후 설정에 따른 수행 목표 대상 미포함

의약품 품질 및 안전

무균의약품 오염관리전략(CCS¹⁾) 수립 및 운영

- 무균의약품 규정 강화(EU Annex1 개정)에 대응하여, 제조공정 전반의 미생물, 엔도독신, 미립자 등 오염 방지를 위한 통합 오염관리전략 수립
- 제품·원료·설비의 신규 도입, 시설 설계 변경 및 새로운 통제 방법 적용 등의 변경사항 발생시 오염 영향을 평가
- 오염관리전략(CCS)은 제품 수명 주기 전반에 걸쳐 지속적으로 관리 및 개선
- 오염관리전략(CCS)은 의약품 품질시스템(PQS) 내에서 유기적으로 운영되며, CCS에서 도출된 개선 필요사항 및 잠재 위험을 일탈, 시정 및 예방 조치(CAPA), 변경 관리 등 내부 품질 프로세스와 연계하여 관리

1) CCS (Contamination Control Strategy): 무균의약품 제조 시 발생할 수 있는 오염을 최소화하기 위해 수립하는 통합적 오염 관리 전략



제품 안전 관리

제품 안전성 강화 활동

- 제품 위조 방지를 위해 전문의약품 일련번호 및 바코드 체계를 적용하고, 의약품 공급 전 과정의 이력추적을 통해 관리

전문의약품 일련번호 및 바코드 체계

구분	내용
체계 기준	보건복지부 및 식약처 고시
	의약품 바코드 또는 전자태그(RFID tag) 표시 대상 등에 관한 기준
	건강보험심사평가원
	[올바른 의약품 바코드 표시 매뉴얼 - 전문의약품 바코드에 일련번호 표시관련]

합성 원료 의약품 불순물 안전 관리

구분	평가
식약처 평가	요청 품목
	NDMA ¹⁾ 등 불순물 오염 가능성 10%이하인 수준으로 판정
불순물 (NDMA ¹⁾ , Azido ²⁾ 재평가	변경사항 발생 품목
	· 주성분 제조원 변경 · '의약품 동등성 시험기준'의 중요한 변경에 해당하는 변경 건 · 1차 자재 재질 변경 · 완제품 공정 변경 중 고온공정 추가(변경)의 건
자체 주기적 관리	잠정 관리기준의 10% 초과 ~ 30% 이하의 값 검출된 품목

1) NDMA: N-Nitrosodimethylamine, WHO 산하의 국제 암연구소(IARC) 분류 상 2A군 (인간에게 발암물질로 작용할 가능성이 있는 물질)에 해당하는 물질

2) Azido: 유전적인 돌연변이를 일으키는 성질을 가진 아자이드(Azide) 계열 발암가능 물질의 일종

의약품 안정성 프로그램

- 의약품의 저장방법 및 사용 기간 설정을 위해 경시변화에 따른 물리·화학적 및 생물학적 품질 안정성을 평가
- 장기간에 걸쳐 의약품의 품질 안정성을 확인하는 장기보존 시험과 단기간의 가속조건이 의약품 등의 안정성에 미치는 영향을 평가하기 위한 가속시험 실시
- 필요 시, 온도, 습도, 광 등의 변화 하에서 의약품 등의 분해과정 및 분해산물 등을 확인하기 위해 가속조건 실시

약물감시 시스템(PV: Pharmacovigilance)

- 글로벌 제약환경 규제 강화에 따라 의약품 안전 관리 대응을 위해 의약품 안전성 정보를 집중적으로 관리하는 약물감시 담당부서(PV팀)를 구성하여 약물감시 시스템 운영
- 전임상 및 임상 시험 단계를 거쳐 품목 허가 이후 시판 후 안전성 평가 및 안전조치에 이르기까지 의약품 전 주기에 걸쳐 제품에 대한 안전 관리 업무를 수행
- 다양한 수집원(자발적 보고, 문헌 검색, 임상시험 등)을 통해 이상사례를 수집, 분석, 평가하고 있으며 매년 전사 임직원 대상으로 약물감시 교육을 시행하여 약물감시에 대한 인식을 제고하고 안전성 정보를 수집



의약품 품질 및 안전

임상시험 책임 강화

임상시험 기준 준수 및 관리 강화

- 국내외 임상시험 기준을 철저히 준수하고, 임상시험 대상자의 안전 및 권리 보호를 위해 임상 단계별 관리 및 정보 제공, 후속조치 마련
- 국내/외 모든 임상시험 국제의약품규제조화위원회(ICH: International Council for Harmonisation)의 임상시험 관리 기준(GCP: Good Clinical Practice) 준수 및 헬싱키 선언(Declaration of Helsinki)에 의거하여 수행
- QI팀(Quality Improvement) 주관 임상시험 진행 시 국내·외 윤리 규정, 자사 내부 표준작업지침서, 임상시험계획서에 따라 임상시험 수행 여부 점검, 2025년 점검 9회 완료
- 모든 임상시험은 식품의약품안전처(MFDS) 등 국가별 규제 기관, 임상시험 심사위원회(IRB: Institutional Review Board), 윤리위원회(EC: Ethics Committee) 승인 후 진행

임상시험 대상자 보호

- 임상시험 수행 전, 전임상 시험의 독성 시험을 통해 안전성을 확인하고, 이후 1~3상의 임상 단계를 순차 진행하여 임상시험 안전성 확보
- 임상시험 참여 대상자의 안전 및 권리 보호를 위해 전 대상자에게 해당 임상시험에 대한 정보 제공, 시험 참여에 대한 자발적 동의 취득, 규정 및 법적 요구사항에 따라 대상자 식별 정보의 기밀성 보호
- 임상시험 참여로 인해 손상이 발생하는 경우에 대비하여 피해자 보상 규약을 마련하고, 시험 참여 전 관련 정보 제공 및 임상시험 보상 보험 가입

지표 및 목표

2025년 제품 품질 및 안전 관련 주요 성과

구분	제품 회수율 ¹⁾ (%)	품질 클레임 건수(건) ²⁾	규제기관 감사건수(건)	내부감사 건수(건)
천안캠퍼스	N/A	35	1	5
송도캠퍼스	N/A	4	1	3
대구캠퍼스	N/A	130	2	3

1) 시판된 제품 중 회수조치가 발생한 비율

2) VOC를 통한 고객 불만 접수 중 자사 귀책사유로 확인된 건수

의약품 품질 및 안전 경영 2026년 운영 계획

구분	2026년
제품 불만 관리	1. 클레임 제로화 회의: 분기별 클레임 제로화 회의 실시 - 아이펜 관련 제품불만 집중관리 2. 클레임제로화를 위한 개선활동 지속 및 CAPA 효과성 지속관찰 - 그로트로핀 관련 이물 / 파손 CAPA 효과성 등
리스크 예방	1. 공급업체/자율점검 계획에 따라 현장평가 수행, 사전 리스크 예방 2. JSMR ¹⁾ : 매분기 운영(사전에 매분기 SMR 운영) 3. 품질지표 관리 확대 운영
품질문화 활동	1. 2026년 Q.C.I 활동 계획 수립 : 2025년 활동결과 리뷰를 통해 2026년 계획수립 / 실시 2. Auditor 양성과정 구축 : 2026년 상반기 내 해당 프로세스 구축, 하반기 7~15명 Auditor 양성 3. GMP School 고도화 운영실시 4. DI 정기교육 실시 예정 5. GMP Magazine 발간 6. 자율점검 사례교육 실시를 통한 임직원 인식개선

1) Joint Site Management Review, 통합 품질경영 검토

제품 품질 및 안전 관련 목표



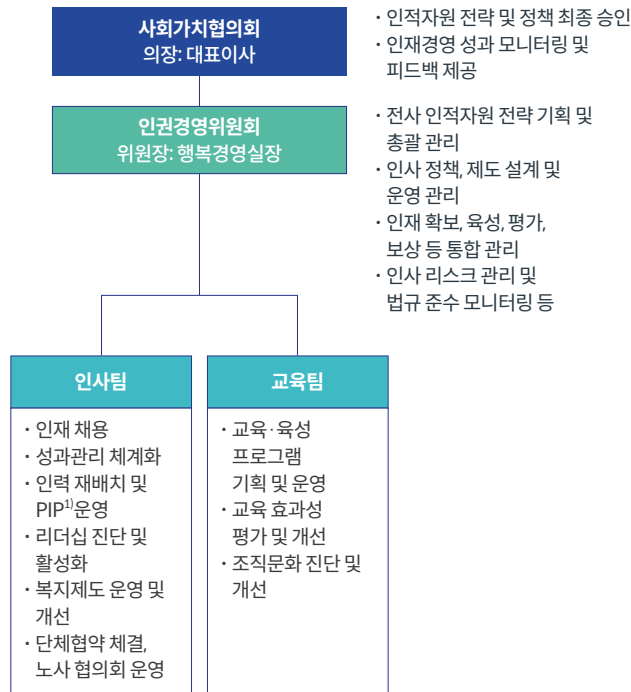
1) KPI 연계관리

인재성장 및 조직행복

지배구조

인적자원 관리체계

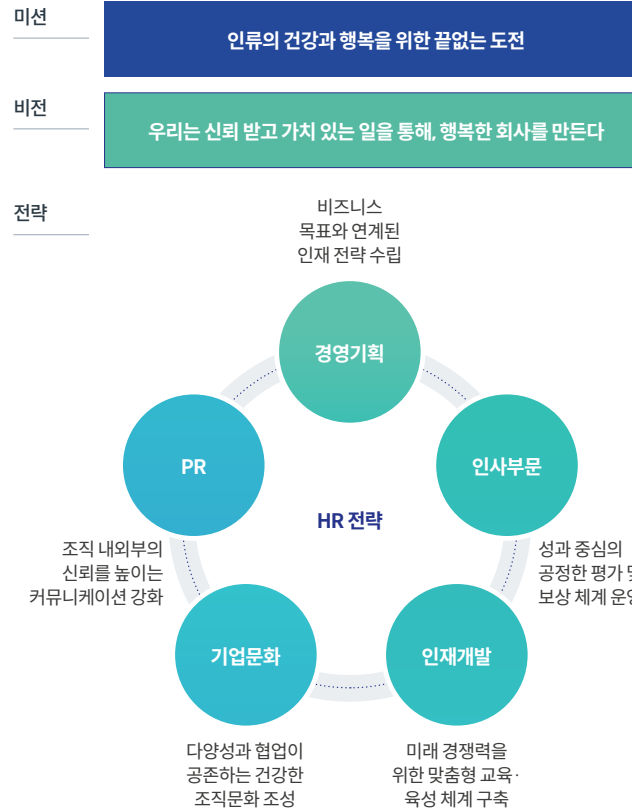
- 대표이사 산하의 행복경영실에서 인재 채용 및 육성, 조직문화 개선 등 인적자원 관리 전반을 총괄하고 있으며, 행복경영실 산하의 인사팀과 교육팀이 실무를 담당하여 체계적인 운영 지원
- 유기적으로 구축된 인적자원 관리체계를 기반으로, 공정하고 투명한 채용 절차를 통해 다양한 직무 분야에서 우수 인재를 선발하고 있으며, 역량 개발 프로그램, 리더십 교육, 경력 개발 지원 제도를 통해 임직원의 지속적인 성장 촉진



1) PIP: Performance Improvement Program, 성과향상프로그램

전략

2025 HR 비전 및 전략



인재 확보 및 육성

- 그룹의 기업문화 가이드라인에 맞춰 혁신 추구, 변화 주도, 상호 신뢰, 함께 성장에 대한 가치를 일구어 나갈 수 있는 'D-STYLE' 인재상 지향

인재상

인재상	변화의 흐름을 통찰하고 최적의 해답을 제시하며, 다양한 이해관계자와 함께 성장하고 사회적 가치를 실현하는 인재			
핵심 가치	혁신 추구	변화 주도	상호 신뢰	함께 성장
	새로운 시각으로 작은 혁신부터 시작하자	흐름을 읽고 능동적으로 변화하자	신뢰를 통한 시너지를 창출하자	구성원, 고객, 사회와 함께 성장하자
세부과제	 ① 혁신의 생활화	 ⑤ 민첩한 대응	 ⑨ 시너지 창출	 ⑬ 사회적 책임
	 ② 새로운 시각	 ⑥ 지속적인 변화 노력	 ⑩ Win-Win	 ⑭ 나눔과 봉사
	 ③ 도전정신	 ⑦ 열린 마음	 ⑪ 적극적인 소통	 ⑮ 자기개발
	 ④ 성실함과 끈기	 ⑧ 솔루션범	 ⑫ 일관된 행동	 ⑯ 책임의식

인재성장 및 조직행복

우수 인력 확보 전략

- 연구개발, 영업, 생산 등 여러 직군에서 적합한 전문인력 확보를 위해 신입 사원 및 경력사원 수시 채용을 실시
- 채용 프로세스는 6단계로 구성되며, '채용절차의 공정화에 관한 법률' (채용절차법)을 준수하여, 신입사원 선발 시 성별, 나이 등을 고려하지 않고 지원자의 역량을 다각도에서 평가
- 우수 인재 확보 및 채용 루트 다변화를 위해 상시 인재 등록 시스템 운영

인재 채용 프로세스



지역인재 개발 및 채용

- 지역사회와의 상생 및 인재 다양성 확보를 위해 2023년부터 제약·바이오 산업 현장 견학 프로그램 운영
- 캠퍼스, 영업 권역 인재 채용 시, 서류검토 단계부터 지역인재 우선 채용 검토
- 2025년 영업/마케팅과 생산/품질 직군에서 총 27명의 지역인재 신규 채용

구분	경북/대구	천안/아산	광주	부산	강원	합계
생산/품질	11	7	0	0	0	18
영업/마케팅	0	1	3	3	2	9
2025년 지역인재 채용인원(단위: 명)						27

인재 육성 프로그램

- 임직원의 자기주도적 성장 지원을 위해 경력개발 경로와 역할체계에 기반한 자기개발계획(Individual Development Plan, IDP) 제도를 도입
- IDP 제도 체계적 실행을 위해 임직원 전용 IDP 시스템을 구축하여 운영
- 시스템을 통해 사내 자체 개발 교육과정 및 LMS (Learning Management System) '수석 유니버시티¹⁾'의 온라인 콘텐츠를 역량별로 매칭하여 제공
- 계약직을 포함한 모든 임직원들은 IDP 시스템을 통해 본인의 역량에 적합한 학습 콘텐츠를 자동으로 안내 받고, 자율적으로 교육 과정을 선택·수강할 수 있도록 지원

1) 수석유니버시티: 수석 Universität, 동아쏘시오그룹의 온라인 인재개발원

인재 육성 프로그램 현황

구분	밸류 아카데미	리더십 아카데미			직무 아카데미							커리어 아카데미	
	조직개발 프로그램	역량인식 (BC)	역량개발 (DC)	역량검증 (AC)	직무역량강화 프로그램				직무핵심역량 (어학/DT)	직무 온보딩	자기 개발	경력개발 프로그램	
임원	조직 단위 워크숍 신규 입사자 멘토링		신입 임원		경영 관리	영업 마케팅	생산 품질	연구	임상 개발	임원 어학	DT 마인드셋	사내 교수	생애 주기별 지원 과정 은퇴자 프로그램
					전문(자격인증)								
수석		BC 3	학습기반 DC	평가기반 DC 3	AC 3	심화				GBC 과정	DT 전문가 과정	사내 전문 강사	
책임		BC 2		평가기반 DC 2	AC 2	기초						사내 강사	
선임		BC 1	학습기반 DC	평가기반 DC 1	AC 1	공통				사내 어학	직무 온보딩		
주임													



인재성장 및 조직행복

교육체계 고도화

- 완성도 높은 교육체계를 만들기 위해 1on1 미팅, 연구본부 실무 및 AI 교육 강화, 생산본부 및 품질경영실 GMP School 고도화 추진
- 1on1 미팅이 조직문화로 깊이 뿌리내릴 수 있도록 가이드라인 고도화, 코칭 조직문화 구축 예정
- ‘현업연계성 강화,’ AI 및 디지털 교육 신규 편성, ‘사내강사 활성화’를 중심으로 완성도 높은 교육체계 운영 목표

구분	내용
1on1 미팅	• 리더십 교육 실시: 2025년 1분기 ‘팀장 과정’ 및 ‘신임팀장 과정’을 통해 약 170여 명의 팀장을 대상으로 1on1의 목적과 구체적인 진행 방법 교육 • 팀원들의 이해를 돕기 위해 1on1의 취지와 참여 방법을 담은 온라인 교육 영상을 자체 제작하여 전파 • 오프라인 교육을 추가로 실시하여, ‘팀장-팀원’뿐만 아니라 ‘부서장-팀장’ 간의 1on1도 활발히 진행 • 분기 1회 이상 정기적 진행 권장
연구본부 연간 교육 운영	• 데이터 기반 최초 연간 교육안 수립 및 완수 • 현장 설문조사 및 연구개발 역량모델링 데이터를 근거로 연구본부 핵심 요구를 반영한 총 11개 교육 과정 도출 • 평균 만족도 4.4점(5.0점 만점) 기록 • 자회사(엠피스)와 반년 이상 현업 연계 문제해결형 프로젝트 교육 진행
생산본부 & 품질경영실 GMP School 고도화	• 제조, QC, QA, VAL, 설비 5개 직무를 바탕으로 새로 직무역량모델링 실시 • QC 역량 10개, QA 역량 11개, VAL 역량 8개, 설비 역량 7개, 제조 역량 10개 도출 • 직무별 요구 역량 수준을 분류하고 3개 Level로 나누어 교육 커리큘럼 개발

교육 효과성 평가 지표

구분	내용
영업본부	• MR¹⁾ 교육 성과와 교육 평가 연계 : 제품 설명 교육 후 MR의 Very Useful Call 지표 측정 → 교육 후 Very Useful Call 비율 평균 4.7%(자규보), 27.4%(타나민) 상승을 통해 효과성 식별
생산본부	• GMP 교육 수강 3개월 후 현업 적용도 조사 : 현업적용도 4.1로 효과성 식별
리더십 교육	• 리더십 교육 후 부서미팅에 비해 개별 1on1 미팅 비중 증가 : 교육을 수료한 팀장의 1on1 미팅 시행 비율: 80%(136명)

1) MR: Medical Representative, 의약품 정보전달자

주요 프로그램 상세

구분	프로그램 내용
교육 기관 파트너십	• 전 임직원 대상 인재 육성 및 역량 향상 지원 • 외부 기관(휴넷) 교육 포함, ‘수석유니버시티’ 통해 온라인·오프라인 콘텐츠 제공 • 학습 친화적 환경 조성 활동 병행
관리자 교육 프로그램	• 신임 직책자(팀장, 임원) 트랙 운영 • 실무 리더십 스킬 교육, 마이크로 러닝, 팀별 워크숍 병행 • 신임 임원 대상 다면 진단 및 성향 진단 기반 6개월 코칭 프로그램 운영
은퇴자 프로그램	• 생애 기초 5대 영역(재무, 가족, 여가, 건강, 은퇴) 기반 생애 설계 지원 • 생애주기 맞춤형 체험 및 교육 과정 운영 • ‘수석유니버시티’를 통한 은퇴 관련 온라인 교육 제공

임직원 다양성 존중 및 확대

- 성별, 학력, 나이, 인종, 종교, 민족, 국적, 가족현황, 출신지역, 연령, 사회적 신분, 정치적 견해, 장애, 성 정체성 등을 이유로 발생할 수 있는 모든 차별을 금지
- 다양한 배경을 존중하고, 다양한 문화의 정착을 추진하기 위해 장애인, 여성, 국가보훈대상자 등을 다양한 계층을 대상으로 고용 확대 추진
- 사회적 배려가 필요한 취약계층 및 보훈대상자 등 대상 채용 과정에서 우대 조치 적용
- 채용 면접관에게는 면접 진행 가이드를 제공하여, 무의식적 편견 없이 공정한 평가가 이루어지도록 관리

구분	단위	성과	목표
		2025	2026
장애인 임직원 수	명	25	36
국가보훈대상자 임직원 수	명	39	56

인재성장 및 조직행복

성과 평가 및 보상

- 연 1회 정기 성과 평가와 중간점검을 실시하고 있으며, 관리자들의 상시 피드백을 권장 및 교육하는 등 성과 관리 시스템 운영
- 조직별 직무 특성을 반영하여 성과목표 및 역량 지표를 설정하고, 달성 수준을 기준으로 성과 평가
- 관리자와의 1on1 면담을 통해 구성원의 커리어 개발 계획 수립 및 목표 달성 지원
- 성과 평가 결과를 반영하여 임금 및 인센티브를 차등 지급하는 성과 연계 보상 제도 운영
- 매년 '도전 및 성공 사례' 공모전을 통해 우수 성과자를 선발하고, 성공 사례 포상 등 다양한 비금전적 보상 프로그램 운영
- 팀장 이상 관리자의 경우 리더십 다면진단, 리더십 Matrix를 통해 리더십 역량 및 특성 검증

성과 평가 프레임워크



노사관계

단체협약 체결

- 신뢰와 협력을 바탕으로 건강한 조직문화를 조성하기 위해 노동조합을 운영하고 있으며, 노동관계법령에 따라 임직원의 노동조합 가입 권리 보장
- 2025년 기준, 1사 1노조 체제로 노동조합을 운영하고 있으며, 임금협약 (1회/년) 체결
- 단체교섭 시에는 교섭창구를 일원화하여 효율적인 합의사항 도출
- 2025년 임금협약체결을 통해 제도 개선 및 임금 인상, 수당 신설 등에 관한 합의 완료

노사협의회 운영

- 근로자의 생산성 향상 및 복리후생을 위해, 근로자의 참여 및 협력 증진에 관한 법률에 따라 분기 1회 노사협의회 운영
- 노사협의회 협약은 모든 임직원에게 적용되며, 근로자 측 협의회 위원은 노동조합이 구성하여 참여함
- 현재 근로자 측 위원은 5명으로 구성되어 있으며, 분기별 회의를 통해 근무 환경, 복리후생, 생산성, 업무 몰입 및 조직 활성화 방안 등에 대해 논의

2025년 정기 성과 평가 참여

구분	총 직원 수(명)	총 참여 직원 수(명)	참여 직원 비율(%)
여성	523	440	84.1%
남성	1,162	1,074	92.4%
총 인원	1,685 ¹⁾	1,525	90.5%

1) 총 임직원 수 1,690명 중 기간의 정함이 없는 근로자 대상으로 정기 성과 평가 실시

성과 평가 보상체계

구분	보상체계 구성	비고
기본연봉	월 기본급의 연간총액으로 성과에 따라 차등 인상을 적용	누적식 연봉인상의 기준
차등 성과급	회사 경영성과 연동, 부서 및 개인 성과를 반영하여 차등 지급	-
제수당	직책수당, 자격수당, 직무수당 등	관리자, 해당 자격증 소지자 등
정기 포상	개인공로상, 단체공로상, 도전 및 성공사례 시상금 지급	영업·비영업업을 포함한 전 분야

2025년 노사협의회 주요 성과

구분	내용
종합건강검진 지원 대상 확대	종합건강검진 지원 대상을 기존 45세 이상에서 전 연령으로 확대하여 임직원 건강관리 복지 수준 강화
단체 휴무	생산성 제고와 직원 복지의 조화로운 양립을 위해 2026년 단체 휴무일 확정

인재성장 및 조직행복

리스크 관리

행복한 조직문화 구축

복리후생 제도

- 임직원의 삶의 질 향상과 조직 몰입도 제고를 위해 생애 기초 5대 영역을 기반으로 복리후생 제도 운영

생애 기초 5대 영역 기반 복리후생



1) 피닉스 캠프: 여름 방학 기간을 이용해 임직원 자녀들을 초대해 인성 교육과 학습 능력 향상을 위한 다양한 프로그램을 실시하는 행사

주요 복리후생 제도

구분	상세 내용
은퇴	자기개발 지원
	· 사내 외국어 강좌, 사이버 강좌 지원 · 사내 및 사회교육 지원
가족	콘도/리조트 지원
	· 한화, 켄싱턴, 대명, 리솜 등 총 44개점 지원
	경조사 지원
가족친화 프로그램	· 사내 공제회를 통해 경조사 지원 · 경조금 및 경조물품 지원
	· 임직원 자녀 대상 여름방학 기간 '피닉스 캠프' 운영 · 가족초청 행사 등 진행
재무	자녀 학자금 지원
	· 대학교 학자금(8학기 전액, 자녀 수 제한 없음) · 약학대학, 의과대학의 경우 1인당 12학기 까지 지원
	임직원 복지물 운영
사내 대출	· 복지포인트 지급(연간 50만 원) · 온라인 복지 플랫폼(이지웰)을 통해 이용 · 사내 카페테리아 운영
	· 전세자금 및 생활안정자금 대출 · 금리 연 2%, 2천만 원 한도(단 생활안정자금은 3천만 원으로 한도 상향) · 최장 36개월 원리금 분할상환
	가족 지원
여가	· 결혼/출산 시 인당 500만 원의 가족지원금 지급
	사내 동호회 지원
휴가제도	· 다양한 사내 동호회 활동 지원
	· 최소 22일의 유급 연차휴가 운영 · 장기 근속 안식휴가 운영 · 부문별 하계휴가 유연제 운영
건강	워라밸 증진
	· 자율 복장 근무제 실시 · 월 1회 패밀리데이 조기 퇴근 · 유연근무제도, PC-OFF제, 재택근무/거점오피스 운영 · 육아기 근로 시간 단축, 유급 보건휴가 시행
건강검진	의료비 및 단체보험
	· 연간 100만 원 한도의 본인 입원 의료비 지원 · 중증질환에 대한 직원 및 배우자 보험 가입
건강한 일터 만들기	· 전 직원 30만 원 종합건강검진 지원 · 사무직: 2년에 1회 · 비사무직: 만 45세 이상(연1회) · 만 45세 미만(격년 1회)
	모성보호
육아휴직	· 사내헬스장(Wings) 운영 및 임직원 대상 GX 프로그램 운영
	· 전 직원 대상으로 출산 초기 60일에 대해 유급 출산휴가 부여 · 용인연구소 모유수유시설 운영
건강한 일터 만들기	· 전 직원 대상 육아휴직제도 운영 (자녀 1인당 최대 1년 6개월)

구성원 참여로 만드는 소통 문화

- 2025년, 대표이사 주관으로 전 사업장을 대상으로 임직원과의 소통 강화를 위한 간담회(타운홀 미팅)를 총 21회 실시
- 간담회에서는 회사의 경영방침 및 주요 현안을 공유하고, 구성원의 의견을 청취하는 양방향 소통의 장으로 운영
- 영업 현장 방문 및 거래처 동행 출장 등을 통해 현장 중심 경영 실천



2025년 간담회 실시 내역

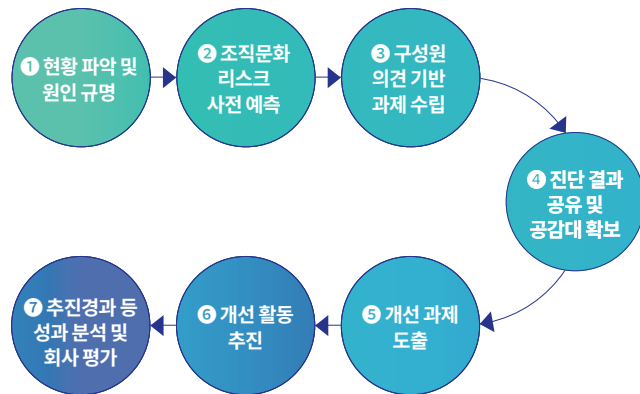
구분	2025	
실시횟수	17	4
대상	전국 17개 권역	연구/생산 조직

인재성장 및 조직행복

조직문화 진단

- 직원이 행복을 느끼고 다양한 가치관이 존중 받는 조직문화를 조성하기 위해 매년 조직문화 진단을 실시하며, 진단 결과를 기반으로 개선 활동을 기획 및 추진
- ‘직원과 조직의 행복’을 핵심 개념으로 진단 프레임워크를 수립하고, 이를 바탕으로 7개 영역, 29개 요소, 78개 문항으로 구성된 만족도 조사를 실시

조직문화 진단 프레임워크



2025년 조직문화 진단 개요

구분	내용
참여	1,639명 대상 인원 ¹⁾ 중 1,254명 응답(참여율 76.5%)
기간	2025년 10월 20일 ~ 2025년 10월 29일(10일 진행)
조사 항목	직원과 조직의 행복, 전략, 조직구조, 일 관리, 사람관리, 리더십 등
방법	전 임직원 대상 이메일, 모바일 조사 실시 CEO 및 임원 대상 1:1 심층 인터뷰 계층별(팀장별, 책임급 이상, 선임급 이하) FGI 2회 진행

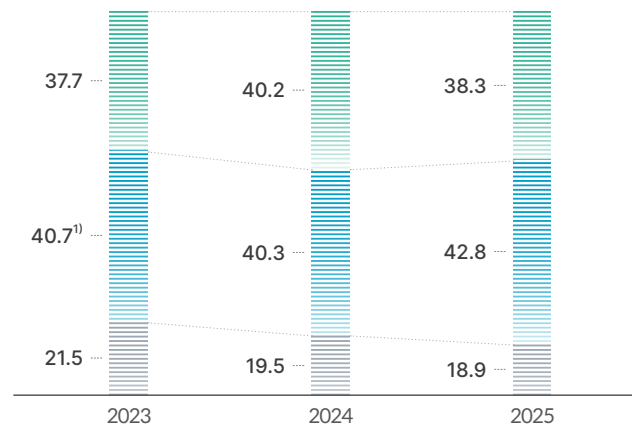
1) 조직문화 진단 기간 내 대상 인원을 기준으로 산정되어 전체 임직원 수와는 차이 발생

조직문화 진단 결과

- 2025년 조직문화 진단 결과, 전년 대비 전체 항목에서 부정 응답 비율이 감소하였으며, 중립 응답 비율은 유사한 수준으로 유지
- 총 29개 진단 요소 중 16개 항목은 만족도가 상승하였고, 13개 항목은 하락
- 업무 효율성, 팀장 리더십, 정보 불균형 등 만족도 하락 항목에 대해서는 우선 개선 과제로 지정하고, 세부 실행 계획 수립 및 이행

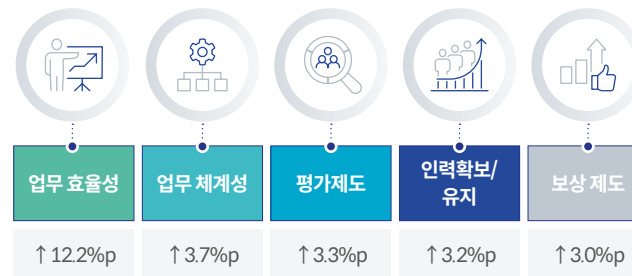
조직문화 진단 결과

■ 긍정 ■ 중립 ■ 부정



1) 전년도 데이터 2023년 표기 오류에 따른 수치 수정

전년 대비 직원 만족도 상위 지표



주요과제 추진 및 성과

- 2024년에 실시한 직원 만족도 조사 결과 기반으로 2025년 개선과제를 도출하여 실행
- 2025년 만족도 조사 결과를 통해 개선 사항 모니터링 및 신규 과제 발굴

직원 만족도 조사 결과 기반 개선과제



구분	내용
직책자 리더십 교육	· 직책자 리더십 교육 실시('25.03)
업무 효율성 개선	· AI 활용 업무 효율성 개선(3개 부서 우선 실시)
정보 불균형 개선	· 사내 주요 정보 카드뉴스 제작 및 배포

기후변화 대응

지배구조

기후변화 대응 체계

기후변화 대응을 위한 이사회의 감독

- 기후변화 대응 전략의 수립 및 이행 등 주요 사안에 대해 최고 의사결정 기구인 이사회 및 ESG위원회를 통해 심의 및 의결
- 이사회는 기후변화가 경영 전반에 미치는 영향을 검토하고, 이를 경영 전략 및 사업 계획, 리스크 관리 등 주요 의사결정 사항에 반영
- ESG위원회는 기후변화 대응을 위한 전략 및 실행 계획, 세부 목표 등에 대해 보고 받고 있으며, 추진 현황을 정기적으로 점검
- 이사회의 ESG위원회에 대한 위임사항과 의무사항, 직무기술 등에 대한 내용은 ESG위원회 규정에 명문화

ESG위원회 규정 내 기후변화 관련 의무사항

구분	세부 내용
제3조(위원회의 직무와 권한)	① 위원회는 환경(Environmental)·사회(Social)·지배구조(Governance)와 관련된 정책 및 전략을 수립하고, 이사회가 위임한 사안에 대하여 심의하고 의결한다
제10조 (부의사항)	1. ESG 관련 전략, 방침 목표 및 정책의 수립에 관한 사항 2. ESG 중대성 평가 3. ESG 관련 대외 공시보고의 심의 및 승인 4. ESG 관련 리스크 검토 및 관리 5. 이사의 회사 사업기회 이용에 대한 사전승인(후략)

ESG위원회 대상 주요 안건

회차	개최일자	의안 내용	세부 내용
1	2025.02.06	2024년 중대성 평가 결과 보고의 건	중대성 평가 결과 보고 및 중대 이슈 승인
2	2025.03.06	2025년 ESG 경영 계획 승인의 건	2024년 환경경영 실적 보고 및 25년 운영 계획 승인
4	2025.07.23	2024년 지속가능 경영보고서 발간 보고의 건	2024 동아ST 지속가능경영보고서 중점 사항 및 세부내용 보고
		2025년 ESG경영 상반기 실적 보고	상반기 온실가스 배출량 및 에너지 저감을 위한 세부활동 및 실적
		2025년 ESG경영 하반기 계획 보고	하반기 온실가스 배출량 및 에너지 저감을 위한 세부 운영계획
5	2025.12.10	지속가능경영보고서 발간 계획 승인의 건	기후변화 대응 체계 및 실적 공시를 위한 지속가능경영 보고서 발간 계획 승인

환경정보공개제도 참여 확대

- 환경부 산하 환경산업기술원에서 운영하는 대국민 대상 에너지 사용, 온실 가스 배출 등 환경 관련 정보를 공개하는 제도로, 기후 및 환경 관련 정보의 선제적 공개를 위해 2024년부터 자발적 참여 실시

환경정보공개제도 운영 현황

2024년	2025년
· 최초 천안캠퍼스 1개 사업장 참여	· 환경산업기술원 환경정보공개제도 지원사업 참여 · 5개 사업장 확대 참여 (본사, 천안캠퍼스, 대구캠퍼스, 송도캠퍼스, 용인연구소)

기후변화 대응을 위한 경영진 및 실무 부서 역할

- 대표이사(CEO)는 이사회 구성원 및 사회가치협의회 의장으로서 기후 변화를 포함한 주요 지속가능경영 이슈에 대해 최종 의사결정을 수행
- 최고재무책임자(CFO)는 기후변화 대응과 관련된 투자 실행, 자본 조달 등 재무적 측면의 전반적인 책임과 권한을 보유
- 환경경영위원회는 기후변화 대응 전문성을 갖춘 임원 및 실무자로 구성되며, 주요 이슈에 대해 연 1회 이상 검토 실시
- 환경경영위원회는 기후변화 대응 성과를 사회가치협의회를 통해 CEO에게 정기적으로 보고하고, 추진 방향을 수립하여 ESG위원회 안건 상정 및 승인
- 지속가능경영팀과 생산본부 기술팀은 실무부서로서 이행 과제 수립, 유관 부서 협업, 기후 관련 이슈 및 월간 이행 현황 보고, 외부 커뮤니케이션 대응 등을 수행

사회가치협의회 환경경영위원회 세부 운영 내역

개최일자	운영 내용
2025.06.30	· 기후 관련 상반기 운영 현황 및 개선 과제 논의 · 재생에너지 발전량 및 온실가스 저감 보고 · 온실가스 저감을 위한 설비 교체 현황 보고
2025.12.15	· 기후 관련 하반기 운영 현황 및 개선 과제 논의 · 태양광 설비 신규설치 보고 및 재생에너지 발전 현황 논의 · 온실가스 저감을 위한 환경 경영 활동 보고

기후변화 대응

기후변화 시나리오 선정 및 분석

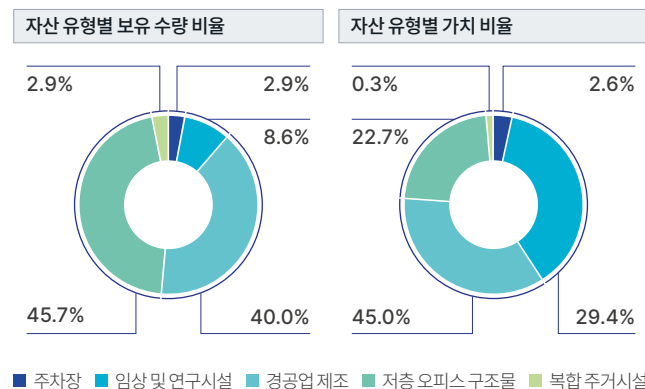
물리 리스크 시나리오 분석

- 기후변화로 인해 발생 가능한 물리적 재해의 재무적 영향을 확인하고, 재해에 대한 대응 전략의 회복탄력성을 평가하기 위해 IPCC¹⁾ 제 6차 보고서의 SSP²⁾ 기후 시나리오를 채택
- 저탄소 시나리오(SSP1-2.6) 및 중간 단계 시나리오(SSP2-4.5), 고탄소 시나리오(SSP5-8.5)를 활용하였으며, 기후변화 시나리오 기반의 자산별 물리적 리스크 분석틀인 CAP³⁾을 활용하여 리스크 수준을 정량적으로 평가

물리 리스크 평가 프로세스



리스크 기반 중점 분석 대상 선정



기후 재해 및 예상 피해

주요 재해	세부 재해	예상 피해	
		직접 피해	간접 피해
폭염	열 스트레스	열 스트레스 증가로 인한 연간 임직원 생산성 손실	-
	냉방 수요 증가	냉방 수요 증가로 인한 연간 에너지 비용 상승	-
홍수	하천 범람		
	도심 침수		
	해일		사업 중단으로 인한 연간 매출 감소
기온	최고기온	인프라 손상으로 인해 자산 복구에 필요한 비용 연간 증가	인적 건강·안전 관련 비용 연간 증가
	태풍		전력 공급 중단 및 정전으로 인한 매출 감소 및 비용 증가
극한 기상	돌풍		
강수	집중 호우		

시나리오 선정 및 분석

리스크	적용 시나리오	주요 가정
물리 리스크	SSP1-2.6 (2°C 이하)	지속가능 발전, 강력한 기후정책
	SSP2-4.5 (2~3°C)	현재 정책 유지, 제한적 감축
	SSP5-8.5 (4°C 이상)	화석연료 중심 성장, 기후정책 부재



- 물리 리스크 시나리오 상 본사, 천안 및 송도 캠퍼스 등을 위험 지역으로 식별
- 총 35개 사업장 중 극한 기상, 강수, 폭염에 대해 상대적으로 많은 수의 사업장 리스크 노출 확인

1) IPCC: Intergovernmental Panel on Climate Change, 기후변화에 관한 정부간 협의체

2) SSP: Shared Socioeconomic Pathways, 공통사회경제경로

3) CAP: Climate Analytics Platform

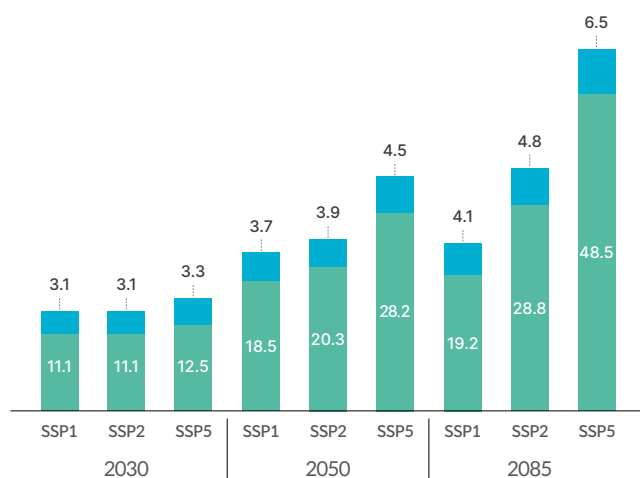
기후변화 대응

물리 재무 영향 분석

시나리오별 예상 자산 손실 규모¹⁾

■ 직접 ■ 간접

(단위: 십억 원, 2025년 말 환율 기준)

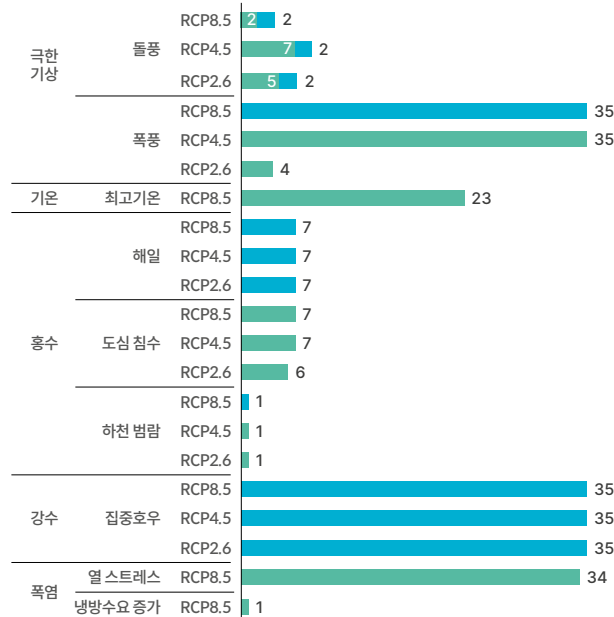


- SSP1 (2°C 이하) 시나리오는 가장 낮은 재무 손실 추정치를 보이며, 2030년 약 142억 원, 2085년 약 233억 원 수준으로 상대적으로 완만한 증가 추세를 나타냄
- 중간 경로인 SSP2 (2~3°C)는 2050년 이후 재무적 손실이 본격적으로 상승하며, 2085년에는 약 336억 원 규모로 SSP1 대비 약 44% 더 큰 손실을 기록
- SSP5 (4°C 이상)는 온실가스 배출이 가장 높은 시나리오로, 2030년 약 158억 원에서 2085년 약 549억 원으로 증가하며, SSP1 대비 2030년 약 11%, 2050년 약 47%, 2085년에는 약 136%의 자산 가치 추가 손실 발생
- SSP 시나리오 간 초기 손실 차이는 크지 않으나, 시간이 지날수록 고탄소 경로(SSP5)에서 손실이 기하급수적으로 증가해 장기적 재무 리스크가 현저히 확대됨

시나리오별 고위험 사업장 수(재해 노출 기준)²⁾

■ High ■ Very high

(단위: 개소)

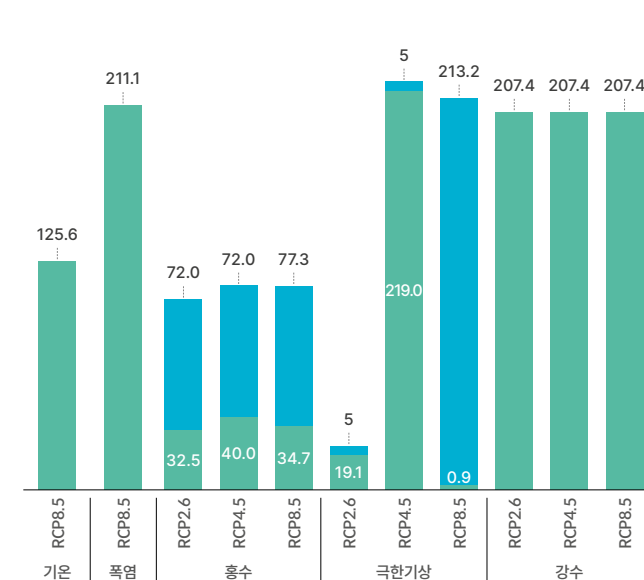


- 5개의 기후 재해 시나리오 기반 분석 결과에 따라 발생 가능성이 높은 High, Very High 등급을 기준으로 노출 위험이 높은 사업장 식별
- 집중호우와 폭풍은 사실상 대부분 사업장이 높은 위험에 노출되며, 최고 기온도 23개소 수준으로 많은 사업장이 영향권에 포함됨
- 도심침수, 해일 위험이 높은 사업장은 약 7개소 내외로 확인되며, 하천범람은 1개소 수준으로 제한적이지만 일부 사업장에 국지적 리스크 존재

시나리오별 고위험 자산 노출 규모³⁾

■ High ■ Very high

(단위: 십억 원, 2025년 말 환율 기준)



- 5개의 기후 재해 시나리오 기반 분석 결과에 따라 발생 가능성이 높은 High 및 Very High 등급을 기준으로 시나리오별 고위험 자산 노출 금액의 규모 식별
- 자산 노출 규모 기준으로는 극한기상, 폭염, 강수 관련 리스크가 높은 수준을 보이고 전사적으로 광범위한 재무적 영향 가능성이 확인됨
- 재해 유형별로 영향 특성이 상이한 경향을 보이며, 폭염·기온은 비용 증가 중심의 구조적 리스크, 강수·폭풍 등은 단기 충격 기반의 물리적 손실 리스크, 홍수는 특정 자산에 집중된 국지적 리스크로 구분됨

1) 각 시나리오별로 동아ST가 보유한 자산에 대해 기후 재해로 인한 잠재적 재무 손실 규모를 추정된 값으로, 자산별로 직·간접 피해를 모두 고려해 수치화한 재무적 영향

2) 각 시나리오별로 동아ST의 사업장 중 주요 기후 재해(홍수, 폭염 등)에 '매우 높은(Very High)' 또는 '높은(High)' 수준으로 노출된 사업장의 개수

3) 각 시나리오별로 기후 재해 고위험군에 위치한 동아ST의 자산에 대해 잠재적으로 영향 받을 수 있는 자산 가치의 총합을 산출한 값

기후변화 대응

구분	요인의 발생		리스크 요인의 재무적 영향		동아ST 대응 방향성	
	시점	가능성	전이 경로	유익성 수준		
물리 리스크	폭염	단/중/장	상	· 폭염으로 인한 노동 생산성 저하, 임직원 안전 보건 리스크의 증가와 함께 관련 영업 및 생산 중단에 따른 직간접 운영비의 증가 예상 · 최소 재무 영향: 69.5억 원 / 최대 재무 영향: 417.8억 원 ¹⁾	상	· 사업장 자동화 설비 증설 · 에너지, 온도 관련 통합 관리 시스템과 정책 구축
	강수	단/중/장	상	· 집중 호우 발생에 따른 공급망 단절 및 원료 수급 지연, 사업장 또는 유통 거점 인근 시설 피해에 따른 생산 차질과 복구·대체 비용 등 직간접적 운영비용 증가 예상	상	· 공급망 단절 가능성에 대비하여 주요 원료의 안전 재고를 확보하고, 대체 공급처 발굴 등 공급망 회복력을 강화하는 방향으로 대응 전략 추진
	기온	단/중/장	상	· 최고 기온 상승에 따른 냉/난방 시스템 투자 및 생산 제품 보관 등의 추가 운영비(전력비) 증가 예상 · 임직원 건강(감염 및 감염위험 노출도 증가), 팬데믹 발생에 따른 비용 손실 추가 · 최소 재무 영향: 1.5억 원 / 최대 재무 영향: 15억 원 ²⁾	중상	· 저전력 소비 냉난방 시스템 구축 · 태양광 등 친환경 에너지 조달 수단 개발 및 설비 투자 고려 · 정기적 사내 질병 예방 및 대응 교육 · 탄력근무제, 하절기 시차 근무제, 재택 근무 실시 등
	극한 기상	중/장	중하	· 기온 상승에 따라 잦은 태풍 및 돌풍 발생 빈도 증가, 생산 및 연구 시설의 직·간접적 피해로 인한 생산 및 연구 차질 가능성 존재 · 고객 납기 지연 및 연구 개발 일정의 차질로 인한 기업 가치 훼손 리스크 발생	중	· 사업장 안전진단 실시 및 자연 재해 시나리오 수립 후 대응 훈련 실시
	홍수	중/장	중	· 해안에 위치한 송도캠퍼스 및 연구소의 해수면 상승에 따른 해일 및 침수 피해가 예상되고, 이를 예방하기 위한 목적의 추가 설비 투자 등 선행으로 지출 부담 추가 · 최소 재무 영향: 7.3억 원 / 최대 재무 영향: 14.5억 원 ³⁾	중하	· 각 사업장의 특성을 고려하여 보수 또는 확충 시 배수 및 홍수 리스크를 고려한 설계 및 투자 검토 (배수펌프, 트랜치 등)
	정책	장	중	· 회사의 사업장이 위치한 관할권 내 배출권거래제 적용에 따라, 탄소배출권 가격 상승 시 운영비용 부담 심화 · 2025년 상반기 기준 연간 매출액의 대부분이 발생하는 주요 사업장이 위치한 대한민국 배출권거래제는 재무적 부담이 유의하다고 보기 어려우나, 향후 글로벌 포트폴리오 및 사업 확장 계획을 고려할 때 향후 대응의 필요성이 증대 · 최소 재무 영향: 30억 원 / 최대 재무 영향: 36억 원 ⁴⁾	중	· 사업 포트폴리오 확장 및 해외 진출 관련 의사결정 시, 온실가스 배출 관련 규제 모니터링 결과 고려
전환 리스크	기술	단/중/장	중상	· 스마트 공장을 포함한 제품 생산의 전 과정에 이르는 친환경적 기술 도입과 설비 전환 실패는 원가 관리 측면에서 불리하며, 이러한 요인이 반영된 생산단가는 시장 내 지위 하락으로 이어질 가능성 존재 · 최소 재무 영향: 6억 원 / 최대 재무 영향: 20억 원 ⁵⁾	상	· 노후화·온실가스 고배출 설비 수명에 대한 면밀한 분석을 통해 단계적인 친환경 기술 도입 및 공정 전환 이행
	시장	중/장	중	· 친환경 원재료 및 패키징과 관련된 국내외 이해관계자 요구사항은 증가 추세를 보이며, 이러한 측면에서의 동아ST가 보유한 상품 포트폴리오의 경쟁력 저하는 시장 내 도태와 매출액 저하로 이어질 가능성 존재	중상	· 공급망 및 협력업체 지속가능성 실사를 통한 투입 원부자재의 친환경성 여부 모니터링 실시
	법적	중/장	하	· 유럽 등 주요 국가의 공급망 환경 실사 규제 강화로 인해, 환경 실적에 대한 회사의 관리 미흡은 현지 파트너십 구축 및 계약 체결 등에 영향을 미칠 가능성 존재 · 관할권별 행정처분에 따른 소송이 증가하고, 회사의 평판에도 악영향을 미쳐 이를 만회하기 위한 비용 증가	중하	· 주요 환경 관리지표의 명확한 정의 · 투명하고 신뢰할 수 있는 환경정보공개의 지속적인 이행
	평판	중/장	중	· ‘기후변화 대응에 미진한 기업’ 등 부정적 낙인효과로 인해 상품 포트폴리오에 대한 고객 선호도 저하 및 이에 따른 매출액 감소 · 동아ST는 타 제조산업에 비해 투입 자원의 규모가 비교적 적은 편이나, 향후 기후변화 대응에 대한 사회 전반적인 인식의 상승은 주요 고객사의 공급망 지속가능성 정책 미이행과 일반 소비자의 인식 저하로 이어질 가능성이 존재	중	· 시장 내 ‘친환경’ 포지셔닝 강화 및 그린워싱을 최소화한 투명한 정보 공개

1) 생산본부 안전사고 대응 비용 및 전력 사용 비용 기준(고온에 따른 냉방 에너지 비용 상승 고려)

2) 생산본부 연간 격리 예상 환자, 평균 격리일, 6급 주임 임금 적용 기준

3) 생산본부 폐수처리장 연간 운영비(약품처리 및 시설 관리 등) 및 정제수 시스템 RO/EDI 관리비 기준

4) 천안, 송도 등 2030년 HFC계열 냉매 생산 중단에 따른 신규 냉동기 교체 예상 비용 기준

5) 대구, 송도 태양광발전 설치 및 노후 콤프레서 등 교체 비용 기준

기후변화 대응

구분	요인의 발생		기회 요인의 재무적 영향		동아ST 대응 방향성
	시점	가능성	전이 경로	유의성 수준	
기회	자원효율	중/장	상	중하	· 친환경 차량 전환 및 본사, 천안 사업장 내 전기차 충전소 확대
		중/장	중하	중상	· 에너지 사용 고효율 시설 교체 · 전력 사용 측정 및 관리 시스템 구축
	에너지원	중/장	상	중	· 천안, 송도캠퍼스 태양광 발전설비 설치 완료 · 대구를 비롯한 생산 시설 가용 공간에 추가 태양광 발전설비 설치 검토
	제품	장	중상	상	· WHO 필수 의약품 공급업체로서 항결핵 치료제 공급 · 바이오시밀러 및 비만 치료제 등 신약 개발
	시장	중/장	중	중상	· 지속가능경영보고서를 통한 투명한 기후변화 정보 공개

1) 2050년 전기차 최소 66~최대 120대 전환에 따른 예상 절감 비용 기준
2) 고효율 설비 전력 절감 및 병포장 간소화 설비 설치에 따른 자재 절감 비용 기준
3) 태양광 발전 전력 절감 비용 및 향후 태양광 발전설비 추가 설치에 따른 예상 전력 절감 비용 기준

기후변화 대응

전략

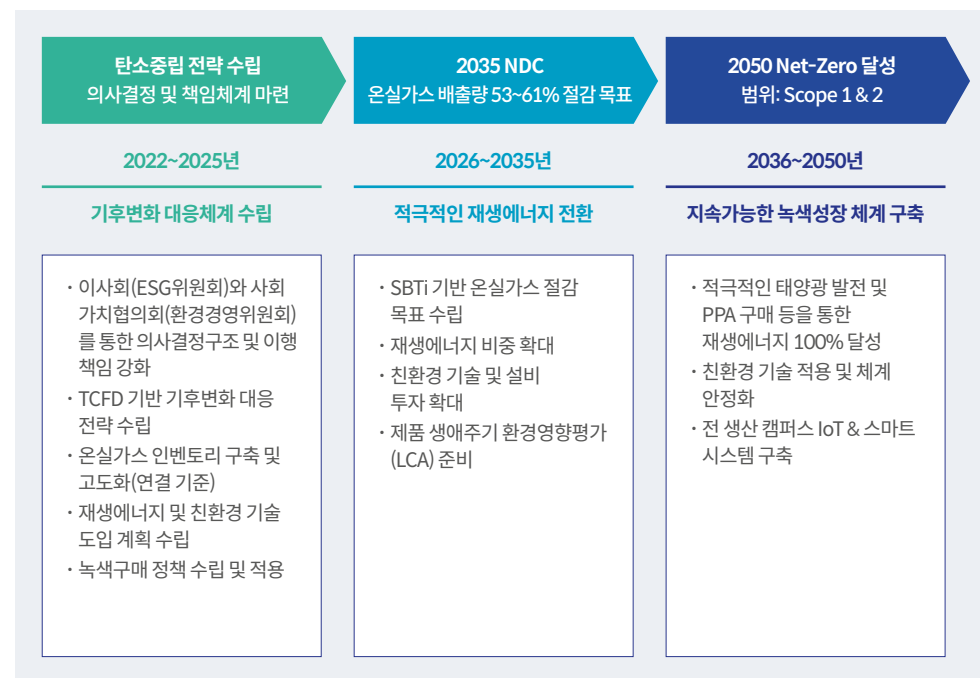
기후변화 대응 전략

- 2035년까지 2018년 대비 온실가스 53~61% 감축이라는 국가 목표 달성을 위해, 정부의 ‘탄소중립 기본법’에 기반한 기후변화 대응 전략과 중장기 로드맵 수립
- 이사회 산하의 ESG위원회 및 사회가치협의회 산하 환경경영위원회 운영을 통해 탄소중립 이행을 위한 온실가스 저감 목표를 매년 수립하고, 다각적인 환경 지표를 통해 그 이행 현황을 체계적으로 측정 및 관리

기후변화 대응 전략



기후변화 대응 중장기 로드맵



기후변화 대응

전략

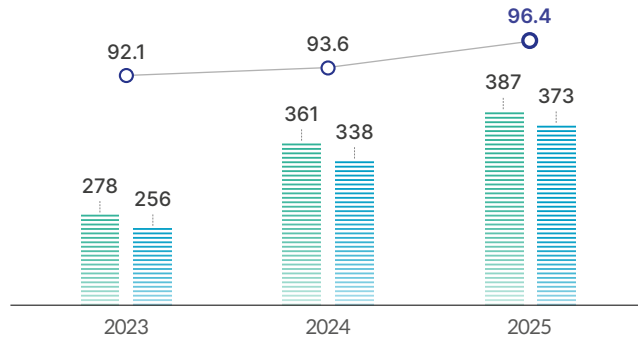
기후변화 대응 추진 활동

친환경 차량 및 충전 인프라 운영

- 사업 운영 전반의 탄소 배출 저감을 위해 저탄소 운송수단으로의 전환을 추진하고, 이에 따라 친환경 차량 도입 비중과 관련 인프라 단계적 확대
- 전체 차량 보유 현황과 친환경 차량 도입률을 정량적으로 관리하며, 연간 도입 추이 및 운용 비율을 분석하여 개선 방향 수립
- 본사 주차타워 및 천안캠퍼스에 전기차 충전소 설치·운영
 - 천안 캠퍼스: 급속 50kW 1대, 완속 7kW 2대
 - 본사: 급속 50kW 4대, 완속 7kW 6대

친환경 차량 운용 현황

■ 전체 보유 대수 ■ 친환경차량(전기, 하이브리드) ● 친환경차량 비중



구분	단위	2023	2024	2025
전기차	대	20	32	28
하이브리드	대	236	306	345
LPG	대	0	0	0
가솔린	대	14	13	7
디젤	대	8	10	7
전체 법인 차량 수	대	278	361	387
친환경 차량 수 (전기, 하이브리드)	대	256	338	373
친환경 차량 비율	%	92.1	93.6	96.4

포장재의 친환경성 강화

- 2023년 2월부터 실시된 식약처 의약품 전자적 정보(e-라벨) 시범사업에 9개 품목이 참여
- e-라벨(QR코드) 전환으로 90페이지가 넘는 종이 첨부문서를 없애면서 자원 절약 및 온실가스 저감 효과 창출
- 천안캠퍼스와 송도캠퍼스는 내용고형제 병포장 시 Carton (종이상자) 제거를 통해 유통 포장 단계에서의 불필요한 자재 사용 최소화 및 온실가스 배출 저감 기여

포장재 친환경성 강화로 인한 탄소배출 감축 효과

구분	대상 사업장	세부 내용	2025년 기대효과(예상치 환산량)
E-라벨 도입	천안캠퍼스	· 종이 첨부문서 대신 QR 코드로 변경(e-라벨) · 90페이지 넘는 종이 첨부문서 제거	A4용지 525,300 장 절감 온실가스 저감: 2.77 tCO ₂ -eq ¹⁾
병포장 간소화	천안캠퍼스 송도캠퍼스	· 내용고형제 병포장 · Carton (종이상자) 제거	종이상자 5,182,800 장 절감 온실가스 저감: 27.28 tCO ₂ -eq
재활용 커버 도입	자회사 동아참메드	· 의약품 진료대 포장 시, 기존 일회용 에어캡 대신 회수·재사용 가능한 포장커버를 도입해 자재 운반 및 포장·배송에 적용중	* 재활용 커버는 2025년에 도입하였으며, 실제 온실 가스 저감 효과 측정은 2026년에 시행할 예정

1) 적용 배출계수: 5.27gCO₂-eq/장(환경부·한국환경산업기술원 A4용지 탄소발자국 기준)



e-라벨 적용 제품



병 포장 간소화 적용



의약품 진료대 재활용 커버

기후변화 대응

재생에너지 발전 인프라 확대

- 2022년부터 재생에너지 사용 확대의 일환으로, 천안 캠퍼스 내 연간 200kW 규모의 태양광 발전설비를 구축하여 운영
- 2025년에는 지자체 에너지 지원 사업을 통해, 천안 캠퍼스에 140kW급 설비를 추가 설치하고, 송도 캠퍼스에는 100kW급 태양광 발전설비 신규 도입 완료

2025년 재생에너지 활용 성과¹⁾

구분	단위	단위	실적
천안 캠퍼스	전력 사용 절감	kWh/년	272,828
	온실가스 저감	tCO ₂ -eq/년	125.3
송도 캠퍼스	전력 사용 절감	kWh/년	21,228
	온실가스 저감	tCO ₂ -eq/년	9.75

1) 2025년 하반기 설치한 태양광 발전설비에 대한 목표 수립 예정

Scope 3 배출량 산정 체계 고도화

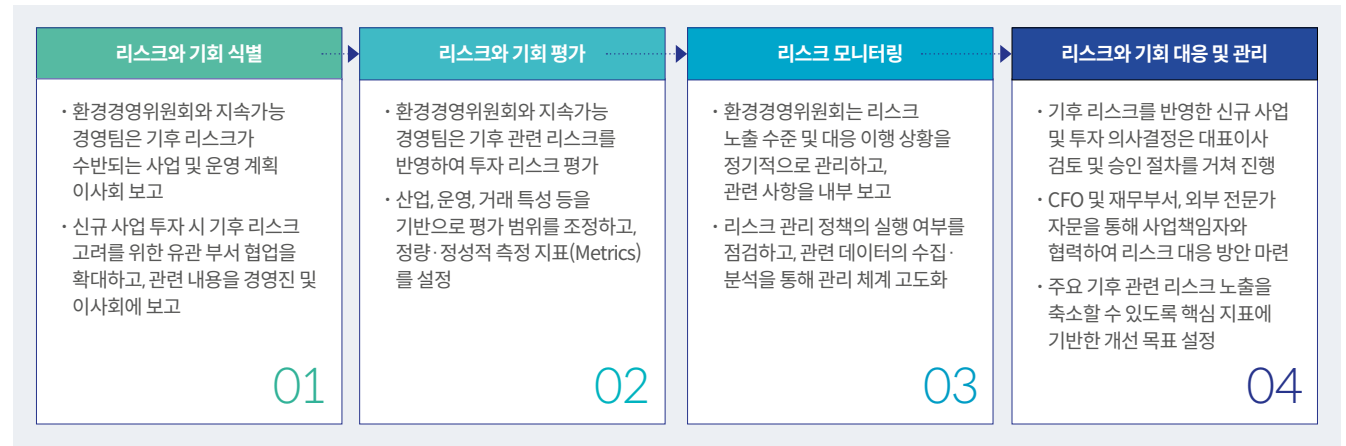
- Scope3 배출량 산정 고도화를 위해 2025년 업스트림 부문 총 7개 카테고리에 대해 외부 전문 기관을 통한 제한적 검증 완료

구분	비고
카테고리 1	구매한 상품 및 서비스 천안캠퍼스, 대구캠퍼스 주요 원재료 상위 5종
카테고리 2	자본재(설비, 사무기기)
카테고리 3	Scope 1, 2에 포함되지 않는 연료 및 에너지 관련 활동
카테고리 4	업스트림 운송 및 유통
카테고리 5	운영과정 내 발생폐기물
카테고리 6	출장
카테고리 7	직원통근

리스크 관리

기후 리스크 관리 프로세스

- 기후 변화로 인한 기업 활동의 잠재적 영향을 체계적으로 대응하기 위해, 전사 차원의 리스크 관리 체계를 구축하고 리스크 식별·평가·관리·완화의 단계별 프로세스 운용



에너지경영시스템(ISO 50001) 인증

- 생산시설인 천안, 대구, 송도 캠퍼스에 대한 에너지경영시스템(ISO 50001) 인증을 기반으로 에너지 사용량 및 효율을 체계적으로 관리하고, 에너지 성과의 지속적인 개선을 통해 온실가스 감축 및 기후변화 대응 역량 강화

ISO 50001 인증 현황

구분	최초 인증	유효기간	인증기관
천안캠퍼스	2022.09.05	2025.09.05~2028.09.04	한국품질재단
대구캠퍼스	2022.12.05	2025.11.25~2028.12.04	
송도캠퍼스	2023.10.10	2023.10.10~2026.10.09	



ISO 50001 인증서
(천안캠퍼스)



ISO 50001 인증서
(대구캠퍼스)



ISO 50001 인증서
(송도캠퍼스)

기후변화 대응

지표 및 목표

- 기후변화 대응 활동의 성과를 측정하기 위해 온실가스 및 에너지 관련 지표 선정 및 관리
- 매년 온실가스 배출량과 에너지 사용량 등 관련 지표의 연도별 추이를 분석하고 목표 대비 성과에 대한 비교를 통해 기후변화 대응 목표 달성 과정 점검

기후변화 대응 목표 및 성과

구분	단위	2025 ¹⁾			2026
		목표	성과	달성률(%)	목표
온실가스 배출량 저감	tCO ₂ -eq	356.5	395.9	111.1	451.2
에너지 사용량 저감 ²⁾	kWh (TJ)	439,342 (1.6)	496,688 (1.8)	113.1	860,461 (3.1)

온실가스 배출량³⁾

구분		단위	2023	2024	2025
Scope 1 & 2	Scope 1 배출량	tCO ₂ -eq	8,473	8,301	9,088
	Scope 2 배출량	tCO ₂ -eq	19,967	20,169	22,392
	총 배출량	tCO ₂ -eq	28,440	28,470	31,480
	배출 집약도	tCO ₂ -eq/억 원	4.7	4.4	4.2
Scope 3 배출량 ⁴⁾		tCO ₂ -eq	789	9,081	9,116

1) 활동 수준 변동에 따른 목표 재조정으로 과거 보고 데이터와 차이 발생, 향후에는 활동량 변동을 고려하여 배출 집약도 기반 목표와 절대 배출량 감축 목표를 병행 설정할 예정
2) 단위 변환으로 인해 전년도 데이터 수치와 상이함
3) 동아ST 별도 기준이며, 동아참메드 및 에코원 등 자회사는 Appendix 내 별도 공개
4) Scope 3 Category 및 측정 범위 확대에 따라 2024년부터 전체 배출량 증가

에너지 사용량

구분		단위	2023	2024	2025
비재생 에너지	LNG	TJ	114	114	130
	전기	TJ	410	420	468
	스팀	TJ	33	35	34
	휘발유&경유	TJ	40	37	37
	기타	TJ	0	0	0
재생에너지	태양광	TJ	1	1	1
총 사용량		TJ	600	608	669
사용 집약도		TJ/억 원	0.10	0.09	0.09

지속가능경영 성과

- 57 Environmental
- 70 Social
- 92 Governance

5



Environmental

ENVIRONMENTAL

환경경영
생물다양성

58
66

제20회 환경사랑 생명사랑 교실 참가대원 캠페인 활동

환경경영

환경경영 추진체계

- 환경경영 전담 부서인 각 사업장의 설비관리팀과 실무 담당자는 세부 과제를 수행하고, 그 결과를 사무국(기술팀장)에게 보고
- 환경경영 추진 조직인 환경경영위원회는 온실가스, 폐기물 등 환경 이슈에 대응하며, 환경경영 성과 및 향후 계획을 매년 1회 이사회에 보고
- 대표이사는 환경경영 추진과 성과 향상에 대한 전반적인 관리·감독 역할을 수행하며, 1억 원 이상의 환경 관련 투자 건에 대해 검토 및 승인
- 이사회는 연 1회 이상 정기적으로 환경경영 계획의 이행 현황 및 실적을 검토하고, 관련 사안에 대한 최종 의사결정 수행

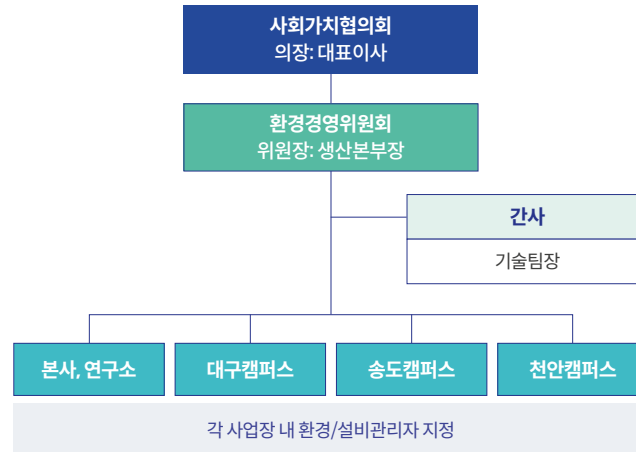
환경경영 비전 및 추진 목표

- 의약품 생산 전 과정에서의 환경 영향을 관리하고 글로벌 환경 규제에 대응하기 위해 환경경영 비전 및 목표 수립
- 중장기 과제 추진 목표를 바탕으로 환경경영을 체계적으로 실천하여 전사적 환경 관리 수준 강화

환경경영 비전 및 목표

비전	지속가능성을 선도하는 친환경 의약품 기업		
목표	저탄소 경영체계 구축	에너지 사용 절감	자원 순환 시스템 구축
세부과제	• 친환경 정책 시행 • 저탄소 녹색성장 기본법 기반 내부 프로세스 수립	• 에너지 효율 개선 • 재생에너지 사용	• 용수 및 폐기물 재활용 목표, 실천방안 수립

환경경영 추진 조직체계



환경경영 단기/중장기 실천 목표

구분	단기		중장기
	2025년 목표	2025년 실적	2026-2030년 목표
화학물질 배출량	• 화학물질(MSDS) 연간 교육 1,500시간 이상 달성 • 본부 별 시약관리 시스템 및 데이터 관리	• 화학물질(MSDS) 관련 교육시간 208.5¹⁾ 시간 달성(목표 14% 달성) • 연구본부 전체 시약 관리프로그램 도입 및 확대 적용(랩매니저PRO)	• ERP프로그램을 통한 관리와 전 임직원 대상 물질안전보건자료(MSDS)교육 시행 • 생산 및 연구본부 화학물질 중장기 관리 및 저감 목표 수립 • 연구본부 화학물질 관리 강화를 위해 체계적인 데이터 관리 시스템 구축 완료(전용 어플 적용)
수질오염 물질 배출량	• 수질환경 오염물질 전 항목 지속 분석 • 허용량 법적 기준 대비 10% 이하 관리	• 수질환경 오염물질 전 항목 지속 분석 • 허용량 법적 기준 대비 10% 이하 관리 유지	• 수질환경 오염물질 전 항목 지속 분석 및 허용량 법적 기준 대비 내부 기준 강화 • 수질오염물질 배출 최소화를 위해 일일 수질 측정 및 주 2회 종말처리장 수질 측정, 반기별 특정 수질오염물질 자가 측정 실시
대기오염 물질 배출량	• 대기환경 오염물질 전 항목 지속 분석 • 허용량 법적 기준 대비 10% 이하 관리 • 천안캠퍼스 2025년 상반기까지 IoT 관리시스템 설치	• 대기환경 오염물질 전 항목 지속 분석 • 허용량 법적 기준 대비 10% 이하 관리 유지 • 천안캠퍼스 IoT 관리시스템 설치 완료 및 운영	• 법정 배출 기준 보다 강화된 내부 기준 수립 운영 • 대기오염물질 배출 최소화를 위해 사업장 내 오염물질 저감 및 매월 2회 대기 유해 물질 측정 관리 • 천안, 송도캠퍼스 대기방지사설 IoT관리시스템을 통한 실시간 대기오염물질 수집·관리 체계 운영
녹색구매 정책	• FSC 인증 테이프 구매 확대	• FSC 인증 테이프 구매액 1,577만 원	• 녹색구매 정책 적용 확대를 위한 중장기 목표 수립 - 환경경영위원회 및 구매 관련 부서 협의체 구성
환경교육	• 전 임직원 대상 환경교육 연 1,800시간 이상 수료 • 환경 직무 담당자 대상 환경교육 연 280시간 이상 수료	• 전 임직원 대상 환경교육 연 801시간 수료(목표 대비 44%²⁾) • 환경 직무 담당자 대상 교육 연 212시간 수료(목표 대비 75.7%)	• 전 임직원 대상 정기 환경교육 실시(연 1,800시간 이상) • 환경 직무 담당자 전문교육 강화(연 300시간 이상) • 사내 임직원 대상 환경 실천 캠페인 활동 실시(생물다양성 보전 및 환경 정화 등)

1) 내부 화학물질 관련 규정 변경에 따라 신규 직원 대상으로만 교육이 진행되면서 전체 교육시간 감소

2) 전 임직원 대상 교육은 유지되었으나, 콘텐츠당 교육시간 단축으로 총 교육시간이 감소하여 동일한 참여율에도 불구하고 교육시간 기준 목표 달성률이 낮아짐

환경경영정책

- 환경 리스크 대응을 위한 환경경영 전반의 관리체계와 각 핵심 분야별 관리 원칙을 확립하기 위해 환경경영정책 수립
- 본 정책은 동아ST 및 계열사를 포함한 전 사업 영역에 적용되며, 협력사를 비롯한 모든 이해관계자와의 경영 활동 전반을 포괄

환경경영정책

환경경영

환경경영시스템(ISO 14001)

환경경영시스템 인증

- 환경경영시스템(ISO 14001) 인증 획득을 통해 환경 리스크를 사전에 식별하고 예방·관리 할 수 있도록 체계적인 평가 및 개선 프로세스 구축
- 연 1회 내·외부 심사를 거쳐 리스크 관리체계의 적합성과 효과성을 정기적으로 검증
- 2025년 천안, 송도, 대구 캠퍼스에 대해 ISO 14001 내부심사 및 사후 심사를 실시하여 인증 효력을 유지

ISO 14001 인증 현황

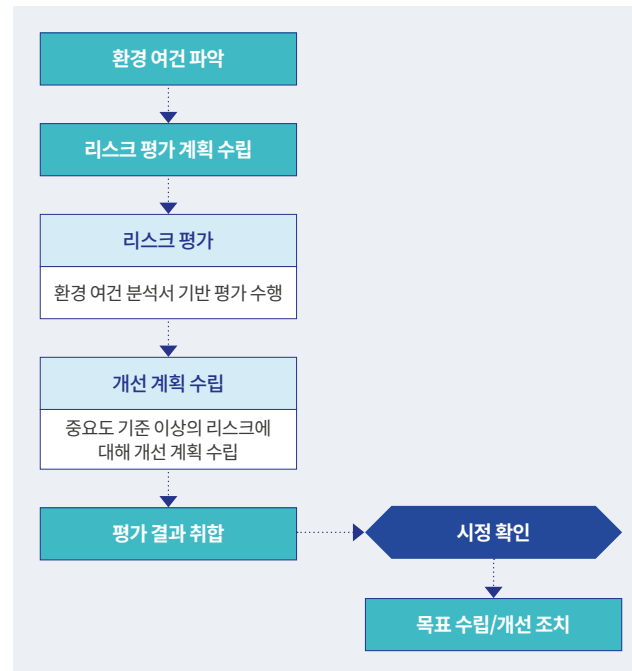
구분	최초 인증	유효기간	인증기관
천안캠퍼스	2018.10.26	2024.10.26 ~ 2027.10.25	한국품질재단
대구캠퍼스	2021.06.09	2024.06.09 ~ 2027.06.08	
송도캠퍼스	2023.10.04	2023.10.04 ~ 2026.10.03	



환경 리스크 관리 프로세스

- 환경경영시스템에 영향을 미칠 수 있는 환경 리스크를 식별하고 대응 방안을 수립하여, 부정적인 결과를 예방·감소할 수 있도록 환경 리스크 관리 프로세스 수립
- 내·외부 이슈, 이해관계자 요구사항, 준수의무사항 등에서 확인 가능한 리스크와 기회를 분석하고, 가능성·심각성·위험도 등 총 3개의 척도를 바탕으로 리스크를 평가
- 리스크 평가 결과에 따라 개선 계획을 수립 및 이행 여부를 모니터링하여 환경 리스크 관리 프로세스 성과 측정

환경 리스크 관리 프로세스

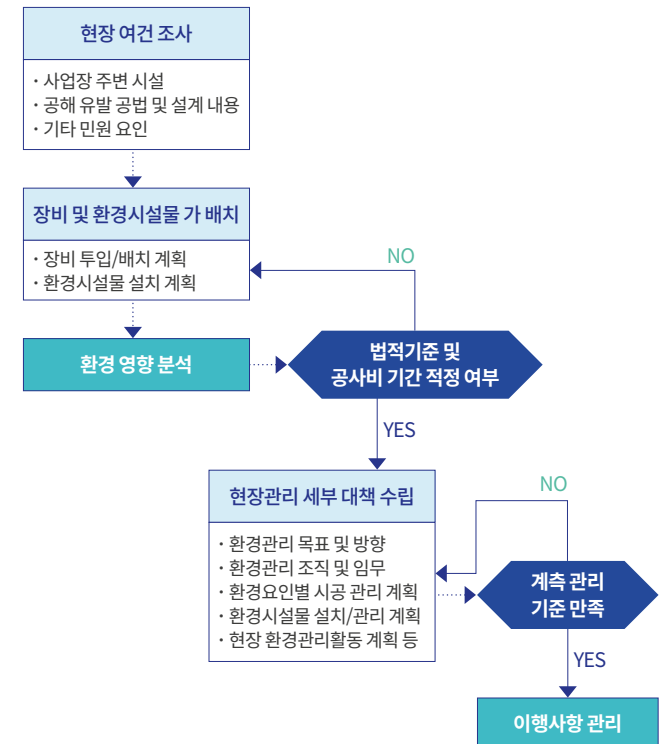


환경영향평가

환경관리계획 수립

- 대기오염, 소음, 폐기물 등 전사 사업장에서 발생가능한 환경 영향을 관리 및 완화하기 위해 환경관리계획 수립
- 장비 및 환경시설물 배치 시 현장 여건을 고려하고, 소음 등 기타 피해에 대한 환경영향 분석
- 분석 결과를 바탕으로 관리의 실효성을 높이고자 현장관리 세부 대책을 수립하고, 환경 담당자는 대책별 이행 사항을 기재, 추후 시공평가에 반영

환경관리계획 수립 프로세스



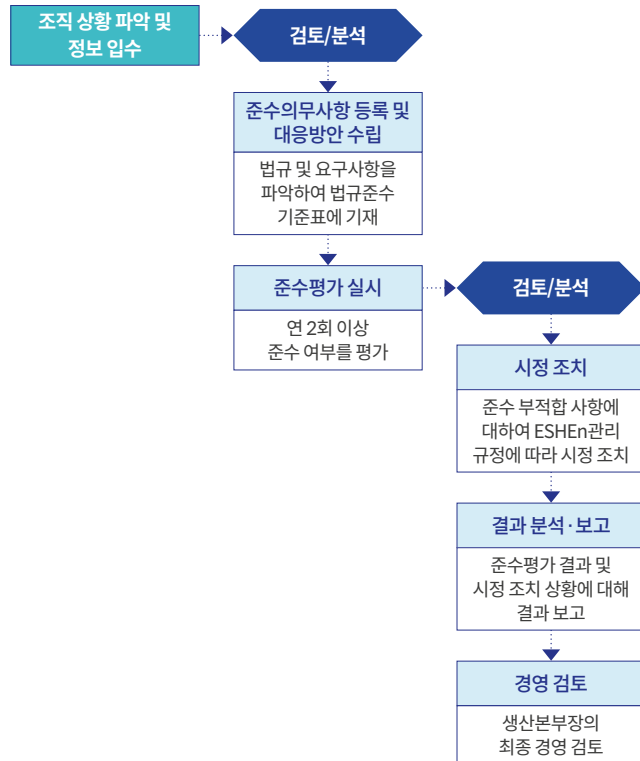
환경경영

환경 컴플라이언스 관리

환경 법규 모니터링 및 이행 점검

- 환경 법규를 준수하고, 오염물질 배출로 인해 발생가능한 법적 리스크를 최소화하기 위해 체계적인 대응 체계를 구축
- 해당 체계에 기반하여 지속가능한 사업 운영을 위해 정기적으로 환경 법령 및 규제에 대한 모니터링과 이행 점검 실시
- 총 11개의 환경 법규 조항에 대한 준수 여부를 평가하였으며, 2025년 모든 조항에 대해 적합 판정 획득
- 점검 과정에서 환경 컴플라이언스 위반 사항이 확인될 경우, 신속한 원인 분석과 함께 개선 조치 즉시 시행
- 환경경영위원회 주관 하에 1년 주기로 환경 법규에 대한 모니터링을 실시하며, 환경 법령이 제·개정될 경우 적시에 관련 내용을 검토해 내부 시스템과 운영 프로세스에 반영

환경법규 모니터링 프로세스



환경법규 준수 대응 전략

	법/조항	점검 내용	대응 전략
자원재활용법 제12조	폐기물의 발생을 억제하고 자원의 낭비를 막기 위해 폐기물 처리 비용 부과·징수에 관한 조항	· 전년도 제품, 재료, 용기의 출고 또는 수입 관련 자료 제출	· e-라벨 확대 적용(종이 설명서 대체) · 병포장 간소화(종이상자 제거)
화학물질관리법 제9~11조	화학물질의 통계조사 및 정보공개를 위해 화학물질확인, 통계조사 및 정보체계 구축·운영, 배출량조사에 관한 조항	· 화학물질통계, 배출량 조사표 작성 및 제출	· 환경정보공개 의무 대상에는 해당하지 않으나, 자발적으로 화학물질관리 체계 운영
화학물질관리법 제24조	화학물질 취급시설의 배치·설치 및 관리 기준에 관한 조항	· 정기검사 및 결과보고서 환경부 제출	· MC (메틸렌클로라이드) 취급 작업장에 대한 정기검사 확대 적용
대기환경보전법 제31조	사업장 등의 대기오염물질 배출 규제를 위해 배출량 자료 제출 및 검사에 관한 조항	· 환경기술인 선임 및 법정교육 이수	· 대기 배출 방지시설 IoT 설치
대기환경보전법 제39조	사업자가 환경기술인을 임명할 경우 환경기술인의 자격기준 및 임명기간에 관한 조항	· 오염물질 측정 및 성적서 작성	
대기환경보전법 제40조, 제77조	생활환경상의 대기오염물질 배출 규제를 위해 저장유의 사용 고시 및 금지에 관한 조항	· 배출시설 및 방지시설 운영기록부 작성	· 환경기술인 선임: 설비관리팀 환경담당자 · 주기별 법정 교육 이수
물환경보전법 제28조	호소 ¹⁾ 의 물환경 보전을 위해 정기적 조사·측정 및 분석 수행에 관한 조항	· 배출허용 기준을 초과한 폐수를 배출하는 행위	· 법정 배출 기준보다 강화된 내부 기준 수립 운영
폐기물관리법 제18조	사업장폐기물의 처리 기준에 관한 조항	· 폐기물 배출 시 관할 관서에 서류 제출 및 처리계획 확인	· 사업장 폐기물 유형 처리 방식별 관리

1) 호수와 늪(소)

환경경영

환경경영 실천

친환경 구매

친환경 구매 정책

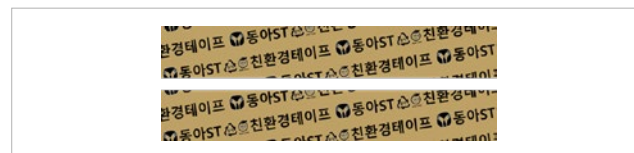
- 공급망 ESG정책 내 책임 있는 원·부자재 조달 및 친환경 물품 구매에 대한 사항 명시
- 환경경영 원칙에 따라 환경 법규를 준수하고 생산활동에서 사용되는 원·부자재와 일반 업무에서 사용되는 사무용품 등 간접 자재 구매 시, 친환경 제품의 사용을 우선 고려하기 위해 구매 관리 규정을 수립

▷ 공급망 ESG정책

목적	구매 시 에너지 효율이 높고 에너지 사용량이 적은 서비스 및 시스템을 고려하여 동아ST의 잠재적인 에너지 비용을 줄이고자 함
적용 범위	고효율 에너지 제품 및 설비의 구매와 관련된 업무와 조직에 적용
제품 및 설비 예시	• 고효율기자재인증제품(41종) • 에너지 효율등급제품(19종) • 에너지절약마크제품(22종) • 자금 및 세제지원 대상설비(에너지 절약형 시설) 등

FSC¹⁾ 인증 테이프 구매

- 생산본부에서는 포장재 구매 시, 책임 있게 관리된 산림 자원 활용을 의미하는 FSC 인증 포장테이프를 우선적으로 선택하여 사용
- 2025년 기준, 천안캠퍼스 등 3개 사업장에서 FSC 인증 테이프를 도입하여 사용 중



FSC 인증 테이프 구매 실적

구분	단위	2023	2024	2025
천안캠퍼스	원	14,137,000	20,000,000	9,489,000
대구캠퍼스		2,130,000	3,000,000	3,448,500
송도캠퍼스		-	1,000,000	2,837,200
합계		16,267,000	24,000,000	15,774,700

FSC 인증 종이 박스 사용

- 자회사 동아참메드에서 2023년부터 FSC 인증 종이를 사용한 박스를 구매 활용 중



FSC 인증 종이 박스 구매 실적

구분	단위	2023	2024	2025
동아참메드	원	2,045,862	2,310,000	1,155,000

1) FSC: Forest Stewardship Council, 국제산림관리협의회

태양광 발전설비 신규 설치

- 환경경영 추진의 일환으로 2025년 송도 캠퍼스와 천안 캠퍼스 태양광 발전설비 신규 설치를 통해 전력 절감 및 온실가스 저감 실천

태양광 발전설비 설치 현황

구분	2023	2024	2025	비고
송도 캠퍼스	0	0	100	2025년 9월 100kW 신규 설치
천안 캠퍼스	200	200	340	2025년 11월 140kW 추가 설치



송도 캠퍼스 태양광 발전설비



천안 캠퍼스 태양광 발전설비

환경경영

환경경영 실천

환경경영 투자

친환경 투자

· 지속가능한 사업장 환경을 조성하기 위해 신재생 에너지 도입 및 탄소배출 저감, 대기오염물질 관리 개선, ISO 인증 유지 및 확대 등 각 분야별 친환경 투자 추진

2025년 투자 세부 내역

구분	운영과제		세부 내역	완료시기	비고
신재생에너지 도입	태양광 발전설비 설치	공장 옥상 등 유휴부지에 태양광 패널을 설치하여 전력 및 온실가스 저감	천안캠퍼스	'25.09	정부 지원 사업 참여
			송도캠퍼스	'25.11	
탄소배출 저감	설비 보완	친환경 냉매, 유틸리티 고효율 인버터 설치를 통해 전력 및 온실가스 저감	대구캠퍼스 냉장설비 CDU ¹⁾ 친환경 냉매 교체 및 추가 설치	'25.01 '25.04	R-22 → R-404 교체
대기오염물질 관리 개선	IoT 시스템 구축	실시간 환경데이터 수집을 위해 대기배출 시설 및 방지시설 내 IoT 관리시스템 설치	천안캠퍼스	'25.02	IoT 구축 의무화
ISO 인증	환경경영시스템 (ISO 14001) 인증	전사 환경경영을 위한 조직적인 환경관리 체계 구축	천안, 대구, 송도캠퍼스 (환경, 에너지경영시스템 사후 심사)	'25.11	2026년 하반기 인증 갱신
	에너지경영시스템 (ISO 50001) 인증	에너지효율 향상 및 온실가스 감축을 위한 조직적인 관리체계 구축	천안, 대구, 송도캠퍼스 (환경, 에너지경영시스템 사후 심사)	'25.11	

1) CDU: Condensing Unit, 공조기 실외기

환경 투자 실적

- 2025년 약 3.1억 원 규모의 친환경 투자 진행
- 2026년 약 9.8억 원 규모의 친환경 투자 계획 수립(2025년 대비 약 211.8% 확대)

2025년 환경 투자 실적 및 2026년 계획

구분	사유	단위	2025년 계획	2025년 실적	2026년 계획	전년 대비 증가액
직접투자	태양광 발전 설치, 공조기 교체 등	백만 원	419	286	947	661
간접투자	ISO인증 (14001, 50001)		37	28	29	1
합계			456	313	976	662

환경경영 내재화

환경경영 교육

- 2025년 사업 활동으로 비롯된 환경영향에 대한 구성원들의 인식 수준 강화 및 기후변화 대응 활동에 대한 구성원의 동참 유도를 위한 전사 차원의 환경교육 실시
- 전 임직원을 대상으로 최신 환경 이슈 및 트렌드에 기반한 맞춤형 교육을 제공하며, 환경 직무 담당자에게는 화학물질관리법에 따른 연간 법정 교육을 체계적으로 운영

임직원 환경교육 실시 현황

구분	2023	2024	2025
교육 시간(시간)	1,738	1,475	801 ¹⁾
이수 인원(명)	-	-	1,603
교육 주제	· 재활용을 넘어 업사이클링까지 · 지구온난화와 환경이슈의 등장 · 지구 구하기에 동참하라	· 기후 변화 시대, 새로운 마인드 셋 · 에코 라이프 시대, 친환경 컴퍼니를 만나다 · 지속가능경영을 위한 필연적인 여정	· 'Hip'한 친환경 · 플라스틱의 딜레마를 해결하라 · 친환경은 선택이 아닌 필수다

환경직무 담당자 교육 실시 현황

구분	2023	2024	2025
교육 시간(시간)	274	474	212 ¹⁾
이수 인원(명)	31	28	16
교육 주제	· ISO 14001 내부심사원 교육 · 일반수질 환경기술인 교육 · 온실가스 인벤토리 검증 교육 · 화학물질 취급자 교육 · 폐기물 배출자 교육 · 폐기물 배출자 교육 등	· ISO 14001 내부심사원 교육 · 일반수질 환경기술인 교육 · 화학물질 취급자 교육 · 폐기물 배출자 교육 · 일반대기 환경기술인 교육 등	· 일반대기 환경기술인 교육 · 일반수질 환경기술인 교육 · 화학물질 취급자 교육 · 전문수질 환경기술인 교육 · 총무실 설비관리팀 (1명, 28시간)

1) 전년 대비 교육 과정 절대 시간 감소, 환경 교육 관련 목표 및 지표 추후 변경 예정

환경경영

환경영향 저감 활동

수자원

수자원 리스크 모니터링

- 사업장의 수자원 리스크 수준을 평가하고 수급 안정성을 확보하기 위해 세계자원연구소(World Resource Institute)의 Aqeduct 툴을 활용하여 각 사업장의 물 스트레스 수준을 정기적으로 점검
- 본 분석에 따르면, 전 사업장이 2025년과 2030년 BAU¹⁾ 시나리오 기준 모두 Medium-High (20~40%) 수준의 물 스트레스 지역으로 분류되어, 지속적인 수자원 리스크 모니터링과 대응이 필요할 것으로 평가

물 스트레스 분석(WRI Aqeduct 툴 활용) 결과

사업장	물 스트레스	
	2025 ²⁾	2030 (BAU 기준)
본사	Medium-High	Medium-High
용인연구소	Medium-High	Medium-High
송도연구소	Medium-High	Medium-High
송도캠퍼스	Medium-High	Medium-High
대구캠퍼스	Medium-High	Medium-High
천안캠퍼스	Medium-High	Medium-High

1) BAU: Business As Usual, 별도의 조치 없이 기존 추세가 유지될 경우의 자원 이용 및 리스크 전망

2) 2025년 상반기 기준

용수 사용 및 재활용

- 수자원의 효율적 이용을 통한 수자원 공급 리스크 완화 목적으로 전사 용수 사용량을 모니터링하고 절감 방안 적용 추진
- 사업장별 냉각수 회수 공사를 통해 RO 농축수¹⁾ 및 주사용수 제조장치의 용수를 회수하여 상수 사용량 절감
- 사용량 증감 데이터 관리 및 원인 분석 후 팀프로젝트로 연계하며, 2025년에는 절수형 변기 교체 실시
- 송도캠퍼스 응축수 트랩 오작동으로 인한 폐수 배출 방지를 위해 스팀 응축수 탱크 도입, 월 약 1,066ton의 폐수발생 감축 효과
- 대구캠퍼스 정수실(2) 정제수 제조장치 응축수, 주사용수 제조장치 냉각수 15,909ton을 회수하여 상수로 재사용

용수 사용 저감 목표 및 성과

구분	2023			2024			2025 ³⁾		
	목표 (ton)	성과 (ton)	달성률 (%)	목표 (ton)	성과 (ton)	달성률 (%)	목표 (ton)	성과 (ton)	달성률 (%)

용수

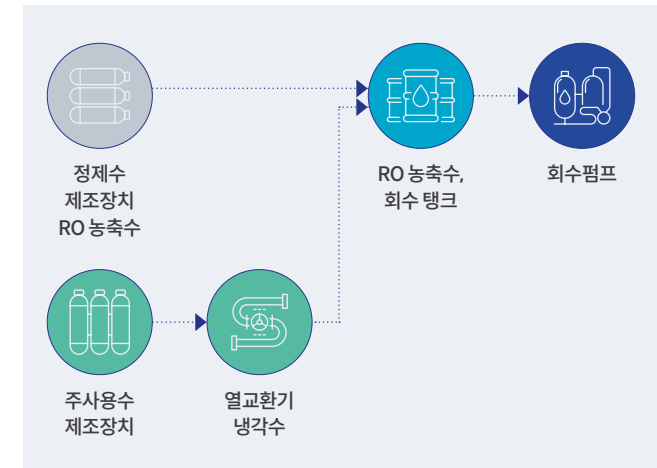
사용량 17,400 14,700 84.5 8,950²⁾ 12,372 138.0 16,841 15,909 94.5
저감

1) RO (Reverse Osmosis) 농축수: 역삼투 장치에서 발생하는 폐수

2) 천안캠퍼스 24년 재활용수 회수시스템 설계 문제로 미가동에 따른 전년 대비 목표 감소

3) 2025년 천안캠퍼스 시설 정비 및 재가동에 따른 2025년 목표 및 성과 제외(환경 지표 공개 정량데이터에는 포함)

RO/EDI 농축수¹⁾ 재이용 시스템



1) EDI 농축수: 전기탈이온(Electro-deionization) 공정에서 발생하는 고농도의 이온을 포함한 유출수

환경경영

환경영향 저감 활동

오염물질

대기오염물질

- 대기관리권역법에 기반한 총량 관리제 적용에 따라 각 캠퍼스는 대기오염 물질 배출 목표를 수립하고, 이행 실적을 체계적으로 관리
- 법적 기준보다 엄격한 사내 배출 기준을 설정하여 오염물질 저감을 선제적으로 추진
- 각 캠퍼스는 관리 담당자가 배출 현황에 대한 자가측정을 실시하고 있으며, 기준 초과 또는 개선이 필요한 경우 시정 대책을 수립하고 개선 조치를 요구
- 천안, 송도 캠퍼스는 IoT 관리시스템을 설치하여 대기오염물질 배출 사업장의 배출허용기준 준수 여부 및 방지시설 적정 가동 여부 관리

대기오염물질 관리 활동 현황

구분	관리 활동	주기/시점	비고
천안 캠퍼스	대기오염 방지시설 일일 점검	일일	-
	특정 대기유해물질 자가측정	월 2회	전문기관 위탁
	먼지 자가측정	연 1회	전문기관 위탁
대구 캠퍼스	대기방지시설 소모품 (활성탄, 필터) 교체	-	교체 주기: 각 설비별 상이
	보일러 대기오염물질 자가측정	연 2회	-
	냉동기 친환경 냉매 3EA 교체	2025년	저감 설비 적용
송도 캠퍼스	대기오염 배출시설 자가측정	반기 1회	-
	대기방지시설 소모품 (활성탄, 필터) 교체	-	교체 주기: 각 설비별 상이
	배출시설 및 방지시설 운영기록부 작성	일일	-

수질오염물질

- 각 사업장은 오·폐수 처리 표준에 따라 법적 기준을 상회하는 자체 수질 관리 기준을 적용하여 수질오염물질 배출을 엄격히 통제
- 오·폐수는 1차 생물학적 처리 후 종말처리장으로 방류하며, 사업장별 수질 측정 및 관리 기준에 따라 운영

수질오염물질 관리 활동 현황

구분	관리 활동	주기/시점	비고
천안 캠퍼스	종말처리장 배출수 수질 측정	주 2회	-
	특정 수질유해물질 자가측정	연 2회	전문기관 위탁
	배출수 농도 저감을 위한 폐수처리 설비 투자	-	-
용인 연구소	현장에서 발생한 폐수에 대하여 1차 화학적·물리적 처리	-	배출허용 기준 이내로 관리하여 폐수종말처리장으로 최종 방류 처리
	폐수처리 설비 : 가압부상시스템 운영 (1차 처리 시)	-	일간 최대 처리량(현재) : 50m³ → 일간 최대 처리량 (보완 후): 250m³
	수질 샘플링 및 자가측정	격월 1회	전문기관 위탁
대구 캠퍼스	폐수 수질검사	월 1회	전문기관 위탁
	폐수배출시설 자가측정	반기 1회	전문기관 위탁
송도 캠퍼스	폐수배출시설 운영 일지 작성	일일	-
	폐수 수질검사	연 9회	전문기관 위탁

화학물질

화학물질 관리

- 화학물질관리법, 위험물안전관리법 등 국내 관련 법령을 준수하여 화학 물질 취급 절차 수립 및 운영
- 화학물질의 구매 의뢰, 입고, 출고 등 전 과정을 ERP 시스템으로 관리하며, 보관 및 사용시설에 대해 정기 점검을 실시하여 누출 등 안전사고를 예방
- 전 임직원을 대상으로 물질안전보건자료(MSDS¹⁾) 교육을 정기적으로 시행하고, 작업장 내 물질안전보건자료(MSDS) 비치률 통해 화학물질의 특성 및 유해성 정보를 상시 확인 가능하도록 관리

화학물질 관리 활동 현황

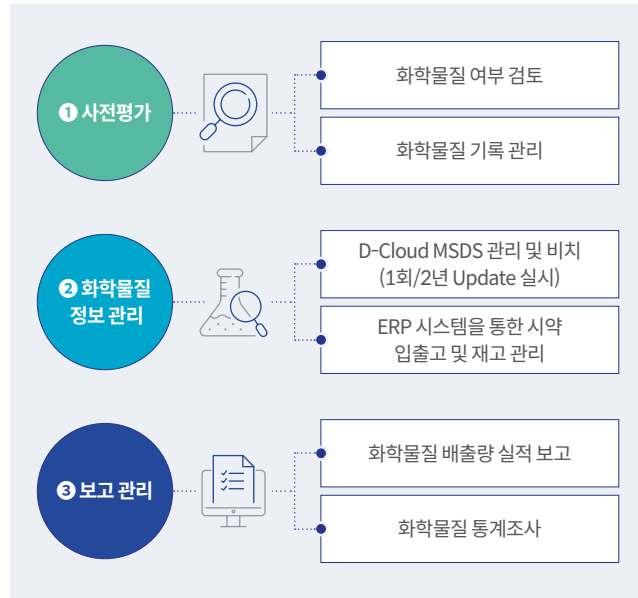
구분	관리 활동
천안 캠퍼스	• 화학물질 관리자 선임 및 전담 관리 • 취급소 장외영향 평가 및 취급시설 정기검사 완료 • 화학물질 관리대장 작성 • 보호장구 비치 및 점검
대구 캠퍼스	• 화학물질 관리자 선임 및 전담 관리 • 화학물질 관리대장 작성 • 보호장구 비치 및 점검 • 화학물질 배출량 연 1회 보고
용인 연구소	• 화학물질 취급 품목 변경 등록 • 등록 후 화학물질 분리보관(유독물 보관소, 옥외탱크저장소 등) • 화학물질 관리대장 작성 • 전산 시스템(Lab-Manager)을 통한 화학물질 배출량 모니터링
송도 연구소	• 화학물질 관리대장 작성 • 보호장구 비치 및 점검 • 전산시스템(Lab-Manager)을 통한 화학물질 배출량 모니터링 • 위험물 시설 월간점검 및 위험물 취급일지 작성

1) MSDS: Material Safety Data Sheet, 물질안전보건자료

환경경영

환경영향 저감 활동

화학물질 관리 프로세스



폐기물

폐기물 관리 및 재활용

- 환경 부담 저감과 자원 순환경제 실현을 위해 ‘올바로 폐기물 시스템’을 활용하여 각 사업장의 폐기물 발생량 및 처리량을 체계적으로 관리
- 폐기물 관련 법령에 따라 법정 교육 이수 담당자 지정, 관련 법규 및 리스크 사항을 정기 점검하여 적절한 처리 이행
- 폐기물 종류별로 적절한 위탁 처리업체를 선정·관리하고, 재활용 가능한 폐기물은 선별 및 관리를 통해 재활용률 제고

일반폐기물 발생량

사업장	구분	단위	2024 ¹⁾	2025
동아ST	일반폐기물 발생량		724.3	734.6
	폐수처리오니 ²⁾		136.2	42.6
	폐합성수지		175.5	244.7
	폐활성탄		19.9	37.4
	고철		13.9	15.6
	강통		19.5	22.4
	알루미늄		1.8	1.6
	플라스틱		5.7	20.6
	페비닐 ³⁾		57.9	-
	파지		164.4	174.8
	유리병		4.7	2.7
	스티로폼		0.2	-
	폐목		0.4	6.5
	음식물 ⁴⁾		미취합	44.0
	전체 합계		600.1	612.8
	재활용	ton		

1) 2024년 본사, 생산본부 4개 사업장 범위 및 대상 확대

2) 2025년에는 사업장별 처리 방식 상이하여 재활용 혹은 소각 처리

3) 2025년에는 폐합성수지 발생량에 합산

4) 2025년부터 취합 및 관리

폐기물 배출량 저감 및 재활용 추진 실적

구분	2024			2025		
	목표 (ton/%)	실적 (ton/%)	달성률 (%)	목표 (ton/%)	실적 (ton/%)	달성률 (%)
총 폐기물 배출량 ¹⁾	800	895.8	112.0 미달성	869	872.4	100.4 미달성
폐기물 재활용률 ²⁾	80	82.8	103.5 달성	85	70.2	82.6 미달성

1) 전체 폐기물 배출량(일반, 지정, 의료폐기물 포함)

2) 폐기물 재활용률은 재활용 가능한 일반 폐기물 기준 산정

폐기물 재활용률 중장기 목표

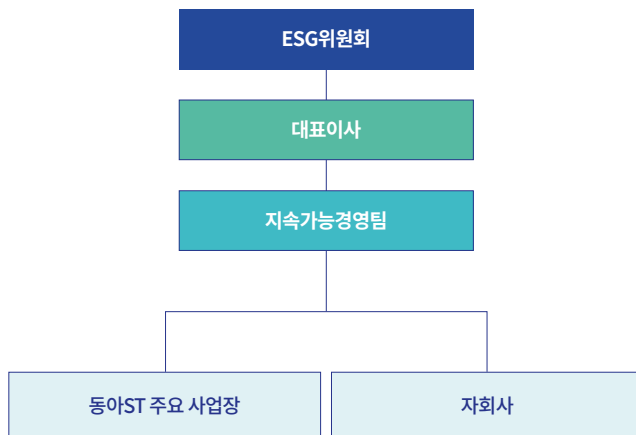
구분	단위	2025년	2026~2030년
폐기물 배출량	ton	· 전년 대비 3% 절감	· 전년 대비 3% 절감
폐기물 재활용률	%	· 재활용률 85% 달성	· 재활용률 85% 달성 · 배출 및 처리 방식별 관리 · 일회용품 줄이기 및 페이퍼리스 캠페인 활동 실시

생물다양성

생물다양성 관리 체계

- 사업 운영이 생물다양성에 미치는 영향을 체계적으로 식별하고 관리함으로써, 생태계의 지속가능한 이용을 실현하기 위해 생물다양성 관리 체계를 구축
- 이사회 및 ESG위원회는 생물다양성 관련 정책과 중장기 목표 검토, 자연자본 리스크 평가 및 전략 이행 방안에 대해 사전 심의 및 최종 의사 결정을 수행
- 지속가능경영팀은 생물다양성 중장기 목표 및 실행 로드맵, 정책을 수립하고, 각 사업장 및 자회사 실행 부서와 협업을 통해 관련 활동을 조정하고 성과를 모니터링
- 각 사업장 및 자회사별 실행부서는 인근 생태계 및 생물다양성 리스크를 식별하고 관리하며, 자체적인 보전 활동을 기획·수행하여 그 결과를 지속가능경영팀에 정기적으로 공유

생물다양성 관리 조직



생물다양성 정책

- 사업 활동 전반에 걸쳐 생물다양성에 미치는 부정적 영향을 최소화하고, 인간의 활동에 의해 파괴된 생물다양성 보전 및 자원의 지속가능한 이용을 위해 생물다양성 정책 수립

▷ 생물다양성 정책

생물다양성 보전 원칙	• 사업 전반의 생물다양성 리스크 예방, 최소화 및 완화 조치 추진 • 생물다양성 최소 손실(No Net Loss) 달성 노력 • 순 긍정적 영향(Net Positive Impact) 달성을 위한 중·장기적 관점의 전략 수립
산림 벌채 방지 원칙	• 사업 전반에 걸친 산림 벌채 최소화 및 완화 • 산림 손실 리스크 완화 활동 이행 • 순 산림 벌채 제로(Net Deforestation Zero) 달성 노력

생물다양성 비전 및 추진 목표

- 생태계 회복력 증진 및 자연자본의 지속가능성 확보를 위한 생물다양성 비전 및 중장기 목표를 수립
- 생물다양성 인식 제고 및 실질적 생태계 회복 기여, 생물다양성 관리 내재화 등 단계별 추진 전략을 설정하고, 매년 목표 대비 성과 검토를 실시

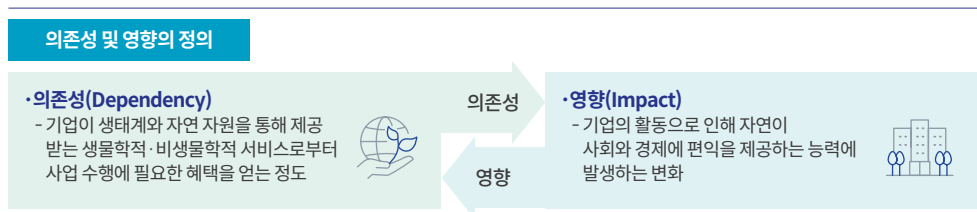
미션	생명을 지키는 제약기업으로서, 생물다양성 보전을 통해 인류와 자연이 건강하게 공존하는 미래를 창조		
비전	사업장 인근 지역사회의 생태계를 회복하고 강화하는 생물다양성 선도 기업		
추진 전략 및 중점 과제	생물다양성 인식 제고	실질적 생태계 회복 기여	생물다양성 관리 내재화
	• ‘환경사랑 생명사랑 교실’ 정례화	• 사업장별 특화된 협력 생태활동 기획 • 생태정화활동 및 식재 프로젝트 확대	• 생물다양성 계획 수립 및 모니터링 체계 구축 • 이사회 대상 보고 체계 구축
활동 목표 및 성과	2024	2025	2026-2030
	목표	목표	목표
	• 환경사랑 생명사랑교실 확대 운영 (참가 인원수 확대) • 사업장 인근 생물다양성 보전 활동 연 1회 실시	• 환경사랑 생명사랑교실 개최 • 사업장 인근 생물다양성 보전 활동 연 1회 실시	• 환경사랑 생명사랑교실 개최 • 주요 사업장 및 자회사 포함 중장기 생물다양성 보전 계획 수립 및 연 1회 이상 이행 결과 점검 • 생물다양성 결과 ESG위원회 보고 연 1회 실시
	성과	성과	
	• 제 19회 환경사랑 생명사랑교실 개최 - 변산반도 국립공원 일대 - 참가 인원 80명 확대 • 지역사회 생물보전활동 연 1회 실시 - 생산본부 3개, 연구본부 1개 사업장	• 제 20회 환경사랑 생명사랑교실 개최 - 변산반도 국립공원 일대 - 참가 인원 80명 모집 • 20주년 기념 다큐멘터리 제작 및 방영 • 지역사회 생물보전활동 연 1회 실시 - 생산본부 3개 사업장	

생물다양성

SPECIAL CASE 생물다양성 리스크 및 기회 식별

Evaluate: 의존성 및 영향 평가

- 의존성 및 영향 평가(Evaluate) 단계에서는 동아ST의 사업활동과 관련된 업종 특성을 기준으로, 각 업종의 자연자본에 대한 의존성과 영향을 종합적으로 분석



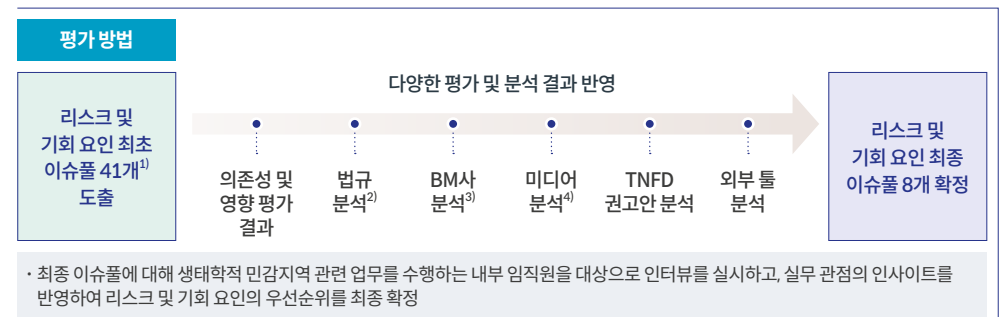
평가 방법 및 결과

의존성						영향							
		VH	H	M	L	VL			VH	H	M	L	VL
규제 및 유지 보수 서비스	생태계 서비스	제조	도매	본사 운영	연구개발		영향 동인	제조	도매	본사 운영	연구개발		
	폭풍 완화	M	M	L	L		교란(예: 소음, 빛)	M	VL	VL	L		
	글로벌 기후 규제	VL	VL	VL	L		온실가스 배출량	M	M	VL	L		
	홍수 완화	M	M	VL	VL		물과 토양에 대한 독성 오염 물질의 배출	M	VL	VL	L		
	물 흐름 조절	H	M	VL	L		기타 생물 자원 추출 (예: 어류, 목재)	-	-	-	VL		
	토양 및 퇴적물 보존	M	M	VL	VL		고형 폐기물의 생성 및 방출	M	VL	VL	M		
	지역 기후 조절	L	L	L	L		토지 이용 면적	L	L	M	L		
	소음 감소	-	-	M	VL		Non-GHG 대기오염 물질 배출	M	M	VL	L		
	감각 영향 조정(소음 제외)	-	-	VL	VL		침입종의 도입	-	-	-	L		
	대기 및 생태계에 의한 희석	L	-	-	VL		용수 사용량	M	M	L	M		
	강우 패턴 조절	-	VL	-	-								
	공기 여과	VL	VL	-	VL								
	생물학적 방제	-	VL	-	VL								
문화 서비스	정수	VH	-	-	M								
	고형 폐기물 정화	L	-	-	L								
	꽃가루받이(수분)	-	-	-	L								
공급 서비스	교육, 과학 및 연구	VH	-	-	VH								
	유전 물질	H	-	-	M								
	용수 공급	H	L	VL	L								
	바이오매스 제공	-	-	-	L								

- 동아ST의 직접 운영 자산을 제조, 도매, 분사 운영, 연구개발(R&D) 등으로 분류하고, ENCORE툴을 활용하여 각 업종별 의존성과 영향을 평가
- 평가 결과 'High' 이상으로 도출된 생태계 서비스 및 영향 동인의 경우 의존성 및 영향이 높다고 판단함
- 사업 활동 전반에서 물 흐름 조절, 정수, 용수 공급 등 수자원 기반 서비스 뿐만 아니라, 유전 물질 및 교육·과학·연구 목적의 생태계 서비스에 대한 의존성이 높은 것으로 평가되었으며, 이는 향후 생물다양성 리스크 관리의 우선 고려 요소로 작용

Assess: 리스크 및 기회 평가

- 리스크 및 기회 평가(Assess) 단계에서는, TNFD 및 제약 산업 가이드를 기반으로 도출한 이슈폴을 다각도의 외부 분석과 내부 인터뷰를 통해 검토하고, 동아ST의 생태학적 민감지역과 연계된 주요 리스크 및 기회 요인을 식별하고 이를 우선순위에



평가 결과						
순위	구분	이슈명	주요 영향예시	영향 시점	최종 점수	중요도
1	전환	정책 리스크	규제 준수 비용 증가	중기		●
2	리스크	물리 리스크	지하수면 수위 감소	장기		●
3	전환	기술적 리스크	청정 생산기술 전환 요구 확대	중기		●
4	전환	시장 리스크	바이오 원료 가격 상승 및 공급 경쟁 심화	중기		●
1	사업 성과	자원의 효율성	물 소비 감축에 따른 효율적인 수자원 사용을 통한 공정 운영비 절감 및 비용 구조 개선	중기		●
2	사업 성과	제품 및 서비스	신소재 및 제품 혁신을 통한 매출 증대	중기		●
3	사업 성과	자원의 효율성	자원 효율성 증대	장기		●
4	사업 성과	평판 자본	자연 친화적 기업 이미지 강화	중기		●

1) TNFD 가이드라인 및 섹터 가이드라인(제약 산업) 참고

2) 자연환경보전법, 환경정책기본법, 물환경보전법 등 국내 환경 법령 참고

3) 글로벌 주요 선진 제약회사 4개사 참고

4) 2025. 01. 01 ~ 2025. 12. 31, 1개년치 기사 참고

생물다양성

SPECIAL CASE 생물다양성 리스크 및 기회 식별

Prepare: 과제 선정 및 공시

- 과제 선정 및 공시(Prepare) 단계에서는 이전 단계에서 식별된 8개의 핵심 리스크 및 기회 요인에 대한 현황을 점검하고, 이에 대한 관리 방안을 구체화
- 각 이슈별 관리 활동은 지속가능경영팀의 자료 검토와 유관 부서 인터뷰를 통해 점검하였으며, SBTN의 AR3T 프레임워크를 바탕으로 개선 과제를 도출하고 향후 방향성을 수립

현황 점검				
· 평가 결과 도출된 총 8개의 리스크 및 기회 요인에 대한 관리 활동 점검 - 관리 활동 점검: 지속가능경영팀과의 서면 자료 검토 · SBTN의 AR3T 기반의 완화 조치 점검 및 개선과제, 향후 방향성 검토 - 향후 고도화 계획 검토: 리스크/기회 요인과 관련된 유관부서 인터뷰 실시				
관리 방안				
순위	구분		이슈명	주요 관리 활동 및 계획
1	리스크	전환	정책 리스크	규제 준수 비용 증가 · 환경 규제 관련 모니터링 체계 구축 · 제조 공정 프로세스 내 발생가능한 환경 리스크 점검
2		물리	만성 리스크	지하수면 수위 감소 · 사업장별 지하수 사용량 모니터링 시스템 운영 · 제조 용수 사용 절감 캠페인
3		전환	기술적 리스크	청정 생산기술 전환 요구 확대 · 친환경 원료 및 재료 구매 · 저탄소·친환경 공정 R&D
4		전환	시장 리스크	바이오 원료 가격 상승 및 공급 경쟁 심화 · 주요 원료 공급 다변화 전략 수립 · 안정적인 공급을 위한 장기 계약 체결 등
1	기회	사업 성과	자원의 효율성	물 소비 감축에 따른 비용 절감 · 용수 재활용 및 재사용 · 수질 예측 기술 도입 검토
2		사업 성과	제품 및 서비스	신소재 및 제품 혁신을 통한 매출 증대 · 친환경 포장재(테이프 등) 적용 · 고효율 에너지 절감형 의약품 포장(병포장 간소화 등)
3		사업 성과	자원의 효율성	자원 효율성 증대 · IoT 시스템 및 스마트팩토리 도입 · 공정 과정 에너지 효율 개선을 위한 측정 시스템 등
4		사업 성과	평판 자본	자연 친화적 기업 이미지 강화 · 주요 사업장 인근 지역 생물다양성 보전활동 · 환경사랑 생명사랑 교실 개최 · 이해관계자 대상 ESG커뮤니케이션 확대 · 친환경 제품 및 인증 로고 부착

생물다양성 보전 활동

환경사랑 생명사랑교실

- 2004년부터 2025년까지 총 20회에 걸쳐 ‘환경사랑 생명사랑교실’을 개최하고 있으며, 청소년 및 임직원 참여 기반의 생물다양성 인식 제고 활동 운영
- 산·바다·강 등 생물다양성 핵심 거점에서 종 다양성 교육 및 생태계 정화활동을 수행하였으며, 전국 중학생 및 동아ST 임직원 대상 참여형 프로그램 지속 추진
- 2025년 제20회 개최를 통해 국내 대표 환경 교육 프로그램으로 정착

사업장 기반 지역사회 생물다양성 보전 활동

- 지역사회의 부정적 환경 요인을 식별하고 사회적 가치와 연계된 생물다양성 보전 활동 추진
- 천안, 대구, 송도 등 주요 사업장이 위치한 지역의 생물다양성 보호를 위해 환경 정화, 유해식물 제거, 생태교육 등 실질적 활동 수행
- BNBP (기업과 생물다양성 플랫폼) 이니셔티브 활동을 통해 활동 결과를 외부 공개하여 투명성을 제고하고 있으며, 주요 활동별 정량·정성 성과를 기반으로 연간 모니터링 실시

사업장	대구캠퍼스	송도캠퍼스	천안캠퍼스
시행일시	6월 4일	6월 11일	6월 11일
참여인원(명)	22	18	27
활동장소	대구 달성습지	인천 남동유수지	성성호수공원
활동시간(시간)	2	2	2
지역 특성	멸종위기 2급 맹꽁이 서식	멸종위기 1급 저어새 서식	멸종위기 2급 남생이 서식
주요활동	맹꽁이 서식지 보호활동	저어새 서식지 정화활동	남생이 서식지 보호활동

Social

SOCIAL

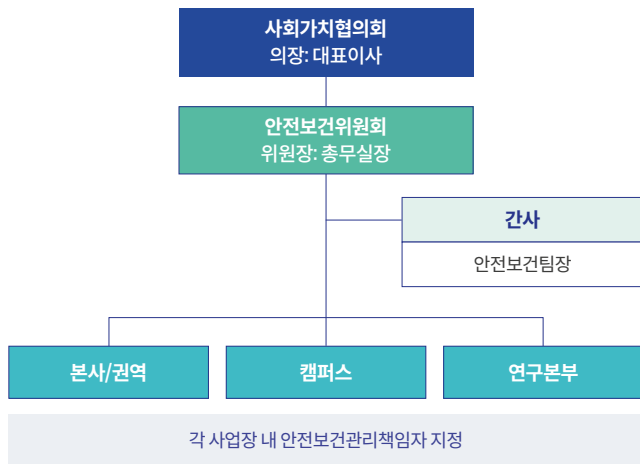
안전보건경영	71
인권경영	76
공급망 관리	79
지역사회 참여	82
소비자중심경영	85
정보보호 및 개인정보보호	88
약가 제도 대응 및 의료접근성 관리	91

안전보건경영

안전보건경영 추진체계

- 대표이사를 중심으로 안전보건경영 추진체계 운영
- 중대재해전담조직은 전사 차원의 안전보건 관리 총괄 및 컨트롤타워 역할 수행을 위해 각 사업장의 안전보건관리책임자로부터 법규 준수 여부, 실태 점검 결과 등의 보고를 받아 종합적으로 검토
- 안전보건관리책임자는 각 사업장의 안전·보건관리자를 지휘·감독 하며, 관리자들은 안전 조치 이행, 근로자 건강 유지 등 전반적인 안전보건 업무 수행
- 산업안전보건법에 따라 연간 안전보건관리계획을 수립하고 있으며, 최고 의사결정기구인 이사회에 연 1회 보고하여 이사회가 그 결과에 대한 관리·감독 실시

안전보건경영 추진 조직체계



2025년 이사회 안전

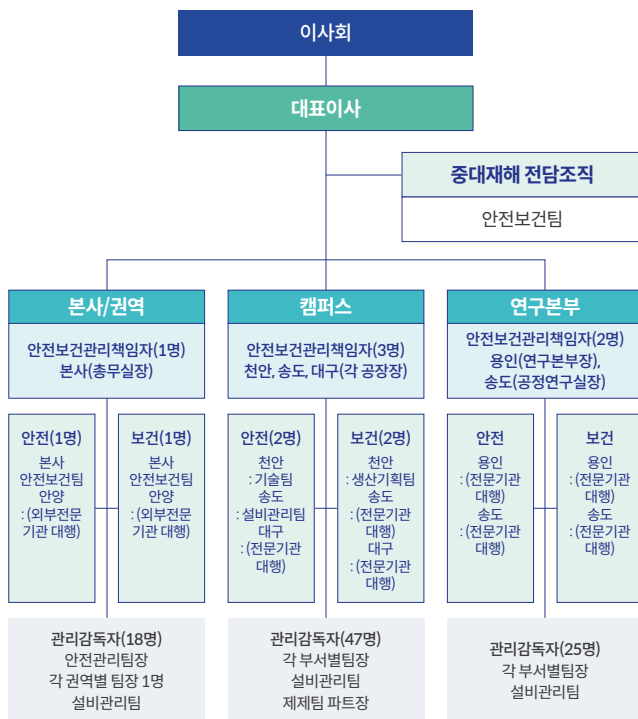
개최일자	의안 내용	가결여부	출석률(%)
2025.04.22	2024~2025년 안전보건관리 보고	보고	100
2025.12.10	동아ST 안전보건경영방침 개정의 건	승인	100

안전보건경영 정책

- 동아ST는 전사 차원의 안전보건 문화 정착 및 체계적인 관리 기반 구축을 위해 안전보건경영 정책 수립·선포
- 동아ST 및 계열사를 포함한 전사적 사업 영역과, 공급망 내 협력사 등 모든 이해관계자에게 적용되며, 특히 안전보건 리스크에 취약한 이해관계자를 명문화하여 사전 예방 중심의 관리 체계 운영
- 본 정책은 산업안전보건 관련 법규 준수 및 리스크 관리 등 일반 원칙과 주요 이해관계자별 안전보건 관리에 대한 세부 원칙으로 구성

[안전보건경영정책](#)
[안전보건경영방침](#)

산업안전보건위원회 조직체계



안전보건 비전 및 추진 목표

- ‘건강과 행복을 위한 안전한 일터 만들기’라는 비전 하에 무사고 및 무재해 사업장을 만들기 위해 안전보건 비전과 추진 목표를 수립하여 안전보건 경영 활동을 이행

비전

건강과 행복을 위한 안전한 일터 만들기

목표

지속가능한 중대 재해 Zero 달성

핵심가치

법규준수, 즉시조치, 현장중심, 소통과 참여

2025

▶ 2026~2027

▶ 2028~

- 안전 문화 확산
 - 안전보건 인식 향상 캠페인 실시
 - 관리감독자 업무 인식 교육 실시
- 도급안전보건 고도화
 - 작업 절차 (SOP) 구축
 - 적격수급업체 평가 가이드라인 구축
- 교육 및 근로자 참여
 - 인식 제고
 - QR코드를 통한 근로자 의견 청취

- 데이터 기반 교육 실시
 - 사업장, 연차별 사고 사례 데이터 수합
 - 데이터별 맞춤형 교육 실시
- 근로자 참여 고도화
 - 다양한 방법의 근로자 참여 프로그램 실시
- 실질적 비상대응 조직 구성
 - 업무 구역별 비상 체계 구성
 - 정기적인 비상 체계 훈련 실시

- 안전조직의 전문 능력 강화
- 자발참여형 안전보건 문화 구축
- 안전보건 데이터 전산화 도입

안전보건경영

안전보건경영시스템 운영(ISO 45001)

- 사업장에서 발생 가능한 안전보건 리스크를 사전에 식별하고 체계적으로 관리하기 위해, 국제표준 ISO 45001에 기반한 안전보건경영시스템을 구축하여 운영
- PDCA (Plan-Do-Check-Act) 원칙에 따라, 안전보건 실행계획 수립, 유해·위험요인 발굴 및 개선활동 수행, 이행 실적 평가 등 전 과정을 통해 안전보건 활동의 효과성 강화
- ISO 45001 인증 유지를 위해 매년 1회 내부심사 및 사후심사를 실시 하며, 조직 내 시스템 운영 상태를 자율적으로 점검
- 2025년 안전보건경영시스템을 통해 식별된 주요 리스크에 대해 사안의 중요도에 따라 대표이사에게 보고

ISO 45001 인증 현황

구분	최초 인증	유효기간	인증기관
천안캠퍼스	2018.10.26	2024.10.26 ~ 2027.10.25	한국품질재단
대구캠퍼스	2021.06.09	2024.06.09 ~ 2027.06.08	
송도캠퍼스	2023.10.05	2023.10.05 ~ 2026.10.04	



ISO 45001 인증서
(천안캠퍼스)



ISO 45001 인증서
(대구캠퍼스)



ISO 45001 인증서
(송도캠퍼스)

안전보건 법규 모니터링

- 법령 및 규제의 체계적 이행 여부를 점검하기 위해, 안전보건팀 주관으로 안전보건 법규 준수 모니터링 실시
- 산업안전보건법, 중대재해처벌법 등 주요 법령을 기준으로 법규 준수 기준표를 구성하여 평가를 수행하고, 보완이 필요한 항목 또는 위반 사항 발생 시 개선 대책 수립 및 이행
- 안전보건 관련 법규의 제·개정 정보는 안전보건팀의 주관 하에 사내 인트라넷에 게시되며, 전사 차원에서 안전보건 이슈 및 가이드라인을 수시로 공유

주요 안전보건 법령 준수 항목

산업안전보건법	기계설비법	화학물질관리법
위험물안전관리법	소방, 전기, 고압가스 관련법	중대재해처벌법

안전보건 점검

산업안전보건위원회

- 사업장의 안전 및 보건에 관한 주요 사항을 근로자와 사용자가 공동으로 심의·조정하여 산업재해를 예방하기 위한 목적으로 산업안전보건위원회 운영
- 위원회는 노사 동수로 구성되며, 분기별로 개최되어 산업안전보건 관련 안건 심의·의결
- 전 분기 의결 사항의 이행 현황은 다음 분기 위원회에서 보고되며, 미흡한 사안에 대해서는 시정 조치 실시
- 2025년에는 중대재해발생 대응 훈련, 수급사 안전역량 평가, 근골격계 질환 예방 계획, 밀폐공간작업 안전조치, Junior 특별 안전보건 교육, 행복 세차소 안전보건 관리 방안 등을 안건으로 논의

안전보건 의무사항 이행 점검

- 중대재해처벌법 시행령에 따라 부여된 안전보건 의무사항 이행 여부를 점검하기 위해 반기 1회 이상 전 사업장을 대상으로 점검 실시
- 점검은 유해·위험요인 개선, 중대산업재해 발생 리스크 조치 등 7대 영역을 중심으로 수행되며, 결과에 따라 개선 계획을 수립하고 후속 조치 이행
- 2025년에는 대표이사를 대상으로 안전보건 의무사항 이행 점검 보고를 총 2회 실시하여 최고경영진의 책임 이행 강화

2025년 이행 점검 결과

개선 필요 항목	개선 활동 및 계획
유해·위험요인 확인 및 개선	• 안전보건팀 중대재해 반기 점검(전 사업장) • 정기 위험성평가 실시(전 사업장)
안전보건관리책임자 등 업무 수행 평가	• 중대재해반기점검(전 사업장) • 연구실안전위원회 실시(연구소)
종사자 의견 수렴	• 종사자 제안대회, 산업안전보건위원회, 도급협의체(전 사업장) • 연구실안전위원회 실시(연구소)
중대재해 리스크 대응조치	• 정기2회(매달) 안전대행업체(연구소)
안전보건 관련 법령에 따른 의무 준수	• 사업장 정기 점검실시(전 사업장) • 중대재해 반기 점검(전 사업장)
도급업체 안전보건 평가	• 적격 수급업체 평가(전 사업장) • 매년 1회 자체 평가(연구소)
안전보건교육 실시	• 정기, 채용식, 특별, MSDS 교육실시(전 사업장) • 신입사원 교육 실시 및 반기 1회 안전교육 실시

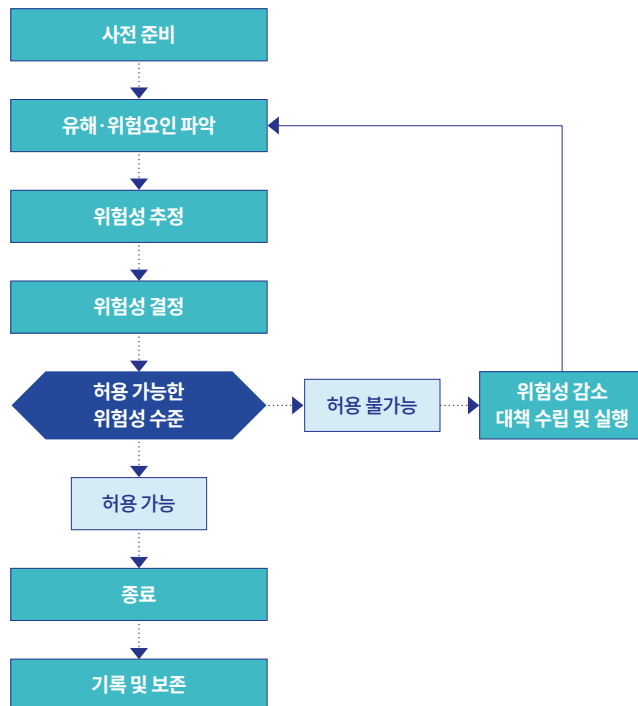
안전보건경영

안전보건 점검

안전보건 위험성 평가

- 본사 및 권역을 포함한 전 사업장을 대상으로 유해·위험요인을 체계적으로 식별하고 제거하기 위해 매년 1회 정기 위험성 평가 실시
- 2025년에는 본사, 권역 사업장에 대한 위험성 평가를 통해 총 356건의 유해위험요인을 식별하고, 이중 허용가능한 수치인 265건을 제외한 85건에 대해 개선조치 완료(6건 보수 예정이거나 보류)
- 캠퍼스 및 연구소는 개별 위험성 평가를 실시하고, 식별된 유해·위험요인에 대해 개선 방안을 수립하고 단계적으로 이행

위험성 평가 프로세스



안전보건 위험성 평가 완화조치

- 식별된 위험을 위험성 평가표에 기록하고 장소, 위험발생 상황 및 결과, 위험요인, 재해유형, 현재 상태, 관리번호, 현재 위험성에 대해 관리
- 개선 이행에 대한 효과성을 모니터링하기 위해 개선 전, 개선 후 위험도 변화를 분석하고 전반적인 내용은 개선 계획 이행서를 통해 관리
- 감전, 화재 대처, 충돌, 질식 등의 위험에 대한 완화조치 시행

2025년 위험성 평가 완화조치 사례

개선 전	개선 후
위험도: 8 • 전기 패널 내 설비 조작 시 감전 위험	위험도: 4 • 감전위험 표지 부착하여 재해 발생 위험에 대해 안내
위험도: 9 • 근로자 출입 통로 파렛트가 낙하하여 재해 발생 위험	위험도: 3 • 2M이상 적재된 파렛트를 정리하여 개선

비상상황 대응 체계

- 사업장 내 산업재해 및 중대재해 등 발생 시 신속한 대응과 피해 최소화, 유사 재해의 재발 방지를 위해 비상상황 대응 체계 운영
- 사업장에서 발생 가능성이 높은 5대 재해를 설정하고, 유형별 대응 프로세스 및 행동 요령 구축·전파
- 재해 발생 후에는 원인 분석, 대응 프로세스 검토 및 개선 활동을 통해 대응 체계 강화

비상상황 대응 프로세스



안전보건경영

안전보건 관리

안전보건 역량 강화

안전보건 교육

- 전사적 안전보건 문화를 정착시키고 임직원의 안전 의식을 강화하기 위해 체계적인 안전보건 교육 실시
- 법정교육 이수율은 물론, 직무별 안전교육 및 소방안전교육 등 다양한 맞춤형 교육을 운영하며, 필요 시 외부 전문가를 초빙하여 교육의 전문성 강화

2025년 안전보건교육 실적

구분	교육명	교육 방식	총 이수 인원 (명)	총 교육시간 (시간)
법정 교육	사무 및 판매 근로자 교육	온/오프라인 병행	888	7,530
	현장 근로자 교육		1,197	22,044
	신규 입사자 교육 등		89	720
안전보건 조직 담당자 교육	• 안전보건관리 책임자 • 안전관리자 • 보건관리자	온/오프라인 병행	6	92
특별교육	VR 안전교육	자율참석 오프라인(VR)	36	6
	5년 미만 근로자 교육	오프라인 (OJT)	120	120
	전기차 화재 예방 교육	자율참석, 오프라인 (이론, 실습)	38	76

소방안전 교육훈련 실시

- 화재, 폭발 등 비상상황 발생 시 신속하고 적절한 대응 역량 강화를 위해 매년 1회 소방안전 교육훈련을 실시하고 있으며, 훈련 결과 도출된 문제점에 대해 개선 계획 수립·이행
- 2025년 본사 대상 전기차 화재 대응 교육 실시



안전보건 게시판을 통한 우수 사례 전파

- 사내 안전보건뉴스 게시판을 통해 현재 국내외 이슈사항과 안전 및 질병 사고 등을 공유하며 대안과 조치 방법 등을 공유하며 안전보건에 대한 경각심을 알리기 위해 노력함



상시 QR코드 제보 채널 운영 실시

- 현장 곳곳에 QR코드 배치 및 D포탈 배너를 통해 게시하여 근로자의 안전 보건 소통 채널을 활성화하고, 보다 많은 의견 청취를 위해 선물 이벤트 진행하여 참여 유도
- 총 접수 건수 13건 중 필요한 사항인 11건 조치 완료



안전보건경영

협력사 안전보건 관리

협력사 안전보건 역량 평가

- 중대재해처벌법 적용 확대에 대응하여 사내 협력사의 안전보건 관리 강화를 위해 반기별로 안전보건 역량 평가 실시
- 평가는 고용노동부 도급사업 안전보건관리 운영 매뉴얼을 기준으로 12개 항목에 대해 수행
- 상반기 1차 평가 결과를 기반으로 사후 조치 이행을 권고하고, 하반기 2차 평가를 통해 이행 여부를 재점검하며, 조치가 미흡할 경우 재계약 시 반영 검토
- 도급 및 수급 업체 변경 시 신규 업체에 대해 추가 안전보건 역량 평가를 실시하고 업체 선정 시 반영

협력사 안전보건 역량 평가 항목

구분	평가 항목
안전보건관리체계	안전보건방침, 산업재해예방 계획, 구성원 역할 및 책임 등
실행수준	위험성평가, 안전점검 및 조치, 안전보건교육, 안전작업허가
운영관리	신호 및 연락체계, 위험물질 및 설비 안전성, 비상대책
재해발생 수준	최근 3개년 산업재해 발생 현황

협력사 안전보건 협의체 운영

- 산업재해 예방 활동의 일환으로, 안전보건관리책임자 주관 하에 지주사, 계열사, 협력사를 대상으로 매월 1회 안전보건 협의체 운영
- 협의체를 통해 사내 협력사의 사업장 내 산업재해 리스크 요인을 평가하고, 리스크 완화 및 개선 조치 방안 논의



합동 안전점검 및 개선

- 분기 1회 합동 안전점검 및 개선 활동을 통해 현장 유해·위험요인을 합동 점검하여 발견된 문제점에 대해 실질적인 개선 조치를 이행

임직원 건강 증진

작업환경 개선

- 임직원의 건강 리스크 예방과 근로환경 개선을 위해 작업환경측정을 실시하고, 보호구 지급 관리 규정을 체계적으로 운영
- 2025년에는 작업환경측정을 연 2회 정기적으로 실시하고, 본사 식당 내 소음 등 작업환경 유해요인에 대해 측정을 실시하여 정상범위 여부 확인 및 지속 관리 추진하고, 신규 운영을 시작한 세차장에 대해서도 소음 항목 중심의 작업환경측정 실시를 통해 작업환경 상태 점검 및 관리체계 적용
- 각 캠퍼스의 경우, 본사 차원에서 보호구 지급 관리 규정을 별도로 수립하여, 적정 보호구의 선정, 지급, 사용 및 관리를 체계적으로 수행

임직원 질병 예방

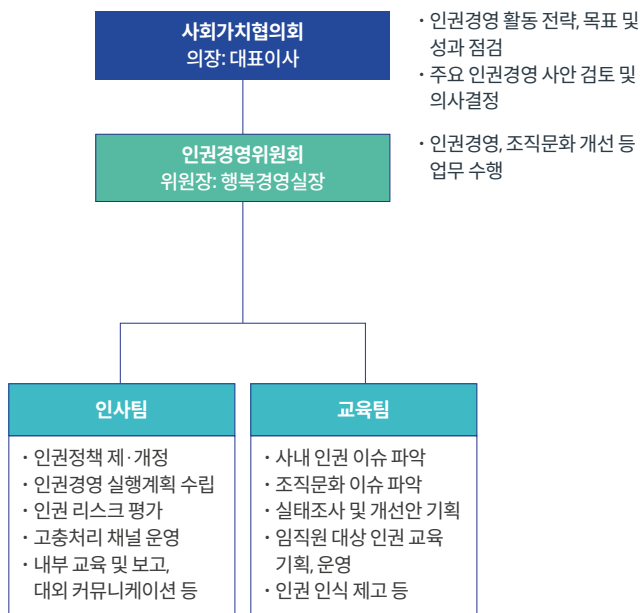
- 임직원의 건강관리를 위해 매년 건강검진 진료비를 지원하고 있으며, 유소견자 대상 사후 관리를 위한 모니터링 시스템 운영
- 임직원 질병 예방 및 건강증진 강화를 위해 종합건강검진 지원 범위를 기존 만45세 이상에서 전 임직원으로 확대 운영하여 건강관리 사각지대 해소 추진
- 근골격계 질환 예방을 위해 근골격계 부담작업 체크리스트 및 증상 조사표를 활용하여, 사업장 내 유해요인 및 근골격계 질환 증상을 주기적으로 조사, 통증호소자 및 관리 대상자를 대상으로 1:1 건강상담 실시 및 사후관리 지원
- 보건의 날을 기념하여 감염병 예방을 주제로 손씻기 캠페인을 실시하여 개인위생 관리 인식 제고

인권경영

인권경영 거버넌스

- 최고의사결정권자인 대표이사는 인권경영과 관련된 주요 사안에 대한 검토 및 의사결정 수행
- 사회가치협의회 산하 인권경영위원회는 인권경영 정책 승인·실행 관리, 인권경영 개선과제 실행 관리 감독, 인권 리스크 평가 및 그 결과에 대한 조치 등의 활동 이행
- 인권경영 유관부서는 인권경영위원회와의 협의를 통해 인권 침해 리스크에 대한 예방·완화·구제 조치를 마련하고, 인권 중심의 기업문화 정착을 위한 실천 과제 수행

인권경영 조직체계



인권경영정책

- 경영활동 전 과정에서 발생 가능한 잠재적인 인권 침해를 방지하기 위해 인권경영정책 수립
- 본 정책은 UN인권위원회의 ‘세계인권선언(Universal Declaration of Human Rights)’, ‘기업과 인권에 대한 기본지침(Guiding Principles on Business and Human Rights)’, ‘국제노동기구(International Labor Organization Constitution, ILO)’ 등의 인권·노동 관련 국제 표준 및 국내 근로기준법 준수
- 임직원, 투자자, 지역사회 등 동아ST의 경영활동에 직·간접적으로 영향을 받는 모든 이해관계자에 적용

[▶ 인권경영정책](#)

동아ST 인권경영 12대 기본 원칙

12대 기본 원칙	
① 인권 존중	⑦ 결사 및 단체교섭의 자유 보장
② 차별 금지	⑧ 강제노동 및 아동노동 금지
③ 근로시간 준수	⑨ 산업안전 보장
④ 임금	⑩ 협력사 인권경영
⑤ 근로 환경	⑪ 고객 인권 보호
⑥ 인도적 대우	⑫ 지역주민 인권 보호

인권경영 프레임워크 및 추진목표

- 동아ST는 인권 및 노동에 대한 국제기준을 존중 및 지지하고, 경영활동 전 과정에서 임직원을 비롯한 이해관계자의 인권을 보호하기 위해 인권경영 프레임워크 구축
- 총 6대 원칙으로 구성되어 있으며, 전 구성원이 인권경영 원칙을 내재화 할 수 있도록 경영시스템 전반에 정착

인권경영 프레임워크

정책	인권실사	피해자구제
거버넌스	투명한 공개	이해관계자 소통

인권경영 추진 목표

구분	체계화	고도화	선진화
	(2025년~2026년)	(2027년~2028년)	(2029년~)
전략 목표	인권경영 기반 구축	인권경영 문화 확산	인권경영 선도기업 성장
세부 과제	· 인권영향평가 실시 · 인권경영 성과 점검 및 개선 · 가족친화 우수 기업 인증 취득	· 인권영향평가 확대 운영 · 이해관계자 대상 교육 확대 · 인권경영 인증 취득	· 글로벌 선진 인권경영 제도화 · 사회적 책임 이행 확산

인권경영 내재화

인권경영 교육

- 전 구성원의 인권 존중 문화 내재화를 위해 인권교육을 매년 1회 이상 실시
- 2025년 법정필수교육인 성희롱 예방 및 직장 내 장애인 인식 개선, 직장 내 괴롭힘 예방 교육 외 기업문화 필수교육을 통한 임직원 교육 실시

2025년 인권경영 교육 실적

구분	이수 인원(명)	교육 시간(시간)	이수율
동아ST 기업문화 필수교육 (기후위기와 인권)	1,593	796.5	90.5%
성희롱 예방	1,700	1,700	100%
장애인 인식개선	1,700	1,700	100%
직장 내 괴롭힘 예방	1,700	1,700	100%

인권경영

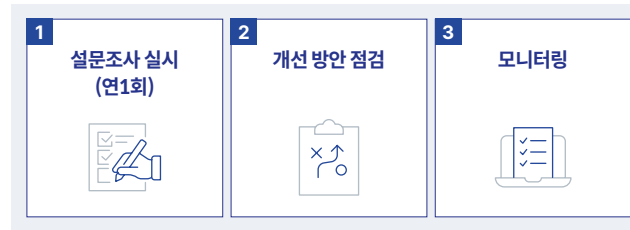
장애인과 함께하는 포용의 일터 행복세차소 오픈

- 2025년 6월 동아쏘시오그룹과 한국장애인고용공단이 장애인 고용증진 협약 체결
- 2025년 10월 동아ST 본사 지하에 장애인 8명을 직접 고용하여 '행복 세차소'를 오픈하여 스스로 역량을 발휘하며 자립적으로 일할 수 있는 환경 조성



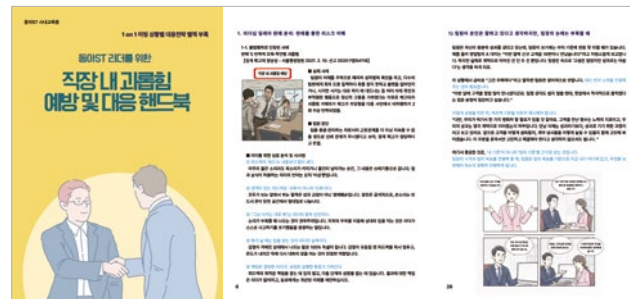
직장 내 괴롭힘 및 차별에 대한 설문조사 실시

- 구성원들의 인권 보호 및 건강하고 포용적인 조직문화 구축을 위해 직장 내 괴롭힘, 차별 등에 대한 정기 설문조사를 통해 인식 수준 파악
- 설문조사 결과 도출된 취약점을 분석하여, 정책 및 교육, 조직 내부 체제 개선 등의 사후 조치 이행



직장 내 괴롭힘 예방 및 대응 핸드북 배포

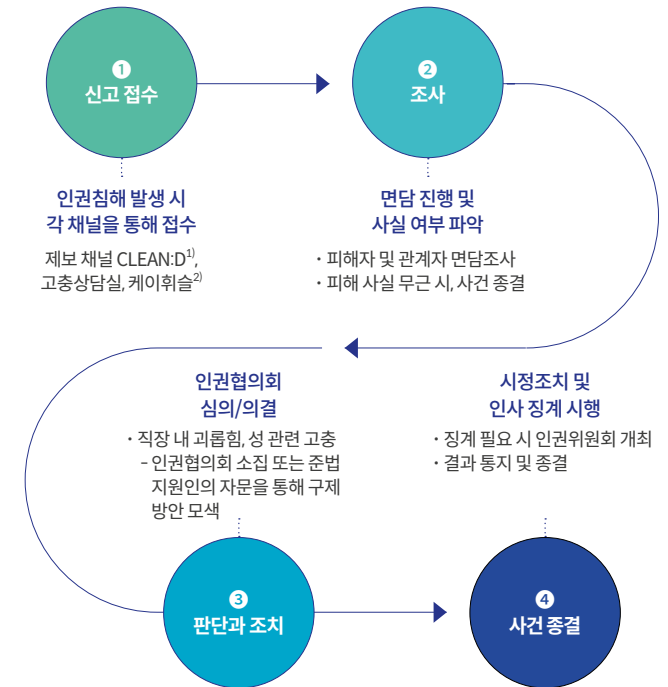
- 직장 내 차별 및 괴롭힘을 방지하기 위해 직장 내 괴롭힘 예방 및 대응 핸드북을 제작 및 배포하여 인식 개선 및 교육 효과 제고



인권피해 구제 프로세스

- 인권 침해로 인한 고충 및 불만을 경청하고, 이를 구제하기 위해 모든 이해 관계자가 접근 가능한 고충상담 채널 및 외부 위탁 제보 시스템 운영
- 인권침해 이슈 발생 시 인권협의회에 보고되며, 인권 침해 사례에 대해서는 '무관용 원칙'에 따라 공정하고 신속하게 처리
- 모든 제보는 익명성 보호 정책에 따라 처리되며, 제보자 및 피해 사실이 확인된 임직원은 2차 피해 방지를 위해 제도적으로 보호
- 구제조치의 일환으로 피해자 심리 상담 지원, 근무지 분리, 재택근무 가해자 징계 제도 등 운영하여 조치 이행

인권침해 구제 절차



1) CLEAN-D: 동아쏘시오그룹 사이버 감사실

2) 케이휘슬(K-Whistle): 제3자 독립적인 외부위탁업체인 KBEI (한국기업윤리경영연구원)에서 운영하는 익명신고 명칭으로, 동아쏘시오그룹 임직원 혹은 외부 이해관계자가 안심하고 신고할 수 있는 부정부패 및 비윤리적 행위 제보시스템

인권경영

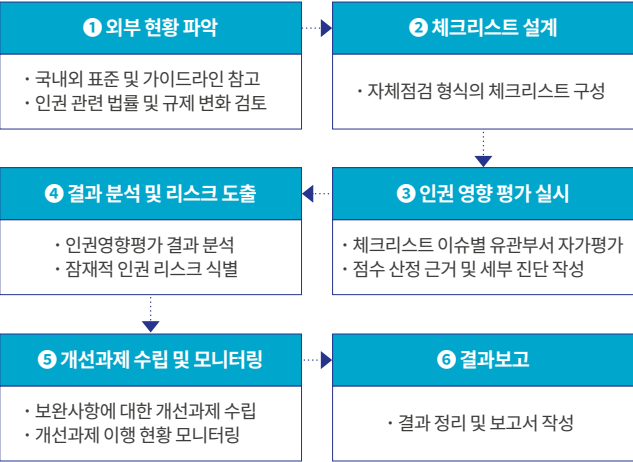
인권영향평가

- 전 사업장을 대상으로 인권 이슈에 대한 실질·잠재적 리스크 식별을 위해 매년 인권영향평가 실시
- 평가 대상에 대한 교육 및 인터뷰 실시를 통해 결과의 신뢰성 제고
- 주요 활동과 성과는 경영진에게 보고되며, 매년 그룹 인권경영보고서를 통해 이해관계자 대상 공개

인권영향평가 체계

구분	상세 사항
평가 대상	· 인권경영 정책 및 지침, 절차, 시스템
평가 범위	· 이해관계자 유형 임직원, 파트너사, 아동, 여성, 지역사회 주민 (토착민 및 이주 노동자), 제3자 계약 임직원
평가 기준	· 국내·외 가이드라인 기반 동아ST 자체 기준 수립 - 국가인권위원회 기업과 인권 체크리스트

인권영향평가 프로세스

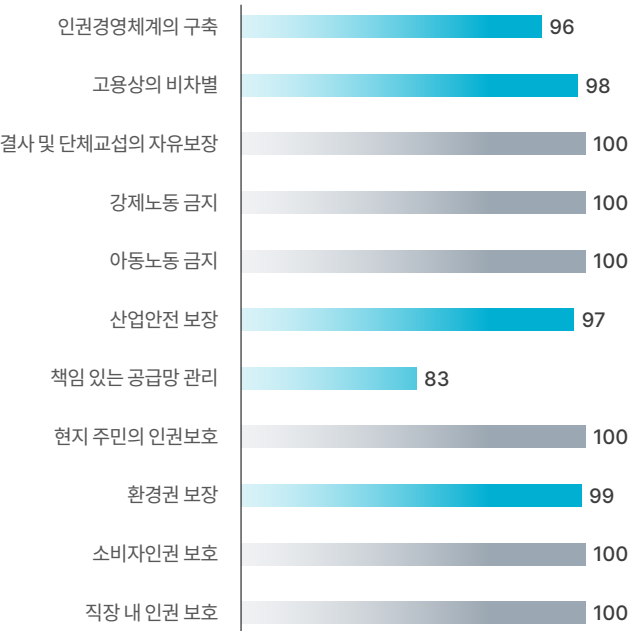


인권 리스크 개선 활동

- 2025년 총 11개 영역 대상으로 인권영향평가를 실시하였으며, 리스크 식별 및 개선사항 조치가 필요한 항목에 대하여 발생가능성과 피해영향도를 고려하여 리스크 평가 실시
- 환경권 보장, 책임 있는 공급망 관리, 산업안전 보장 등 5개 영역에서는 개선이 필요한 리스크가 식별되어, 이슈별로 대응책을 마련하고 개선 활동 지속 추진
- 주요 개선 활동으로는 고충상담원 대상 역량 강화 교육, 공급망 인권강령 동의서 수합 등이 있으며, 이를 통해 사업 활동으로 인한 인권 리스크를 사전에 예방하고 실질적인 인권 보장 기여
- 직장내 인권 보호 영역의 점수는 2024년 평가 97점 대비 2025년 100점으로 상향되어 개선 활동에 대한 효과 확인

2025년 인권영향평가 결과

■ 평가 우수 영역 ■ 보완 필요 영역



리스크 개선 활동

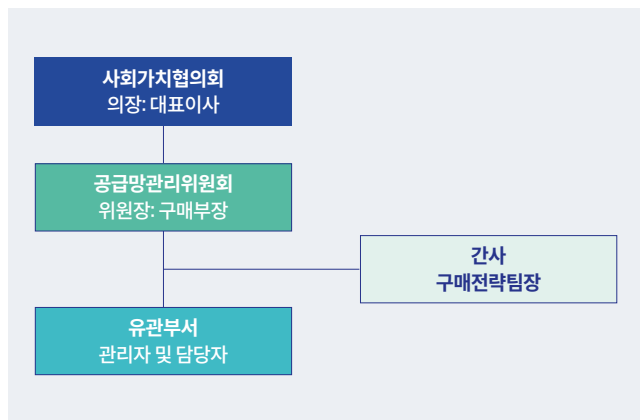
영역	주요 지표	완화 조치
인권경영 체계 구축	인권존중 정책선언	
	인권영향평가 정기적 실시	
	인권경영 제도화	· 그룹 인권침해 구제 지침 · 고충상담원 역량 강화 교육 시행
	인권경영 성과	
	구제절차 마련	
고용상의 비차별	고용상 비차별	-
산업안전보장	임산부 및 장애인 등 보호	· 인권 이슈 관련 취업규칙 검토 및 개정
책임 있는 공급망 관리	협력회사 등 인권침해 예방	· 협력사 대상으로 공급망 인권강령 동의서 수합
	보안담당직원에 의한 인권침해 방지	· 보안 인력 계약서 내 인권조항 반영
직장 내 인권보호	장애인 근로자 보호	· 장애인 고용을 위한 행복 세차소 개설

공급망 관리

공급망 관리 거버넌스

- 공급업체의 경영 현황 파악 및 ESG 프로그램 관리를 통한 신뢰성 확보를 위해 공급망 관리 위원회 운영
- 반기 1회 운영을 통해 공급이슈, 제품 보관 상태, 납기 등 리스크 사전 예방 등 역할 수행
- 공급망 지속가능성 추진 및 활동에 따른 성과 관리·감독의 최종적인 책임은 대표이사에게 있으며, 대표이사는 공급망 관리 계획, 목표 및 성과, 주요 이슈 등 보고된 사항을 검토하고 승인

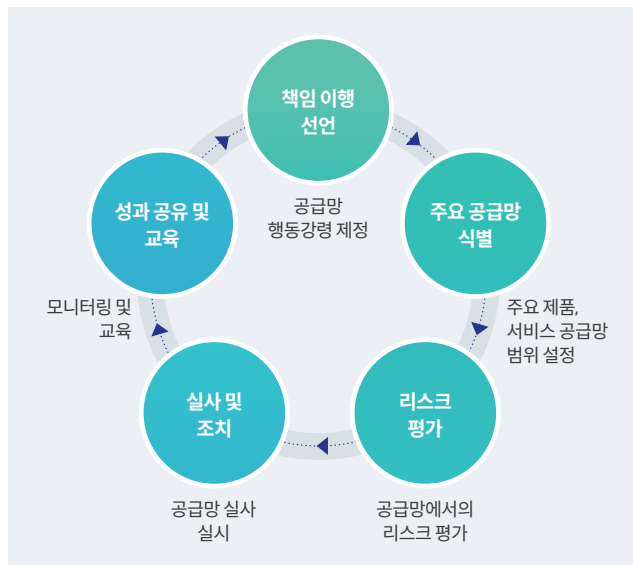
공급망 관리 위원회



공급망 관리 체계

- 글로벌 공급망 환경 변화에 대응하고 협력사와의 지속가능한 상생을 실현하기 위해, 전략적 접근에 기반한 공급망 관리 체계를 구축하여 운영
- 주요 협력사를 식별·선정하고, 환경, 윤리, 인권, 안전보건 등 사회적 책임 이행을 위한 협력 체계를 기반으로 지원 활동 전개

전략 및 운영 체계



공급망 관리 정책

공급망 ESG 정책 및 가이드라인

- 공급망 ESG 리스크를 체계적으로 관리하기 위해 공급망 ESG 정책 및 가이드라인 제정
- 본 정책 및 가이드라인은 반부패, 인권 및 노동, 환경 등 공급망 내 핵심 ESG 이슈에 대한 준수 원칙을 명확히 하고, 국제 기준에 기반한 행동강령을 통해 책임 있고 투명한 공급망 관리 추진
- 동아ST 및 계열사를 포함한 전사적 구매·조달 체계 전반과 1·2차 협력사를 비롯한 모든 이해관계자에게 적용
- 정책에 따라 실시하는 공급망 ESG 평가 결과에 따라 우수 협력사에 혜택을 제공하거나, 리스크 개선 조치 이행이 미흡한 협력사에 입찰 제한 혹은 거래 중단 가능

[공급망 협력사 ESG 정책 및 가이드라인](#)

공급망 ESG 정책 주요 내용

장	조항
제 1장 공급망 지속가능성 체계	제1조 의사결정 체계
	제2조 정책의 범위와 이해관계자 소통
	제3조 문서화와 성과 관리
제 2장 공급망 지속가능성 추진	제4조 신규 협력사 인게이지먼트
	제5조 협력사 지속가능성 추진 지원
	제6조 책임 있는 원·부자재 조달
제3장 공급망 리스크 식별과 대응	제7조 협력사 ESG 데이터·정보 커뮤니케이션
	제8조 고충처리 절차
	제9조 공급망 ESG 평가

공급망 협력사 ESG 가이드라인 구성

장	조항
제 1장 추진 체계	제1조 협력사 ESG 가이드라인 공개 및 관리조직
	제2조 뇌물과 리베이트
	제3조 선물, 식사 및 기타 유사한 편익
	제4조 공정경쟁 및 담합금지
제 2장 반부패	제5조 이해충돌
	제6조 투명성
	제7조 정보 및 자산 보호
	제8조 위법행위 제보와 신고보호 및 보복금지
제 3장 인권	제 9조 차별금지
	...
제 4장 환경	제 15조 환경 인허가 취득
	...
제 5장 경영시스템	제18조 경영진의 자율준수 의지표명 노력
	...

공급망 관리

공급망 ESG 평가

협력사 식별 및 구분

- 신규 협력사를 선정할 때 재무적 요소와 지속가능성 리스크를 다각적으로 검토하여 공정하게 선정하며, 계약체결 시 해당 업체가 ESG 정책 및 「협력사 ESG 가이드라인」을 확인하고 그 내용을 준수할 것을 서명하도록 요구
- 53개사의 협력사에서 환경, 노동, 인권 및 윤리 요건에 대한 조항을 포함하는 공급망 협력사 ESG 가이드라인 준수 동의서에 서명(1차 협력사 70개사 중 75.7%)
- 공급망의 체계적 관리를 위해 자체 수립한 내부 기준에 따라 협력사를 단계별로 구분하여 관리
- 중요도 및 리스크 수준에 따라 차등적 ESG 관리 및 모니터링 체계 운영

협력사 식별 및 구분 기준

구분	내용
Tier-1 (1차 핵심협력사)	1차협력사 중 상품/원료/재료를 구분하여 각 항목에서 거래 금액 상위 90% 협력사
Tier-2 (1차 협력사)	1. 자사 판매품목 생산관련 협력사 2. 3개년 연속 거래 협력사
Tier-3 (2차 협력사)	1차 협력사를 제외한 협력사 중 3개년 연속 거래 금액 1억 원 이상 협력사

평가 대상 협력사 선정

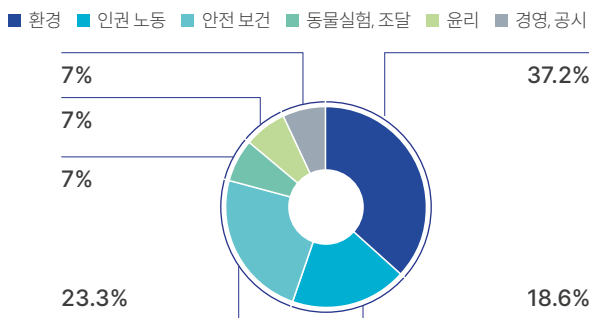
- 사내 구매사이트 S-TEPS 기준 2,015개 협력사 중 거래 빈도 및 금액 등을 고려하여, 연구 품질 및 원료를 담당하는 협력사 50개사를 자가진단 실시 대상으로 선정

협력사 자가진단 실시

- 안전보건, 동물실험 및 조달, 경영 및 공시, 협력사 ESG 이행 여부 등의 고도화된 문항을 통해 협력사 자가진단 실시

구분	내용
대상	협력사 50개사(43개사, 86% 응답)
방법	자가진단 설문지 배포 후 수합
기간	2025년 9월 29일 ~ 10월 31일

협력사 자가진단 문항 비율(%)



자가진단 문항 구성			배점
총 43문항	환경(16)	환경 16	80
		인권 노동 8	
	사회(21)	안전 보건 10	100
		동물실험, 조달 3	
	지배구조(6)	윤리(반부패, 반경쟁) 3	20
		경영시스템, 공시 3	
총점			200

협력사 자가진단 결과

- 200점 만점 기준 120점 이상의 점수를 획득한 9개 핵심 협력사를 우수 협력사로 선정
- 총점 60점 이하의 협력사의 경우 '온실가스 배출 검증' 영역이 가장 미흡한 것으로 확인되어 이를 개선하기 위한 지원방안 수립 예정

평가 결과 및 주요 진단 사항

	120점 이상	120~60점 이상	60점 이하
	9	16	18
구분	상세 사항		
우수 사항	환경 법규 준수	• 환경 법규 준수(95.3%)	
	직장 내 괴롭힘 방지	• 직장 내 괴롭힘 방지 및 모니터링 실시(84.2%)	
	생물학적 제제	• 생물학적제제를 사용하지 않거나, 관련하여 위험 평가 수행(95.8)	
	비윤리 행위 예방 조치	• 최근 1년간 부패 및 이해상충 관련 법규를 위반한 사례 없음(100%)	
점검 필요 사항	비상상황 대응 체계	• 비상상황 대응 체계 운영(52.1%)	
	인권 정책	• 인권정책 및 고충처리 프로세스 마련(45.6%)	
미흡 사항	온실가스 측정 및 관리	• 온실가스 배출량 측정 및 관리 미흡(14.4%)	
	온실가스 검증	• 온실가스 제3자 검증 미실시(0%)	

공급망 현장 실사대상 선정 및 실시

- 자가진단 실시 협력사 중 구매전략팀과의 검토를 통해 3개사를 선정하여 2개사에 대한 자체 현장실사, 1개사에 대한 외부 검증기관 동반 현장 실사 실시(DNV)
- 현장 실사 방법: 2개사에 대해 지속가능경영팀이 실사, 1개사에 대해, 지속가능경영팀과 외부 검증 심사원이 함께 구성하여 현장 점검 실시
- 실사 점검 항목: 사전 제작 체크리스트를 통해 협력사별 맞춤 점검

공급망 관리

공급망 동반성장 프로그램

동아ST 공급망 동행(同幸)포럼

- 동아ST의 공급망 관리 방향성과 정책, ESG 최신 규제 트렌드, 환경정보 공개제도 및 참여 기업 사례, 공급망 실사 관련 기업 대응 사례 등을 소개
- 2025년 11월 핵심 협력사 10여 개사 임직원 참석하여 ESG 정책 동향 및 대응 시사점 교육 수행, 의견 공유 및 청취



협력사 참가 사후 설문 결과

협력사 포럼 내용 만족도 100%	업무 도움 만족도 86%	향후 재참여 의향도 100%
--	-------------------------------------	---------------------------------------

구매 담당자 교육

- 공급망 담당 부서인 구매전략팀 대상으로 ESG 관점 내재화와 공급망 리스크 관리 역량 강화를 위해 오프라인 및 온라인 교육을 병행하여 운영
- 공급망 관리 관점에서의 구매전략팀 역할과 실행계획 수립, 공급망 관리 방향성과 구매전략의 연계, ESG 경영 및 공급망 실사 대응 실무, 부패방지 방안 및 대응 등을 주제로 오프라인 교육 실시
- 그룹사에서 운영하는 수석 유니버시티에 공급망 관리 온라인 교육 과정 개별 진행



지표 및 목표

공급망 관리 중장기 목표

- ESG 가이드라인 준수 협력사 확대를 목표로 중장기 목표 수립

구분	단기 (2025년~2026년)	중기 (2027년~2028년)	장기 (2029년~)
ESG 구매 역량 내재화	- 구매부서 ESG 관련 교육 - 유관부서 미팅을 통한 ESG 운영 체계 수립	- ESG 구매 KPI 도입 및 성과관리 체계 수립 - 구매부서와 타부서 ESG 연계 협업 강화	- 전사 ESG 구매 가이드라인 수립 - 구매 부서 중심의 ESG 운영 매뉴얼 제정
공급사 관리체계 구축(ESG)	- 공급업체와의 전략적 파트너십 강화 - 주요 공급업체 대상 ESG 관리 체계 강화	- ESG 평가 포함 공급업체 평가 기준 재정비 - 지속 가능한 구매 전략 수립	- ESG 성과 기반 공급망 혁신 모델 구축 - 전 공급업체 ESG 기준 적용 확대
디지털 구매 혁신	- 구매 시스템 고도화를 통한 공급업체평가 시스템 구축 - 신용평가 구매 시스템 연동 검토 - 시스템상 공급망 관련 평가 항목 구축 검토	- 신규업체가입, 공급업체평가 시 ESG 관련 항목 포함 - ESG 요소 통합된 구매 플랫폼 (ESG 점수 연동 발주 등)	- AI 기반 지속가능한 원자재 사용 비율 확대 - 글로벌 공급망 네트워크 확장

공급망 관리 지표

구분	단위	2023	2024	2025
공급사 신용평가	개사	131	134	133
ESG 가이드라인 준수 동의서 서약	개사	-	24	53
공급망 자가진단 실시	개사	-	24	43
공급망 동행포럼 참여사	개사	25	25	10
부패방지 준수 서약서 서약	개사	-	-	208 ¹⁾

1) 그룹사 차원의 협력사 대상 부패방지 준수 서약서 수취

동아ST - 공급망 협력사 ESG 가이드라인 준수 동의서 당사는 '동아ST 공급망 협력사 ESG 가이드라인' (이하, 본 '가이드라인')에서 요구되는 사항을 숙지하고, 다음의 사항을 이행할 것을 약속합니다. 다. 동 - 당사는 '동아ST 공급망 협력사 ESG 가이드라인'을 숙지하였으며, 본 가이드라인에서 제시하는 사항(이하 '의무사항') 이행에 동의하며, 필요한 조치를 취하고, 본 합의 이행할 것입니다. - 당사는 '동아ST' 및 '당사' 본 가이드라인 준수 여부를 확인하기 위해 상호 또는 합당 방문을 요청하고, 필요에 따라 시장 조사를 실시하도록 요구하는 경우, 당사 본인이 방문할, 지적재산권, 기타 권리를 침해 받지 않는 범위 내 에서 최대한 협조하여 필요한 대응을 하겠습니다. - 당사는 당사 임직원뿐만 아니라 당사의 임직원에게도 본 가이드라인에서 제시하는 기준을 전달하여 준수하도록 요청하겠습니다. - 당사와 정당한 사유 없이 본 가이드라인을 위반하여 인명 및 환경에 부정적 영향을 미치거나, 일 경우, 동아ST는 당사에 대하여 일정 기간을 정하여 재발방지 대책 수립요구를 할 수 있고 당사는 사업요구에 성실하게 응할 것을 동의합니다. 20 년 월 일 협력사(서명) : _____ (서명인) 본 동의서는 협력사 대표자(가) 서명 또는 날인하고, 계약 체결일 전에 수신되어야 합니다.	부패방지 준수 서약서 (공급망)가(가)에 제공되는 본사의 '부패방지' 및 '윤리' 관련 정책(이하 '정책')을 이해하고, 이를 준수할 것을 약속합니다. 다. 동 - 당사는 '부패방지' 관련 정책을 숙지하고, 본 정책에 따라 사업을 운영할 것입니다. - 당사는 '부패방지' 관련 정책을 숙지하고, 본 정책에 따라 사업을 운영할 것입니다. - 당사는 '부패방지' 관련 정책을 숙지하고, 본 정책에 따라 사업을 운영할 것입니다. - 당사는 '부패방지' 관련 정책을 숙지하고, 본 정책에 따라 사업을 운영할 것입니다. 20 년 월 일 협력사(서명) : _____ (서명인) 본 서약서는 '부패방지' 관련 정책을 숙지하고, 본 정책에 따라 사업을 운영할 것입니다.
---	--

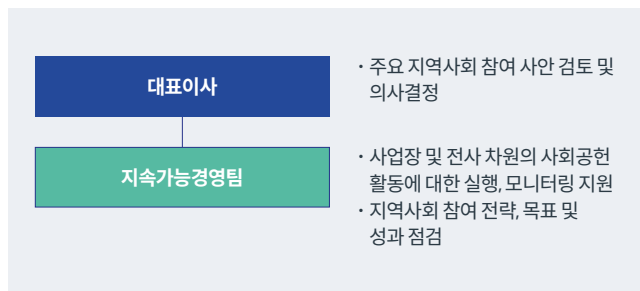
협력사 ESG 가이드라인 준수 동의서

협력사 부패방지 준수 서약서

지역사회 참여

지역사회 참여 거버넌스

- 최고의사결정권자인 대표이사는 지역사회 참여와 관련된 주요 사안에 대한 검토 및 의사결정 수행
- 지역사회 참여 담당부서인 지속가능경영팀은 사업장 및 계열사와의 협의를 통해 사회공헌 활동 기획 및 수행, 지역사회 참여 전략 및 성과 점검 실행



지역사회 참여 정책

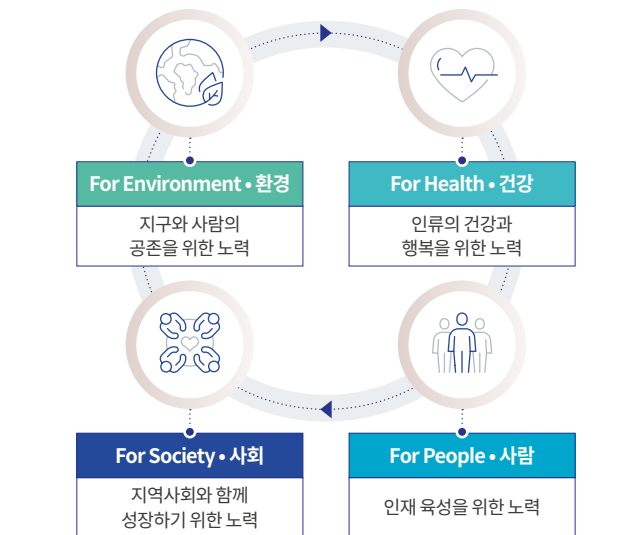
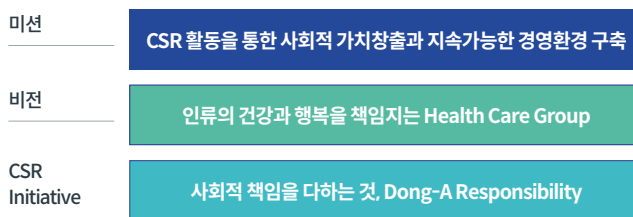
- 기업의 사회적 책임과 의무를 다하기 위해 지역사회 참여 정책을 수립하고, 지역 공동체 구성원의 권리 존중을 위한 활동 수행
- 지역사회 참여 의사결정 체계, 성과관리 체계, 이해관계자 커뮤니케이션 등에 대한 내용 공개 및 관리

[지역사회 참여 정책](#)

사회공헌 체계 및 추진목표

- ‘함께성장’의 사회공헌 철학을 바탕으로 기업의 사회적 책임을 다하기 위한 사회공헌 체계 구축
- 사회적 가치 창출과 지속 가능한 경영환경 구축을 목표로 건강, 사람, 환경, 지역사회 각 영역에서 CSR 활동을 추진

지역사회 참여 비전 및 목표



구분	2025	2026	2027	2028~2030
사회공헌 목표 금액	16억 원	17억 원	18억 원	20억 원 이상
임직원 사회공헌 참여 인원	700명	750명	800명	850명 이상

지역사회 사회공헌 활동

환경

청소년 환경사랑생명사랑교실

- 동아ST가 2004년부터 해마다 열고 있는 청소년 대상 환경 프로그램으로, 환경을 사랑함으로써 생명 사랑을 실천하는 배움의 실천과 체험 제공
- 2025년 7월 중 20회 환경사랑 생명사랑 교실을 개최하여 전국 남녀 중학생 80명을 대상으로 전북 번산반도 국립공원 일대에서 진행
- 20주년 기념 다큐멘터리 ‘두 번째 지구는 없다’ 제작 및 방영을 통해 환경 사랑과 기후위기 대응을 위한 생활 속 실천에 대한 인식 제고

[EBS 다큐 영상](#)
[20회 스케치 영상](#)


지역	경북 상주	충남	비대면 온라인	강원도	전북
활동 연도	2010~2013, 2017~2018	2008~2009, 2014~2016	2020~2022	2023	2024~2025
누적 참여 인원	450명	380명	225명	75명	175명
주요 활동	• 종다양성 교육 및 체험 • 낙동강 정화활동 등	• 갯벌 생물 탐구, 해양 정화활동 • 생태 모니터링 (철새관찰) 등	• 생물다양성 강의 및 환경실천 활동 체험 등	• 설악산 멸종위기종 산양 체험 • 석호 외래종 식물 뽑기 활동	• 번산반도 국립공원 갯벌 체험 및 해안 위해종 식물 제거 활동 등
사회공헌 비용 규모 ¹⁾	1억 7천만 원	9천만 원	3천8백만 원	1천만 원	1천4백만 원

1) 생물다양성 주제 관련 기관, 교육, 체험, 활동비, 환경단체 지원 비용

지역사회 참여

Global CSR 활동

에티오피아, 캄보디아 하이카디 및 의료 지원 활동

- 2024년 에티오피아에 이어 2025년 캄보디아 내 의료기관과 원격 환자 모니터링 플랫폼 ‘하이카디’ 지원 업무 협약 체결
- 실시간 원격 환자 모니터링 플랫폼 하이카디플러스, 라이브스튜디오 등을 5년간 지원하고, 효율적 원격 모니터링을 위한 연 1회 의료진 방문 교육 실시
- 의료진 및 인프라가 부족한 국가에 원격 환자 모니터링 시스템 하이카디를 도입해 의료진의 진료 환경 개선 및 환자 의료 접근성 향상, 질병의 조기 발견을 위해 실시

에티오피아 주요 Global CSR 활동

- 2024년 3월, 에티오피아 MCM병원(명성기독병원)에 1억 원 상당의 하이카디 기부 및 5개년 업무 협약 체결
- 2025년 4월, MCM병원 산하 은파기초진료소 방문 및 3천만 원 규모의 전문의약품 추가 기부 실시
- 2026년 4월, 닥터는 1억 원 기부 및 3개년 협약을 통한 디지털 플랫폼 강화, 전문의약품 규모 확대(5천만 원)

캄보디아 Global CSR 활동

- 2025년 6월, 캄보디아 헤브론의료원에 1억 원 상당의 하이카디 기부 및 5개년 업무 협약 체결
- 2018년부터 캄보디아에 전문의약품을 기부하며 현지 의료 환경 개선에 기여하였으며, 이번 업무 협약을 통해 정기적 지원 약속



에티오피아 의약품 기부식



캄보디아 하이카디 기부식

지역사회 의약품 접근성 향상

- 글로벌 보건 취약국의 공중보건 격차 해소를 위해 우선순위 국가를 포함한 세계 각국에 항결핵제, 당뇨 치료제 등을 공급하고 있으며, 2021년부터 2025년까지 최근 5년간 약 1,096억 원 규모의 의약품을 제공
- WHO 품질인증제도(PQ)를 기반으로 항결핵제를 WHO에 공급 중이며, 2012년 크로세린, 2021년 람프레민이 WHO PQ 인증을 획득하여 공급
- 결핵 치료 지침에 따라 Bedaquiline, Pretomanid 등 차세대 항결핵제 개발을 추진하고 있으며, 신약 파이프라인 확장을 통해 중장기 대응 체계를 강화

의약품 공급 현황

구분	단위	2021	2022	2023	2024	2025	5개년 누적	주요 대상 국가
항결핵제	억 원	203	108	153	145	95	704	러시아, 중국, 나미비아, 카자흐스탄, 인도 등
당뇨치료제	억 원	39	52	99	95	107	392	러시아, 브라질, 태국, 아르헨티나 등

우선순위 질병

우선순위 질병	
의약품 접근성 지수(Access to Medicine Index) 기준	
구분	항목
감염병	결핵, 말라리아, 등
열대성 질병	뎅기열, 사스병 등

우선순위 국가

우선순위 국가	
세계은행(WB)의 소득 수준 분류 및 WHO 글로벌 헬스 지표 기준	
구분	항목
아프리카	나미비아, 에티오피아 등
아시아	인도, 캄보디아 등

항결핵제 의약품 접근성 세부 지표

지표명	단위	실적
항결핵제 총 생산 능력	캡슐	84,000,000
우선 순위 국가 중 제품 출시 국가 수	개국	49
도달 환자 수 ¹⁾	명	38,642
제품 공급 수	캡슐	2,800만
WHO에 등재된 제품의 목록 수	개	2
개발 중인 항결핵제 수	개	2

1) 도달 환자 수(추산): 연간 판매량/연간 투여량(1T/BID 52주 복용 기준)

항결핵제 공급

Closerin (Cycloserine for Anti-Tuberculosis)	2012
Lampremine (Clofazimine for Anti-Tuberculosis)	2021
Bedaquiline (New Generation Anti-Tuberculosis)	2027 (예정)
Pretomanid (New Generation Anti-Tuberculosis)	2029 (예정)

당뇨 치료제 공급

SUGANON (Evogliptin)	Evodin®, Launched in Russia by GEROPHARM
	Valera®, Launched in India by ALKEM
	Suganon® Launched in Brazil by EUROFARMA
	Suganon® Launched in Thailand by COSMA MEDICAL
SUGAMET (Evogliptin +Metformin)	Valera M®, Launched in India by ALKEM

소비자중심경영

소비자중심경영 추진체계

- 전사 차원의 CCM¹⁾위원회 운영
- 소비자중심경영 운영의 책임과 권한을 명확히 하기 위해 지속가능경영 실장을 최고고객책임자 CCO (Chief Customer Officer)로 임명
- CCO 산하에 전담부서인 고객만족팀을 두고, 관련 법규 준수와 함께 소비자 중심경영을 전사적으로 이행
- 고객만족팀 외에도 RA팀, 지속가능경영팀 등 유관부서 간 협업 체계를 운영하여, 소비자 요구에 기반한 과제 도출, 사안별 검토 및 개선 조치를 체계적으로 수행
- VOC 분석 결과 및 CAPA²⁾ 진행 상황에 대해 매월/매분기 정기적으로 보고

소비자중심경영 체계도



1) CCM: Consumer-Centered Management, 소비자 중심 경영

2) CAPA: Corrective and Preventive Action, 시정조치 및 예방조치

소비자중심경영 비전 및 추진목표

- 소비자 지향 경영문화 확산 및 소비자 친화적 시스템 구축을 기반으로 소비자중심경영(CCM) 전략 개발 및 추진



소비자중심경영 정책

- 동아ST는 소비자중심경영의 설계, 실행에 대한 지침인 소비자중심경영(CCM) 매뉴얼을 통해 기업 경영 방침을 소비자 중심으로 설정, 이를 실행하기 위한 행동규범으로 모든 부서에 적용
- 매뉴얼을 기반으로 소비자중심경영을 위한 전략, 체계, 운영, 성과 관리 방안 마련
- 약사법, 공정거래법 등 관련 법규를 기초로 각 분야별 SOP¹⁾ 및 규정을 수립 제·개정하여 전 임직원이 상시 숙지할 수 있도록 게시



1) SOP: Standard Operating Procedure, 표준업무지침서

소비자중심경영

소비자 의견 수렴 프로세스

- 소비자로부터 접수되는 모든 의견(VOC¹⁾)을 고객만족팀이 민원관리시스템을 통해 기록 및 관리하고 있으며, 회계, 영업, 생산 등 기간제시스템과 연계하여 통합관리
- 접수된 소비자 의견은 유형 및 중요도에 따라 분류하고, 해당 유관부서에 공유하여 원인 분석, 대책 수립 및 관계 기관 보고 등 필요한 조치를 협업
- 소비자 의견 처리의 적시성과 정확성은 고객만족팀이 상시 모니터링하며, 분석 결과를 기반으로 개선 과제를 도출 및 유관부서를 통해 조치하고, 개선사항은 전사적으로 공유하여 고객 만족도 제고를 추진

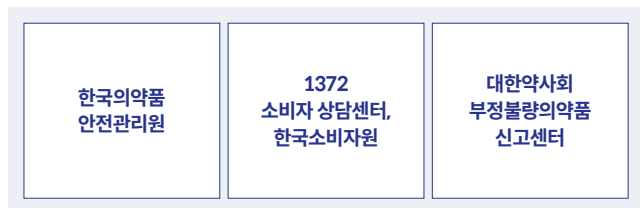
1) VOC: Voice of Customer

VOC 수집 창구



1) MR: Medical Representative, 의약품 정보전달자

외부기관 민원 수집 창구



VOC 운영 프로세스

- 모든 VOC 접수, 처리는 민원관리시스템에 기록 관리
- VOC 유형 및 중요도에 따라 분류하고, 유관부서에 공유하여 원인분석/대책수립/개선관리까지 모니터링

VOC 처리절차 및 부서별 역할과 책임



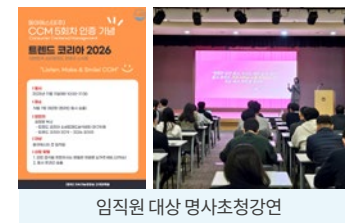
VOC를 반영한 개선 사례

구분	민원사항	처리결과
베루말(사마귀 제거제)	내용물 변질	어린이 보호캡을 적용하여 용기 개선
베스자임(소화제)	실리카겔 포장지 색상 변질	포장재 교체 개선
그로트로핀(성장호르몬)	카드리지 파손	블리스터에 돌출 블록 추가를 통한 용기 개선

소비자중심경영(CCM) 내재화 교육

- 전 임직원에게 CCM 활동이 전사적으로 공유되고 내재화될 수 있도록 CCM의 이해와 소비자불만 사전예방, 사후관리 등의 사례 등에 대해 교육 실시

대상	교육 내용	방식	일정	참여인원	인당 교육시간
전 임직원	명사초청 강연(트렌드 코리아)	온라인/오프라인	연1회	전 임직원	1시간 30분
영업/마케팅	클레임 대응 및 CCM교육	오프라인	연1회	MR 전원	20분
고객만족팀	소비자중심경영	오프라인	수시	3명	9시간
신입사원	클레임 대응 및 CCM교육	온라인	수시	수시 인원 변경	1시간
고객행복센터 (콜센터)	성장호르몬 제품교육(FAQ)	심층교육	수시	3명	30분
PV e-learning	약물 이상사례 발생 시 대처방안	온라인	연 1회	3,128명	1시간



임직원 대상 명사초청강연

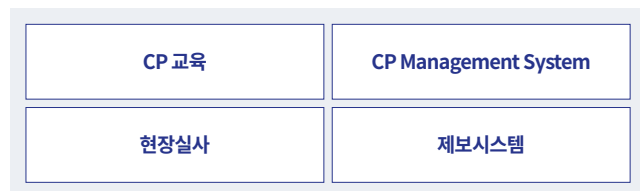
소비자중심경영

마케팅 관리

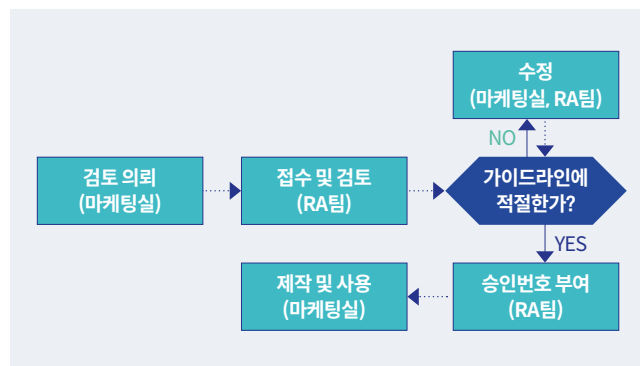
책임있는 마케팅 추진 체계

- 허위·과장 광고 및 오남용을 방지하고, 윤리적 마케팅 문화를 확립하기 위해 부패방지경영시스템(ISO 37001)과 Compliance Program (CP) 운영
- 제품 정보의 신뢰성과 투명성 확보를 위해 관계 법령 및 업계 규범을 준수하며, 전문의약품 광고는 보건료 전문가 대상으로만 실시
- 마케팅 자료는 RA팀 검토 및 승인을 거쳐 제작하며, 내부 가이드라인에 따라 제작부서와 검토부서를 구분하여 관리
- 마케팅 활동의 적법성과 투명성 확보를 위해 Compliance Management System을 통해 지출보고서 작성 및 승인 연동 관리
- 정기적인 자율준수협의회(Compliance Committee)를 통해 마케팅 관련 심의 및 개선 활동을 추진

Compliance Management System



책임있는 마케팅 점검 프로세스



책임있는 마케팅 정책

- 환자 중심의 가치 실현과 공정한 시장 질서 확립을 위해 전사적으로 책임 있는 마케팅 정책을 수립하고 이를 준수
- 동아ST는 모든 마케팅 및 판촉 활동에 앞서 내부 사전 심의 절차를 운영 하며, 승인되지 않은 자료나 표현은 일절 제외
- 동아ST는 의료인 및 관계자와의 교류에서 금품 또는 부적절한 혜택을 제공하지 않으며, 합리적 범위 내에서의 학술·교육 목적 지원만을 허용
- 자료 제작 시 근거중심의 의약학적 정보가 객관적, 중립적으로 전달될 수 있도록 자료 제작부서와 검토부서 각각의 역할 및 책임, 관련 법령, 제작 시 준수사항, 검토 및 승인 절차와 같은 세부사항을 규정한 내부 가이드 라인 운영
- 전문의약품을 처방 받은 환자에게 정확하고 필요한 제품 정보를 전달 하기 위해 관련 법령 및 규제를 준수하여 의약품 용기, 포장, 첨부문서의 표시 및 기재사항 작성

[▶ 책임있는 마케팅 정책](#)

지표 및 목표

소비자중심경영 관련 지표

VOC 모니터링 지표

성과 관리 지표	지표 정의/산식	2025		비고
		목표	실적	
콜 응답률	통화 연결 대비 응답 완료 수	99%	100%	
24시간 이내 처리율	VOC 접수 대비 24시간 내 처리율	99%	75.3%	교환 및 보상진행 건 포함
VOC 처리기간	VOC 접수~완료까지 20일 이내 처리율	99%	85.9%	

오프라벨(Off-Label) 마케팅 금지

- 의약품에 대한 올바른 정보를 제공하여 허위·과장 광고로부터 소비자를 보호하고, 의약품 오·남용을 방지하기 위해 오프라벨 마케팅 금지
- 규제 당국으로부터 허가 받지 않은 용도로 의약품 사용을 권장하는 행위 금지
- 이를 위해 RA팀 통제 하에 판촉 홍보물 문구에 대한 전수 검사를 실시 하고, 허가코드 발급 후에만 사용이 가능하도록 관리 시스템 운영

윤리적 마케팅

- 보건료 전문가 등 다양한 이해관계자에게 건강, 안전, 부작용 및 위험성 관련 정보를 정확하게 전달하기 위해, 윤리적 기준에 따라 광고 및 판촉 활동 수행
- 마케팅 및 영업활동에 활용되는 판촉 자료는 RA팀의 검토를 거쳐 허가 사항과 의학적 근거에 기반하여 제작
- RA팀 및 CP관리팀은 마케팅 활동에 대해 정기적으로 모니터링을 실시 하며, 거짓·과장 광고 등 불법적 마케팅 행위 여부 점검

소비자중심경영 성과관리 지표

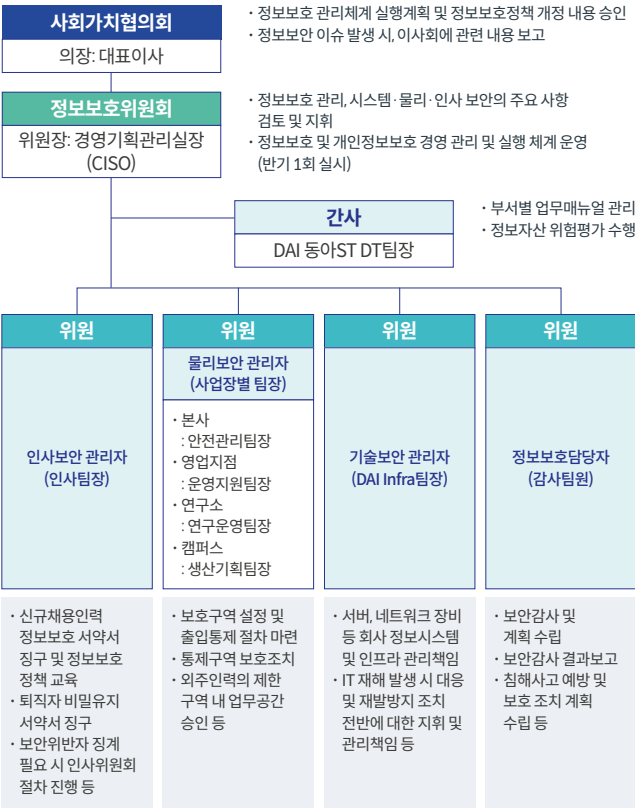
성과 관리 지표	지표 정의/산식	2025		비고
		목표	실적	
VOC Insight 도출	연간 목표(8건 이상) 건 대비 달성률	100%	113%	9건 도출
VOC 시스템 개선	연간 목표(1건 이상) 건 대비 달성률	100%	100%	교환 및 보상진행 건 포함
VOC 응대율 제고	(최초응대율+콜백+포기호)/총 접수건수 *100	99%	100%	

정보보호 및 개인정보보호

정보보호 및 개인정보보호 추진체계

- 정보자산의 보호 및 시스템 관리를 위한 추진체계로 정보보호위원회 구성
- 정보보호최고책임자(CISO: Chief Information Security Officer)를 전사 정보보호를 총괄하는 책임임원으로 지정하여, 체계 실행계획 및 이행 방안 수립
- 이외에도 정보보호위원회 산하에 인사보안, 물리보안, 기술보안, 정보 보호 관리자 및 담당자를 지정하여 인사·정보시스템·인프라 관리, 보안 감사 등 수행

정보보호 및 개인정보보호 조직도



정보보호 및 개인정보보호 비전/추진 목표

정보보호 및 개인정보보호 비전/목표



정보보호정책

- 정보보호를 위한 업무 처리기준을 정하고 「정보통신망 이용촉진 및 정보 보호 등에 관한 법률」, 「개인정보보호법」 등 관련 법률에 따른 의무를 이행 하기 위해 정보보호정책 수립
- 본 정책은 동아ST의 모든 임직원과 계약 등의 법률관계에 의해 동아ST의 정보에 접근하는 외부 이해관계자를 대상으로 적용
- 정보보호최고책임자(Chief Information Security Officer, CISO)는 정책의 시행을 위한 세부활동을 위해 9대 하위 지침을 수립

> 정보보호정책

9대 하위 지침

지침	시행 항목
보안감사	· 정보보호관리체계의 지속적 개선 목적의 체계 수립 및 이행 기준 제시
정보자산 보안관리	· 정보자산 보호와 체계적 관리를 위해 정보자산, 계정 및 권한, 전자문서 관리에 대한 기준 제시
인적 보안관리	· 내·외부 이해관계자의 보안준수와 책임을 관리하기 위한 보안관리, 정보보호교육, 보안위반자 처리에 관한 기준 제시
물리적 보안관리	· 정보자산이 위치한 물리적 보안을 위해 회사 시설 등 보호구역을 명시하고 출입통제 절차 제시
사용자 보안수칙	· 사용자의 PC, 인터넷 및 이메일 등 업무 전반에서 준수해야 할 보안 수칙 제시
개인정보보호	· 개인정보보호조직, 개인정보 처리 기준, 정보주체 권리보장 등에 관한 업무처리 기준 제시
침해사고 대응	· 정보자산에 대한 침해사고 발생 시 피해 최소화를 위한 대응체계 및 절차 수립
정보시스템 보안관리	· 정보시스템의 안정성 및 보안을 확보하기 위해 시스템 식별, 보안 관리 및 운영보안에 관한 기준 제시
정보보호 조직관리	· 정보보호조직 구성 및 운영을 위한 업무 기준 제시

개인정보처리방침

- 개인정보의 부적절한 사용을 방지하기 위해 관련 법률을 준수한 개인정보 처리방침 제정 및 홈페이지 내 공개
- 개인정보의 수집 목적, 개인정보의 보유 기간 개인정보 제 3자 제공 원칙적 금지 등에 대한 사항 명시 및 2차적 목적의 데이터 사용 없음
- 방침을 바탕으로 개인정보의 수집 및 이용, 제공, 위탁, 파기 등의 절차를 수행
- 수탁자가 개인정보를 안전하게 처리하는지 관리 및 내/외부 감사

> 개인정보처리방침

정보보호 및 개인정보보호

정보보호 활동

- 사내 주요 정보 및 개인정보 등 중요한 정보 자산을 보호하기 위해, 정보 보호정책에 명시된 정보보호 관리체계에 따라 정보보호 활동 이행
- 정보보호 관리체계에 대한 실효성을 강화하고 정보유출을 예방하기 위해 체계에 대한 보안 감사 및 취약성 점검 실시

정보보호 실행계획 수립	· 정보보호 대책 및 활동 · 정보보호 연간 예산 · 정보보호 일정 및 운영 계획 · 위험관리 및 평가 방법
정보보호 운영 및 내부 감사	· 정보보호 관리체계 활동 운영 현황 문서화 및 관리 · 보안 감사 실시 · 취약점 분석, 보호대책 선정 및 이행

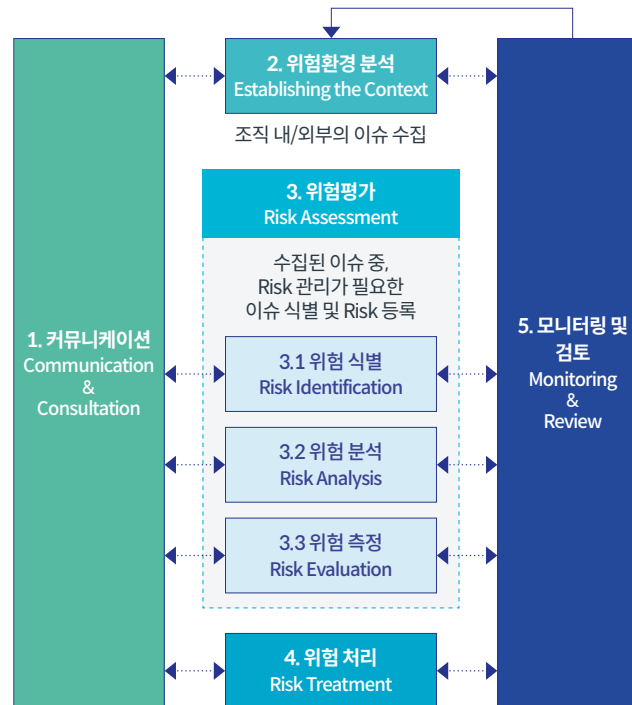
보안 감사

구분	세부실행계획	수행 주기
보안감사 및 개인정보보호	End-user 보안감사 및 개인정보보호 준수 여부 점검	연 4회
	개인정보 수집 현황 점검	연 1회
	개인정보 파기현황 점검	연 1회
정보자산 보호	D-cloud 반출 현황 점검	연 4회
	D-cloud 반출 승인권자 점검	연 4회
	악성메일 대응 훈련 실시(HD 연계)	연 1회

정보보호 위험관리 및 평가

- 국제위험관리표준(ISO 31000)을 적용하여 회사에 적합한 위험관리 절차를 수립하고, 기업 내부 및 외부에서 발생하는 잠재 위험환경을 분석하여 사이버위험 뿐만 아니라 거버넌스, 평판, 컴플라이언스, 재무위험을 파악하고 사전에 예방하기 위해 실시
- 위험관리의 수행대상은 회사 내의 주요 정보를 취급하는 내·외부 조직, 회사의 물리적/환경적 자산, 정보처리시스템을 포함

위험관리 절차



위험식별 및 효과성 평가

식별된 위험	조치 방법	위험도 (시행 전)	위험도 (시행 후)
D-cloud 문서 내 개인정보 보호조치 강화 필요	· D-Cloud 내 불필요한 개인정보 및 문서 삭제 - 보관 결정 개인정보 파일의 경우 암호화 조치 진행	High	Low
사용자 PC 보호조치 미흡	· 사내 공지 및 화면보호기능을 통한 보호조치 홍보 · 로그인 비밀번호 미설정 인원 설정 완료 · 백신 주2회 정기점검 미실시 인원에 대한 점검 적극 협조 교육 및 당부 · 외장 하드 사용 금지 → 필요한 파일은 D-Cloud 내 이관	High	Low
이전부서 업무폴더 다수 보유	· 불필요한 이전 부서 업무 폴더 보유 현황 파악 후 삭제 조치	High	Low

정보보호 투자

- 안전하고 신뢰할 수 있는 정보보호체계의 운영을 위해 지속적인 정보기술 부문 및 정보보호부문 투자 진행

정보보호 투자 현황

구분	단위	2023	2024	2025
정보기술부문(A)	백만 원	12,030	13,024	14,782
정보보호부문(B)	백만 원	1,194	953	1,068
주요 투자 항목	관리시스템 유지보수 보안서비스 용역비 등			
정보보호 투자 비율(B/A)	%	9.9	7.3	7.2

약가 제도 대응 및 의료접근성 관리

의약품 가격 책정 및 급여 제도 참여

의약품 가격 관리 원칙 및 방향성

- 환자 접근성과 보건의료재정의 지속가능성을 함께 고려하여 의약품 가격 관리
- 정부 급여 정책, 제품의 임상적 가치, 급여 구조 및 원가 변동 요인 등을 종합적으로 고려한 의약품 가격 대응

혁신형 제약기업¹⁾ 인증을 통한 약가 제도 대응

- 동아ST는 신약 개발 연구/개발 역량을 인정받아 2024년 12월 28일 혁신형제약기업 인증을 취득하였으며, 바이오시밀러 이물도사(DMB-3115)의 미국, 유럽5개국 출시 성과를 인정받아 2025년 11월 27일 보건복지부 장관상 수상
- 보건복지부 약가제도 개편안(2026년 3월 28일)에서 혁신형 제약기업의 자격 여부에 따라 약가를 다르게 평가, 혁신형제약기업 인증 유지를 위해, 지속적 연구개발 투자와 공정거래 관련 규정 준수

혁신형 제약기업 인증에 따른 제도적 우대 사항

- 혁신형제약기업이 의약품을 건강보험급여목록에 등재시 약가 우대
- 국가연구개발사업 등 우대
- 조세에 관한 특례, 각종 부담금 면제, 연구시설 건축에 관한 특례

1) 정부에서 신약개발, 플랫폼 기술 구축 등 연구개발 중심의 혁신 역량을 갖춘 국내 제약사를 심사하고 인증하는 제도

필수 의약품의 안정적 공급

- 수익성은 낮으나 공중보건 위기 대응 및 국민 치료 기회 보장을 위해 환자 치료에 필수적인 의약품을 공급하고 있음
- 식품의약품안전처장이 지정하는 국가필수 의약품 15개
- 퇴장방지의약품 1개 공급

국가필수약품 주요 제품 목록

연번	주성분명	적응증
41	니카르디핀 주사제	뇌졸중으로 인한 응급성 고혈압
123	메로페넴 주사제	폐렴, 기관지염, 다제내성 결핵
206	세픽심 산제	임질
221	시스플라틴 주사제	고환암, 방광암, 전립선암 등
222	시클로세린 캡슐제	결핵
235	아목시실린, 클라불란산 정제	급만성기관지염, 폐렴, 다제내성 결핵
305	이미퀴모드 크림제	첨규곤딜롬
450	필그라스티م 주사제	방사선으로 인한 호중구 감소

Governance

GOVERNANCE

준법경영 실천을 위한 CEO 메시지

지배구조 실천을 위한 CEO 메시지

준법경영은 기업의 존속을 위한 필수 조건입니다. 본회에서는 법규를 준수하는 것을 최우선으로 삼고, 투명하고 공정한 경영을 통해 사회적 책임을 다하고자 합니다.

본회에서는 모든 임직원이 준법경영에 동참하도록 노력하고, 이를 통해 기업의 지속가능성을 높이고자 합니다. 또한, 외부 이해관계자와의 소통을 통해 투명하고 공정한 경영을 실현하고자 합니다.

본회에서는 모든 임직원이 준법경영에 동참하도록 노력하고, 이를 통해 기업의 지속가능성을 높이고자 합니다. 또한, 외부 이해관계자와의 소통을 통해 투명하고 공정한 경영을 실현하고자 합니다.

본회에서는 모든 임직원이 준법경영에 동참하도록 노력하고, 이를 통해 기업의 지속가능성을 높이고자 합니다. 또한, 외부 이해관계자와의 소통을 통해 투명하고 공정한 경영을 실현하고자 합니다.

본회에서는 모든 임직원이 준법경영에 동참하도록 노력하고, 이를 통해 기업의 지속가능성을 높이고자 합니다. 또한, 외부 이해관계자와의 소통을 통해 투명하고 공정한 경영을 실현하고자 합니다.

동아ST 대표이사 김대훈

김대훈

지배구조

93

주주

96

윤리·준법경영

97

조세 및 회계

102

지배구조

기업지배구조헌장 및 규정

- 지속가능한 기업 운영을 위한 이사회 책임경영 체계 확립과 주주가치 및 이해관계자 신뢰 제고를 위해 기업지배구조헌장 제정
- 기업지배구조헌장은 주주, 이사회, 감사기구, 이해관계자의 권리, 공시에 대한 사항 등을 수록
- 정관 및 이사회 규정 외에도 각 이사회 산하 위원회의 효율적인 운영을 위해 개별 위원회 운영 규정을 별도로 수립하고, 해당 내용을 홈페이지에 투명하게 공개
- 위원회 운영 규정은 신규 위원회 신설 시 또는 내부 경영환경 변화에 따라 이사회 결의를 통해 수시 제·개정
- 2026년 3월, 감사위원 분리선출 인원을 1명에서 2명으로 확대하도록 정관 개정
- 상법 제368조 제2항에 따라 주주총회 개시 전에 대리권을 증명하는 방식을 기존의 서면 제출에서 전자문서까지 확대함으로써 주주의 참여권을 증진하도록 정관 개정

기업지배구조헌장

이사회 구성 및 운영

- 이사회는 법령 및 정관에 따른 사항과 주주총회로부터 위임 받은 사안, 회사의 경영 방침 및 주요 업무 집행에 관한 최종 의사결정을 담당하는 최고의결기구
- 2026.04.27 기준, 이사회는 사내이사 3명과 사외이사 4명 등 총 7명의 이사로 구성되고, 장병원 사외이사가 이사회 의장으로 선임 예정
- 매년 4회의 정기 이사회를 개최하며, 긴급 부의사항이 있을 경우 임시 이사회 소집을 원칙으로 하고, 2025년 12월 말 기준 총 10차례의 이사회 개최, 33건의 안건 부의, 이사회 출석률 98% 달성
- 이사회 소집일 7일 전까지 일시, 장소 및 안건 등을 각 이사에게 안내하며, 간사 조직과의 긴밀한 협업을 통해 합리적이고 투명한 의사결정을 수행

이사회 구성 현황¹⁾

구분	성명	성별	담당 업무	주요 경력	추천인	재임기간(임기)
사내이사	정재훈	남성	· 대표이사 사장(경영총괄) · 사외이사후보추천위원회 위원	· 성균관대학교 임상약학 석사 · 前 동아쏘시오홀딩스 대표이사 사장 · 現 동아ST 대표이사 사장	이사회	2024.08.~2027.08.(3년)
	김상운	남성	· ESG위원회 위원	· 前 동아참메드 경영관리실장 · 現동아ST 경영기획관리실장	이사회	2026.03.~2029.03.(3년)
	임진순	남성	· ESG위원회 위원	· 前 동아ST 천안캠퍼스 공장장 · 現 동아ST 생산본부장	이사회	2026.03.~2029.03.(3년)
사외이사	김범준	남성	· 감사위원회 위원장 · ESG위원회 위원장 · 평가보상위원회 위원	· 공인회계사 · 서울대 경영학 박사 · 前 한국회계학회 부회장 · 現 가톨릭대학교 회계학과 교수	사외이사후보 추천위원회	2025.03.~2028.03.(3년, 연임)
	장병원 (이사회 의장 선임예정)	남성	· 감사위원회 위원 · 사외이사후보추천위원회 위원 · ESG위원회 위원 · 평가보상위원회 위원장 (선임예정)	· 일본사회사업대학 사회복지학 박사 · 前 식품의약품안전청 기획조정관 · 前 한국제약바이오협회 부회장 · 現 법무법인 화우 고문	사외이사후보 추천위원회	2026.03.~2029.03.(3년, 연임)
	김동철	남성	· 감사위원회 위원	· 서울대학교 법학박사(수료) · 現 국회 입법지원위원 · 現 법무법인 현 대표변호사	사외이사후보 추천위원회	2024.03.~2027.03.(3년)
	신동윤	남성	· 평가보상위원회 위원 · 사외이사후보추천위원회 위원장 (선임예정) · ESG위원회 위원	· 서울대학교 약학박사 · 現 가천대학교 약학대학 학장	사외이사후보 추천위원회	2026.03.~2029.03.(3년)

1) 2026.04.27 기준

지배구조

이사회 독립성

- 경영진에 대한 독립적 감시와 견제 기능을 효과적으로 수행하기 위해 이사회는 사외이사를 상법 제542조의8 제1항에서 정한 요건을 초과 하는 수준으로 선임함으로써 사외이사 비율 66.67% 확보
- 독립적이고 공정한 운영을 위해 장병원 사외이사를 의장으로 선출하여 이사회 의장과 대표이사를 분리하여 운영
- 모든 이사회 산하 위원회의 위원장은 사외이사로 선임하였으며, 위원회 과반수 이상을 사외이사로 구성

이사회 전문성 및 다양성

- 이사회는 제약 산업을 비롯해 법률, 경영, 경제, 금융, 회계, 세무 등 다양한 분야의 전문성을 갖춘 인사들로 구성
- 사외이사후보추천위원회는 사외이사 후보군 검토 시 성별, 연령, 인종, 국적, 문화적 배경 등에 제한을 두지 않으며, 후보자의 전문 역량과 자격을 종합적으로 고려
- 이사회 구성의 전문성 제고를 위해 이사회 역량 지표(Board Skills Matrix) 적용하여 분야별 전문성 확보에 노력
- 사외이사 전문성 강화를 위해 이사회 운영 및 지배구조 관련 최신 법률 동향과 주요 시사점 등에 대한 정기 교육 실시

이사 선임

- 이사회의 전문성, 책임성 및 다양성을 확보하기 위하여 사내이사의 경우 미등기임원을 대상으로 사내이사 후보자 인력풀을 구성하고 있으며, 후보자들 중에 전문성과 비전, 리더십 등에서 가장 적합한 인물을 사내이사 후보로 선정
- 사외이사후보추천위원회는 사외이사 후보자가 회사 및 주주 등의 이익에 부합하는지, 관련 법령 및 규범에서 정하는 자격요건을 충족하는지를 공정하게 검증하고, 당사에 적합한 자격과 전문성에 부합하는 후보를 최종적으로 결정하여 사외이사 후보로 추천
- 주주총회에 이사 선임 안건이 포함될 경우, 금융감독원 전자공시시스템에 안건 참고자료를 첨부하여 각 이사 후보자에 대한 상세한 정보를 법적 기한에 준수하여 미리 제공
- 사외이사후보추천위원회에서 사외이사 후보 대상자의 자격과 전문성을 검토하고 그 기준을 체계적으로 정립하기 위하여 이사회 역량 매트릭스를 적극 활용한 후보군 발굴 프로세스를 수립
- 이사회는 경영진과 지배주주로부터 실질적으로 독립적인 기능을 수행할 수 있도록 사외이사를 전체 이사 수의 과반수로 하도록 정하며, 이사의 임기는 3년으로 정하고 있음

이사회 역량 구성표(Board Skills Matrix, BSM)¹⁾

자격과 전문성	사내이사		사외이사			
	정재훈	이대우	장병원	김범준	김학준	김동철
리더십·경영	●		●		●	●
제약·바이오	●	●	●			
재무·회계·금융		●		●		
법률·투자·리스크					●	●
ESG	●			●		

1) 2026.02.23 기준, 당사는 매년 사외이사 후보군(Pool) 관리에 대하여 사외이사후보추천위원회를 통하여 수행하고 있으며, 2026년 2월 23일 사외이사후보추천위원회를 개최하여 당사 이사회 구성에 대한 BSM 현황 보고를 수행하였습니다.

지배구조

이사회 산하 위원회

- 이사회의 전문성과 의사결정의 효율성을 제고하기 위해 총 4개의 이사회 산하 위원회를 구성하여 운영
- 모든 위원회는 구성원의 과반수를 사외이사로 선임하고 있으며, 특히 객관성과 독립성이 요구되는 평가보상위원회와 감사위원회는 전원을 사외이사로 구성
- 각 위원회에서 의결된 주요 사항은 이사회에 보고되어 최종 심의에 반영

이사회 내 위원회 역할 및 책임

이사회 내 위원회	위임된 사항
감사위원회	· 회사 및 자회사의 업무/재산 조사에 관한 사항 · 감사보고서 작성 및 제출 및 분/반기 회계결산 승인 · 내부회계관리제도 운영실태 및 내부감시장치 가동현황 평가 · 외부감사인 선정 및 해임에 대한 승인, 사후평가
사외이사후보 추천위원회	· 사외이사후보자격심사 · 정기주주총회 상정의안으로 사외이사 후보자 추천
평가보상위원회	· 성과평가 및 보상 기준 수립 · 회사 및 대표이사 성과평가 · 기타 보상 체계와 관련된 사항
ESG위원회	· ESG관련 전략, 방침, 목표 및 정책 수립에 대한 사항 결정 · 계열회사, 최대주주 및 특수관계인과의 내부거래에 관한 관리 및 감독

위원회 구성 현황¹⁾

성명	감사 위원회	사외이사후보 추천위원회	평가보상 위원회	ESG 위원회
정재훈 사내이사		●		
김상운 사내이사				●
임진순 사내이사				●
장병원 사외이사 (이사회 의장 선임예정)	●	●	● (위원장 선임예정)	●
김범준 사외이사	● (위원장)		●	● (위원장)
김동철 사외이사 ²⁾	●			
신동윤 사외이사		● (위원장 선임예정)	●	●

1) 2026.04.27 기준

2) 김동철 사외이사(감사위원회 위원)는 2026.04.02 일신상의 이유로 사임하였으며, 현재 퇴임이사 법리에 따라 후임 감사위원 취임시까지 권리와 의무를 유지하고 있으므로 구성원 수에 포함되었습니다

이사회 평가 및 보수체계

- 매년 초 1회 이사회 구성 전체에 대하여 자기평가(무기명 평가지)를 통한 이사회 활동 평가를 실시
- 평가 결과는 이사회 활동 개선을 위한 참고자료로 매년 초에 이사회에 보고
- 이사회의 역할과 책임, 이사회의 효율성, 이사회 내 위원회의 적정성 영역을 평가하며, 이사회 활동 평가 결과 5점 만점 중 4.81점
- 사내이사 및 임원에 대한 성과 측정 결과를 바탕으로 각 성과를 보수에 연계하여 최종 보수 책정

2025년 성과급 평가 기준

	평가지표	평가기준
재무적 성과	매출	매출 신장률
	영업이익	영업이익 신장률 영업이익 목표 달성률
비재무적 성과	ESG	사회책임경영성과지표 ESG 평가 등급
	조직문화	조직문화 개선활동
평가등급	6단계 등급 구분(S~D)	

사외이사 평가

- 이사회 규정 제21조에 의거 연 1회 개별 사외이사에 대한 평가를 실시
- 평가방식은 전문성, 충실성, 독립성, 활동평가 등 총 4가지 항목에 대해 정량 및 정성평가로 진행
- 평가의 공정성 확보를 위하여 한국ESG기준원에서 발표한 이사회 평가 가이드라인을 기반으로 본 평가 항목을 구성하였으며, 이사회 수준에서 평가계획 수립 및 검토를 진행
- 개별 사외이사에 대한 평가 결과는 사업보고서 또는 기업지배구조보고서 기재하여 공시
- 평가결과는 매년 사외이사후보추천위원회에 보고하며, 사외이사 재선임 여부 결정 시 반영

주주

주주권의 보호

주주 및 투자자 소통채널

- NDR (Non-Deal Roadshow), 기업설명회(IR), 각종 산업 컨퍼런스 참가 등을 통해 주주 등 이해관계자를 대상으로 회사의 비전, 전략, 경영 현황 및 주요 제품·서비스에 대해 적극적으로 소통
- 재무 정보는 회사 홈페이지와 금융감독원 전자공시시스템(DART)을 통해 정기적으로 제공하고 있으며, 주가 및 배당 정보 또한 홈페이지를 통해 확인할 수 있도록 구성
- 환경·사회·지배구조(ESG) 등 비재무 정보는 홈페이지, 환경정보공개 시스템, 지속가능경영보고서를 통해 투명하게 공개

주주총회

- 주주총회는 정기총회(연 1회)와 필요 시 수시로 개최되는 임시총회로 구성되며, 2025년도에는 정기총회 1회 개최
- 모든 주주가 원활하게 의결권을 행사할 수 있도록 의결권 대리행사를 적극 권유하고 있으며, 전자투표제도를 2018년부터 도입하여 편의성과 접근성을 제고함
- 의결권 행사 편의성 제고 및 의결정족수 확보를 위해 주주총회 집중예상 일이 아닌 날에 주주총회를 개최

구분	단위	2023	2024	2025
기업설명회 ¹⁾	개	154	233	235
공시	자율 ²⁾	건	17	22
	정정 ³⁾	건	1	0
주주총회 전 장소, 안건 등의 사항에 대해 통지되는 기한	일 전	14	30	28
주주총회 전 감사보고서 공시 여부	예/아니오	예	예	예

- 1) 기업설명회 수치는 미팅을 진행한 기관의 수
2) 자율공시 건수는 안내공시를 포함한 자율공시의 건수
3) 정정공시 건수는 오류로 인한 정정의 건수

주주 환원 및 배당

- 정기주주총회(2025.03.31) 운영 시 배당기준일을 2025년 3월 14일로 정하고, 주식배당은 2025년 2월 19일, 현금배당은 2025년 2월 27일에 공시 수행함에 따라 주주들에게 배당관련 예측 가능성을 최초로 제공
- 주주중심 경영의 일환으로 배당을 실시하며, 2026년 3월 주주총회를 통해 총 300억 원 규모 비과세 배당 추진, 보통주 1주당 700원 현금배당과 0.05주 주식배당을 확정

주주 현황

주요 주주 구성

구분	동아ST와의 관계	소유 주식 수 ¹⁾ (주)	지분율(%)
동아쏘시오홀딩스 외 특수관계인 16명	계열사 및 발행회사 임원 등	2,539,272	27.15
Glaxo Group Limited	5% 이상 주주 (현재는 별도 관계없음)	736,456	7.87
국민연금공단 ²⁾	5% 이상 주주인 정부 기관	525,387	5.62

- 1) 2025년 12월 31일 총 발행주식 수 기준
2) 정부기관 주주를 위한 황금주 미도입

윤리·준법경영

윤리·준법경영 원칙 및 목표

- 이해관계자의 윤리 인식 제고 및 공정한 기업문화 조성을 통한 지속가능 경영 기반을 마련하기 위해 윤리·준법경영 6대 원칙 및 목표를 수립하여 유관 활동 추진

CEO 메시지	임직원 교육
- 자율준수 의지 대내외 천명·공시 - 분기별 CP 메시지 및 포스터 - CP 정기 보고 및 지시	- 임직원 직무 관련 맞춤 교육 실시 - 임직원 자율준수 서약서 징구 - 임직원 내·외부 교육 참석
행동기준 및 규정 마련	내부점검 및 모니터링
- CP 전략 문서 제작 - CP 운영규정 및 Guideline 수립 - 공정거래 자율준수 전자편람 운영	- CP 운영 효율성 분석 - 자율준수협의제도(DCPC) 운영
보상 및 제재 기준 운영	소통 및 보고체계 구축
- CP 우수 임직원 시상 - CP 위반자 인사 제재	- 상시 CP 사전업무협의 제도 운영 - 동아ST CP 홈페이지 운영 - 비즈니스 파트너 홈페이지 관리

불공정거래 전사 목표

상세 내용	
1. 의약품 리베이트 관련 약사법 및 의약품 거래에 관한 공정경쟁규약 위반 건수	0건
2. 입찰, 담합 등 불공정거래 행위 발생 건수	0건
3. 의료인 등에게 경제적 이익 제공 시 신의성실에 근거한 지출보고서 작성 및 관리	

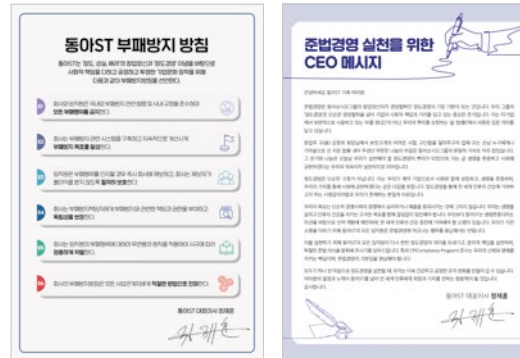
윤리경영정책

- 윤리경영 원칙에 따라 사업을 수행하고, 공정한 의약품 유통 질서 확립을 통한 국민 건강의 유지 및 증진에 기여하기 위해 동아ST 행동강령 제정
- 해당 정책은 부정청탁, 금품 수수, 불공정 거래 행위 금지 등 전 임직원이 준수해야 할 윤리경영의 구체적인 행동 기준을 제시
- 동아ST 행동강령의 제·개정은 동아ST 자율준수협의회(DCPC) 심의를 거쳐 최종 승인

▶ 동아ST 행동강령

부패방지 방침

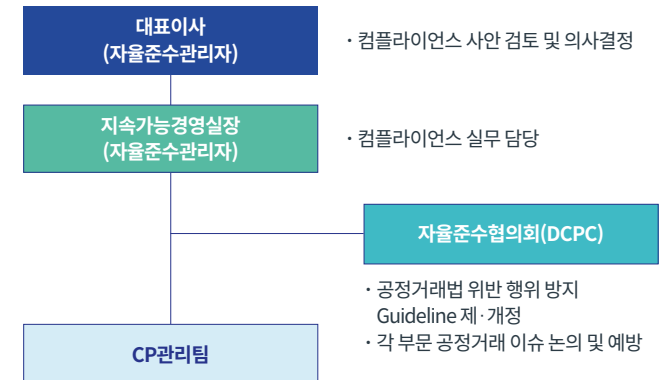
- 부패 행위 예방 및 대응에 특화된 내부 기준을 마련하기 위해 부패방지 방침을 수립하여 홈페이지 내 공시
- 부패방지 관련 법령 준수, 내부 제보자 보호, 무관용 원칙 등 6대 부패 방지 원칙을 기반으로 조직 전반의 부패방지 실천 체계를 강화



윤리·준법경영 추진 체계

- 내부통제 기반을 강화하고, 불공정행위 및 위법행위 발생 가능성을 최소화 하기 위해 윤리·준법경영 추진체계 구축
- 업계 최초로 '2인 자율준수관리자 체계'를 도입하고, 전담부서인 CP 관리팀 및 자율준수협의회(Dong-a Compliance Program Committee, DCPC)를 중심으로 운영
- 감사팀과 법무팀은 별도로 운영되며, 각각 내부 감사와 법률 자문, 컴플라이언스 관리 기능을 수행

컴플라이언스 실행 조직



- CP 모니터링 업무 총괄
- 자율준수협의회(DCPC) 운용
- CP 등급 평가

• 컴플라이언스 사안 검토 및 의사결정

• 컴플라이언스 실무 담당

자율준수협의회(DCPC)

- 공정거래법 위반 행위 방지 Guideline 제·개정
- 각 부문 공정거래 이슈 논의 및 예방

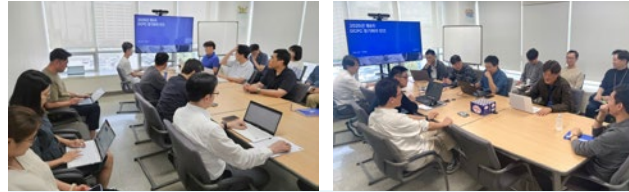
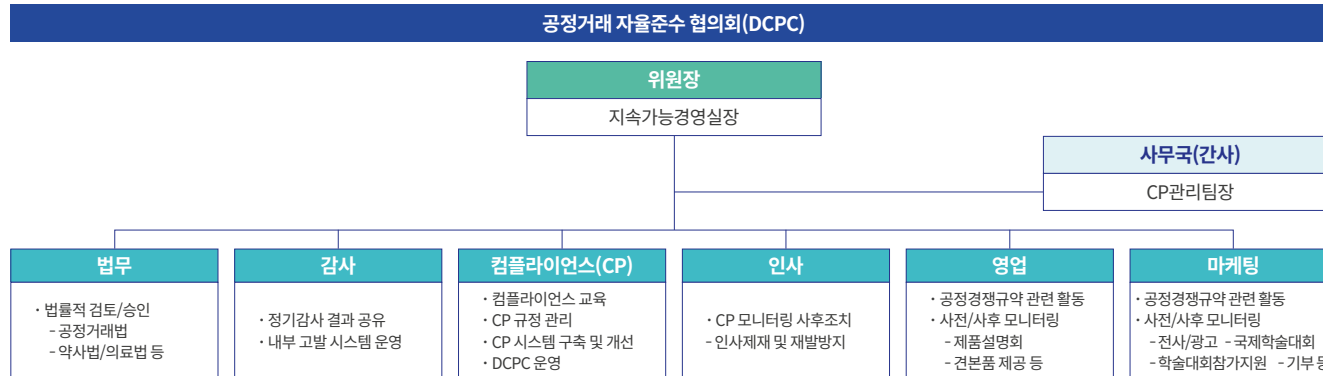
윤리·준법경영

자율준수협의회(DCPC)¹⁾ 운영

- 자율준수협의회(DCPC)는 부문별 사전업무협의제도를 구축, 운영 및 총괄하는 협의회로서, 격월로(연 6회) 실시하여 사내 CP 기준 및 절차를 제정 및 관리하며 공정거래 관련 법령 위반을 예방

1) DCPC: Dong-A Compliance Program Committee

자율준수협의회(DCPC) 구성



자율준수협의회(DCPC) 개최 사진

자율준수협의회 개최 및 협의 프로세스

1	상정	DCPC 안건 상정	· 심의 대상이 되는 주요 안건을 정식으로 제출
2	보고	DCPC 안건 보고	· 자율준수관리자 대상 상정 안건 사전 공유 및 검토 요청
3	공지	DCPC 위원회 개최 공지	· 위원회 구성원에게 회의 일정과 안건을 사전 통보
4	회의	DCPC 위원회 개최	· 안건에 대한 공식 논의 및 심의 진행
5	보고	회의 결과 보고	· 회의 결과를 문서화하고 자율준수관리자에게 결과 보고
6	회람	의결 사항 회람 및 날인	· 관련 부서에 의결 내용 공유 및 필요 시 결재 진행
7	공지	승인사항 임직원 공지	· DCPC에서 승인된 최종 사항을 전사 공지로 배포

2025년 자율준수협의회(DCPC) 결과

회의명	일시	주요 안건
2025년 제1차 DCPC	2025.02.28	1. CP 위반행위 유형별 제재 기준 개정 2. CP 모니터링 정기 결과 보고
2025년 제2차 DCPC	2025.04.23	1. CP 규정과 관련법령에 대한 이해 2. 지출보고서 제도 안내
2025년 제3차 DCPC	2025.06.25	1. 코프로모션 계약체결위반 CP 실사 공유 2. DCPC 세부 운영 기준 변경
2025년 제4차 DCPC	2025.08.07	1. 도입품목 RA 프로세스 개정 2. CP 모니터링 정기 결과 보고
2025년 제5차 DCPC	2025.08.20	1. 2024년 지출보고서 제출 이슈 보고 및 개선 방향 공유 2. 복수요양기관 제품설명회 HCP 교통비 지급 기준 개정
2025년 제6차 DCPC	2025.10.23	1. 동아ST 공정거래 자율준수 프로그램 운영 규정 개정안 2. CP 모니터링 정기 결과 보고
2025년 제7차 DCPC	2025.12.16	1. 동아ST 및 의료기기 행동강령 개정안 2. 의료기기 SOP 개정안(도입품목 RA관련) 3. 의약품 환자지원 프로그램 활동 검토

윤리경영 활동

부패방지위원회(DAAC)²⁾ 운영

- 글로벌 수준의 반부패 경영체계 구축 및 부패 리스크 예방을 위해, 2018년 부패방지경영시스템(ISO 37001) 인증을 최초 획득하였으며, 2025년 갱신 완료
- 부패방지위원회(DAAC)는 각 영역별 내부심사원을 통해 ISO 37001 요구 사항에 따른 내부심사 및 효과성 평가를 수행하고 있으며, 이사회는 해당 경영 시스템 운영 현황을 매년 1회 정기적으로 검토
- 지속가능경영팀은 부패방지방침 가이드를 그룹웨어 ISO 37001 규정에 업로드하고, 전 임직원에게 이를 공유하여 윤리경영에 대한 인식을 제고



부패방지위원회(DAAC) 개최 사진

부패방지위원회(DAAC) 개최 내역

회의명	일시	주요 안건
2025년 제24회 DAAC	2025.02.26	1. 2025년도 대표이사 지시사항 2. ABMS 관련 규정 개정 3. 내부심사원 지침사항(목표 전달, 사업관계자 실사 등)
2025년 제25회 DAAC	2025.05.28	1. ISO 37001 사후관리심사 결과 2. 리스크 식별(공통 리스크, 리스크 건 수 등) 3. 부패리스크 평가 기준 변경 4. 부패리스크 통제프로그램 5. 사업관계자 실사 업데이트 6. 부패방지경영시스템 BSC 평가
2025년 제26회 DAAC	2025.09.24	1. 2025년 내부심사 안내 2. 내부심사 변경 가이드 3. 2025년 모니터링 안내 4. 모니터링 변경 가이드

2) DAAC: Dong-A ST Anti-bribery Audit Committee

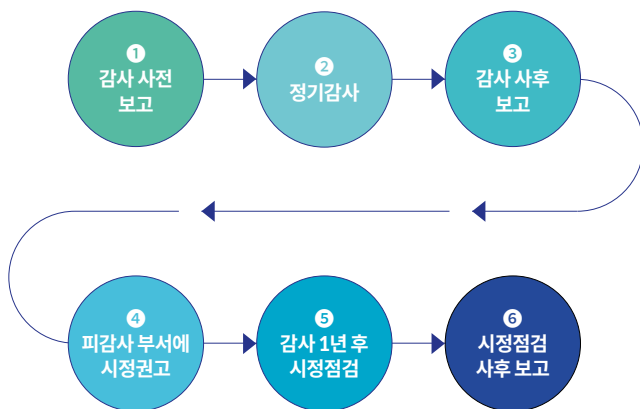
윤리·준법경영

내부감사 및 사전 예방

- 공정거래 관련 법령 위반 리스크 경감을 위해 감사팀의 주관 하에 정기·수시·특별감사 실시
- 내부감사는 전 부서의 모든 행위에 대한 사후 모니터링 형식으로 진행되며, 공정거래법, 약사법 등의 법령 위반 및 사내 규정 위반 사항을 조사
- 시정 점검을 통해 기존 정기감사, 수시감사에서 발견된 위반사항에 대한 개선조치 이행 여부 점검

구분	상세 내용
정기 감사	감사 대상 부서의 업무 전반에 대해 정기적으로 실시하는 감사
수시 감사	감사가 필요하다고 인정되는 특정 부분에 대해 수시로 실시하는 감사
특별 감사	대표이사, 감사위원회에서 감사가 필요하다고 판단되는 사항에 대해 특별감사 수행

내부 감사 프로세스



제보채널 운영 및 제보자 보호

- 부정청탁, 금품 수수 등 윤리 위반 행위에 대한 제보가 가능하도록 CLEAN:D, 고충상담실, 케이휘슬 등 다양한 내부고발시스템 운영
- 윤리경영 활동 모니터링은 제보 채널과 감사업무를 통해 진행하며, 약사법 위반 사항에 대한 부분은 CP관리팀에서 주관하여 관리
- 제보자의 신원과 제보 내용은 관련 운영 방침과 내부 지침에 따라 철저히 보호되며, 비밀 유지 원칙을 준수
- 위반 사실로 확인된 사례에 대해서는 사안의 중대성을 고려하여 무관용 원칙에 따라 엄정하게 대응
- 신고채널 활용에 대한 안내 사항은 사내 장소에 게시하여 임직원에게 고지

내부고발시스템

구분	CLEAN:D	고충상담실	케이휘슬 ¹⁾
접수 경로	동아ST 홈페이지/사내 인트라넷	사내 인트라넷/모바일 D-portal	사내 인트라넷/모바일 D-portal/케이휘슬 사이트
제보 형태	1:1 제보(24시간 운영)	열린게시판 게시물 작성(24시간 운영)	1:1 제보(24시간 운영)
제보 대상	1) 불공정 거래 2) 직무와 관련된 비윤리적 행위 및 각종 제언 3) 금품수수 4) 지휘 남용 5) 횡령 및 회사자산 부당 사용 6) 폭행, 괴롭힘, 성희롱 등 7) 채용 등 인사 관련 8) 정보유출	1) 직장 내 괴롭힘 2) 성 관련 고충	1) 부정부패 2) 갑질 및 직장 내 괴롭힘 3) 성희롱, 성폭력 4) 인사채용 및 발령 비리 5) 기타 비윤리적 행위
익명성	익명/실명 선택 가능	실명	익명
공개여부	비공개	비공개	비공개
제보자 유형	내부/외부	내부	내부/외부
신고 접수자	최고경영자/자율준수관리자		

1) 외부 독립 제3자가 운영하는 '케이휘슬'을 통해 그룹 공통의 신고채널을 운영

제보 조사(윤리 및 반부패)

구분	단위	2025
접수 건수	건	12
확인된 부패 사례 건수	합계	3
	부패/뇌물	3
	차별/괴롭힘	0
	고객 개인정보	0
	이해상충	0
	자금세탁/내부거래	0
	기타	0
처리율(%)	%	100 ¹⁾
직원 해고 또는 징계 해당 건	건	3
부패 또는 뇌물 수수와 관련된 법적 절차의 결과로 발생한 금전적 손실 총액	원	0

1) 접수 건수 12건 중 실제 혐의가 확인된 3건을 제외한 9건은 무혐의 처리

윤리·준법경영

준법경영 활동

공정거래 자율준수 프로그램(CP)

- 동아ST는 공정하고 투명한 거래의 실현을 위해 공정거래 자율준수 프로그램(Compliance Program, CP)을 2007년 최초 도입하여 운영하고 있으며, 2024년 ‘A’등급 획득하여 유지(유효기간 2년)
- 제약업계 최초로 ‘컴플라이언스 자율준수의 날’을 제정하였으며, 매년 공정거래 자율준수 프로그램 강화 선포식을 개최하여 최고경영자의 CP 실천의지를 대내외에 표명하고, 임직원들의 자율준수의지를 지속적으로 독려
- CP관리팀은 대표이사를 대상으로 반기별 CP 운영 현황, 성과 및 업계 동향에 대해 보고하고 있으며, 대표이사는 보고 사항 검토 후 향후 운영 계획에 대해 지시

2025년 CP 관련 사항 보고 실적

구분	주기	보고 내용
CP운영현황 및 계획	연 1회	연간 CP운영 현황 및 계획 검토
월간 CP운영 보고	월 1회	CP 월간 운영 현황 및 차월 계획
주간 CP업무 보고	주 1회	CP 주간 운영 실적 및 차주 계획
준법경영위원회 운영 보고	연 2회	준법 경영 계획 및 실적
부패방지경영시스템 경영검토	연 1회	부패방지경영 실적 검토
CP관리팀 성과 평가 보고	연 1회	CP관리팀 연간 운영 실적 검토

2025년 CP 고도화를 위한 활동 내역

구분	주요활동
1. CP 기준과 절차 마련 및 시행	• 공정거래 자율준수프로그램 운영 규정 • 동아ST 기업행동 헌장, 기업윤리 규정 • DCPC 세부운영기준 • 동아ST 행동강령, 동아ST 의료기기 행동강령 • CP위반 제재 규정, CP위반행위 유형별 제재 기준 • 부패방지경영시스템 운영 기준
2. 최고경영자의 자율준수 의지 및 지원	• 동아ST 홈페이지: 정도경영 철학, 부패방지 방침, 준법경영 실천을 위한 CEO 메시지 게시 • 사내 인트라넷: CP 게시판 연도별 CEO 메시지 게시 • 각종 행사: 자율준수선포식 개최, 자율준수선언문 낭독 • 그 외: 자율준수선포식 언론보도, 전사업장 CEO 메시지 포스터 게시, 자율준수편람 내 CEO 메시지 • 전사 성과평가에 CP참여도를 반영하여 CP 자율준수에 대한 정량적 성과 평가를 지시
3. CP의 운영을 담당하는 자율준수 관리자 임명	• 최고의사결정기구인 이사회를 통해 자율준수관리자 임명(24.12.11) • 공정거래 자율준수 업무 운영 및 총괄 책임자로 대표이사 및 지속가능경영실장을 선임 • 매월 CP운영 현황 및 익월 계획에 대해 지속가능경영실장이 최고경영자에게 보고 • 동아ST 사규인 공정거래자율준수프로그램 운영 규정을 통해 자율준수관리자의 책임과 권한 부여하고 독립성을 보장함
4. 자율준수편람의 제작 및 활용	• 의약품 지출보고서 공개 실태조사 운영지침 반영(25.01) • 공정거래법 Self-checklist 반영(25.01) • 공정거래관련 법령 최신 사례, Q&A, 행동 지침 Do & Don't, Self-Checklist 등 반영(25.11) • 의약품 거래에 관한 공정경쟁규약 위반 시 제재 내용 반영(25.12) • 공정경쟁규약 개정 내용 반영한 CP가이드라인 FAQ 제작 및 배부(25.12) • 그룹웨어 내 CP 게시판, 이메일, Cpaper 등 여러채널을 통해 CP 운영 규정과 업계 동향 전달
5. 지속적이고 체계적인 자율준수교육 실시	• CP교육 미이수자 및 CP위반자에 대한 CP교육 실시 근거 규정에 따라 CP 교육 계획 수립하고 CP교육을 실시함 • 제약산업 관련 공정거래법규 및 위반 사례와 CP위반 예방 방법을 교육 내용에 반영함 • CP인식도 조사, CP TEST, 질의응답을 통해 CP 교육에 대한 이해도를 측정함 • CP규정에 따라 최고경영자 및 임원 대상 CP교육을 실시함 • 대표이사 이하 영업마케팅 임직원 대상 의약품 및 의료기기 판촉영업자 교육을 이수하여 법규에 기반한 CP 리스크 관리 역량 강화
6. 내부감시체계 구축	• 정기감사: 피감 대상 부서 관련 공정거래법, 약사법 및 제약 업계 필수 법규 3회 • 부패방지경영시스템 내부심사 1회 • CP Management System 상시진행 • 지출보고서 모니터링 1회 • 시정점검: 이전 정기 감사 결과 시정 점검 3회 • ACL (법인카드 이상사례 모니터링) 12회 • 파트너사 CP 감사 2회 • IIT 모니터링 1회 • 마케팅 판촉물 점검 1회
7. 공정거래 관련 법규 위반 임직원에 대한 제재	• CP위반자에 대해 CP위반제재규정 및 CP위반 유형별제재 기준 규정 운영 • CP위반 제발 방지 활동: 사내 공지, CP모니터링, 제발방지서약서, 위반 사례 공유
8. 효과성 평가와 개선조치	• 동아ST 사내 규정에 따라 CP운영에 대한 효과성 평가 및 감사에 대한 절차를 수립하여 시행 (1) 공정거래 자율준수 프로그램 운영 규정: 자율준수 프로그램의 준수여부 점검 및 효과성 평가 (2) 내부감사 규정: 감사 수행 결과 연2회 감사위원회 보고 (3) DAAC (동아ST부패방지위원회)세부운영기준: 부패방지경영시스템의 효과적 시행 점검 (4) 부패방지경영시스템 운영기준: 부패방지경영시스템의 효과성 검토

윤리·준법경영

컴플라이언스 리스크 평가

- 공정거래법 및 관련 법규 위반을 사전에 방지하기 위해 매년 전 부서 대상 리스크 평가 실시
- 각 부서별 업무에 따라 준수하여야 할 법령 및 규정 등에 따라 리스크를 식별하고, 식별된 리스크의 발생가능성과 영향도를 평가하여 법 위반 가능성이 높은 부서 선정
- 리스크의 발생가능성과 영향도가 '중·중' 이상으로 식별된 부서에 대해서는 리스크를 경감하기 위해 별도의 교육 및 사전·사후 모니터링을 통해 리스크 관리

컴플라이언스 리스크 평가 프로세스



윤리·준법경영 내재화

윤리경영 내재화

- 임직원의 윤리의식 제고 및 책임 있는 의사결정 역량 강화를 위해 매년 1회 이상 전사 온라인 교육 실시하며, 대표이사를 포함한 관리자 대상 별도 교육 운영
- 윤리경영 정책에 따라 관련 교육을 의무화하고 있으며, 교육 이수 실적은 지속가능경영실에서 통합 관리
- 임직원은 매년 1회 자율준수실천 서약서를 작성·제출하고, 전사 차원의 윤리 인식 제고를 위해 인식도 설문조사를 실시하여 총 244명 참여

윤리경영 교육 실적¹⁾

구분	단위	2023	2024	2025
직원 윤리 교육 이수율	%	95.5	99.9	94.6
1인당 평균 윤리 교육 시간	시간	2.4	1.5	2.0
협력사 대상 윤리 교육 실시 여부	예/아니오	예	예	예

1) 2023, 2024년도 이수율 데이터 오류로 인한 수정

컴플라이언스 교육

- 동아ST는 공정거래 자율준수 프로그램 운영 규정에 따라 연간 CP 교육 계획을 수립하고, 이를 팀 KPI 및 연간 목표에 연계하여 체계적으로 운영
- 전 임직원을 대상으로 연 1회 정기 교육을 실시하며, 신입사원 교육 및 특별 교육 등 다양한 교육 프로그램 시행
- 교육 실시 후 만족도 및 CP 인식도 조사 등 교육 효과성을 평가하고, 그 결과를 반영하여 향후 교육 계획 개선·보완

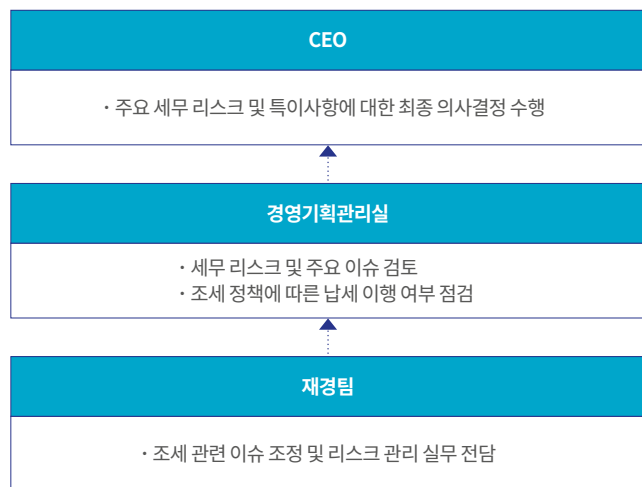
2025년 컴플라이언스 교육 실적

구분	대상	횟수	비고
정기교육	전 임직원	1	연간 1회 필수교육
임원교육	부서장 이상	1	
영업마케팅	ETC 및 마케팅	37	반기 1회 필수교육
영업마케팅	신입 및 경력 임직원	4	
영업마케팅	판촉영업자 교육	2	의약품, 의료기기
영업마케팅	디지털헬스케어	2	
특별교육	미이수자	1	
특별교육	법규 위반자	1	
유관부서	SCM, 영업정책실	2	
관계사, 제휴사, 협력사 교육	협력사	2	
총 횟수		53	

조세 및 회계

조세 관리 체계

- 재경팀을 조세 전담 부서로 운영하고 있으며, 납세 의무의 성실한 이행을 위해 업무 담당자 대상 정기 교육 및 외부 전문가 자문 제공 등을 통해 지원 체계 강화
- 세무 리스크 및 주요 이슈에 대한 경영기획 관리실 검토를 거쳐 대표이사 의사결정 진행



조세 정책

- 납세의무 이행, 과세 당국과의 협력, 세무 리스크 관리, 글로벌 합의사항 준수, 조세 관리를 통한 지역사회 기여, 조세 부문에서의 사회적 책임 이행에 대한 활동을 명문화하기 위해 조세 정책 수립

[조세 정책](#)

국가별 조세 정보

	구분	단위	2025
대한민국	매출액	백만 원	745,141
	임직원 수	명	1,690
	세전이익	백만 원	-20,348
	미지급 법인세	백만 원	0
	법인세 비용	백만 원	-2,617
미국	매출액	백만 원	1,957
	임직원 수	명	1
	세전이익	백만 원	57
	미지급 법인세	백만 원	0
	법인세 비용	백만 원	0
인도	매출액	백만 원	379
	임직원 수	명	1
	세전이익	백만 원	85
	미지급 법인세	백만 원	0
	법인세 비용	백만 원	38

조세 리스크 관리

- 국내외 조세 관련 법령의 제·개정 사항을 주기적으로 모니터링하여, 사업 활동 전반에서 발생 가능한 조세 리스크를 사전에 식별하고 방지
- 주요 경영 의사결정 시, 유관 부서 및 외부 전문가와 협의하여 조세 리스크를 사전 검토하고 해당 내용을 의사결정 과정에 반영
- 이해관계자와의 신뢰 강화를 위해 관련 보고 기준에 따라 사업보고서를 통해 투명하게 세금 정보 공개

조세 리스크 관리 활동

구분	관리 활동
신고자료 관리	· 세금 신고에 필요한 증빙 서류를 체계적으로 문서화하여 관리
세법 개정 대응	· 세법 개정 사항을 사전에 검토하고, 관련 제세 신고 및 납부를 신속하게 이행
CP 준수	· 공정거래 관련 법규 준수 여부를 모니터링하여 세무 이슈를 선제적으로 식별·관리

내부회계관리제도

- 2020년 기업 운영의 투명성과 회계 건전성 확보를 위해 내부회계관리 제도 설계 및 운영
- 내부회계관리의 독립성 및 전문성 강화를 위해 전담 운영조직을 구성 하고, 제도의 설계·운영 및 외부감사 대응 등의 활동 수행
- 경영기획관리실장은 제도 운영 실태를 정기적으로 감사위원회에 보고 하며, 감사위원회는 이를 평가하여 연 1회 이사회에 보고
- 외부감사인의 독립적인 감사를 통해 재무정보의 신뢰성과 내부회계관리 제도의 유효성을 연 1회 이상 주기적으로 점검

ESG FACTBOOK

104 ESG Data Pack

6

ESG Data Pack

동아ST

1. 경제 및 거버넌스 성과

1-1. 재무 성과

구분	단위	보고연도		
		2023	2024	2025
자산	원	1,222,916,105,953	1,334,662,797,953	1,386,294,387,603
부채	원	559,569,446,406	640,425,922,727	709,198,587,037
자본	원	663,346,659,547	694,236,875,226	677,095,800,566
매출액	원	605,220,778,248	640,730,265,329	745,140,777,481
영업이익	원	32,710,544,612	32,457,631,004	27,527,629,002
영업이익률	%	5.4	5.1	3.7

1-2. 경제적 가치 창출 및 성과 배분

특정 산업 영위 여부 및 관련 매출 금액

구분		단위	보고연도		
			2023	2024	2025
주주 및 투자자	배당금 ¹⁾	원	6,744,011,900	7,186,827,300	8,725,303,900
	이자비용 ²⁾	원	12,359,664,920	20,404,882,881	20,201,982,868
	합계(매출액 대비, %)	원	19,103,676,820 (3%)	27,591,710,181 (4%)	28,927,286,768 (4%)
임직원	급여 ³⁾	원	152,103,679,083	156,218,866,407	163,094,251,902
	복리후생비 ⁴⁾	원	15,571,609,346	22,719,314,586	24,294,135,461
	합계(매출액 대비, %)	원	167,675,288,429 (28%)	178,938,180,993 (28%)	187,388,387,363 (25%)
협력사	원재료비 ⁵⁾	원	77,808,204,394	104,054,774,025	97,964,272,810
	외부용역비 ⁶⁾	원	18,297,572,827	21,840,953,105	22,937,996,290
	합계(매출액 대비, %)	원	96,105,777,221 (16%)	125,895,727,130 (20%)	120,902,269,100 (16%)
정부 및 지역사회	법인세 ⁷⁾	원	4,092,657,221	5,990,312,451	-2,617,123,384
	사회공헌비 ⁸⁾	원	2,390,176,340	2,662,621,043	3,549,455,710
	합계(매출액 대비, %)	원	6,482,833,561 (1%)	8,652,933,494 (1%)	932,332,326 (0.1%)
합계(매출액 대비, %)		원	255,622,231,381 (42%)	325,824,503,209 (51%)	319,013,890,874 (43%)

1) 주식수(자기주식 제외)×배당금(700원) + 주식배당 2) 손익계산서 - 금융비용 중 이자비용 3) 급여 및 퇴직급여 합계
4) 판관비 중 복리후생비 분류 합계이며, 제조원가상 복리후생비 포함 5) 매출원가 중 원재료 지출액 합계
6) 판관비 중 용역비 분류 합계이며, 제조원가상 외부주공비 포함 7) 기타 세금을 제외한 순수 법인세 지출액
8) 손익계산서 - 기타비용 중 기부금 + 직접사용비(기부물품액) 합계

1-3. 배당

구분	단위	보고연도		
		2023	2024	2025
현금배당총액 ¹⁾	백만 원	5,901	6,288	6,429
주당 현금배당금	원	700	700	700
(연결)현금배당성향 ²⁾	%	53.1	-	-

1) 전년도 보고서 기재 오류로 2023년, 2024년 데이터 정정 2) 2024년부터 당기순이익 적자 전환에 따라 현금배당성향 산출 불가

1-4. 연구개발(R&D)

구분	단위	보고연도		
		2023	2024	2025
연구개발 임직원 수 ¹⁾	명	242	240	244
연구개발비용 ²⁾	백만 원	109,081	98,546	104,738
매출액 대비 연구개발비중	%	15.5	15.3	14.0
포트폴리오 내 의약품 수 ³⁾	건	49	38	25
연구개발 중인 의약품 수(임상 1-3상) ⁴⁾	건	18	14	12
정부보조금 ⁵⁾	백만 원	5,247	1,235	2,340

1) 석사 및 박사급 연구개발 인력 수 2) 사업보고서 별도 기준 회계처리된 연구개발비용 3) IR자료 기준 집계
4) IR자료 기준 집계, NDA (New Drug Application) 신청 포함 5) 지식경제부 등과 개발협약 체결에 따른 보조금

1-5. 세금 납부

구분	단위	보고연도		
		2023	2024	2025
법인세 차감 전 손이익	원	21,392,005,236	21,126,640,721	-20,347,893,608
명목세액	원	8,974,147,701	4,259,543,624	3,433,618,022
명목세율	%	21.9	20.8	18.9
실효세액	원	4,196,361,200	1,680,686,617	624,481,434
실효세율	%	10.3	8.2	3.4
손익누계법인세 ¹⁾	원	4,092,657,221	5,990,312,451	-2,617,123,384
현금지급법인세 ²⁾	원	-6,120,348,544	-6,349,294,742	-484,260,999

1) PL 법인세 비용 2) 동아ST 현금흐름표 기준 법인세 납부액이며, 기존 보고와의 기준 차이로 데이터 상이

ESG Data Pack

동아ST

1-6. 이사회 구성*

구분		단위	보고연도		
			2023	2024	2025
총 이사 수		명	7	7	6
사내이사	사내이사 수	명	2	3	2
	사내이사 비율	%	29	43	33
사외이사	사외이사 수	명	4	4	4
	사외이사 비율	%	57	57	67
기타 비상무이사		명	1	0	0

* 당해연도 말 기준

1-7. 이사회 활동*

구분		단위	보고연도		
			2023	2024	2025
이사회 평균 재임기간 ¹⁾		년	N/A	N/A	3.2
이사회 개최		회	16	13	10
이사회 안건	의결 안건	건	29	32	18
	보고 안건	건	11	15	15
이사회 참석	평균 참석률	%	93.0	94.5	98
	사내이사 참석률	%	93.8	87.2	93
	사외이사 참석률	%	95.3	100	100
이사회 성과 평가		연간 평가 주기	회	1	1

* 당해연도 말 기준 1) 2025년부터 해당 데이터 공개

1-8. 정책영향 및 로비*

구분		단위	보고연도		
			2023	2024	2025
합계		원	0	0	0
로비, 이익 대표 혹은 유사 단체		원	0	0	0
지역 또는 국가적인 정치 캠페인/후보자		원	0	0	0
무역협회 및 비과세 단체(싱크탱크 등)		원	0	0	0
기타(찬반투표나 국민투표 등과 관련한 지출)		원	0	0	0

* 당사는 정치자금법에 근거하여 특정 정당 또는 정치인에 대한 지지·후원을 일절 하지 않으며, 임직원에게 정치적 입장을 강요하지 않음

1-9. 정도경영 실천 서약

구분		단위	보고연도		
			2023	2024	2025
정도경영 실천 서약	서명한 임직원 수	명	1,623	1,601	1,526
	서명한 임직원 비율	%	96.3	94.5	90.3

1-10. ABMS(반부패경영시스템) 인증

구분		단위	보고연도		
			2023	2024	2025
ABMS 인증 대상 범위 사업장 수		개	6	6	6

1-11. 윤리경영 교육 실적

구분		단위	보고연도		
			2023	2024	2025
윤리경영 교육 실적	직원 윤리 교육 이수 인원	명	1,545	1,610	1,599
	직원 윤리 교육 이수율 ¹⁾	%	95.5	99.9	94.6
	1인당 평균 윤리 교육 시간	시간	2.4	1.5	2.0
	협력사 대상 윤리 교육 실시 여부	예/아니오	예	예	예

1) 2023, 2024년 기재 오류에 따른 수치 수정

1-12. 사업장 부패 리스크 평가

구분		단위	보고연도		
			2023	2024	2025
부패 관련 리스크 평가를 완료한 사업장	완료 사업장 총 수 ¹⁾	개	6	6	6
	완료 사업장 비율 ²⁾	%	100	100	100

1) ISO 37001 리스크 평가 사업장: 본사, 연구소2(용인, 송도), 캠퍼스3

2) ISO 37001을 2018년부터 운영하고 있으며, 전 영역 리스크 관리를 실시하고 있음

ESG Data Pack

동아ST

1-13. 제보 조사(윤리 및 반부패)

구분	단위	보고연도		
		2023	2024	2025
접수 건수 ¹⁾	건	0	1	12
확인된 부패 사례 건수	합계	0	1	3
	부패/뇌물	건	N/A	3
	차별/괴롭힘	건	N/A	0
	고객 개인정보	건	N/A	0
	이해상충	건	N/A	0
	자금세탁/내부거래	건	N/A	0
	기타	건	N/A	0
처리 비율	%	0	100	100
직원 해고 또는 징계 해당 건	건	N/A	N/A	3
부패로 인한 협력 관계 종료 건	건	N/A	N/A	0
부패 또는 뇌물 수수와 관련된 법적 절차의 결과로 발생한 금전적 손실 총액	원	N/A	N/A	0

1) 내부고발시스템을 통해 접수된 건수

1-14. 컴플라이언스(법률·규제 위반)

구분	단위	보고연도		
		2023	2024	2025
법규 위반으로 인한 제재	금전적 제재 건	건	0	0
	비금전적 제재 건	건	0	0
	총 벌금액	원	0	0

1-15. 감사위원회

구분	단위	보고연도		
		2023	2024	2025
인원	총 인원	명	3	3
	재무 전문가	명	1	1
	사외이사 비율	%	100	100
개최 횟수	총 개최 횟수	회	7	8

1-16. 사외이사후보추천위원회

구분	단위	보고연도		
		2023	2024	2025
인원	총 인원	명	3	3
	사외이사 비율	%	66.7	66.7
개최 횟수	총 개최 횟수	회	1	1

1-17. 평가보상위원회

구분	단위	보고연도		
		2023	2024	2025
인원	총 인원	명	3	3
	사외이사 비율	%	100	100
개최 횟수	총 개최 횟수	회	1	2

1-18. ESG위원회¹⁾

구분	단위	보고연도		
		2023	2024	2025
인원	총 인원	명	-	5
	사외이사 비율	%	-	80.0
개최 횟수	총 개최 횟수	회	-	2

1) 2024년 신설

1-19. CEO의 보수

구분	단위	보고연도		
		2023	2024	2025
CEO 및 직원 보수	CEO 연간 보수 총액	백만 원	357	273 ¹⁾
	직원 보수 평균값	백만 원	76	84
	직원 보수 중앙값	백만 원	72	74
CEO의 보수와 직원 보수 비교	평균값 대비 비율	배	4.7	3.3
	중앙값 대비 비율	배	5.0	3.7
최고연봉자 보수와 직원 보수 비교	중앙값 대비 비율	배	11.5	12.4

1) 정재훈 대표이사의 연간 보수 총액 기준이며, 2024년 7월 취임 후 6개월 간의 보수를 기준으로 산정됨

2) 퇴직금 등 특수한 보수를 제외한 연봉 기준으로 CEO가 2025년 최고연봉자

ESG Data Pack

동아ST

1-20. 자사주 비율

구분		단위	보고연도		
			2023	2024	2025
기타 주식 배분 현황	자사주	%	2	2	2
	외국인	%	21	21	20

1-21. 주주총회

구분		단위	보고연도		
			2023	2024	2025
기업설명회 ¹⁾		개	154	233	235
공시	자율 ²⁾	건	17	22	14
	정정 ³⁾	건	1	0	0
주주총회 전 장소, 안전 등의 사항에 대해 통지되는 기한		일 전	14	30	28
주주총회 전 감사보고서 공시 여부		예/아니오	예	예	예
주주총회 소집공고 전 감사보고서 공시 여부		예/아니오	아니오	아니오	아니오

1) 미팅을 진행한 기관의 수
2) 안내공시를 포함한 자율공시의 건수
3) 오류로 인한 정정의 건수

2. 환경 성과

2-1. 온실가스(Scope 1, 2) 배출

구분		단위	보고연도		
			2023	2024	2025
온실가스 (Scope 1, 2) 배출량	합계	tCO ₂ -eq	28,440	28,470	31,480
	직접 온실가스 배출량(Scope 1)	tCO ₂ -eq	8,473	8,301	9,088
	간접 온실가스 배출량(Scope 2)	tCO ₂ -eq	19,967	20,169	22,392
온실가스 배출 집약도		tCO ₂ -eq/억 원	4.7	4.4	4.2

2-2. 온실가스(Scope 3) 배출

구분		단위	보고연도		
			2023	2024	2025
기타 온실가스 (Scope 3) 배출량	합계 ¹⁾	tCO ₂ -eq	782	9,081	9,116
	구매 상품 및 서비스 ²⁾	tCO ₂ -eq	37	1,559	1,126
	자본재 ³⁾	tCO ₂ -eq	10	18	57
	연료 및 에너지 관련 활동	tCO ₂ -eq	0	3,737	4,257
	업스트림 운송 및 유통 ⁴⁾	tCO ₂ -eq	0	2,199	2,211
	사업장 발생 폐기물	tCO ₂ -eq	0	751	613
	비즈니스 출장 ⁵⁾	tCO ₂ -eq	150	142	175
	직원 통근	tCO ₂ -eq	584	676	678

1) Scope3 카테고리 및 측정 범위 확대에 따라 2024년부터 전체 배출량 증가
2) 천안 및 대구캠퍼스는 주요 원재료 상위 5종 산정, 기타 사업장은 용수만 산정
3) 전산장비(노트북, 데스크탑, 모니터 등) 산정
4) 본사 영역 주요 해외수출품인 캔박카스에 대해서만 산정
5) 개인 차량 이용분은 본사에서 통합 산정

2-3. 온실가스(Scope 1, 2, 3) 배출

구분		단위	보고연도		
			2023	2024	2025
온실가스 (Scope 1, 2, 3) 배출	온실가스 배출량 합계	tCO ₂ -eq	29,222	37,551	40,596
	온실가스 배출량 집약도	tCO ₂ -eq/억 원	4.8	5.9	5.4

ESG Data Pack

동아ST

2-4. 에너지 사용

구분	단위	보고연도		
		2023	2024	2025
총 에너지 사용량 ¹⁾	TJ	600	608	669
비재생에너지 사용량	합계	597	607	668
	LNG	114	114	130
	전기	410	420	468
	스팀	33	35	34
	휘발유 및 경유	40	37	37
	기타	0	0	0
재생에너지 사용량	태양광	TJ	1	1
재생에너지 사용 비율	%	0.2	0.2	0.2
에너지 사용 집약도	TJ/억 원	0.10	0.09	0.09

1) 재생에너지 사용량 합산 수치

2-5. 용수 취수 및 사용

구분		단위	보고연도		
			2023	2024	2025
용수 취수량	합계	ton	195,157	198,415	230,023
	상수도	ton	179,515	182,125	214,092
	지하수	ton	15,642	16,290	15,931
	기타	ton	0	0	0
용수 사용량		ton	211,471	210,787	260,013
용수 사용 집약도		ton/억 원	34.9	32.9	34.9
용수 재활용 및 재사용	용수 재활용 및 재사용량	ton	16,314	12,372	29,990
	용수 재활용 및 재사용률	%	7.7	5.9	11.5
용수 사용 저감량 ¹⁾		ton	14,700	12,372	15,909

1) 사업장별 냉각수 회수 공사를 통해 RO 농축수 및 주사용수 제조장치의 용수를 회수하여 상수 사용량 절감

2-5-1. 본사 용수 취수 및 사용

구분		단위	보고연도		
			2023	2024	2025
용수 취수량	합계	ton	12,873.7	12,945.9	10,869.8
	상수도	ton	12,873.7	12,945.9	10,869.8
	지하수	ton	0	0	0
	기타	ton	0	0	0
용수 사용량		ton	12,873.7	12,945.9	10,869.8
용수 사용 집약도		ton/억 원	2.1	2.0	1.5
용수 재활용 및 재사용	용수 재활용 및 재사용량	ton	0	0	0
	용수 재활용 및 재사용률	%	0.0	0.0	0.0

2-5-2. 천안캠퍼스 용수 취수 및 사용

구분		단위	보고연도		
			2023	2024	2025
용수 취수량	합계	ton	61,188	65,327	62,866
	상수도	ton	45,546	49,037	46,935
	지하수	ton	15,642	16,290	15,931
	기타	ton	0	0	0
용수 사용량		ton	63,046	65,327	76,947
용수 사용 집약도		ton/억 원	10.4	10.2	10.3
용수 재활용 및 재사용	용수 재활용 및 재사용량	ton	1,858	0 ¹⁾	14,081
	용수 재활용 및 재사용률	%	2.9	0.0	18.3

1) 천안 용수 재처리시설 개선 작업에 따른 재사용량 감소

2-5-3. 대구캠퍼스 용수 취수 및 사용

구분		단위	보고연도		
			2023	2024	2025
용수 취수량	합계	ton	34,830	41,906	62,154
	상수도	ton	34,830	41,906	62,154
	지하수	ton	0	0	0
	기타	ton	0	0	0
용수 사용량		ton	49,286	54,278	78,063
용수 사용 집약도		ton/억 원	8.1	8.5	10.5
용수 재활용 및 재사용	용수 재활용 및 재사용량	ton	14,456	12,372	15,909
	용수 재활용 및 재사용률	%	29.3	22.8	20.4

ESG Data Pack 동아ST

2-5-4. 송도캠퍼스 용수 취수 및 사용

구분		단위	보고연도		
			2023	2024	2025
용수 취수량	합계	ton	44,963	45,070	57,425
	상수도	ton	44,963	45,070	57,425
	지하수	ton	0	0	0
	기타	ton	0	0	0
용수 사용량		ton	44,963	45,070	57,425
용수 사용 집약도		ton/억 원	7.4	7.0	7.7
용수 재활용 및 재사용	용수 재활용 및 재사용량	ton	0	0	0
	용수 재활용 및 재사용률	%	0.0	0.0	0.0

2-5-6. 송도연구소 용수 취수 및 사용

구분		단위	보고연도		
			2023	2024	2025
용수 취수량	합계	ton	2,497	2,609	2,895
	상수도	ton	2,497	2,609	2,895
	지하수	ton	0	0	0
	기타	ton	0	0	0
용수 사용량		ton	2,497	2,609	2,895
용수 사용 집약도		ton/억 원	0.4	0.4	0.4
용수 재활용 및 재사용	용수 재활용 및 재사용량	ton	0	0	0
	용수 재활용 및 재사용률	%	0.0	0.0	0.0

2-5-5. 용인연구소 용수 취수 및 사용

구분		단위	보고연도		
			2023	2024	2025
용수 취수량	합계	ton	35,241	26,993	29,758
	상수도	ton	35,241	26,993	29,758
	지하수	ton	0	0	0
	기타	ton	0	0	0
용수 사용량		ton	35,241	26,993	29,758
용수 사용 집약도		ton/억 원	5.8	4.2	4.0
용수 재활용 및 재사용	용수 재활용 및 재사용량	ton	0	0	0
	용수 재활용 및 재사용률	%	0.0	0.0	0.0

2-5-7. 영업권역 용수 취수 및 사용¹⁾

구분		단위	보고연도		
			2023	2024	2025
용수 취수량	합계	ton	N/A	3,564	4,055
	상수도	ton	N/A	3,564	4,055
	지하수	ton	N/A	0	0
	기타	ton	N/A	0	0
용수 사용량		ton	N/A	3,564	4,055
용수 사용 집약도		ton/억 원	N/A	0.6	0.5
용수 재활용 및 재사용	용수 재활용 및 재사용량	ton	N/A	0	0
	용수 재활용 및 재사용률	%	N/A	0.0	0.0

1) 2024년부터 해당 데이터 공개

ESG Data Pack

동아ST

2-6. 폐수 배출¹⁾

구분	단위	보고연도		
		2023	2024	2025
폐수 배출량	ton	130,913	165,905	176,343
폐수 배출 집약도	ton/억 원	21.6	25.9	23.7

1) 조직경계 외부로 배출되는 폐수의 총량(외부 위탁처리를 위해 이전되는 폐수 포함)

2-7. 대기오염물질 배출

	구분	단위	보고연도		
			2023	2024	2025
대기오염물질 배출량	질소산화물(NOx)	ton	9.7	4.2	4.9
	황산화물(SOx)	ton	0.1	0.1	2.3
	먼지(PM)	ton	0.2	0.9	1.6

2-8. 수질오염물질 배출

구분		단위	보고연도		
			2023	2024	2025
수질오염물질 배출량	유기탄소량(TOC) ¹⁾	ton	1.9	2.1	4.8
	생물화학적 산소요구량 (BOD)	ton	1.6	2.2	7.7
	부유물질(SS)	ton	2.3	3.1	4.3
	총질소(T-N)	ton	1.6	3.3	4.9
	총인(T-P)	ton	1.4	0.3	0.4

1) 2022년부터 「하수도법 시행규칙」상 법정 측정지표가 COD에서 TOC로 전환됨에 따라 TOC 측정

2-9. 화학물질 배출

구분	단위	보고연도		
		2023	2024	2025
화학물질 배출량	ton	5.6	0.9	1.0
화학물질 배출 집약도	ton/억 원	0.0	0.0	0.0

2-10. 폐기물 관리

구분			단위	보고연도		
				2023	2024	2025
총 폐기물	배출량		ton	810.1 ¹⁾	895.8	872.4
	전환된 폐기물 총 중량	합계	ton	568.0	600.1	612.8
		재활용	ton	568.0	600.1	612.8
	재활용률		%	70.1	67.0	70.2
	처리량	합계	ton	242.1 ¹⁾	295.7	259.6
		소각	ton	242.1 ¹⁾	295.7	259.6
		매립	ton	0.0	0.0	0.0
		기타	ton	0.0	0.0	0.0
일반 폐기물	배출량		ton	767.2	724.3	734.6
	재활용량		ton	551.5	600.1	570.2
	재활용률		%	71.9	82.8	77.6
	처리량	합계	ton	215.7 ¹⁾	124.2	164.4
		소각	ton	215.7 ¹⁾	124.2	164.4
		매립	ton	0.0	0.0	0.0
		기타	ton	0.0	0.0	0.0
지정 폐기물 ²⁾	배출량		ton	42.9	171.5	137.8
	재활용량		ton	16.5	0.0	0.0
	재활용률		%	38.5	0.0	0.0
	처리량	합계	ton	26.4	171.5	137.8
		소각	ton	26.4	171.5	137.8
		매립	ton	0.0	0.0	0.0
		기타	ton	0.0	0.0	0.0

1) 기존 보고서 2023년 데이터 소수점 기재 오류로 수정

2) 지정 폐기물 내 의료폐기물 포함

ESG Data Pack

동아ST

2-11. 원부자재 사용

구분		단위	보고연도		
			2023	2024	2025
원부자재 사용 ¹⁾	합계	ton	1,429	1,316	2,154 ³⁾
	원료 사용량	ton	442	496	502
	자재 사용량	ton	987	820	1,652
	원부자재 사용 집약도 ²⁾	ton/억 원	0.2	0.2	0.3
주요 원부자재		아세트산 무수물, 무수초산나트륨, 에탄올, 소르비톨, 알루미늄 호일, 수축 필름 등			

1) 생산본부 3개 사업장 대상(천안, 대구, 송도)
2) 2023, 2024년 기재 오류에 따른 수치 수정
3) 2024년 상위 10개 품목 대상 산정 대비 2025년 전체 품목 범위 확대 및 송도캠퍼스 생산량 증가에 따른 전체 사용량 증가

2-12. 환경경영 리스크 평가 및 인증

구분		단위	보고연도		
			2023	2024	2025
ISO 14001(환경경영시스템) 인증 사업장 수		개	4 ¹⁾	4	3 ²⁾
ISO 14001(환경경영시스템) 인증 사업장 비율		%	66.7	66.7	50.0
ISO 50001(에너지경영시스템) 인증 사업장 수		개	3	3	3
ISO 50001(에너지경영시스템) 인증 사업장 비율		%	50.0	50.0	50.0

1) 2023년 생산본부 3개 캠퍼스 외 본사 인증 추가 획득 2) 본사 인증 만료, 생산본부 3개 캠퍼스 인증 갱신심사를 통해 재인증 취득

2-13. 환경법규 위반

구분		단위	보고연도		
			2023	2024	2025
환경관련 법규 위반 ¹⁾		건	2 ²⁾	0	1 ³⁾
환경 관련 법규 위반에 따른 벌금액		원	1,280,000	0	600,000

1) 과태료 부과에 따른 사업장별 재발 방지를 위한 교육 및 내부 지침 이행 완료
2) 2023년 3월, 올바로시스템 폐기물 폐출입 입력 오류에 따른 과태료 48만 원 부과
2023년 7월, 폐수처리장 운영일지 허위 작성 과태료 80만 원 부과
3) 2025년 7월, 신규 수질오염물질 검출에 따른 1차 경고, 과태료 60만 원 부과

2-14. 친환경 차량 운용 현황

구분		단위	보고연도		
			2023	2024	2025
전체 법인 차량 수	합계	대	278	361	387
	합계	대	256	338	373
전기차/하이브리드 차량 수	전기차	대	20	32	28
	하이브리드	대	236	306	345
LPG/가솔린/디젤 차량 수	LPG	대	0	0	0
	가솔린	대	14	13	7
	디젤	대	8	10	7
전기차/하이브리드 차량 비율		%	92.1	93.6	96.4

2-15. FSC 인증 제품 구매 실적

구분		단위	보고연도		
			2023	2024	2025
FSC 인증 제품 구매 실적	천안캠퍼스	원	14,137,000	20,000,000	9,489,000
	대구캠퍼스	원	2,130,000	3,000,000	3,448,500
	송도캠퍼스	원	0	1,000,000	2,837,200
FSC 인증 제품 구매 ¹⁾	FSC 인증 제품 구매액	원	N/A	N/A	15,774,700
	총 구매액	원	N/A	N/A	97,964,272,810
	FSC 인증 제품 구매 비율	%	N/A	N/A	0.02

1) 2025년 신규 관리 지표

2-16. 임직원 환경교육

구분		단위	보고연도		
			2023	2024	2025
전체 임직원 환경교육 실시 현황	교육 시간	시간	1,738	1,476	801
	이수 인원 수	명	N/A	N/A	1,603
	환경 교육 이수율	%	N/A	N/A	94.9
환경 직무 담당자 교육 실시 현황	교육 시간	시간	274.6	474.3	212
	이수 인원 수	명	31	28	16

ESG Data Pack

동아ST

3. 사회 성과

3-1. 임직원 현황

구분			단위	보고연도		
				2023	2024	2025
전체 임직원 수			명	1,680	1,695	1,690
성별	남성		명	1,155	1,162	1,167
	여성		명	525	533	523
연령별	만 30세 미만	합계	명	350	311	256
		남성 ¹⁾	명	N/A	150	136
		여성 ¹⁾	명	N/A	161	120
	만 30세 이상 만 50세 미만	합계	명	1,160	1,193	1,224
		남성 ¹⁾	명	N/A	839	841
		여성 ¹⁾	명	N/A	354	383
	만 50세 이상	합계	명	170	191	210
		남성 ¹⁾	명	N/A	173	190
고용형태별	정규직	합계	명	1,668	1,685	1,675
		남성	명	1,153	1,160	1,160
		여성	명	515	525	515
	비정규직 ²⁾	합계	명	12	10	15
		남성	명	2	2	7
		여성	명	10	8	8

1) 2024년부터 해당 데이터 공개

2) 회사와 기간이 정해진 근로계약을 체결한 직원의 수(*인턴사원 포함/임원 제외)

3-2. 임직원 다양성

구분			단위	보고연도		
				2023	2024	2025
국적별 다양성	한국	전체 인력 대비 비율	%	N/A	N/A	99.5
		관리직 비율	%	N/A	N/A	99.2
	중국	전체 인력 대비 비율	%	N/A	N/A	0.1
		관리직 비율	%	N/A	N/A	0.2
	인도	전체 인력 대비 비율	%	N/A	N/A	0.1
		관리직 비율	%	N/A	N/A	0.1
	미국	전체 인력 대비 비율	%	N/A	N/A	0.1
		관리직 비율	%	N/A	N/A	0.0
	기타 국가	전체 인력 대비 비율	%	N/A	N/A	0.3
		관리직 비율	%	N/A	N/A	0.5

ESG Data Pack

3-2. 임직원 다양성

구분			단위	보고연도		
				2023	2024	2025
성별 다양성	전체	여성 비율	%	31.3	31.4	30.9
	이사회	여성 비율	%	0.0	0.0	0.0
	총 관리직 ¹⁾	합계	명	244	234	965
		남성	명	226	214	791
		여성	명	18	20	174
		여성 비율	%	7.4	8.5	18.0
		합계	명	27	18	17
		남성	명	25	16	14
		여성	명	2	2	3
		여성 비율	%	7.4	11.1	17.6
		합계	명	217	216	207
		남성	명	201	198	190
		여성	명	16	18	17
		여성 비율	%	7.4	8.3	8.2
		합계	명	N/A	N/A	741
	하위 관리직 ⁴⁾	남성	명	N/A	N/A	587
		여성	명	N/A	N/A	154
		여성 비율	%	N/A	N/A	20.8
	매출 발생 부서 관리직 ⁵⁾	합계	명	129	125	126
		남성	명	128	124	121
		여성	명	1	1	5
기타 다양성		여성 비율	%	0.8	0.8	4.0
		합계	명	N/A	844	845
		남성	명	N/A	420	426
	STEM 부서 직원 ⁶⁾	여성	명	N/A	424	419
		여성 비율	%	N/A	50.2	49.6
		합계	명	22	23	25
	장애인	비율	%	1.3	1.4	1.5
		합계	명	9	9	9
	외국인	비율	%	0.5	0.5	0.5
		합계	명	37	41	39
	국가보훈대상자	비율	%	2.2	2.4	2.3

1) 2025년부터 하위 관리직을 포함하여 총 관리직 인원 수 증가

2) 상무보 이상

3) 임원을 제외한 1차관리자(팀장) 이상 관리자 직원

4) 조직 관리 계층의 초입 단계에 해당하는 직무로, 책임급 이상인면서 팀장 직책을 맡지 않은 임직원, 2025년부터 해당 데이터 공개

5) ETC사업본부, 해외사업부 관리자 기준

6) STEM: 과학(Science), 기술(Technology), 공학(Engineering), 수학(Mathematics)의 약어, 2024년부터 해당 데이터 공개

ESG Data Pack

동아ST

3-3. 채용

구분			단위	보고연도		
				2023	2024	2025
전체 신규 채용 수			명	158	101	105
성별	남성		명	73	68	80
	여성		명	85	33	25
연령별	만 30세 미만	합계	명	115	62	48
		남성 ¹⁾	명	N/A	37	38
		여성 ¹⁾	명	N/A	25	10
	만 30세 이상 만 50세 미만	합계	명	42	36	56
		남성 ¹⁾	명	N/A	28	41
		여성 ¹⁾	명	N/A	8	15
	만 50세 이상	합계	명	1	3	1
		남성 ¹⁾	명	N/A	3	1
		여성 ¹⁾	명	N/A	0	0
	지역인재 채용		명	25	26	27

1) 2024년부터 해당 데이터 공개

3-4. 이직

구분			단위	보고연도		
				2023	2024	2025
자발적 이직	합계		명	83	72	78
	성별	남성	명	46	39	44
		여성	명	37	33	34
	연령별	만 30세 미만	명	35	29	32
		만 30세 이상 만 50세 미만	명	40	42	45
		만 50세 이상	명	8	1	1
		임원	명	N/A	N/A	1
	직급 및 직군별 ¹⁾	중간 관리직	명	N/A	N/A	3
		기타	명	N/A	N/A	74
	전체		%	4.9	4.2	4.6
자발적이직률	직급 및 직군별 ¹⁾	임원	%	N/A	N/A	5.9
		중간 관리직	%	N/A	N/A	1.4
		기타	%	N/A	N/A	5.0
	합계		명	67	49	48
비자발적 이직	성별	남성	명	55	40	42
		여성	명	12	9	6
	연령별	만 30세 미만	명	1	2	3
		만 30세 이상 만 50세 미만	명	26	12	19
		만 50세 이상	명	40	35	26
		임원	명	N/A	N/A	4
	직급 및 직군별 ¹⁾	중간 관리직	명	N/A	N/A	2
		기타	명	N/A	N/A	42
	전체		%	4.0	2.9	2.8
	비자발적 이직률	임원	%	N/A	N/A	23.5
		중간 관리직	%	N/A	N/A	1.0
		기타	%	N/A	N/A	2.9

1) 2025년부터 해당 데이터 공개

3-5. 근속

구분		단위	보고연도		
			2023	2024	2025
근속연수	평균 근속연수	년	11.9	12.2	12.4
	남성 근속연수	년	N/A	13.3	13.2
	여성 근속연수	년	N/A	9.9	10.5
임직원 만족도 조사	만족한 임직원 비율	%	37.7	40.2	38.3

ESG Data Pack

동아ST

3-6. 노사

구분	단위	보고연도		
		2023	2024	2025
노동조합 가입 비율 ¹⁾	%	49.7	42.3	41.2
노사협의회 총 인원 ²⁾	명	10	10	10
노사협의회 개최 횟수	회	4	4	4
단체협약 적용 비율	%	12.7	12.7	13.6

1) 가입대상(생산직 선임 이하 직원), 매년 연말 기준 2) 사용자 5명, 근로자 5명

3-7. 교육

구분			단위	보고연도		
				2023	2024	2025
교육 이수 시간	총 교육 이수 시간 ¹⁾		시간	46,344	68,724	105,741
	인당 평균 교육시간		시간	27.5	40.5	63
	성별	남성	시간	N/A	N/A	70,926
		여성	시간	N/A	N/A	30,714
	연령별	만 30세 미만	시간	N/A	N/A	16,859
		만 30세 이상 만 50세 미만	시간	N/A	N/A	72,961
		만 50세 이상	시간	N/A	N/A	11,821
인적자본투자수익률(HC ROI)			%	2.00	1.18	1.15
교육 훈련 비용	총 교육 훈련 비용		백만 원	1,126	1,084	1,398
	인당 평균 교육 비용		원	667,961	734,253	826,834
교육 상세 ²⁾	산업안전보건교육		시간	33,003	33,880	30,588
	성희롱예방교육		시간	1,640	1,705	1,700
	장애인인식개선교육		시간	1,640	1,709	1,700
	직장내괴롭힘예방교육		시간	1,640	1,705	1,700
	정보보호교육		시간	1,884	2,086	2,495.5
	윤리경영교육		시간	3,960	2,473	3,198

1) 유니버시테드 교육 기준(온라인 방식) 2) 법정 필수교육 및 동아ST 자체 교육 포함

3-8. 평가

구분		단위	보고연도		
			2023	2024	2025
성과평가	성과평가를 받은 임직원 수	명	1,505	1,526	1,525
	성과평가를 받은 임직원 비율	%	89.3	90.0	90.2

ESG Data Pack

3-9. 동등급여(임원 제외)

구분		단위	보고연도		
			2023	2024	2025
남성 직원 1인당 평균 연봉		백만 원	84.7	86.3	86.2
여성 직원 1인당 평균 연봉		백만 원	58.0	62.3	63.5
남성 대비 여성 임금 수준	성별 임금 격차 비율	%	68.5	72.2	73.7
	임금 중앙값 격차 비율	%	N/A	N/A	69.1 ¹⁾
	상여금 평균 격차	%	N/A	N/A	74.6
	상여금 중앙값 격차	%	N/A	N/A	72.0

1) 2025년 신규 관리 지표

3-10. 육아휴직

구분		단위	보고연도		
			2023	2024	2025
육아휴직 제도 적용 대상 인원	합계	명	419	397	403
	남성	명	301	280	279
	여성	명	118	117	124
육아휴직 사용 인원	합계	명	53	36	42
	남성	명	14	10	11
	여성	명	39	26	31
육아휴직 후 복직한 인원	합계	명	29	26	38
	남성	명	10	7	10
	여성	명	19	19	28
육아휴직 후 복직 비율 ¹⁾	전체	%	N/A	86.7	92.7
	남성	%	-	87.5	100.0
	여성	%	-	86.4	90.3
업무복귀 후 12개월 이상 근무자	합계	명	26	25	26
	남성	명	6	8	6
	여성	명	20	17	20
업무복귀 후 12개월 이상 복직 유지 비율 ¹⁾	전체	%	N/A	86.2	92.9
	남성	%	-	80.0	85.7
	여성	%	-	89.5	95.2

1) 2024년부터 해당 데이터 공개

ESG Data Pack

동아ST

3-11. 건강검진

구분	단위	보고연도		
		2023	2024	2025
정기 건강검진 대상 인원	명	916	955	1,435
정기 건강검진 수검 인원	명	916	955	1,435
정기 건강검진 시행 비율	%	100	100	100

3-12. 안전보건

구분		단위	보고연도			
			2023	2024	2025	
임직원 안전보건	임직원 상해 수	산재건수	건	0	2 ¹⁾	1
		근로손실 재해건수	건	N/A	9 ²⁾	1
		재해건수	건	9	23 ¹⁾	17
		재해로 인한 사망건수 ³⁾	건	N/A	N/A	0
	총 근로시간	시간	2,956,800	2,983,200	2,930,400	
	임직원 상해 비율	근로손실일수	일	94	217	56
		산업재해율	%	0.5	1.4	1.1
		도수율	%	0.0	0.7	0.3
		강도율	%	3.2	7.3	0.02
		근로손실재해율(LTIFR)	%	0.0	0.7	0.3
협력사 안전보건 ³⁾		협력사 상해 수	산재건수	건	N/A	N/A
	재해건수		건	N/A	N/A	3
	사망건수		건	N/A	N/A	0
	총 근로시간		시간	N/A	N/A	367,840
	협력사 상해 비율	근로손실일수	일	N/A	N/A	28
		산업재해율	%	N/A	N/A	1.4
		도수율	%	N/A	N/A	5.4
임직원 업무상 질병 ³⁾	협력사 상해 비율	강도율	%	N/A	N/A	0.01
		근로손실재해율(LTIFR)	%	N/A	N/A	2.7
		질병건수	건	N/A	N/A	0
	안전보건 영향관련 위반건수	질병으로 인한 사망건수	건	N/A	N/A	0
		합계	건	0	0	0
벌금 혹은 패널티		건	0	0	0	
경고		건	0	0	0	
	자발적 규범 위반	건	0	0	0	

1) 2024년 2건 중 1건은 출퇴근재해(공단 산정 기준 제외이나 내부 기준상 포함)

2) 2024년 총 재해 23건 중 근로손실 재해는 9건 발생

3) 2024년부터 해당 데이터 공개

3-13. 산업안전보건관리 시스템

구분		단위	보고연도		
			2023	2024	2025
산업안전보건 관리 시스템	ISO45001 인증 사업장 수 ¹⁾	개	N/A	3	3
	ISO45001 인증 사업장 비율	%	N/A	50.0	50.0

1) 생산본부 3개 캠퍼스

3-14. 인권

구분		단위	보고연도		
			2023	2024	2025
인권고충처리	인권고충 접수 건수	건	1	4	3
	인권고충 처리 건수	건	1	4	3
	인권위원회 회수 건수 ¹⁾	명	0	1	1
인권영향평가	인권영향평가 실시 사업장 비율	%	N/A	N/A	100

1) 인권 관련 고충 원인 제공자로 식별되어 징계 처분된 인원 수

3-15. 인권 및 노동 관련 법규 위반

구분	단위	보고연도		
		2023	2024	2025
인권 및 노동 법규 위반 건수 ¹⁾	건	0	0	0

1) 인권/노동관련 법규 위반에 따른 형사처벌 또는 과태료 100만 원 이상 행정처분 건수

ESG Data Pack

동아참메드

1. 경제 및 거버넌스 성과

1-1. 재무 성과

구분	단위	보고연도		
		2023	2024	2025
자산	원	62,078,023,884	60,852,832,742	63,221,512,021
부채	원	18,048,620,344	23,239,509,299	28,301,448,365
자본	원	44,029,403,540	37,613,323,443	34,920,063,656
매출액	원	62,385,862,869	62,507,967,528	66,771,004,188
영업이익	원	250,532,411	-3,962,898,768	-3,381,674,102
영업이익률	%	0.4	-6.3	-5.1

1-2. 경제적 가치 창출 및 성과 배분

특정 산업 영위 여부 및 관련 매출 금액

구분		단위	보고연도		
			2023	2024	2025
주주 및 투자자	배당금 ¹⁾	원	0	0	0
	이자비용 ²⁾	원	353,461,202	487,419,121	538,608,255
	합계(매출액 대비, %)	원	353,461,202 (1%)	487,419,121 (1%)	538,608,255 (1%)
임직원	급여 ³⁾	원	7,630,013,483	9,488,885,666	10,635,045,449
	복리후생비 ⁴⁾	원	925,004,545	1,267,673,834	1,394,964,185
	합계(매출액 대비, %)	원	8,555,018,028 (14%)	10,756,559,500 (17%)	12,030,009,634 (18%)
협력사	원재료비 ⁵⁾	원	4,779,603,629	4,066,313,970	4,425,833,391
	외부용역비 ⁶⁾	원	151,916,925	178,625,185	307,535,090
	합계(매출액 대비, %)	원	4,931,520,554 (8%)	4,244,939,155 (7%)	4,733,368,481 (7%)
정부 및 지역사회	법인세 ⁷⁾	원	-136,646,324	-1,025,087,155	-1,269,896,215
	사회공헌비 ⁸⁾	원	1,421,643	4,786,417	0
	합계(매출액 대비, %)	원	-135,224,681 (-0.2%)	-1,020,300,738 (-1.6%)	-1,269,896,215 (-1.9%)
합계(매출액 대비, %)		원	13,704,775,103 (22%)	14,468,617,038 (23%)	16,032,090,155 (24%)

1) 주식수(자기주식 제외)×배당금(700원) + 주식배당 2) 손익계산서 - 금융비용 중 이자비용 3) 급여 및 퇴직급여 합계
4) 판관비 중 복리후생비 분류 합계이며, 제조회가상 복리후생비 포함 5) 매출원가 중 원재료 지출액 합계
6) 판관비 중 용역비 분류 합계이며, 제조회가상 외부주공비 포함 7) 기타 세금을 제외한 순수 법인세 지출액
8) 손익계산서 - 기타비용 중 기부금 + 직접사용비(기부물품액) 합계

1-3. 연구개발(R&D)

구분	단위	보고연도		
		2023	2024	2025
연구개발비용	백만 원	1,498,676,078	1,890,520,245	1,878,797,951
매출액 대비 연구개발비중	%	2.4	3.0	2.8

1-4. 정책 영향 및 로비*

구분	단위	보고연도		
		2023	2024	2025
합계	원	0	0	2,550,000
로비, 이익 대표 혹은 유사 단체	원	0	0	0
지역 또는 국가적인 정치 캠페인/후보자	원	0	0	0
무역협회 및 비과세 단체(싱크탱크 등)	원	0	0	2,550,000
기타(찬반투표나 국민투표 등과 관련한 지출)	원	0	0	0

* 당사는 정치자금법에 근거하여 특정 정당 또는 정치인에 대한 지지·후원을 일절 하지 않으며, 임직원에게 정치적 입장을 강요하지 않음

1-5. 정도경영 실천 서약

구분		단위	보고연도		
			2023	2024	2025
정도경영 실천 서약	서명한 임직원 수	명	N/A	N/A	147
	서명한 임직원 비율	%	N/A	N/A	96.7

1-6. 윤리경영 교육 실적

구분		단위	보고연도		
			2023	2024	2025
윤리경영 교육 실적	경영진 윤리(반부패) 교육 이수 인원	명	N/A	N/A	2
	경영진 윤리(반부패) 교육 이수율	%	N/A	N/A	100
	직원 윤리 교육 이수 인원	명	N/A	N/A	142
	직원 윤리 교육 이수율	%	N/A	N/A	96.6
	1인당 평균 윤리 교육 시간	시간	N/A	N/A	0.2
	협력사 대상 윤리 교육 실시 여부	예/아니오	N/A	N/A	아니오

ESG Data Pack

동아참메드

1-7. 사업장 부패 리스크 평가

구분		단위	보고연도		
			2023	2024	2025
부패 관련 리스크 평가를 완료한 사업장	완료 사업장 총 수	개	N/A	N/A	0
	완료 사업장 비율	%	N/A	N/A	0.0

1-8. 제보 조사(윤리 및 반부패)

구분		단위	보고연도		
			2023	2024	2025
접수 건수		건	N/A	N/A	2
확인된 부패 사례 건수	합계	건	0	0	2
	부패/뇌물	건	N/A	N/A	1
	차별/괴롭힘	건	N/A	N/A	1
	고객 개인정보	건	N/A	N/A	0
	이해상충	건	N/A	N/A	0
	자금세탁/내부거래	건	N/A	N/A	0
	기타	건	N/A	N/A	0
처리 비율		%	N/A	N/A	100
직원 해고 또는 징계 해당 건		건	N/A	N/A	2
부패로 인한 협력 관계 종료 건		건	N/A	N/A	0
부패 또는 뇌물 수수와 관련된 법적 절차의 결과로 발생한 금전적 손실 총액		원	N/A	N/A	0

2. 환경 성과

2-1. 온실가스(Scope 1, 2) 배출

구분		단위	보고연도		
			2023	2024	2025
온실가스 (Scope 1, 2) 배출량	합계	tCO ₂ -eq	297	628	300
	직접 온실가스 배출량(Scope 1)	tCO ₂ -eq	88	84	35
	간접 온실가스 배출량(Scope 2)	tCO ₂ -eq	45	285	265
온실가스 배출 집약도		tCO ₂ -eq/억 원	0.2	0.6	0.6

2-2. 온실가스(Scope 3) 배출

구분		단위	보고연도		
			2023	2024	2025
기타 온실가스 (Scope 3) 배출량	합계 ¹⁾	tCO ₂ -eq	164.8	259.8	389.2
	구매 상품 및 서비스 ²⁾	tCO ₂ -eq	N/A	N/A	0.4
	자본재 ³⁾	tCO ₂ -eq	0.6	0.6	0.6
	연료 및 에너지 관련 활동 ⁴⁾	tCO ₂ -eq	0.0	0.3	41.9
	업스트림 운송 및 유통	tCO ₂ -eq	N/A	N/A	N/A
	사업장 발생 폐기물	tCO ₂ -eq	N/A	N/A	36.9
	비즈니스 출장 ⁵⁾	tCO ₂ -eq	85.1	83.2	33.1
	직원 통근	tCO ₂ -eq	79.1	175.7	276.4

1) Scope 3 카테고리 및 측정 범위 확대에 따라 2024년부터 전체 배출량 증가
2) 용수에 한정하여 산정
3) 노트북, 데스크탑을 대상으로 산정
4) 2025년부터 추가 산정
5) 국내출장에 한정하여 산정

2-3. 온실가스(Scope 1, 2, 3) 배출

구분		단위	보고연도		
			2023	2024	2025
온실가스 (Scope 1, 2, 3) 배출	온실가스 배출량 합계	tCO ₂ -eq	461.8	888.2	689.1
	온실가스 배출량 집약도	tCO ₂ -eq/억 원	0.8	1.4	1.0

ESG Data Pack

동아참메드

2-4. 에너지 사용

구분	단위	보고연도		
		2023	2024	2025
총 에너지 사용량	TJ	N/A	N/A	6.0
비재생에너지 사용량	합계	N/A	N/A	6.0
	LNG	N/A	N/A	0
	전기	N/A	N/A	5.5
	스팀	N/A	N/A	0
	휘발유 및 경유	N/A	N/A	0.5
	기타	N/A	N/A	0
재생에너지 사용량	태양광	N/A	N/A	0
재생에너지 사용 비율	%	N/A	N/A	0.0
에너지 사용 집약도	TJ/억 원	N/A	N/A	0.009

2-5. 용수 취수 및 사용

구분	단위	보고연도		
		2023	2024	2025
용수 취수량	합계	587	567	1,478
	상수도	587	567	1,478
	지하수	0	0	0
	기타	0	0	0
용수 사용량	ton	587	567	1,478
용수 사용 집약도	ton/억 원	9.4	9.1	22.1
용수 재활용 및 재사용	용수 재활용 및 재사용량	0	0	0
	용수 재활용 및 재사용률	0.0	0.0	0.0

2-6. 화학물질 배출

구분	단위	보고연도		
		2023	2024	2025
화학물질 배출량	ton	N/A	N/A	0
화학물질 배출 집약도	ton/억 원	N/A	N/A	0

2-7. 친환경 차량 운용 현황

구분	단위	보고연도		
		2023	2024	2025
전체 법인 차량 수	합계	31	38	35
전기차/하이브리드 차량 수	합계	18	23	26
	전기차	0	0	0
	하이브리드	18	23	26
LPG/가솔린/디젤 차량 수	LPG	0	0	0
	가솔린	9	10	4
	디젤	4	5	5
전기차/하이브리드 차량 비율	%	58.1	60.5	74.3

2-8. FSC 인증 제품 구매 실적

구분	단위	보고연도		
		2023	2024	2025
FSC 인증 제품 구매	FSC 인증 제품 구매액	2,045,862	2,310,000	1,155,000
	총 구매액	34,922,865	62,248,400	57,414,636
	FSC 인증 제품 구매 비율	5.9	3.7	2.0

ESG Data Pack 동아참메드

3. 사회 성과

3-1. 임직원 현황

구분			단위	보고연도		
				2023	2024	2025
전체 임직원 수			명	144	155	152
성별	남성		명	111	113	115
	여성		명	33	42	37
연령별	만 30세 미만	합계	명	25	22	18
		남성	명	N/A	N/A	12
		여성	명	N/A	N/A	6
	만 30세 이상 만 50세 미만	합계	명	91	103	108
		남성	명	N/A	N/A	80
		여성	명	N/A	N/A	28
	만 50세 이상	합계	명	28	30	26
		남성	명	N/A	N/A	23
		여성	명	N/A	N/A	3
	고용형태별	정규직	합계	명	137	141
남성			명	105	104	111
여성			명	32	37	34
비정규직		합계	명	10	10	7
		남성	명	5	7	4
		여성	명	5	3	3

3-2. 임직원 다양성

구분			단위	보고연도		
				2023	2024	2025
성별 다양성	전체	여성 비율	%	22.9	27.1	24.3
		합계	명	4	4	4
	이사회	남성	명	4	4	4
		여성	명	0	0	0
		여성 비율	%	0	0	0.0
		합계	명	76	85	90
	총 관리직	남성	명	68	71	72
		여성	명	8	14	18
		여성 비율	%	10.5	16.5	20.0
		합계	명	5	2	2
	임원	남성	명	5	2	2
		여성	명	0	0	0
		여성 비율	%	0.0	0.0	0.0
		합계	명	21	23	22
	중간 관리직	남성	명	18	21	20
		여성	명	3	2	2
		여성 비율	%	14.3	8.7	9.1
		합계	명	50	60	66
	하위 관리직	남성	명	45	48	50
		여성	명	5	12	16
		여성 비율	%	10.0	20.0	24.2
		합계	명	41	44	41
	매출 발생 부서 관리직	남성	명	36	37	37
		여성	명	5	7	4
	여성 비율	%	12.2	15.9	9.8	
	합계	명	N/A	N/A	18	
STEM ¹⁾ 부서 직원	남성	명	N/A	N/A	18	
	여성	명	N/A	N/A	0	
	여성 비율	%	N/A	N/A	0	
	장애인	합계	명	2	2	2
비율		%	1.4	1.3	1.3	
기타 다양성	국가보훈 대상자	합계	명	2	2	2
		비율	%	1.4	1.3	1.3

1) STEM: 과학(Science), 기술(Technology), 공학(Engineering), 수학(Mathematics)의 약어

ESG Data Pack

동아참메드

3-3. 채용

구분			단위	보고연도		
				2023	2024	2025
전체 신규 채용 수			명	36	38	37
성별	남성		명	25	21	29
	여성		명	11	17	8
연령별	만 30세 미만	합계	명	9	6	11
		남성	명	N/A	N/A	8
		여성	명	N/A	N/A	3
	만 30세 이상 만 50세 미만	합계	명	25	29	17
		남성	명	N/A	N/A	12
		여성	명	N/A	N/A	5
	만 50세 이상	합계	명	2	3	1
		남성	명	N/A	N/A	1
		여성	명	N/A	N/A	0
내부 채용 비율			%	N/A	N/A	17.8
(1인당) 평균 채용 비용			원	N/A	N/A	533,281

3-4. 이직

구분			단위	보고연도		
				2023	2024	2025
자발적 이직	합계		명	N/A	N/A	26
	성별	남성	명	N/A	N/A	17
		여성	명	N/A	N/A	9
	연령별	만 30세 미만	명	N/A	N/A	7
		만 30세 이상 만 50세 미만	명	N/A	N/A	18
		만 50세 이상	명	N/A	N/A	1
		임원	명	N/A	N/A	0
	직급 및 직군별	중간 관리직	명	N/A	N/A	0
		기타	명	N/A	N/A	26
자발적이직률	전체		%	N/A	N/A	17.1
	직급 및 직군별	임원	%	N/A	N/A	0.0
		중간 관리직	%	N/A	N/A	0.0
		기타	%	N/A	N/A	19.7
비자발적 이직	합계		명	N/A	N/A	12
	성별	남성	명	N/A	N/A	11
		여성	명	N/A	N/A	1
	연령별	만 30세 미만	명	N/A	N/A	0
		만 30세 이상 만 50세 미만	명	N/A	N/A	1
		만 50세 이상	명	N/A	N/A	11
		임원	명	N/A	N/A	0
	직급 및 직군별	중간 관리직	명	N/A	N/A	0
		기타	명	N/A	N/A	12
비자발적 이직률	전체		%	N/A	N/A	7.9
	직급 및 직군별	임원	%	N/A	N/A	0.0
		중간 관리직	%	N/A	N/A	0.0
		기타	%	N/A	N/A	9.1

3-5. 근속

구분		단위	보고연도		
			2023	2024	2025
근속연수	평균 근속연수	년	4.9	2.2	5.1
	남성 근속연수	년	N/A	N/A	5.8
	여성 근속연수	년	N/A	N/A	2.9
임직원 만족도 조사	만족한 임직원 비율	%	N/A	N/A	45.6

ESG Data Pack

동아참메드

3-6. 노사

구분	단위	보고연도		
		2023	2024	2025
노사협의회 총 인원	명	N/A	N/A	10
노사협의회 개최 횟수	회	N/A	N/A	4
단체협약 적용 비율 ¹⁾	%	N/A	N/A	0.0

1) 노동조합이 없으므로 단체협약을 작성하지 않음, 노사협의회를 통해 내부 규정 개선 진행

3-7. 교육

구분		단위	보고연도			
			2023	2024	2025	
교육 이수 시간	총 교육 이수 시간	시간	264	1,618	7,733	
	인당 평균 교육시간	시간	1.8	10.4	50.9	
	성별	남성	시간	N/A	N/A	5,884
		여성	시간	N/A	N/A	1,849
	연령별	만 30세 미만	시간	N/A	N/A	906
		만 30세 이상 만 50세 미만	시간	N/A	N/A	5,338
		만 50세 이상	시간	N/A	N/A	1,489
교육 훈련 비용	총 교육 훈련 비용	백만 원	10,255,840	15,706,255	74,038,796	
	인당 평균 교육 비용	원	71,221	101,331	487,097	
교육 상세	산업안전보건교육	시간	N/A	N/A	770	
	성희롱예방교육	시간	N/A	N/A	177	
	장애인인식개선교육	시간	N/A	N/A	177	
	직장내괴롭힘예방교육	시간	N/A	N/A	177	
	정보보호교육	시간	N/A	N/A	177	
	윤리경영교육	시간	N/A	N/A	24	

3-8. 평가

구분		단위	보고연도		
			2023	2024	2025
성과평가	성과평가를 받은 임직원 수	명	120	138	141
	성과평가를 받은 임직원 비율	%	83.3	89.0	92.8

3-9. 동등급여(임원 제외)

구분		단위	보고연도		
			2023	2024	2025
남성 직원 1인당 평균 연봉		백만 원	55.1	59.1	56.2
여성 직원 1인당 평균 연봉		백만 원	40.2	39.5	46.8
남성 대비 여성 임금 수준	성별 임금 격차 비율	%	73.0	66.9	83.3

3-10. 육아휴직

구분		단위	보고연도		
			2023	2024	2025
육아휴직 제도 적용 대상 인원	합계	명	12	31	32
	남성	명	10	25	25
	여성	명	2	6	7
육아휴직 사용 인원	합계	명	0	2	4
	남성	명	0	0	0
	여성	명	0	2	4
육아휴직 후 복직한 인원	합계	명	0	0	2
	남성	명	0	0	0
	여성	명	0	0	2
육아휴직 후 복직 비율	전체	%	0	0	75
	남성	%	0	0	0
	여성	%	0	0	75
업무복귀 후 12개월 이상 근무자	합계	명	1	0	0
	남성	명	1	0	0
	여성	명	0	0	0
업무복귀 후 12개월 이상 복직 유지 비율	전체	%	0	0	0
	남성	%	0	0	0
	여성	%	0	0	0

ESG Data Pack

동아참메드

3-11. 안전보건

구분			단위	보고연도		
				2023	2024	2025
임직원 안전보건	임직원 상해 수	산재건수	건	0	0	1
안전보건 영향관련 위반건수		합계	건	0	0	0

3-12. 인권

구분		단위	보고연도		
			2023	2024	2025
인권고충처리	인권고충 접수 건수	건	1	1	2
	인권고충 처리 건수	건	1	1	2
	인권위원회 회수 건수	명	0	1	0
인권영향평가	인권영향평가 실시 사업장 비율	%	N/A	N/A	100

3-13. 인권 및 노동 관련 법규 위반

구분		단위	보고연도		
			2023	2024	2025
인권 및 노동 법규 위반	건수	건	0	0	0

3-14. 개인정보보호 대응

구분		단위	보고연도		
			2023	2024	2025
개인정보보호 위반	합계	건	0	0	0
	외부로부터 접수된 민원	건	0	0	0
	규제기관에 의해 제기된 민원	건	0	0	0
확인된 유출, 도난, 유실 총 건수		건	0	0	0

ESG Data Pack

애플티스, 에코원(2025)

1. 경제 및 거버넌스 성과

1-1. 재무 성과

구분	단위	2025	
		애플티스	에코원
매출액	원	319,822,302	7,519,719,811
영업이익	원	-12,980,810,370	2,667,610,888

1-2. 연구개발(R&D)

구분	단위	2025	
		애플티스	에코원
연구개발비용	백만 원	2,200	181.2
매출액 대비 연구개발비중	%	687.9	2.41

2. 환경 성과

2-1. 온실가스(Scope 1, 2) 배출

구분		단위	2025	
			애플티스	에코원
온실가스 (Scope 1, 2) 배출량	합계	tCO ₂ -eq	186.4	173.4
	직접 온실가스 배출량(Scope 1)	tCO ₂ -eq	0.0	14.8
	간접 온실가스 배출량(Scope 2)	tCO ₂ -eq	186.4	158.6
온실가스 배출 집약도		tCO ₂ -eq/억 원	582.9	23.1

구분			단위	2025	
				애플티스	에코원
전체 임직원 수			명	30	7
성별	남성		명	18	7
	여성		명	12	0
연령별	만 30세 미만	합계	명	7	0
		남성	명	5	0
		여성	명	2	0
	만 30세 이상 만 50세 미만	합계	명	21	6
		남성	명	11	6
		여성	명	10	0
	만 50세 이상	합계	명	2	1
		남성	명	2	1
		여성	명	0	0
	고용형태별	정규직	합계	명	29
남성			명	18	7
여성			명	11	0
비정규직		합계	명	1	0
		남성	명	0	0
		여성	명	1	0

ESG Data Pack

애플스, 에코원(2025)

3-2. 임직원 다양성

구분			단위	2025	
				애플스	에코원
성별 다양성	전체	여성 비율	%	40.0	0.0
		합계	명	18	7
	총 관리직	남성	명	10	7
		여성	명	8	0
		여성 비율	%	44.4	0.0
	임원	합계	명	6	1
		남성	명	5	1
		여성	명	1	0
		여성 비율	%	16.7	0.0
	중간 관리직	합계	명	2	4
		남성	명	2	4
		여성	명	0	0
	하위 관리직	여성 비율	%	0.0	0.0
		합계	명	10	2
		남성	명	3	2
		여성	명	7	0
기타 다양성	장애인	여성 비율	%	70.0	0.0
		합계	명	N/A	N/A
	국가보훈대상자	비율	%	N/A	N/A
		합계	명	N/A	N/A
		비율	%	N/A	N/A
		합계	명	N/A	N/A

3-3. 채용

구분			단위	2025	
				애플스	에코원
전체 신규 채용 수			명	9	4
성별	남성		명	4	4
	여성		명	5	0
연령별	합계		명	3	0
	만 30세 미만	남성	명	2	0
		여성	명	1	0
	만 30세 이상 만 50세 미만	합계	명	6	3
		남성	명	2	3
		여성	명	4	0
	만 50세 이상	합계	명	0	1
		남성	명	0	1
		여성	명	0	0
	지역인재 채용		명	4	4

ESG Data Pack 애플티스, 에코원(2025)

3-4. 이직

구분			단위	2025	
				애플티스	에코원
자발적 이직	합계		명	2	5
	성별	남성	명	2	5
		여성	명	0	0
	연령별	만 30세 미만	명	0	0
		만 30세 이상 만 50세 미만	명	2	4
		만 50세 이상	명	0	1
	직급 및 직군별	임원	명	0	0
		중간 관리직	명	2	0
		기타	명	0	5
	자발적이직률		%	6.7	71.4
비자발적 이직	합계		명	0	0
	성별	남성	명	0	0
		여성	명	0	0
	연령별	만 30세 미만	명	0	0
		만 30세 이상 만 50세 미만	명	0	0
		만 50세 이상	명	0	0
	직급 및 직군별	임원	명	0	0
		중간 관리직	명	0	0
		기타	명	0	0
	비자발적이직률		%	0.0	0.0

3-5. 근속

구분		단위	2025	
			애플티스	에코원
근속연수	평균 근속연수	년	4	11
	남성 근속연수	년	4	11
	여성 근속연수	년	3	N/A

3-6. 노사

구분	단위	2025	
		애플티스	에코원
노동조합 가입 비율	%	N/A	0
노사협의회 총 인원	명	N/A	0
노사협의회 개최 횟수	회	N/A	0
단체협약 적용 비율	%	N/A	0

3-7. 교육

구분			단위	2025	
				애플티스	에코원
교육 이수 시간	총 교육 이수 시간		시간	N/A	93
	인당 평균 교육시간		시간	N/A	13
	성별	남성	시간	N/A	93
		여성	시간	N/A	0
	연령별	만 30세 미만	시간	N/A	0
		만 30세 이상	시간	N/A	93
		만 50세 미만			
		만 50세 이상	시간	N/A	0
교육 훈련 비용	총 교육 훈련 비용		백만 원	N/A	0.2
	인당 평균 교육 비용		원	N/A	30,000
교육 상세	산업안전보건교육		시간	N/A	72
	성희롱예방교육		시간	N/A	7
	장애인인식개선교육		시간	N/A	7
	직장내괴롭힘예방교육		시간	N/A	0
	정보보호교육		시간	N/A	7
	윤리경영교육		시간	N/A	0

ESG Data Pack

ESG Data Pack

애플스, 에코원(2025)

3-8. 평가

구분	단위	2025	
		애플스	에코원
성과평가	성과평가를 받은 임직원 수	N/A	6
	성과평가를 받은 임직원 비율	N/A	100

3-9. 동등급여(임원 제외)

구분	단위	2025	
		애플스	에코원
남성 직원 1인당 평균 연봉	백만 원	N/A	58
여성 직원 1인당 평균 연봉	백만 원	N/A	N/A

3-10. 육아휴직

구분	단위	2025	
		애플스	에코원
육아휴직 제도 적용 대상 인원	합계	N/A	1
	남성	N/A	1
	여성	N/A	N/A
육아휴직 사용 인원	합계	1	0
	남성	0	0
	여성	1	N/A
육아휴직 후 복직한 인원	합계	0	N/A
	남성	0	N/A
	여성	0	N/A
육아휴직 후 복직 비율	전체	0	N/A
	남성	0	N/A
	여성	0	N/A
업무복귀 후 12개월 이상 근무자	합계	0	N/A
	남성	0	N/A
	여성	0	N/A
업무복귀 후 12개월 이상 복직 유지 비율	전체	0	N/A
	남성	0	N/A
	여성	0	N/A

3-11. 건강검진

구분	단위	2025	
		애플스	에코원
정기 건강검진 대상 인원	명	N/A	7
정기 건강검진 수검 인원	명	N/A	7
정기 건강검진 시행 비율	%	N/A	7

3-12. 안전보건

구분	단위	2025	
		애플스	에코원
임직원 안전보건	산재건수	건	N/A
	근로손실 재해건수	건	N/A
	재해건수	건	N/A
	재해로 인한 사망건수	건	N/A
임직원 업무상 질병	질병건수	건	N/A
	질병으로 인한 사망건수	건	N/A

APPENDIX

- 129 GRI Content Index
- 131 SASB Index
- 132 이해관계자 참여 및 소통
- 133 온실가스 배출량 검증 의견서
- 135 제3자 검증의견서

7

GRI Content Index

설명	동아ST는 지속가능성 국제 보고 표준인 GRI (Global Reporting Initiative) Standards에 따라 2025년 1월부터 2025년 12월까지의 경제·환경·사회 성과를 보고하였으며, 일부 중요 성과의 경우 2026년 상반기까지의 활동을 포함
GRI 1 사용	GRI 1: Foundation 2021
GRI 산업 기준 적용	해당 사항 없음(2026년 상반기 기준)

GRI Standard 2021	Disclosure	보고 위치	비고
일반 공시(General Disclosures)			
GRI 2: 일반 공시 2021	2-1 조직 상세	p.7-9, 12-15	
	2-2 조직의 지속가능성 보고에 포함된 기업	p.2, 17	
	2-3 보고 기간, 보고 빈도, 문의처	p.2	
	2-4 정보의 재기술	-	ESG Data Pack 내 정보의 재기술 사항은 해당 항목의 '비고'란에 기재하였으며, 그 외의 사항은 사업보고서 참고
	2-5 외부 검증	p.133-136	
	2-6 사업 활동, 공급망, 기타 비즈니스 관계	p.7-9, 12-15, 17, 116	
	2-7 임직원	p.112	
	2-8 임직원이 아닌 근로자	p.112	
	2-9 이사회 구조 및 구성	p.93-94	
	2-10 이사회 추천 및 선정	p.94	
	2-11 이사회 의장	p.93	
	2-12 영향 관리를 감독하는 이사회 역할	p.21, 26, 95	
	2-13 영향 관리에 대한 책임 위임	p.21	
	2-14 지속가능성 보고에 대한 이사회의 역할	p.21, 26	
	2-15 이해 상충	p.94	
	2-16 주요 사항에 대한 커뮤니케이션	p.21, 93, 95	
	2-17 이사회의 집단 지식, 역량	p.94	
	2-18 이사회 성과 평가	p.95	
	2-19 보수 정책	p.96	
	2-20 보수 결정 절차	p.95, 기업지배구조보고서	이사 보수는 평가보상위원회 기준에 따라 성과 기반으로 산정되며, 보수 정책은 위원회 승인 후 이사회 및 주주총회를 통해 확정

GRI Standard 2021	Disclosure	보고 위치	비고
일반 공시(General Disclosures)			
GRI 2: 일반 공시 2021	2-21 연간 총 보수 비율	p.106	
	2-22 지속가능한 발전 전략에 대한 설명	p.4-5	
	2-23 책임 있는 비즈니스 활동을 위한 정책 선언	동아ST 정책집, 홈페이지	🔗 동아ST 정책집 링크 🔗 동아ST 홈페이지 링크
	2-24 책임 있는 비즈니스 활동을 위한 정책 선언 내재화	p.37, 58, 61, 66, 71, 75, 79, 87, 88, 97, 102	
	2-25 부정적 영향 해결을 위한 절차	p.77, 86, 99	
	2-26 자문 및 고충처리 메커니즘	p.77, 86, 99	
	2-27 법률 및 규정 준수	p.106, 111, 115-116	
	2-28 협회 멤버십 현황	p.132	
	2-29 이해관계자 참여 방식	p.132	
	2-30 단체교섭 협약	p.114	
중요 주제(Material Topics)			
GRI 3: 중요 주제 2021	3-1 중대 이슈 결정 프로세스	p.26	
	3-2 중대 이슈 목록	p.26-29	
중요 주제 1: 의약품 품질 및 안전 관리			
GRI 3: 중요 주제 2021	3-3 중대 이슈 관리	p.28-29	
GRI 416 : 고객 안전보건 2016	416-1 제품/서비스의 건강 및 안전 영향 평가	p.38-40	건강 및 안전 영향 평가를 받은 제품 범주의 비율은 당사 원칙에 따라 공개하지 않음
	416-2 제품/서비스의 건강 및 안전 영향 관련 위반 사례	p.131	
중요 주제 2: R&D 투자 확대 및 신약 개발			
GRI 3: 중요 주제 2021	3-3 중대 이슈 관리	p.28-29	
Non-GRI		-	

GRI Content Index

GRI Standard 2021	Disclosure		보고 위치	비고
중요 주제(Material Topics)				
중요 주제 3, 5: 인재 채용 및 관리, 행복한 조직문화 조성				
GRI 3: 중요 주제 2021	3-3	중대 이슈 관리	p.28-29	
GRI 401: 고용 2016	401-1	신규채용 및 직원 이직	p.113	
	401-2	임시직 또는 시간제 근로자에게는 제공되지 않는 정규직 근로자를 위한 복리후생	p.46	
	401-3	육아휴직	p.114	
GRI 404 : 훈련 및 교육 2016	404-1	임직원 1인당 연간 평균 교육 시간	p.114	
	404-2	임직원 역량 강화 및 전환 지원을 위한 프로그램	p.43-44	
	404-3	정기적 성과 및 경력 개발 검토를 받는 임직원 비율	p.114	
중요 주제 4: 기업 윤리 및 컴플라이언스 준수				
GRI 3: 중요 주제 2021	3-3	중대 이슈 관리	p.28-29	
GRI 205: 반부패 2016	205-1	사업장 부패 리스크 평가	p.101	
	205-2	반부패 정책과 절차에 관한 커뮤니케이션 및 교육	p.97-101	
	205-3	확인된 부패 사례 및 조치	p.99, 106	
GRI 206 : 경쟁저해행위 2016	206-1	경쟁저해행위 및 독과점금지 위반 관련 법적 소송	p.106	
중요 주제 6: 협력사 ESG 관리				
GRI 3: 중요 주제 2021	3-3	중대 이슈 관리	p.28-29	
GRI 308: 공급업체 환경평가 2016	308-1	환경 기준 심사를 거친 신규 공급업체	p.80	
	308-2	공급망의 부정적 환경 영향 및 이에 대한 조치	p.80-81	
GRI 414: 공급업체 사회평가 2016	414-1	사회적 기준에 따른 심사를 거친 신규 공급업체	p.80	
	414-2	공급망 내 부정적 사회영향 및 이에 대한 조치	p.80-81	

GRI Standard 2021	Disclosure		보고 위치	비고
중요 주제 외(Non-Material Topics)				
GRI 102 : 경제 성과 2016	201-1	직접적 경제가치 창출과 분배	p.104	
	201-2	기후변화로 인한 재무적 영향 및 사업활동에 대한 위험과 기회	p.49-51	
GRI 303: 용수 2018	303-1	공유자원으로서의 물과의 상호작용	p.63	
	303-2	물배출 관련 영향 관리	p.64	
	303-3	취수	p.108-109	
	303-4	방류	p.110	
	303-5	물 소비량	p.108-109	
GRI 306: 폐기물 2020	306-1	폐기물 발생 및 폐기물 관련 중대한 영향	p.65	
	306-2	폐기물 처리 및 영향 관리 프로세스	p.65	
	306-3	폐기물 정보	p.65, 110	
	306-4	미처분 폐기물	p.110	
	306-5	처리 방식에 따른 폐기물 총량	p.110	
GRI 403 : 산업 안전보건 2018	403-1	산업안전보건 관리 시스템	p. 71-72, 115	
	403-2	위험 요인 인식, 리스크 평가 및 사고 조사	p.73	
	403-3	사업장 보건 서비스	p.74-75	
	403-4	사업장 보건 및 안전에 대한 근로자의 참여, 자문 및 소통	p.74	
	403-5	사업장 보건 및 안전에 대한 근로자 교육	p.74	
	403-6	근로자 건강 증진	p.75	
	403-7	비즈니스 관계와 직접적으로 연계된 사업장 보건 및 안전 영향의 예방 및 완화	p.71-75	
	403-8	사업장 보건 및 안전 관리 시스템이 적용되는 근로자	p.115	
	403-9	업무 관련 상해	p.115	
	403-10	업무 관련 질병	p.115	

이해관계자 참여 및 소통

이해관계자 참여 및 소통

이해관계자	고객	임직원	주주 및 투자자	협력사	지역사회	정부 및 지방자치단체
소통방식	고객만족팀 홈페이지	사내게시판, CLEAN:D, 위드 동아, 노사협의회, 고충처리상담실	이사회, 주주총회, 전자공시시스템, 사업보고서, 그룹 통합보고서, 동아ST 지속가능경영보고서	공급망 동행포럼, 사업관계자 홈페이지, 케이휘슬 및 CLEAN:D	사회공헌 활동, 생물다양성활동 및 봉사활동	정부부처 주최 설명회 및 간담회, 환경정보공개시스템, 올바로시스템
주요이슈	고객만족 활동, 품질 관리, 영업 (마케팅 활동)	노동환경 개선을 통한 임직원의 일과 삶 균형 추구, 인권경영방침 공유 및 인권 침해행위 방지	경영위험 최소화, 주주 및 투자자 가치 제고	반부패, 투명경영 추진을 통한 동반성장	지역사회 공헌활동, 생물다양성 활동	법규 준수 및 관련 정책·규제 대응

이해관계자 참여 및 소통

수상내용	수여기관	수여일자
혁신형 제약기업 보건복지부 장관상 수상	보건복지부	2025-11-28

주요 가입 및 협력 단체

한국제약바이오 협회	한국바이오협회	한국경제인연합회	한국상장회사협의회
대한약사회	한국의약품수출입협회	동대문구	동대문구 약사회
한마음복지재단	한국의료지원재단	동대문장애인복지재단	동대문노인종합복지관

온실가스 배출량 검증 의견서



KMR-VCV-26-076

동아ST

대한국경영안증원은 동아ST의 2025년 온실가스 배출량(Scope 1, 2, 3)에 대한 검증을 수행하였습니다.

검증 목적 및 범위

본 검증의 목적은 온실가스 배출량 인본도리에 대한 독립된 검증의견을 제시하는 것이며, 검증 범위는 아래와 같습니다.

- 동아ST의 운영통제 하에 있는 사업장 및 배출시설을 대상으로 검증

검증 기준

- ISO 14064-3:2019
- ISO 14064-1:2018
- WRI/WBCSD GHG Protocol(2013)
- IPCC Guidelines for National Greenhouse Gas Inventories(2006)
- 온실가스 배출권거래제의 배출량 보고 및 연중에 관한 지침(환경부, 제2025-64호)

검증 절차

검증은 리스크 분석 접근법 및 데이터 평가 기반 현장 검증을 수행하였으며 온실가스 배출량 산정에 적용된 데이터 및 연자는 객관적 증거에 입각하여 적정여부를 파악하였습니다. 검증팀은 검증지침에 근거하여 보고기간 동안의 온실가스 배출량을 합리적 방법으로 검증하였습니다.

검증 독립성

대한국경영안증원은 피검증기관과 이해관계를 맺고 있지 않으며, 편향된 의견 및 시각으로 검증을 수행하지 않습니다. 검증은 검증기준에 근거하여 독립적이고 객관적인 검증결론을 도출하였으며, 내부심의를 통하여 검증의 전 과정 검증 수행 내역을 검토하였습니다.

검증 한계

검증팀은 피검증기관에서 제시한 관련 보고서, 정보 및 데이터를 생략된 또는 전수조사 방법으로 검증하였습니다. 이에 따른 많은 고유 한계가 있으며, 적합성 해석상의 이견이 존재할 수 있습니다. 검증 기준에 부합하는 중립적인 검증을 수행하고자 노력했지만, 발견하지 못한 오류, 누락, 허위 진술이 잠재되어 있을 수 있음을 검증의 한계로 제시합니다.

검증 의견

- 온실가스 배출량 검증은 검증기준에 의해 제한적 보증수준을 만족하도록 수행되었으며, 검증 결과에 대한 중대한 왜곡은 발견되지 않았습니다.
- KMR의 접근 방식에 따르면 동아ST가 모든 중요한 측면에서 정확하고 신뢰할 수 있는 데이터와 정보를 공개하지 않았다고 판단할만한 어떠한 사항도 발견되지 않았습니다.
- 중요도 : 5% 미만 기준 충족

(주)한국경영안증원
서울특별시 영등포구 영인로 173(영등포구 3가)
영인로173(영인로) 3층 3204호
T: 02-6309-9001 / F: 02-6309-9004



KMR-VCV-26-076

온실가스 배출량 및 에너지 사용량

직접 배출량 (Scope 1)	간접 배출량 (Scope 2)	기타 간접 배출량 (Scope 3)	총 량 (tCO ₂ eq)
2025 9,103.072	22,736.924	9,115.859	40,956
연료 사용량 (TJ)	전기 사용량 (TJ)	스팀 사용량 (TJ)	총 량 (TJ)
2025 167,298	474,879	33,578	676

※ 참고 : 연료량에 의하여 총량과 일치할 배출량 합계 상이할 수 있음

Scope 3 배출량

카테고리	Scope 3	본사	전원 합계	수도 합계	대구 합계	용인 합계	수도 연구소	영업지점	합계 (tCO ₂ eq)
CAT 1 구매된 상품 및 서비스	2,576	858,846	13,610	242,229	7,063	0,686	0,961	1,125,961	
CAT 2 자본재(설비, 사무기기)	7,863	1,156	0,432	1,136	45,262	0,156	0,759	56,764	
CAT 3 연료 및 에너지 관련 활동	145,921	1,184,344	1,048,417	845,337	772,589	131,410	128,573	4,256,591	
CAT 4 상품 운송 및 유통	2,210,675	-	-	-	-	-	-	2,210,675	
CAT 5 사업장 내 발생 폐기물	66,107	171,741	68,669	98,482	172,777	35,044	-	612,820	
CAT 6 출장	175,035	-	-	-	-	-	-	175,035	
CAT 7 직원 통근	162,123	147,924	80,390	146,922	82,614	50,890	7,150	678,013	
합 계	2,770,300	2,364,011	1,211,518	1,334,106	1,080,295	218,186	137,443	9,115,859	

※ 참고사항
• CAT 1 : 전원 합계, 대구 합계는 주요 용도에 의해 5종을 산정. 기타 사업장은 용도에 따라 산정
• CAT 2 : 전원합계 (내국적 제조업체, 외국산) 함께 산정
• CAT 4 : 본사에 의해 수송물건 운송에 대한 산정
• CAT 5 : 전원 합계는 제철사 포함하여 통합하여 산정
• CAT 6 : 본사에서 산정(항공)을 통합 산정
• CAT 7 : 예외(직원)만, 합계(직원)는 SCOPE 3 산정에서 제외

종합 의견

주요 배출시설의 배출량은 누락 없이 산정 보고되었음을 검증을 통해 확인하였습니다. 검증 기준에 따라, "적당" 의견을 제시합니다.

※ 기업은 관련 법령 및 표준에 따라 검증 자료를 준비할 책임이 있으며, KMR의 책임은 합당한 계약조건에 따라 검증 당사자에 국한되며, 이 검증 의견서를 기반으로 한 투자 등의 다른 결정에 대한 책임은 지지 않습니다.
※ 기업은 KMR과 합의된 계약 하에 만일마크 및 로그 마크사용을 준수하여야 합니다.





2026년 5월 8일
 KMR 대표이사

(주)한국경영안증원
서울특별시 영등포구 영인로 173(영등포구 3가)
영인로173(영인로) 3층 3204호
T: 02-6309-9001 / F: 02-6309-9004



KMR-VCV-26-076

사업장별 온실가스 배출량 및 에너지 사용량

NO.	사업장명	연간 온실가스 배출량(tCO ₂ eq.)			총 량	연간 에너지 소비량(TJ)			
		직접배출 (Scope 1)	간접배출 (Scope 2)	기타 간접배출 (Scope 3)		연료	전기	스팀	총 량
1	본사	369,941	600,317	2,770,300	3,741	6,635	12,544	-	19
2	천안캠퍼스	122,118	7,543,093	2,364,011	10,029	2,376	158,554	31,491	192
3	송도캠퍼스	2,819,732	4,959,413	1,211,518	8,991	55,619	103,634	-	159
4	대구캠퍼스	1,797,136	4,311,374	1,334,106	7,443	35,411	90,092	-	126
5	용인연구소	1,616,850	3,953,145	1,080,295	6,650	31,891	82,606	-	114
6	수도연구소	-	614,942	218,186	833	-	11,918	2,087	14
7	영업지점	2,362,490	409,631	137,443	2,910	35,146	8,388	-	44
8	예코원(자회사)	14,805	158,586	-	173	0,220	3,247	-	3
9	엠티스(자회사)	-	186,423	-	186	-	3,896	-	4
합 계		9,103,072	22,736,924	9,115,859	40,956	167,298	474,879	33,578	676

※ 참고 : 연료량에 의하여 총량과 일치할 배출량 합계 상이할 수 있음

(주)한국경영안증원
서울특별시 영등포구 영인로 173(영등포구 3가)
영인로173(영인로) 3층 3204호
T: 02-6309-9001 / F: 02-6309-9004

온실가스 배출량 검증 의견서



KMR-VCV-26-082

동아참메드 주식회사

대한국경영안증원은 동아참메드 주식회사의 2025년 온실가스 배출량(Scope 1,2,3)에 대한 검증을 수행하였습니다.

검증 목적 및 범위

본 검증의 목적은 온실가스 배출량 인벤토리에 대한 독립된 검증의견을 제시하는 것이며, 검증 범위는 아래와 같습니다.

- 동아참메드 주식회사의 운영통제 하에 있는 사업장 및 배출시설을 대상으로 검증

검증 기준

- ISO 14064-3:2019
- ISO 14064-1:2018
- WRI/WBCSD GHG Protocol(2013)
- IPCC Guidelines for National Greenhouse Gas Inventories(2006)
- 온실가스 배출권거래제의 배출량 보고 및 인증에 관한 지침(환경부, 제2025-64호)

검증 절차

검증은 리스크 분석 접근법 및 데이터 평가 기반 현장 검증을 수행하였으며 온실가스 배출량 산정에 적용된 데이터 및 연자는 객관적 증거에 입각하여 적절여부를 파악하였습니다. 검증팀은 검증지침에 근거하여 보고기간 동안의 온실가스 배출량을 합리적 방법으로 검증하였습니다.

검증 독립성

대한국경영안증원은 피검증기관과 이해관계를 맺고 있지 않으며, 편향된 의견 및 시작으로 검증을 수행하지 않습니다. 검증은 검증기준에 근거하여 독립적이고 객관적인 검증결과를 도출하였으며, 내부심의를 통하여 검증의 전 과정 검증 수행 내역을 검토하였습니다.

검증 한계

검증팀은 피검증기관에서 제시한 관련 보고서, 정보 및 데이터를 생략 또는 전수조사 방법으로 검증하였습니다. 이에 따른 많은 고유 한계가 있으며, 적합성 해석상의 미결이 존재할 수 있습니다. 검증 기준에 부합하는 충분한 검증을 수행하고자 노력했지만, 발견하지 못한 오류, 누락, 허위 진술이 잠재되어 있을 수 있음을 검증의 한계로 제시합니다.

검증 의견

- 온실가스 배출량 검증은 검증기준에 의해 제한적 보증수준을 만족하도록 수행되었으며, 검증 결과에 대한 중대한 왜곡은 발견되지 않았습니다.
- KMR의 접근 방식에 따르면, 동아참메드 주식회사가 모든 중요한 측면에서 정확하고 신뢰할 수 있는 데이터와 정보를 공개하지 않았다고 판단할만한 어떠한 사항도 발견되지 않았습니다.
- 중요도 : 5% 미만 기준 충족

[대한국경영안증원]
 서울특별시 영등포구 영인로 175(영등포구 3가)
 영인로175(영인로) 15층 1204호
 T: 02-6309-9001 / F: 02-6309-9004



KMR-VCV-26-082

온실가스 배출량 및 에너지 사용량

	직접 배출량 (Scope 1)	간접 배출량 (Scope 2)	기타 간접 배출량 (Scope 3)	총 량 (tCO ₂ eq)
2025	34,684	265,274	389,190	689
	연료 사용량 (TJ)	전기 사용량 (TJ)	스팀 사용량 (TJ)	총 량 (TJ)
2025	0.507	5.543	-	6

※ 참고 : 배출량은 소수점 3자리로 반올림 처리함. 전체 총량은 정수로 표시함

Scope 3 배출량

카테고리	Scope 3	군도사업소	파주사업소	합계 (tCO ₂ eq)
CAT 1	구매한 상품 및 서비스	0.025	0.325	0.350
CAT 2	자본채(설비, 사무기기)	0.598	0.017	0.615
CAT 3	연료 및 에너지 관련 활동	13.699	27.972	41.671
CAT 4	상류 운송 및 유동	-	-	-
CAT 5	사업장 내 발생 폐기물	19.687	17.194	36.881
CAT 6	출장	32.985	0.097	33.082
CAT 7	직원 통근	222.556	53.836	276.392
CAT 8	상류 임대자산	-	-	-
CAT 9	하류 운송 및 유동	-	-	-
CAT 10	판매된 제품의 가공	-	-	-
CAT 11	판매된 제품의 사용	-	-	-
CAT 12	판매된 제품의 최종 처리	-	-	-
CAT 13	하류 임대자산	-	-	-
CAT 14	가맹점	-	-	-
CAT 15	투자	-	-	-
합 계		289,749	99,441	389,190

※ 참고 1. CAT 1: 물주의 한정하에 산정
 2. CAT 2: 누트랙, 레스트코를 대상으로 산정
 3. CAT 3: 누트랙부터 추가 산정
 4. CAT 6: 국내출항에 한정하여 산정

종합 의견

주요 배출시설의 배출량은 누락 없이 산정 보고되었음을 검증을 통해 확인하였습니다. 검증 기준에 따라, "적정" 의견을 제시합니다.

※ 기업은 관련 법령 및 표준에 따라 검증 자료를 준비할 책임이 있으며, KMR의 책임은 합당한 계획조건에 따라 검증 당사자에 국한되며, 이 검증 의견서를 기반으로 한 투자 등의 다른 결정에 대한 책임은 지시 않습니다.
 ※ 기업은 KMR과 합의된 계약 하에 한정마크 및 로고 마크사용을 준수하여야 합니다.





2026년 4월 22일
 황은주
 KMR 대표이사

[대한국경영안증원]
 서울특별시 영등포구 영인로 175(영등포구 3가)
 영인로175(영인로) 15층 1204호
 T: 02-6309-9001 / F: 02-6309-9004



KMR-VCV-26-082

사업장별 온실가스 배출량 및 에너지 사용량

NO.	사업장명	연간 온실가스 배출량(tCO ₂ eq.)				연간 에너지 소비량(TJ)			
		직접배출 (Scope 1)	간접배출 (Scope 2)	기타 간접배출 (Scope 3)	총 량	연료	전기	스팀	총 량
1	군도사업소	23.812	85.920	289.749	399.481	0.350	1.795	-	2.145
2	파주사업소	10.872	179.354	99.441	289.667	0.157	3.748	-	3.905
합 계		34.684	265.274	389.190	689	0.507	5.543	-	6

※ 참고 : 배출량은 소수점 3자리로 반올림 처리함. 전체 총량은 정수로 표시함

[대한국경영안증원]
 서울특별시 영등포구 영인로 175(영등포구 3가)
 영인로175(영인로) 15층 1204호
 T: 02-6309-9001 / F: 02-6309-9004

제3자 검증의견서

2025 동아ST 지속가능경영보고서 독자 귀중

서문

한국경영인증원(KMR)은 2025년 12월 31일로 종료하는 사업연도에 대한 2025 동아ST 지속가능경영보고서의 제3자 검증을 요청받았습니다. 보고서 작성과 정보, 내부통제에 대한 책임은 동아ST 경영자에게 있으며, 본 한국경영인증원의 책임은 합의된 업무를 준수하고 독립적인 검증결론을 동아ST 경영자에게 보고하는데 있습니다.

검증대상

동아ST의 보고서에서 기술한 다음의 지속가능성 관련 조직의 성과와 활동을 대상으로 하였습니다.

- 2025 동아ST 지속가능경영보고서

준거기준

- GRI Standards 2021: 2023 (GRI)

검증기준

검증팀은 ISO 17029 및 KMR EDV 01의 품질관리 업무시스템을 적용하고, AA1000AS v3 및 KMR 검증기준인 SRV1000의 검증기준에 따라 검증심사를 수행하였습니다. AA1000AS v3에서는 포괄성(Inclusivity), 중요성(Materiality), 대응성(Responsiveness) 및 영향성(Impact) 원칙의 준수여부와 정보의 신뢰성 및 품질을 평가하고, SRV1000에서는 GRI를 준거기준으로 하였는지 판단과 데이터오류 제로를 목표로 입체적 심사를 수행했으며, 중요성 기준은 전문가적 판단을 적용하였습니다.

- ISO 17029: 2019, ISO 14065 : 2020, AA1000AS v3: 2020 (AccountAbility), AA1000AP: 2018 (AccountAbility), SRV1000: 2022 (KMR), KMR EDV 01: 2024 (KMR)
- 보증수준/중요성수준: AA1000AS v3 – Type 2/Moderate

검증범위

지속가능경영보고서에 포함된 검증대상 지속가능성 정보는 다음과 같습니다.

- GRI Standards 2021 보고 원칙
- 공통표준(Universal Standards)
- 특정주제 표준(Topic Specific Standards)
- GRI 205: 반부패(Anti-Corruption)
- GRI 308: 공급망평가(Supplier Environmental Assessment)

- GRI 401: 고용(Employment)
- GRI 404: 교육훈련(Training and Education)
- GRI 414: 공급업체 사회평가(Supplier Social Assessment)
- GRI 416: 고객안전보건(Customer Health and Safety)

보고서의 보고경계 중 조직 외부 정보(예: 재무정보, 온실가스 배출량에 대한 데이터)는 검증범위에서 제외되었습니다.

검증방법

한국경영인증원 검증팀은 합의된 검증 범위에 대해 상기 기술된 검증기준에 따라 아래와 같이 검증을 진행했습니다.

- 지속가능성 정보 작성 근거로 사용한 준거기준의 적합성, 중요성 평가 프로세스 신뢰성 및 결과 평가
- 질문으로 데이터 관리 통제환경과 프로세스, 정보시스템을 이해(통제활동 효과성을 테스트하지 않음)
- 추정치 도출 방법이 적절하고 일관적인지 평가(단, 기초데이터 테스트나 검증인 자체추정치 미도출)
- 분사를 방문하였으며 방문현장은 현장의 지속가능성 정보 기여도, 이전 기간 이후 예상치 못한 변동가능성 등을 기준으로 선정하여 데이터 샘플링, 방문한 현장에서 제한된 수의 원천기록을 실사
- 보고서 작성에 대해 책임 있는 담당자와의 인터뷰
- 지속가능성 정보의 표시 및 공시가 정확하고 명확한 범위로 표현되었는지 고려
- 기초정보 간 비교 및 대사와 재계산, 분석, 역추적 등을 통한 오류 포함여부 식별
- 독립적인 외부 출처 및 공공 데이터베이스, 보도자료 등을 기반으로 한 정보의 신뢰성과 균형 평가

제한사항 및 극복방안

검증심사의 고유한계로써 비재무 데이터를 평가하고 측정하기 위해 일반적으로 인정한 보고체계나 충분히 확립된 관행이 존재하지 않으며, 다양한 측정치와 측정방법이 허용됩니다. 따라서 비재무 데이터는 기업들 간 비교가능성에 영향을 미칠 수 있으며, 검증팀은 이에 대해 전문가적 판단에 따랐습니다. 제한적 보증에서는 위험평가 절차와 평가된 위험에 대응하여 수행된 절차의 범위가 합리적 보증보다 제한적입니다. 검증심사팀은 동아ST에서 제공한 데이터 및 정보가 완전하고 충분하다는 가정을 기반으로 동아ST에서 수집한 데이터에 대한 질의 및 분석, 제한된 형태의 표본추출방식을 통해 한정된 범위에서 실시하였습니다. 이를 극복하기 위해 전자공시시스템, 국가 온실가스 종합관리시스템 등 독립적인 외부 출처 및 공공 데이터 베이스를 참고하여 정보의 품질 및 신뢰성을 확인하였습니다

제3자 검증의견서

검증결과 및 의견

검증팀은 문서검토 및 인터뷰 등의 결과를 토대로 동아ST와 보고서 수정에 대해 여러 차례 논의하였으며, 수정 및 개선권고 사항 반영을 확인하기 위해 보고서의 최종판을 검토하였습니다. 검증결과, 검증팀은 동아ST가 제시한 준거기준에 따라(in accordance with)발간하였으며, 보고서 내용 관련 입수한 증거가 검증의견의 근거를 제공하기에 충분하지 않다고 믿을 만한 사항을 발견하지 못하였습니다. 원칙에 대한 본 검증팀의 의견은 다음과 같습니다.

포괄성 원칙

동아ST는 이해관계자에 대한 조직의 책임에 대해 공약하고 이를 실천하기 위해 다양한 형태와 수준의 이해관계자 커뮤니케이션 채널을 개발하여 운영하고 있습니다. 검증팀은 이 과정에서 누락된 주요 이해관계자 그룹을 발견할 수 없었으며, 그들의 견해 및 기대 사항이 적절히 조직의 전략에 반영되도록 노력하고 있음을 확인하였습니다.

중요성 원칙

동아ST는 조직의 지속가능성 성과에 미치는 주요 이슈들의 중요성을 고유의 평가 프로세스를 통해 결정하고 있으며, 검증팀은 이 프로세스에서 누락된 중요한 이슈를 발견하지 못하였습니다.

대응성 원칙

동아ST는 도출된 주요 이슈의 우선순위를 정하여 활동성과 대응사례 그리고 향후 계획을 포괄적이고 가능한 균형 잡힌 방식으로 보고하고 있으며, 대응활동들이 보고서에 부적절하게 기재되었다는 증거를 발견하지 못하였습니다.

영향성 원칙

동아ST는 중요성 평가를 통해 파악된 주요 주제들의 직간접적인 영향을 파악하여 모니터링하고 있으며 가능한 범위 내에서 해당 영향을 정량화된 형태로 보고하고 있음을 확인하였습니다.

특정 지속가능성 성과정보의 신뢰성과 품질

검증팀은 AA1000AP(2018) 원칙 준수 여부에 더해 지속가능성 성과와 관련된 환경성과, 전체 임직원 수, 장애인, 국가보훈대상자, 신규 채용, 이직, 근속연수 등 성과에 대한 신뢰성 검증을 실시하였습니다. 해당 정보 및 데이터의

검증을 위해 담당자와 인터뷰를 실시하였으며, 데이터 샘플링 및 근거 문서 그리고 외부 출처 및 공공 데이터베이스를 통해 신뢰할 수 있는 데이터임을 확인하였습니다. 검증팀은 지속가능성 성과 정보에서 의도적 오류나 잘못된 기술을 발견하지 못하였습니다.

검증인 적격성 및 독립성과 품질관리시스템

한국경영인증원은 ISO/IEC 17029: 2019 (적합성평가 - 계획검증과 결과 검증기관에 대한 일반원칙과 요구사항: ISO 14067, 추가 인정기준 ISO 14065) 및 ISO/IEC 17021 : 2015(경영시스템의 심사 및 인증을 제공하는 기관에 대한 요구사항), 대한민국 온실가스 배출권거래제 검증기관입니다. 또한, 한국경영인증원은 IAASB ISQM1: 2022 (국제감사인증표준위원회의 국제품질관리기준서)에 준하고 ISO/IEC 17029 요구사항에 근거한 KMR EDV 01: 2024 (ESG공시 검증업무시스템)의 문서화된 방침과 절차를 포함한 포괄적인 품질관리시스템을 유지하고 있습니다. 아울러, 한국경영인증원은 IESBA Code: 2023 (국제공인회계사 윤리기준)에 준하는 성실, 공정, 전문가적 적격성과 정당한 주의, 비밀유지 및 전문가적 품위의 윤리적 요구사항을 준수했습니다. 검증팀은 지속가능성 전문가들로 구성되어 있으며, 제3자 검증서비스를 제공하는 업무 이외에 동아ST의 사업활동에 영리를 목적으로 하는 어떠한 이해관계도 맺지 않은 독립성을 유지하고 있습니다.

이용제한 및 유의사항

본 검증의견서는 조직의 지속가능경영 성과와 활동에 대한 이해를 돕기 위해 동아ST의 경영진을 위하여 작성 되었으며, 동아ST의 경영진 이외의 제3자 사용에 대하여 당 법인은 어떠한 책임도 지지 않습니다. 이 검증의견서를 아래 검증일 현재로 유효합니다. 아래 검증일 이후 이 검증의견서는 수정될 수도 있으므로 가장 최신 보고서인지 확인을 권장합니다.

2026년 5월 21일

대표이사

황은석



한국경영인증원
Korea Management Registrar



SRV1000
Sustainability Committee Assurance



AA1000
Licensed Report
000-129/V3-0JW10

社是

우리는 社會正義에 따라
企業의 社會的責任을 다하고
global市場에서 認定받는
優秀한 製品을 開發하여
人類의 健康과 福祉向上에 이바지한다.

東亞쏘시오그룹 會長 姜信浩

